



**SLOVENSKÝ
POZEMKOVÝ
FOND**



VÝROČNÁ SPRÁVA

2023

ANNUAL REPORT

ÚVOD	4
ZÁKLADNÉ ÚDAJE, POSTAVENIE, PRÁVA A POVINNOSTI SLOVENSKEHO POZEMKOVÉHO FONDU	5
Organizačná štruktúra fondu	7
Orgány Slovenského pozemkového fondu	8
Rada pozemkového fondu	8
Štatutárni zástupcovia fondu	14
PROJEKT "SPISOVÁ ZÁPCHA"	15
Informácia o ukončení Projektu	15
ĽUDSKÉ ZDROJE, PERSONALISTIKA A VZDELÁVANIE	17
Mzdová agenda	17
Sociálna starostlivosť	18
Vzdelávanie zamestnancov	18
KOMUNIKÁCIA S VEREJNOSŤOU	19
Žiadosti v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám	19
Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti komunikácie s verejnosťou	19
KYBERNETICKÁ A INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ	21
Analýza stavu a prieskum aktuálnej situácie	21
Vykonané opatrenia na zvýšenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti	22
Ciele a plány SPF na ďalšie obdobie	22
INFORMAČNÉ SYSTÉMY A VÝPOČTOVÁ TECHNIKA	23
Dlhodobé projekty	24
Krátkodobé projekty	27
Prevádzka IT na Slovenskom pozemkovom fonde	28
Ciele a plány na rok 2024	30
ODBOR KONTROLY	33
Kontrola MPRV SR	33
Kontrola NKÚ	34
Kontrolná činnosť rady pozemkového fondu	35
Vnútoraná kontrolná činnosť fondu	35
Kontroly vykonané zamestnancami fondu podľa osobitných predpisov	39
Vybavenie sťažností a ostatných podaní	40
Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti vnútornej kontrolnej činnosti	45
PRÁVNA AGENDA - ODBOR PODPORNÝCH ČINNOSTÍ	47
Oddelenie podpory	47
Útvar sporovej agendy	51
Interní právnici SPF	52
Útvar administratívnych činností	52
Oddelenie compliance a boja s korupciou	53
Ciele SPF na ďalšie obdobie v právnej oblasti	55
ODBOR NÁJMOV	57
Prenájom majetku	57
Prenájom poľnohospodárskych pozemkov na poľnohospodárske účely	60
Spôsob stanovenia výšky nájomného u nájomných zmlúv uzatvorených na poľnohospodársky účel	63
Prenájom pozemkov podľa osobitného predpisu	64
Príjem z nájomného	67
Prenájom poľnohospodárskych pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel	68
Spôsob stanovenia výšky nájomného u nájomných zmlúv uzatvorených na iný ako poľnohosp. účel	70
Vykonané opatrenia na zvýšenie efektivity a zrýchlenie procesov pri prenájmoch nehnuteľností na poľnohospodársky a iný ako poľnohospodársky účel v roku 2023	72
Ciele odboru nájomov na rok 2024 v oblasti prenájmu nehnuteľností	73

ODBOR USPORIADANIA VLASTNÍCTVA	75
Registre, vlastnícke vzťahy a informačný systém k pozemkom v správe fondu	75
Delimitácia správy nehnuteľností vo vlastníctve štátu a prevod vlastníctva nehnuteľností z majetku Slovenskej republiky do vlastníctva obcí a vyšších územných celkov	77
Odúmrť	79
Usporiadanie vlastníctva vykonaním pozemkových úprav	79
Finančné úhrady fondu a žiadateľov v súvislosti s PÚ	81
Finančné úhrady fondu v súvislosti s ROEP	81
Usporiadanie vlastníctva v záhradkových osadách	81
Katastrálne konania o oprave chýb podľa § 59 katastrálneho zákona	82
Dohody o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov	83
Odvodnenie pozemkov po bývalých ŠM vo vlastníctve SR v správe SPF	84
Ciele na rok 2024 v oblasti odboru usporiadania vlastníctva	87
Administrácia rozhodnutí a opravných prostriedkov	87
Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti administrácie rozhodnutí a opravných prostriedkov	89
ODBOR PREVODOV	91
Prevod správy a vlastníctva k pozemkom	91
1. Špecifikácia uzatvorených zmlúv o prevode správy a vlastníctva podľa jednotlivých ustanovení právnych predpisov (právnych titulov), na základe ktorých sa prevod realizoval	93
2. Prehľady uzatvorených zmlúv v roku 2023 podľa rôznych kritérií	94
A/ Zmluvy s mestami, obcami, vyššími územnými celkami	94
B/ Zmluvy s Národnou diaľničnou spoločnosťou, a.s	95
3. Zmluvy o budúcich zmluvách	95
4. Nakladanie so stavbami v správe SPF	96
Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti prevodu nehnuteľností	97
ODBOR STANOVÍSK A VECNÝCH BREMIEN	99
Vydávanie stanovísk k rozhodnutiam v konaniach podľa stavebného zákona	99
Ciele SPF odboru stanovísk a vecných bremien	101
ODDELENIE TVORBY CIEN A VERIFIKÁCIE	103
Ciele a plány na ďalšie obdobie	105
ODBOR REŠTITÚCIÍ	107
Plnenie reštitučných nárokov	107
Charakteristika činnosti - údaje	107
Vydanie vecí cirkvám a náboženským spoločnostiam	108
Zabezpečenie technických podkladov	108
Zhodnotenie štatistických údajov reštitučných plnení	108
Ciele SPF v oblasti reštitúcií na nasledujúce obdobie	109
ODBOR POLOVNÍCTVA A POZEMKOVÝCH SPOLOČENSTIEV	111
Poľovníctvo – postúpenie užívania poľovných pozemkov v správe a v nakladaní fondu	111
Pozemkové spoločenstvá – podiely spoločnej nehnuteľnosti v správe a v nakladaní fondu	115
Výrubu drevín – na pozemkoch v správe a v nakladaní fondu	116
Vykonané opatrenia na zvýšenie efektivity a zrýchlenia procesov v rámci agendy poľovníctva a pozemkových spoločenstiev v roku 2023	118
Ciele v agende poľovníctva, pozemkových spoločenstiev a výrubov drevín	119
EKONOMICKÝ ODBOR	121
Ekonomika a hospodárenie fondu	121
Rozpočet a financovanie činností fondu	122
Príjmy	122
Výdavky	123
Depozity	123
Daňové priznania a daň z nehnuteľností	124
Oddelenie verejného obstarávania	124
PRÍLOHY	127
1. Účtovná závierka SPF k 31. 12. 2023	128
2. Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke	155

ÚVOD

Výročná správa za rok 2023 poskytuje obraz o činnosti a zmenách na Slovenskom pozemkovom fonde za predmetné obdobie. V prvej polovici tohto kalendárneho roku bola činnosť fondu zásadným spôsobom ovplyvnená vzájomnými rozpormi a aj obvineniami medzi štatutármi fondu a odborovou organizáciou, ktoré boli obojstranne aj medializované. Z uvedeného dôvodu sa opätovne vo verejnosti vytváral negatívny pohľad na dianie ako aj samotnú činnosť v rámci fondu. V tomto bode však treba zdôrazniť, že zamestnanci fondu vyvíjali maximálnu snahu, aby činnosť fondu nebola zásadným spôsobom paralyzovaná, alebo ovplyvnená vzniknutou situáciou.

