

# **ROKOVACÍ PORIADOK**

## **komisie na výber kandidátov na generálneho riaditeľa Slovenského pozemkového fondu**

Rokovací poriadok komisie na výber kandidátov na generálneho riaditeľa Slovenského pozemkového fondu (ďalej len „rokovací poriadok“) upravuje úlohy, zloženie a zásady činnosti komisie na výber kandidátov na generálneho riaditeľa Slovenského pozemkového fondu (ďalej len „generálny riaditeľ“).

### **Článok 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

- (1) Rokovacím poriadkom sa upravujú podrobnosti o výberovom konaní a o postupe komisie na výber kandidátov na generálneho riaditeľa (ďalej len „komisia“) pred hodnotením kandidátov, rokovaní komisie a účasti na nich, spôsobe hodnotenia prihlásených kandidátov na generálneho riaditeľa a o rozhodovaní komisie.
- (2) Úlohou komisie je vyhodnotiť riadiace, organizačné a kontrolné schopnosti kandidátov, ich osobnostné a morálne predpoklady, odborné znalosti a ďalšie skutočnosti, ktoré sú potrebné alebo vhodné na výkon funkcie generálneho riaditeľa.
- (3) Komisia najmä
  - a) vykonáva administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na generálneho riaditeľa a ich projektov,
  - b) uskutočňuje verejné vypočutie kandidátov na generálneho riaditeľa,
  - c) po verejnom vypočutí vyhodnocuje kandidátov na generálneho riaditeľa,
  - d) odporúča vláde kandidáta alebo kandidátov na generálneho riaditeľa.
- (4) Komisia na svojom rokovaní rozhoduje formou rozhodnutia, ktoré má charakter odporúčania. Komisia predkladá vláde Slovenskej republiky návrh kandidáta alebo kandidátov na generálneho riaditeľa prostredníctvom ministra pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka“).

### **Článok 2**

#### **Členovia komisie**

- (1) Komisia má sedem členov vrátane predsedu komisie, ktorým je generálny tajomník služobného úradu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „generálny tajomník služobného úradu“).

- (2) Za člena komisie môže byť vymenovaný len občan Slovenskej republiky, ktorý získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a je bezúhonný. Členmi komisie sú
- a) zástupca Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky,
  - b) zástupca Úradu vlády Slovenskej republiky,
  - c) zástupca Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
  - d) zástupca Úradu geodézie kartografie a katastra Slovenskej republiky,
  - e) dvaja zástupcovia mimovládnych neziskových organizácií pôsobiacich v oblasti ekonomických a sociálnych reforiem a zvyšovania transparentnosti inštitúcií a znižovaní korupcie.
- (3) Členov komisie, okrem predsedu komisie, vymenúva a odvoláva generálny tajomník služobného úradu. Člena komisie podľa odseku 2 vymenúva generálny tajomník služobného úradu na návrh oprávneného zástupcu príslušného subjektu. Generálny tajomník služobného úradu môže člena komisie podľa druhej vety kedykoľvek odvolať a požiadať oprávneného zástupcu príslušného subjektu o podanie návrhu na vymenovanie nového člena komisie.
- (4) Členovia komisie vykonávajú svoju činnosť zodpovedne, nestranne, eticky a dodržiavajú zásadu rovnakého zaobchádzania s kandidátmi na generálneho riaditeľa.
- (5) Predsedu komisie v čase jeho neprítomnosti na základe písomného poverenia zastupuje ním poverený člen komisie alebo tretia osoba v rozsahu práv a povinností predsedu komisie.

### **Článok 3** **Činnosť komisie**

- (1) Predseda komisie okrem činností podľa odseku 2
- a) žiada o predloženie návrhov na vymenovanie členov komisie oprávnené subjekty,
  - b) zvoláva rokovania komisie a verejné vypočutie,
  - c) vedie rokovania komisie a verejné vypočutie.
- (2) Členovia komisie
- a) sa zúčastňujú rokovaní komisie a verejného vypočutia,
  - b) predkladajú návrhy na doplnenie programu rokovania komisie,
  - c) sa vyjadrujú k prerokúvaným veciam,
  - d) vykonávajú administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na generálneho riaditeľa a ich projektov,
  - e) hodnotia prihlásených kandidátov na generálneho riaditeľa a ich projekty,
  - f) môžu klásť kandidátom otázky a následne ich hodnotia,