Počnúc mesiacom jún nastala prvá výmena vedenia Slovenského pozemkového fondu v tomto kalendárnom roku. Inštitúcia pod novým vedením začala stabilizovať svoje vnútorné pomery.

Pôsobenie tohto vedenia bolo z objektívnych dôvodov časovo vymedzené do obdobia konania predčasných parlamentných volieb. Z minulosti je zrejmé, že pri kreovaní a nástupe novej vlády súčasne dochádza aj k istým zmenám v personálnom zložení vedenia fondu.

V závere roka nastala posledná výmena vo vedení Slovenského pozemkového fondu. Do vedenia fondu boli vymenovaní JUDr. Richard Šmída ako generálny riaditeľ a Ing. Rastislav Juhár ako námestník generálneho riaditeľa. Vzhľadom na skutočnosť, že obaja už z minulosti majú skúsenosť s pôsobením na Slovenskom pozemkovom fonde môžeme očakávať vysokú mieru profesionality v spojení so stabilizáciou pomerov a schopnosťou čeliť aj náročným výzvam zo strany fondu. Z hľadiska ďalšieho pôsobenia je primárnym cieľom súčasného vedenia fondu zabezpečiť plynulé vybavovanie zákonnej agendy, a to za súbežného odstránenia tzv. spisovej zápchy. Zároveň bude snahou fondu zlepšiť vzájomnú kooperáciu s ostatnými inštitúciami a subjektami pôsobiacimi v rámci agrosektora.



ZÁKLADNÉ ÚDAJE, POSTAVENIE, PRÁVA A POVINNOSTI SLOVENSKEHO POZEMKOVÉHO FONDU

Obchodné meno: **Slovenský pozemkový fond**

Sídlo: **Búdková 36, 817 15 Bratislava**

IČO: **17 335 345**

DIČ: **2021007021**

Označenie zápisu v Obchodnom registri: **Zapísaný v Obchodnom registri OS Bratislava 1
dňa 19. 8. 1991, oddiel: Po.**

Slovenský pozemkový fond (ďalej aj "SPF" alebo "fond") bol zriadený zákonom č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 330/1991 Zb."). Fond vykonáva v zmysle vyššie citovaného zákona svoju činnosť vo verejnom záujme a z tejto činnosti mu vznikajú práva a záväzky.

V roku 2023 fond spravoval a nakladal celkovo so **650 409 ha** pozemkov, z toho: 330 904 ha ornej pôdy, 147 358 ha trvalých trávnych porastov, 105 733 ha lesnej pôdy, 38 940 ha ostatnej plochy a 27 473 ha iných druhov pozemkov.

Na základe údajov ISKN k 31.12.2023 je na listoch vlastníctva vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe SPF evidovaných celkom **245 041 ha** pozemkov, z toho 98 672 ha ornej pôdy, 50 191 ha trvalých trávnych porastov, 44 381 ha lesnej pôdy, 32 730 ha ostatnej plochy a 19 063 ha iných druhov pozemkov.

Podľa údajov zapísaných registrov a pozemkových úprav je vo vlastníctve nezistených vlastníkov evidovaných celkom **405 368 ha** pozemkov, z toho 232 232 ha ornej pôdy, 97 167 ha trvalých trávnych porastov, 61 352 ha lesnej pôdy, 6 210 ha ostatnej plochy a 8 410 ha iných druhov pozemkov.



V zmysle príslušných právnych predpisov je SPF oprávnený najmä:

- bezodplatne prevádzať z vlastníctva štátu do vlastníctva oprávnených osôb (reštituentov) nehnuteľnosti z dôvodu poskytovania reštitučných náhrad,
- bezodplatne prevádzať z vlastníctva štátu do vlastníctva cirkví a náboženských spoločností nehnuteľnosti odňaté v rozpore so zásadami demokratickej spoločnosti po preukázaní zákonom stanovených podmienok,
- odplatne prevádzať majetok na účely privatizácie,
- odplatne prevádzať nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu na účely výstavby alebo ťažby,
- odplatne prevádzať nehnuteľnosti vo vlastníctve nezistených vlastníkov z dôvodov taxatívne stanovených zákonom,
- zamieňať a predávať pozemky vo vlastníctve štátu, ako aj nadobúdať pozemky do vlastníctva štátu z dôvodov stanovených nariadením vlády,
- odplatne zriaďovať zmluvou práva zodpovedajúce vecnému bremenu na pozemkoch vo vlastníctve štátu a z dôvodov taxatívne stanovených zákonom aj na pozemkoch nezistených vlastníkov,
- prenajímať nehnuteľnosti na účely poľnohospodárstva alebo lesného hospodárstva, príp. dočasne aj na iný účel podľa nariadenia vlády,
- prenajímať podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu a nezistených vlastníkov a prevádzať podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu za podmienok stanovených zákonom,
- predávať pozemky a poskytovať náhradné pozemky na účely usporiadania vlastníctva v zriadených záhradkových osadách.

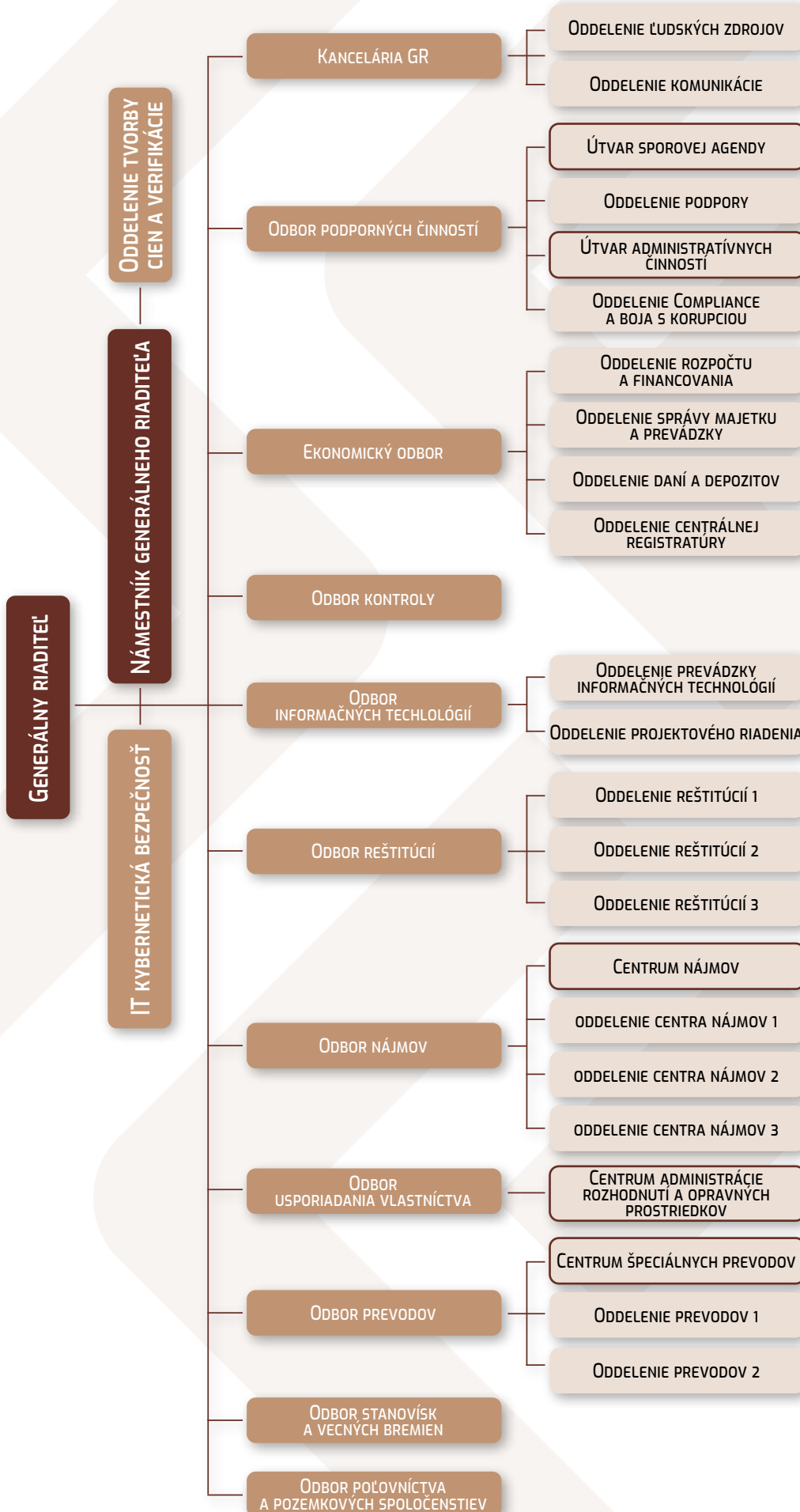
Organizačná štruktúra fondu

V roku 2023 sa uskutočnila zmena organizačnej štruktúry fondu účinná od 1. 10. 2023. V rámci zmeny organizačnej štruktúry boli týmto dňom zrušené pozície zástupcov riaditeľov odborov. Zároveň zmenou organizačnej štruktúry:

- bol zriadený samostatný odbor poľovníctva a pozemkových spoločností a zrušené oddelenie poľovníctva a pozemkových spoločností, ktoré bolo organizačne začlenené pod odbor nájmov
- zmenil sa názov právneho odboru na odbor podporných činností, ktorý sa vnútorne člení na :
 - útvar sporovej agendy
 - útvar administratívnych činností
 - oddelenie podpory
 - oddelenie compliance a boja s korupciou
- bol zrušený odbor compliance a boja s korupciou a organizačne začlenený ako oddelenie pod odbor podporných činností
- bol zriadený samostatný odbor stanovísk a vecných bremien
- oddelenie tvorby cien a verifikácie bolo presunuté z odboru prevodov priamo pod námestníka generálneho riaditeľa fondu
- oddelenie verejného obstarávania bolo presunuté pod ekonomický odbor – oddelenie správy majetku a prevádzky

Jednotlivé pracoviská fondu sídlia v jedenástich budovách, ktoré sú vo vlastníctve SR a v správe fondu; ostatné pracoviská sídlia v prenajatých priestoroch.

Obrázok č. 1: Organizačná štruktúra fondu platná k 31. 12. 2023



Orgány Slovenského pozemkového fondu

Orgánmi fondu sú:

- rada pozemkového fondu
- generálny riaditeľ
- námestník generálneho riaditeľa

Rada pozemkového fondu

Rada pozemkového fondu (ďalej aj ako "rada fondu" alebo "rada" resp. "rada SPF") je podľa ustanovenia § 35a ods. 1 zákona č. 330/1991 Zb. kontrolným orgánom fondu.

Rada fondu ako kontrolný orgán je oprávnená vyžadovať od generálneho riaditeľa fondu akékoľvek informácie a nahliadať do všetkých dokumentov vo vzťahu k činnosti fondu. Jej kompetencie vymedzuje najmä ustanovenie § 35a zákona č. 330/1991 Zb. a patrí k nim:

- a) kontrola hospodárenia s prostriedkami fondu,
- b) kontrola ďalšej činnosti fondu, ak si ich kontrolu vyhradí,
- c) prerokovanie ročnej správy o činnosti vnútornej kontroly a správy o sťažnostiach adresovaných fondu,
- d) schválenie rokovacieho poriadku rady fondu,
- e) prerokovanie:
 - právnych aktov (t. j. zmlúv), ktorých obsahom je odplatný alebo bezodplatný prevod alebo prenájom majetku v správe fondu a predkladá štatutárnym orgánom odporúčajúce alebo neodporúčajúce stanovisko, okrem právnych aktov, ktoré sú uzatvárané na základe právoplatných rozhodnutí súdov a dodatku k právnomu úkonu, ktorého obsahom je odstránenie chyby v písaní, počítaní alebo inej zrejmej nesprávnosti, ak nejde o výšku plnenia za prevod alebo prenájom majetku alebo jeho výmeru,
 - návrhu rozpočtu príjmov a výdavkov,
 - účtovnej závierky overenej audítorom,
 - návrhu na rozdelenie hospodárskeho výsledku fondu,
 - výročnej správy fondu,
- f) prešetrenie sťažností na fond.

Funkčné obdobie členov rady je 5 rokov. Členov rady volí a odvoláva Národná rada Slovenskej republiky (ďalej len "NR SR") na návrh:

- vlády Slovenskej republiky 8 členov, z toho:
 - 1 člena navrhuje združenie miest a obcí, ktoré spĺňa podmienky reprezentatívneho združenia zamestnávateľov,
 - 1 člena navrhuje Slovenská poľnohospodárska a potravinárska komora,
 - Výboru NR SR pre pôdohospodárstvo a životné prostredie 5 členov.