- g) hlasujú o návrhoch na kandidátov na generálneho riaditeľa,
  - h) podpisujú zápisnicu z rokovaní komisie a zápisnicu z verejného vypočutia.
- (3) Členstvo v komisii je čestnou funkciou vykonávanou bez nároku na odmenu. Člen komisie, ak o to požiada, má po preukázaní nárok na náhradu cestovných alebo iných výdavkov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s výkonom jeho funkcie.
- (4) Členstvo v komisii je nezastupiteľné, ak nie je týmto rokovacím poriadkom stanovené inak.
- (5) Ak sa člen komisie nemôže zúčastniť na rokovaní komisie, alebo verejnom vypočutí, bezodkladne o tom informuje predsedu komisie alebo tajomníka komisie.
- (6) Tajomníka komisie vymenúva a odvoláva generálny tajomník služobného úradu. Tajomník komisie sa zúčastňuje verejného vypočutia kandidátov na generálneho riaditeľa, hodnotenia kandidátov, rokovaní komisie bez hlasovacieho práva. Tajomník komisie administratívne zabezpečuje žiadosti o predloženie návrhov na vymenovanie členov komisie, prípravné rokovanie komisie, rokovanie komisie, pripravuje všetky podklady potrebné k rokovaniam komisie a vyhotovuje zápisnicu z rokovania komisie. Tajomník komisie taktiež administratívne zabezpečuje priebeh hodnotenia kandidátov na generálneho riaditeľa a vypracúva návrh odporúčania konkrétnych kandidátov na generálneho riaditeľa vláde na základe rozhodnutia komisie. Materiál na rokovanie vlády s návrhom na vymenovanie generálneho riaditeľa predkladá vláde Slovenskej republiky minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka.
- (7) Predseda komisie, členovia komisie a tajomník komisie sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom funkcie predsedu komisie, člena komisie alebo tajomníka komisie.
- (8) Člen komisie nesmie byť kandidátom na generálneho riaditeľa, nesmie byť v rodinnom vzťahu ku kandidátovi na generálneho riaditeľa, nesmie byť v priamej alebo nepriamej pozícii nadriadeného alebo podriadeného vo vzťahu ku kandidátovi na generálneho riaditeľa a nesmie s ním byť personálne alebo majetkovo prepojený v rozsahu, ktorý by vzbudzoval pochybnosti o nezaujatosti člena komisie.
- (9) Zaujatosť člena komisie ku kandidátovi na generálneho riaditeľa, prípadné personálne alebo majetkové prepojenie alebo prípadný rodinný vzťah člena komisie ku kandidátovi na generálneho riaditeľa, oznámi člen komisie predsedovi komisie najneskôr sedem pracovných dní pred uskutočnením hodnotenia kandidátov. Takýto člen komisie sa zdrží hlasovania o kandidátovi na generálneho riaditeľa, ku ktorému je zainteresovanou osobou. V prípade pochybnosti o nezaujatosti člena komisie ku kandidátovi na generálneho riaditeľa, môže komisia hlasovaním posúdiť mieru konfliktu záujmov podľa odseku 8 alebo generálny tajomník služobného úradu môže rozhodnúť o vymenovaní náhradného člena komisie.

## **Článok 4**

### **Rokovanie komisie a verejné vypočutie**

- (1) Rokovanie komisie a verejné vypočutie zvoľáva predseda komisie. Pozvánky na rokovanie komisie a verejné vypočutie kandidátov zašle tajomník komisie najmenej tri pracovné dni pred rokovaním komisie a verejným vypočutím kandidátov členom komisie. Kandidáti na generálneho riaditeľa budú o uskutočnení verejného vypočutia informovaní tajomníkom komisie najmenej tri pracovné dni pred verejným vypočutím, pričom v pozvánke na verejné vypočutie bude uvedený dátum, miesto a čas verejného vypočutia a titul, meno a priezvisko členov komisie.
- (2) Otváranie doručených návrhov na kandidátov na generálneho riaditeľa vykoná tajomník komisie v prítomnosti predsedu komisie a prítomných členov komisie po uplynutí lehoty na doručenie návrhov na kandidáta na generálneho riaditeľa počas rokovania komisie, a to v poradí, v akom boli návrhy doručené.
- (3) Na rokovaní komisie, ktoré sa uskutoční pred verejným vypočutím, komisia vykoná administratívnu kontrolu prijatých návrhov na kandidátov na generálneho riaditeľa a ich projektov.
- (4) Administratívnu kontrolou sa rozumie kontrola
  - a) dodržania lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na generálneho riaditeľa,
  - b) úplnosti doručených návrhov na kandidáta na generálneho riaditeľa,
  - c) preverenie splnenia stanovených požiadaviek na kandidáta na generálneho riaditeľa
  - d) preverenie dodržania stanoveného rozsahu a stanovenej témy projektu kandidátom na generálneho riaditeľa.
- (5) Nedodržanie lehoty na doručenie návrhu na kandidáta na generálneho riaditeľa, neúplnosť doručeného návrhu na kandidáta na generálneho riaditeľa, nesplnenie stanovených požiadaviek na kandidáta na generálneho riaditeľa alebo stanoveného rozsahu a stanovenej témy projektu je dôvodom nepostúpenia tohto návrhu na kandidáta na verejné vypočutie. Prvá veta sa nevzťahuje na prípadné doplnenie alebo opravu návrhu na kandidáta na generálneho riaditeľa doručenú v lehote na doručovanie návrhov na kandidáta na generálneho riaditeľa.
- (6) Členovia komisie môžu overiť skutočnosti uvádzané v predložených dokumentoch tvoriacich kandidatúru na generálneho riaditeľa, a to najmä dožiadaním vysvetlenia alebo dôkazov objasňujúcich pochybnosti komisie.
- (7) Ak nie je Ministerstvu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR doručená žiadna prihláška do výberového konania na kandidáta na generálneho riaditeľa alebo bola doručená len jedna prihláška do výberového konania na kandidáta na generálneho riaditeľa, ministerstvo zabezpečí zverejnenie dodatočnej výzvy na prihlásenie kandidátov na generálneho riaditeľa za rovnakých podmienok ako bola zverejnená výzva.