Tabuľka č. 1: **Členovia rady pozemkového fondu v roku 2023**

Meno	Začiatok členstva	Titul menovania	Ukončenie členstva
JUDr. Richard Šmída	30. 6. 2022	uznesením NR SR č.1564 zo dňa 29. 6. 2022	vzdaním sa funkcie člena zo dňa 29. 11. 2023
Ing. Darina Kalabusová	24. 3. 2022	uznesením NR SR č. 1368 zo dňa 23. 3. 2022	
JUDr. Martin Toman			
JUDr. Dagmar Valuchová			
Ing. Peter Radošínský			
Ing. Branislav Skladaný	16. 2. 2022	uznesením NR SR č. 1285 zo dňa 17. 2. 2022	
Mgr. Štefan Žid			
Ing. František Haník			
Ing. Peter Polák			
Ing. Bc. Dalibor Steindl, MBA			
Ing. Miloš Šimončíč, CSc.			
Ing. Štefan Gregor	5. 6. 2020	uznesením NR SR č. 159 zo dňa 4. 6. 2020	
Ing. Peter Dratva			



Zasadnutia rady pozemkového fondu

V roku 2023 sa konalo 15 zasadnutí rady z toho 10 riadnych zasadnutí a 5 zasadnutí prostredníctvom per rollam hlasovania. Prvé zasadnutie rady fondu v roku 2023 sa konalo 2. 2. 2023.

Program rokovaní bol zostavený tak, aby rada mohla riadne plniť úlohy vyplývajúce zo zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov.

Rade boli predkladané správy a ostatné materiály ako podklad na vykonávanie jej kontrolnej činnosti. Všetky



písomné materiály boli na rokovania predložené v súlade s rokovacím poriadkom rady a zaslané dohodnutým spôsobom. Všetky právne akty (zmluvy) boli pravidelne zverejňované 14 dní pred zasadnutím rady na webovej stránke SPF www.pozfond.sk. Štatutári fondu sú v zmysle interných predpisov oprávnení uvedenú lehotu skrátiť v prípade, ak sa zverejňuje návrh zmluvy týkajúci sa významnej investície alebo v prípade hlasovania rady fondu o návrhu zmluvy per rollam v zmysle Rokovacieho poriadku rady pozemkového fondu.

Prehľady právnych aktov (zmlúv) boli zasielané členom rady vopred mailom v tabuľkovej forme a zároveň boli kompletne spisy k dispozícii k nahliadnutiu členom rady pred zasadnutím na generálnom riaditeľstve a počas zasadnutia v rokovacej miestnosti.

Počas rokovaní členovia rady vzniesli viaceré otázky týkajúce sa predkladaných právnych aktov a rôznych oblastí činnosti Slovenského pozemkového fondu. Otázky boli uspokojivo zodpovedané štatutárnymi zástupcami alebo prizvanými zamestnancami fondu a rada nepožadovala ich následné písomné zodpovedanie. Úlohy iniciované na rokovaniach členmi rady boli splnené alebo sa plnia.

V rámci svojej kontrolnej činnosti rada fondu na každom zasadnutí kontrolovala plnenie uznesení zadaných na predchádzajúcich zasadnutiach a bola pravidelne informovaná štatutárnymi zástupcami SPF o zásadných zmenách týkajúcich sa fondu. Okrem iného sa zaoberala tiež podaniami adresovanými rade fondu a požadovala informácie o vybavovaní sťažností a ostatných podaní odborom kontroly.

Na zasadnutiach rady sa pravidelne zúčastňovali generálny riaditeľ a námestníčka/námestník generálneho riaditeľa Slovenského pozemkového fondu.

Podľa ustanovenia § 35a ods. 5 zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov a v súlade s rokovacím poriadkom rady fondu bolo na zasadnutiach rady v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 prerokovaných spolu 3 159 právnych aktov v nasledovnej štruktúre:

- 805 kúpnych zmlúv, 1 664 nájomných zmlúv, 370 plnení reštitučných nárokov, 279 delimitačných protokolov, 37 dohôd o zrušení a vypořádání podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov, 3 dohody o urovnaní a 1 zmluva o odpredaji drevnej hmoty. Podrobný prehľad prerokovaných právnych aktov za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 je v tabuľke č. 2.

Tabuľka č. 2: **Prehľad právnych aktov prerokovaných radou fondu za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023**

Dátum zasadnutia	Kúpne zmluvy	Nájomné zmluvy	Reštitučné nároky	Delimitačné protokoly	Dohody o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov	Dohody o urovaní	Kúpne zmluvy na odpredaj drevnej hmoty	SPOLU
2. 2. 2023	38	154	35	27	6	-	-	260
13. 2. 2023*	-	-	-	-	-	-	-	0
9. 3. 2023	41	206	45	31	5	1	-	329
19. - 20. 3. 2023*	1	-	-	-	-	-	-	1
13. 4. 2023	44	169	30	64	4	-	-	311
18. 5. 2023	82	33	33	39	3	1	-	191
25. - 26. 5. 2023*	5	-	-	-	-	-	-	5
29. 6. 2023	93	280	34	36	8	-	-	451
27. 7. 2023	31	158	27	13	4	1	-	234
7. 9. 2023	111	222	50	18	3	-	-	404
5. 10. 2023	110	119	35	16	-	-	-	280
17. - 18. 10. 2023*	22	-	-	-	-	-	-	22
9. 11. 2023	111	152	38	22	2	-	-	325
12. 12. 2023	115	171	43	13	2	-	1	345
19. - 20. 12. 2023*	1	-	-	-	-	-	-	1
Spolu	805	1 664	370	279	37	3	1	3 159

Za obdobie od **1. 1. 2023 do 31. 12. 2023** rada fondu prerokovala **3 159** právnych aktov. Z toho **3 095** právnych aktov odporučila štatútom fondu na podpis v špecifikácii:

- **751** kúpnych zmlúv,
- **1 657** nájomných zmlúv,
- **368** plnení reštitučných nárokov,
- **279** delimitačných protokolov,
- **36** dohôd o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov,
- **1** zmluva o odpredaji drevnej hmoty.

Ďalšie delimitačné protokoly boli na základe odporúčacieho stanoviska rady fondu podpísané štatutárnymi zástupcami bez ich prerokovania radou fondu.

Podrobný prehľad právnych aktov odporúčených na podpis štatutárných zástupcov za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 je v **tabuľke č. 3**.