- (8) Tajomník komisie zabezpečí zverejnenie životopisu a projektu pri všetkých kandidátoch na generálneho riaditeľa na webovom sídle ministerstva a úradu vlády bezodkladne po vykonaní administratívnej kontroly.
- (9) Tajomník komisie taktiež administratívne zabezpečí zverejnenie dátumu, miesta a hodiny konania verejného vypočutia, titul, mená a priezviská členov komisie a to v lehote najmenej tri pracovné dni pred uskutočnením verejného vypočutia.
- (10) Počas verejného vypočutia komisia vypočúva každého kandidáta na generálneho riaditeľa, ktorý splnil podmienky overené administratívnou kontrolou. Poradie kandidátov na verejnom vypočutí určí komisia v abecednom poradí podľa začiatočného písmena priezviska kandidáta na generálneho riaditeľa, prípadne alternatívnym spôsobom, ak tak rozhodne komisia.
- (11) Verejné vypočutie kandidátov na generálneho riaditeľa komisiou je zamerané najmä na posúdenie schopností a osobnostných predpokladov kandidáta na generálneho riaditeľa, osobnej motivácie a predloženého projektu.
- (12) Verejné vypočutie sa uskutočňuje tak, aby možnosť klásť otázky kandidátom na generálneho riaditeľa mali aj členovia vlády, poslanci Národnej rady Slovenskej republiky a zástupcovia verejnosti; kandidátom bude možné klásť otázky aj prostredníctvom elektronickej aplikácie na to určenej. Verejné vypočutie sa vysielajú naživo a celý záznam z verejného vypočutia sa najneskôr nasledujúci pracovný deň zverejní na webovom sídle úradu vlády, zverejnenie trvá do dňa nasledujúceho po dni skončenia výkonu funkcie generálneho riaditeľa úspešným kandidátom.
- (13) Kandidáti sa nezúčastňujú verejného vypočutia ostatných kandidátov.
- (14) Predseda komisie a členovia komisie na neverejnom rokovaní komisie uskutočnenom po verejnom vypočutí kandidáta na generálneho riaditeľa vyhodnotia jeho schopnosti, zručnosti, morálnu integritu a predložený projekt. Komisia hlasuje o každom kandidátovi na generálneho riaditeľa samostatne.
- (15) Komisia na základe výsledkov hlasovania navrhne prostredníctvom ministra pôdohospodárstva a rozvoja vidieka vláde kandidáta alebo kandidátov spolu s odôvodnením odporúčania.
- (16) Zápisnicu z verejného vypočutia, ktorej súčasťou je prezenčná listina, rozhodnutie komisie vrátane záznamu o hlasovaní o jednotlivých kandidátoch na generálneho riaditeľa, spôsob hodnotenia, odlišné hodnotenie člena komisie a zoznam kandidátov na generálneho riaditeľa zasiela tajomník komisie bezodkladne po skončení rokovania komisie generálnemu tajomníkovi služobného úradu a ministrovi pôdohospodárstva a rozvoja vidieka.

- (17) Najneskôr v deň zaslania zápisnice z rokovania komisie generálnemu tajomníkovi služobného úradu a ministromi pôdohospodárstva a rozvoja vidieka tajomník komisie zabezpečí zverejnenie zoznamu odporúčaného kandidáta alebo kandidátov na generálneho riaditeľa, zverejnenie zápisnice a zverejnenie hodnotiacich hárkov členov komisie na webovom sídle ministerstva a úradu vlády, a to formou oznámenia na webovom sídle, pričom zverejnenie trvá do dňa nasledujúceho po dni skončenia výkonu funkcie generálneho riaditeľa úspešným kandidátom.

## **Článok 5**

### **Spoločné ustanovenia**

- (1) Komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie. Predseda komisie a každý člen komisie majú jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov má predseda komisie rozhodujúci hlas.
- (2) Rokovania komisie sú neverejné. O výsledkoch, vrátane hlasovania členov komisie o jednotlivých kandidátoch, a priebehu hodnotenia informuje médiá a verejnosť predseda komisie.
- (3) V prípade potreby môže komisia na základe návrhu predsedu komisie hlasovať per rollam.