Tabuľka č. 3: **Prehľad právnych aktov odporučených na podpis radou fondu za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023**

Dátum zasadnutia	Kúpne zmluvy	Nájomné zmluvy	Reštitučné nároky	Delimitačné protokoly	Dohody o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov	Dohody o urovnaní	Kúpne zmluvy na odpredaj drevnej hmoty	SPOLU
2. 2. 2023	34	153	35	27	6	-		255
13. 2. 2023*	-	-	-	-	-	-		0
9. 3. 2023	40	205	45	31	5	1		327
19. - 20. 3. 2023*	1	-	-	-	-	-		1
13. 4. 2023	44	169	30	64	4	-		311
18. 5. 2023	78	33	32	39	3	1		186
25. - 26. 5. 2023*	5	-	-	-	-	-		5
29. 6. 2023	88	278	34	36	7	-		443
27. 7. 2023	29	157	26	13	4	1	-	230
7. 9. 2023	106	220	50	18	3	-	-	397
5. 10. 2023	-	-	-	16	-	-	-	16
17. - 18. 10. 2023*	18	-	-	-	-	-	-	18
9. 11. 2023 /presunutú z 5. 10. 2023	90	119	35	-	-	-	-	244
9. 11. 2023	108	152	38	22	2	-	-	322
12. 12. 2023	109	171	43	13	2	-	1	339
19. - 20. 12. 2023*	1	-	-	-	-	-	-	1
Spolu	751	1 657	368	279	36	3	1	3 095

Na žiaden právny akt neudelila rada fondu neodporúčajúce stanovisko a **64** právnych aktov bolo stiahnutých z rokovania v zložení:

- **54** kúpnych zmlúv,
- **7** nájomných zmlúv,
- **2** zmluvy o plnení reštitučných nárokov,
- **1** dohoda o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov.

Dôvodom stiahnutia právnych aktov bolo dôsledné prešetrenie oprávnenosti námietky alebo požiadavka členov rady fondu, napr. za účelom preverenia ceny.

Doručených bolo 22 námietok (20 námietok k nájomným zmluvám a 2 námietky k reštitučným nárokom) z toho 12 bolo neopodstatnených. Ich prehľad je v tabuľke č. 4.

Tabuľka č. 4: **Prehľad námietok za obdobie od 1. 1. 2023 do 30. 6. 2023**

Termín zasadnutia rady fondu	Kúpne zmluvy		Nájomné zmluvy		Reštitučné nároky		Odbor usporiadania vlastníctva		SPOLU	
	námietky	neopod.	námietky	neopod.	námietky	neopod.	námietky	neopod.	námietky	neopod.
2. 2. 2023	0	0	2	2	0	0	0	0	2	2
13. 2. 2023*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. 3. 2023	0	0	2	1	0	0	0	0	2	1
19.-20. 3. 2023*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. 4. 2023	0	0	2	2	0	0	0	0	2	2
18. 5. 2023	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
25.-26. 5. 2023*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29. 6. 2023	0	0	4	2	0	0	0	0	4	2
27. 7. 2023	0	0	3	2	0	0	0	0	3	2
7. 9. 2023	0	0	2	0	1	1	0	0	3	1
5. 10. 2023	0	0	2	1	0	0	0	0	2	1
17.-18. 10. 2023*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. 11. 2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. 12. 2023	0	0	3	1	0	0	0	0	3	1
19.-20. 12. 2023*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Spolu	0	0	20	11	2	1	0	0	22	12

*per rollam hlasovanie

V zmysle § 35a ods. 4 zákona č. 330/1991 Zb. rada fondu predkladá správu o činnosti Výboru Národnej rady Slovenskej republiky pre pôdohospodárstvo a životné prostredie 2x ročne, a to do konca septembra prísluš-

ného kalendárneho roka za obdobie od 1. januára do 30. júna a do konca marca nasledujúceho kalendárneho roka za obdobie od 1. júla do 31. decembra.

Štatutárni zástupcovia fondu

Štatutárnymi zástupcami fondu sú generálny riaditeľ a námestník generálneho riaditeľa. Štatutárov do funkcie volí a z funkcie odvoláva vláda Slovenskej republiky, ktorej sa tiež zodpovedajú za výkon svojej funkcie.

Generálny riaditeľ ako orgán fondu riadi činnosť fondu, rozhoduje o všetkých jeho záležitostiach a je oprávnený za fond konať navonok samostatne, s výnimkou podpisovania právnych aktov, ktorých obsahom je odplatný alebo bezodplatný prevod alebo prenájom majetku v správe fondu. Tieto podpisuje výlučne spoločne s námestníkom generálneho riaditeľa SPF.

V roku 2023 prišlo dva krát k zmene na postoch štatutárnych zástupcov fondu a to nasledovne:

Uznesením vlády SR č. 273/2023 zo dňa 31. mája 2023 vláda odvolala z funkcie generálneho riaditeľa SPF Mgr. Jána Marosza a dňom 1. júna 2023 vymenovala do funkcie generálneho riaditeľa SPF JUDr. Henricha Haščáka.

Uznesením vlády SR č. 274/2023 zo dňa 31. mája 2023 vláda odvolala z funkcie námestníčku generálneho riaditeľa SPF JUDr. Adriánu Muráňovú a dňom 1. júna 2023 vymenovala do funkcie námestníka generálneho riaditeľa SPF Ing. Mariána Bullu.

Uznesením vlády SR č. 648/2023 zo dňa 29. novembra 2023 vláda odvolala z funkcie generálneho riaditeľa SPF JUDr. Henricha Haščáka a dňom 30. novembra 2023 vymenovala do funkcie generálneho riaditeľa SPF JUDr. Richarda Šmídu.

Uznesením vlády SR č. 649/2023 zo dňa 29. novembra 2023 vláda odvolala z funkcie námestníka generálneho riaditeľa SPF Ing. Mariána Bullu a dňom 30. novembra 2023 vymenovala do funkcie námestníka generálneho riaditeľa SPF Ing. Rastislava Juhára.

Podrobnosti o rozdelení kompetencií riadenia fondu a jeho organizačných útvarov sú upravené v organizačnom poriadku fondu.



PROJEKT "SPISOVÁ ZÁPCHA"

Informácia o ukončení Projektu

Projekt "Spisová zápcha" bol spustený v roku 2022 a jeho cieľom bolo vybavenie cca 29 000 žiadostí evidovaných v registratúre fondu, ktoré mal fond v rámci výkonu pôsobnosti stanovenej osobitnými právnymi predpismi vybaviť v primeranej lehote, pričom takéto žiadosti neboli vybavené v primeranej časovej lehote. Trvanie projektu bolo pôvodne plánované na 12 mesiacov, pričom ale na základe žiadosti vedenia fondu bolo trvanie projektu odobrené Ministerstvom financií až do 31. 12. 2023.

Na základe poverenia ministra pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 7/2023, zo dňa 16. 3. 2023, bola kontrolnou skupinou MPRV SR v období od 21. 3. 2023 do 5. 9. 2023 vykonaná kontrola činnosti SPF so zameraním na Projekt "Spisová zápcha". Na základe výstupov vykonanej kontroly, predložil dňa 13. 9. 2023 minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR na rokovanie vlády Slovenskej republiky informatívny materiál: "Analýza rizika fungovania Slovenského pozemkového fondu (SPF)" s poukazom na vykonanú kontrolu MPRV SR, ktorá v konečnom dôsledku skonštatovala, že zvolená forma a spôsob

realizácie Projektu "Spisová zápcha" bola od začiatku definovaná nevhodne, rovnako neadekvátne boli i operatívne manažérske zmeny a modifikácie počas jeho trvania. Na základe záverov kontrolnej skupiny MPRV SR uvedených v Protokole o výsledku kontroly č. 7/2023, zo dňa 5. 9. 2023 a aj záverov v materiáli na rokovanie vlády Slovenskej republiky "Analýza rizika a fungovania Slovenského pozemkového fondu (SPF)", zo dňa 13. 9. 2023, následne generálny riaditeľ SPF v rámci opatrení vydal Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 11/2023 o zrušení Projektu "Spisová zápcha" a plnení úloh v rámci nevybavenej agendy, ktoré nadobudlo účinnosť dňa 27. 9. 2023.

Uvedeným rozhodnutím bol Projekt "Spisová zápcha" zrušený k 30. 9. 2023.

Tabuľka dokumentuje vývoj počtu vybavených / nevybavených žiadostí, resp. spisov v priebehu rokov 2022-2023, a osobitne i za obdobie realizácie Projektu "Spisová zápcha" v rozsahu 9 mesiacov v každom uvedenom roku.

Tabuľka č. 5: Štatistický prehľad podaní za rok 2022 a 2023 podľa jednotlivých organizačných útvarov SPF

Organizačný útvar SPF	Počet nevybavených žiadostí / spisov			Počet vybavených žiadostí / spisov		Počet vybavených žiadostí / spisov v rámci Projektu "Spisová zápcha"	
	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 31. 12. 2023	od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022	od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023	od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022	od 1. 1. 2023 do 30. 09. 2023
Odbor nájmov	5 676	4 003	2 954	4 508	5 134	3 009	3 073
Odbor usporiadania vlastníctva	505	327	446	1 147	754	660	814
Odbor prevodov	12 262	7 022	7 167	6 091	4 841	5 040	3 764
Odbor stanovísk a vecných bremien (do 30. 9. 2023 centrum)	1 775	1 357	2 797	4 137	4 342	3 501	3 122
Odbor reštitúcií	5 792	4 436	3 394	2 525	1 879	1 804	1 707
SPOLU	26 010	16 758	16 758	18 408	16 950	14 014	12 480



ĽUDSKÉ ZDROJE, PERSONALISTIKA A VZDELÁVANIE

ODDELENIE ĽUDSKÝCH ZDROJOV

Mzdová agenda – čerpanie mzdových prostriedkov v roku 2023:

Uznesenie vlády SR číslo 638 zo 14. októbra 2022 schválilo rozpočet mzdových prostriedkov Slovenského pozemkového fondu na rok 2023 v celkovej výške **9 506 599 eur** pre priemerný evidenčný prepočítaný počet **315 zamestnancov**.

Mzdové prostriedky vynaložené na funkčné platy zamestnancov fondu v roku 2023 vyčerpali schválený rozpočet vo výške **8 456 121,45 eur**, čo predstavuje úsporu mzdových nákladov v sume **1 050 477,55 eur**. Úspora mzdových prostriedkov súvisí so zastavením Projektu "Spisová zápcha" v septembri 2023 a vyplácaním odmien z tohto titulu. Z uvedených ukazovateľov vyplýva, že fond vyčerpал schválený rozpočet mzdových prostriedkov na **88,95 %**. Priemerný evidenčný prepočítaný počet v kalendárnom roku 2023 naplnil úroveň 299 zamestnancov.

Čerpanie ostatných osobných nákladov v roku 2023 naplnilo objem v celkovej výške **666 682,85 eur** v tomto členení:

- dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru/počet 419 133,15 eur/100 osôb
- odstupné/počet 91 328,50 eur/11 osôb
- odchodné/počet 6 554,00 eur/1 osoba
- odmeny členom rady SPF/počet 149 667,20 eur/13 osôb

(do 29. 11. 2023 poberalo odmenu 13 členov, od 30. 11. 2023 poberá odmenu 12 členov rady fondu)

Sociálna starostlivosť

Slovenský pozemkový fond v rámci sociálnej politiky poskytuje svojim zamestnancom príspevok zamestnávateľa na tretí pilier dôchodkového sporenia, čím vysokou mierou prispieva k aktívnej podpore sporenia na starobný dôchodok ako jednej z troch dôležitých foriem na uvedený účel. V zmysle uzatvorených zamestnávateľských zmlúv SPF vyplatil v minulom roku finančný príspevok na tretí pilier v celkovej výške 101 224,49 eur pre priemerný počet 168 zamestnancov.

V zmysle zákona číslo 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov má v súčasnosti Slovenský pozemkový fond uzatvorené zamestnávateľské zmluvy so štyrmi spoločnosťami: NN Tatry-Sympatia d. d. s. a. s., Uniqa d. d. s. a., Stabilita d. d. s. a. s., a DDS Tatra banky, a. s. V zmysle zákona o dôchodkovom sporení na tretí pilier, vyššej a na ňu nadväzujúcej podnikovej kolektívnej zmluvy, výška príspevku zamestnávateľa predstavuje 2 % z objemu hrubých zúčtovaných miezd zamestnancov zapojených do tejto formy doplnkového šetrenia na dôchodok.

V nadväznosti na ustanovenie § 152a) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, fond poskytuje príspevok na rekreáciu tým zamestnancom, ktorí na základe žiadosti preukážu zamestnávateľovi oprávnené výdavky a splňajú všetky zákonom stanovené podmienky k čerpaniu tohto benefitu. Výška príspevku zamestnávateľa tvorí 55 % z oprávnených výdavkov, maximálne však 275 eur v rámci sledovaného roka na jedného zamestnanca. Z uvedeného titulu fond poskytol tento príspevok 91 zamestnancom v celkovej výške **17 582,57 eur**.

K dlhoročnej histórii fondu patria už zaužívané benefity vyplývajúce z kolektívnej zmluvy, podpísanej medzi zamestnávateľom a odborovou organizáciou SLOVES pri SPF. V rámci tejto zmluvy môžu zamestnanci fondu čerpať niektoré výhody, ktoré sú v nej zakotvené, napríklad najvyššia zákonná náhrada príjmu pri čerpaní dočasnej pracovnej neschopnosti, zvýšené poskytovanie odstupného a odchodného, poskytovanie stravných lístkov a finančného príspevku na stravné počas čerpania dovolenky a iných prekážok v práci na strane zamestnanca a zamestnávateľa, príspevok na stravovanie zo sociálneho fondu, poskytovanie pracovného voľna s náhradou mzdy nad rámec Zákonníka práce a niektoré iné zaujímavé plnenia.

Vzdelávanie zamestnancov

Odborné vzdelávanie zamestnancov zabezpečovalo v roku 2023 Oddelenie vzdelávania a benefitov, neskôr Oddelenie komunikácie. Vzdelávacie aktivity boli realizované prostredníctvom externých vzdelávacích inštitúcií.

V rámci schváleného rozpočtu SPF bol na odborné vzdelávanie zamestnancov na rok 2023 vyčlenený

rozpočet 65 000 eur. Výdavky na vzdelávanie zahŕňajú aj pracovné porady jednotlivých odborov a odborné konferencie.

Celkové náklady vynaložené na odborné vzdelávanie zamestnancov k 31. 12. 2023 dosiahli výšku **53 841,77 eur**, čo predstavuje plnenie **82,83 %**.

KOMUNIKÁCIA S VEREJNOSŤOU

Oddelenie komunikácie poskytuje informácie verejnosti, manažuje mediálne vzťahy, v prvom polroku 2023 vybavovalo žiadosti podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií), zabezpečuje vzdelávanie zamestnancov a sociálnu starostlivosť.

Oddelenie komunikácie plní úlohu hlavného komunikačného kanála pre informovanie verejnosti. Slovenský pozemkový fond pokračuje v modernizácii úradu aj prostredníctvom call centra. Zamestnanci call centra sú pripravení pomôcť žiadateľom s otázkami týkajúcimi sa podania ich žiadostí.

V tejto oblasti si fond necháva priestor na zlepšovanie procesov v budúcnosti. Cieľom je udržiavať transparentnú komunikáciu so žiadateľmi.

Žiadosti v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám

V prvom polroku roku 2023 malo žiadosti v kompetencii oddelenie komunikácie. Po zmene organizačného poriadku ich vybavuje odbor podporných činností. Slovenský pozemkový fond je osobou povinnou sprístupňovať informácie podľa ustanovenia § 2 ods. 2 zákona o slobodnom prístupe k informáciám. V roku 2023 bolo na Slovenskom pozemkovom fonde podaných a uzavretých 1 129 žiadostí. Žiadosti v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám sa týkali prevažne poskytnutia informácií o stave vybavenia žiadostí vo veci prevodu pozemkov, zriadení vecného bremena, reštitučných nárokov a ich uplatnenia, cirkevných reštitúcií, nájomných zmlúv a výšky nájomného.

Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti komunikácie s verejnosťou

Jedným z cieľov je zlepšenie komunikácie fondu a verejnosti, komunikácie so žiadateľmi aj na úrovni sociálnej siete Facebook, nielen prostredníctvom call centra. Ďalším cieľom je rozvoj call centra po technickej, personálnej aj priestorovej stránke.

Cieľom fondu je zriadenie tzv. kontaktného centra na ústredí, kde by si žiadatelia mohli priamo podávať žiadosti za prítomnosti odborného poradenstva zamestnancov kontaktného centra fondu a informovať sa o priebehu vybavenia žiadostí.





KYBERNETICKÁ A INFORMAČNÁ BEZPEČNOSŤ

Slovenský pozemkový fond (SPF) vstúpil do roku 2023 s jasným záväzkom posilniť svoje bezpečnostné opatrenia a dosiahnuť súlad so zákonom č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a zákonom č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe.

Minulé obdobie prinieslo množstvo výziev a nevyriešených problémov v tejto oblasti, no prostredníctvom systematických opatrení a spolupráce s odborníkmi na kybernetickú bezpečnosť sa SPF snaží dosiahnuť výrazné zlepšenie.

Analýza stavu a prieskum aktuálnej situácie

V roku 2021 prebehol audit kybernetickej bezpečnosti SPF, ktorý identifikoval závažné nedostatky v bezpečnostných opatreniach, zásadách a procesoch pri používaní informačno-komunikačných technológií (IKT). Absencia bezpečnostnej dokumentácie, nedostatok kvalifikovaných bezpečnostných špecialistov a neúplná hardvérová a softvérová bezpečnostná infraštruktúra boli kritickými bodmi, ktoré vyplývali zo zistení auditu. Správa zo záverečných výsledkov auditu zo dňa 13. 10. 2021 a kontrola Najvyššieho kontrolného úradu SR zo dňa 8. 10. 2021 spolu potvrdili tieto problémy.

Napriek týmto ťažkostiam SPF úspešne iniciovalo opatrenia na dosiahnutie súladu so zákonom o kybernetickej bezpečnosti. Manažér informačnej

a kybernetickej bezpečnosti, ktorý priamo podlieha generálnemu riaditeľovi fondu začal proces prípravy a realizácie bezpečnostných opatrení. Na základe odmietavej odpovedi od Ministerstva vnútra SR na žiadosť o poskytnutie plnenia z Rámcovej dohody o poskytovaní poradenských služieb v oblasti auditu, SPF iniciovalo verejné obstarávanie konzultačných služieb v oblasti kybernetickej bezpečnosti.

Dňa 16. 11. 2022 podpísalo SPF zmluvu s Kompetenčným a certifikačným centrom kybernetickej bezpečnosti (KCKKB), príspevkovou organizáciou Národného bezpečnostného úradu (NBÚ). Podľa tejto zmluvy boli dodávané bezpečnostné dokumenty a súvisiace služby až do ukončenia zmluvy ku dňu 31. 7. 2023.

Vykonané opatrenia na zvýšenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti

V uplynulom období SPF vynaložil významné úsilie na zabezpečenie kybernetickej a informačnej bezpečnosti. Prípravou základných bezpečnostných dokumentov a postupov pre zamestnancov a tretie strany, ako aj vytváraním nových zmlúv so zameraním na kybernetickú bezpečnosť, dosiahol stabilný stav bezpečnosti. Navyše, prípravy na pripojenie na pulty centrálnej ochrany Policajného zboru a Hasičského a záchranného zboru smerujú k posilneniu fyzickej a objektovej bezpečnosti.

Na základe komunikácie s NBÚ a následne vykonanej právnej analýzy SPF zistil, že podľa platnej právnej úpravy nedošlo k prekročeniu identifikačných kritérií pre služby, ktoré prevádzkuje SPF podľa § 18 zákona o kybernetickej bezpečnosti. Na základe týchto faktov nie je v súčasnosti SPF zaradené do registra prevádzkovateľov základných služieb a zákon o kybernetickej bezpečnosti sa na SPF vzťahuje len čiastočne.

Na druhej strane sa na SPF vzťahuje zákon o informačných technológiách vo verejnej správe a vyhláška Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z.z., ktorá ustanovuje spôsob kategorizácie a obsah bezpečnostných opatrení informačných systémov verejnej správy.

Podľa tejto vyhlášky je SPF povinný splniť zákonné povinnosti podľa kategórie I. SPF urobil dôkladnú analýzu týchto povinností a pripravil plán na ich postupné splnenie.

Od 3. 10. 2023 do 15. 11. 2023 bol vykonaný plánovaný audit kybernetickej bezpečnosti, ktorý oproti auditu z roku 2021 preukázal nárast súladov a čiastočných súladov s požiadavkami podľa vyhlášky NBÚ č. 362/2018 Z. z., ktorou sa ustanovuje obsah bezpečnostných opatrení, obsah a štruktúra bezpečnostnej dokumentácie a rozsah všeobecných bezpečnostných opatrení.

Spolupráca s organizáciami zabezpečujúcimi kybernetickú bezpečnosť na úrovni štátu, ako sú NBÚ, CSIRT. SK a NASES, umožňuje SPF rýchlejšie reagovať na nové hrozby. Verejná dostupnosť e-mailovej adresy na portáli fondu slúži na nahlasovanie kybernetických a informačných bezpečnostných incidentov. Výsledkom týchto opatrení bolo úspešné obdobie bez zaznamenaných kritických bezpečnostných incidentov.

Ciele a plány SPF na ďalšie obdobie

Hlavnou výzvou pre súčasné vedenie SPF v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti je dosiahnutie súladu so zákonom o informačných technológiách vo verejnej správe a splnenie legislatívnych požiadaviek na obsah bezpečnostných opatrení informačných systémov verejnej správy podľa vyhlášky Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 179/2020 Z.z.

Kľúčovými cieľmi pre budúcnosť sú okrem vypracovania chýbajúcich bezpečnostných dokumentov a postupov pre zamestnancov a tretie strany aj pravidelné zvyšovanie bezpečnostného povedomia zamestnancov prostredníctvom e-learningového vzdelávania, nastavenie bezpečných procesov vo všetkých činnostiach fondu, implementácia viacfaktorovej autentizácie a pravidelné offline zálohovanie údajov.

Na základe projektu MIRRI by sme chceli implementovať integráciu do vládneho bezpečnostného dohľadového centra, aby SPF mohol aktívne prispievať k rýchlejšej detekcii a riešeniu kybernetických bezpečnostných incidentov v spolupráci s Vládnou jednotkou CSIRT. SPF plánuje vykonať penetračné testovanie a udržiavať vysoké štandardy bezpečnosti, aby sa stal príkladom pre ostatné inštitúcie.

INFORMAČNÉ SYSTÉMY A VÝPOČTOVÁ TECHNIKA

V roku 2023 došlo k dvom zásadným zmenám na postoch štatutárnych zástupcov SPF, čo malo zásadný vplyv aj na chod odboru IT a jeho rozvojovým cieľom z hľadiska prevádzky a kontinuity IT projektov.

Projekty začaté v roku 2022, boli prakticky pri prvej výmene štatutárov SPF v mesiaci jún 2023 pozastavené a nad projektami bola vykonaná hĺbková analýza, ktorá mala posúdiť ich opodstatnenosť a potvrdiť opodstatnenosť ich cieľov z hľadiska benefitov

pre SPF a jeho klientov, vrátane ich ekonomickej náročnosti. Tieto zmeny mali značný vplyv na dlhodobé a niektoré krátkodobé projekty prakticky až do konca roku 2023 a ich dokončenie/odovzdanie sa presunulo až na rok 2024. Na základe týchto analýz bolo rozhodnuté, že sa nebude pokračovať v používaní platenej verzie produktu FINSTAT a rovnako sa nebude ďalej pokračovať v projekte Centrálného agendového systému, ktorý bol vo fáze analýzy.



Dlhodobé projekty

- 1. Projekt API pre farmárov:** tento projekt má za úlohu zabezpečiť efektívnu elektronickú online výmenu údajov medzi SPF a nájomcami poľnohospodárskej pôdy a efektívnejšie tak vyriešiť procesy odbavovania spisov. Projekt si však bude vyžadovať dodatočné zásahy do systému GIS, nakoľko je nutné tento projekt dopracovať do stavu, ktorý bude spĺňať všetky nevyhnutné právne a technické aspekty jeho nasadenia do ostrej prevádzky a plnú kooperáciu jednotlivých integrátorov zo strany farmárov.
- 2. Poradenské a konzultačné služby v oblasti GIS:** SPF v rámci príprav na obstarávanie nového IS GIS zabezpečil prípravu odborných podkladov nevyhnutných pre procesy PTK a VO prostredníctvom externého konzultanta, ktorý spracoval komplexný ucelený sumár dokumentov potrebných pre tieto účely. Vzhľadom na skutočnosť, že SPF nedisponuje osobou – garantom, ktorá by plnohodnotne z odborného/vecného hľadiska zastrelila procesy PTK (prípravné trhové konzultácie) a VO (verejné obstarávanie), bude SPF iniciovať druhú fázu tohto projektu na zabezpečenie odborného dohľadu pri procesoch úzko súvisiacich s PTK a samotnými fázami procesov verejného obstarávania nového IS GIS.
- 3. Projekt Dátová integrácia:** Za účelom zrýchlenia procesov, zlepšenia dostupnosti najaktuálnejších údajov, ako aj zníženia možnosti ľudského omylu pri spracovaní žiadostí občanov, odbor IT identifikoval najdôležitejšie prvky v rámci používania svojich informačných systémov pracovníkmi SPF, pri ktorých by integrácia do rozhraní spravovaných v rámci Centrálnej správy referenčných údajov priniesla najlepšie výsledky. Integračný proces bol začatý na základe usmernení MIRRI a SPF a koncom roku 2022 došlo už aj k podpisom dohôd s MV SR vo veci poskytovania údajov z registra adries (RA) a poskytovaní údajov z registra fyzických osôb (RFO) a zároveň aj podpisu dohôd so Štatistickým úradom SR vo veci poskytovania údajov z informačného systému Register právnických osôb (RPO) a k podpisu dohôd o poskytovaní klasifikácií a číselníkov z Integrovaného štatistického informačného systému ŠÚ SR. V súčasnosti je nutné uskutočniť upgrade registratúrneho systému Fabasoft 2016 na novú verziu Fabasoft 2023 a v rámci upgradu tejto verzie v pracovnom prostredí SPF je nutné obstaráť aj rozvoj tejto verzie pre realizáciu špecifického integračného zámeru v rámci integračných projektov MIRRI pre rok 2024

tak, aby bol SPF opätovne zaradený do zoznamu tzv. integračných žiadateľov – čakateľov. K prepojeniu rozhraní nedošlo vzhľadom na pozastavenie projektu zo strany štatutárov SPF vo funkcii v III. kvartáli roku 2023, predovšetkým v nadväznosti na nevyhnutný rozvoj registratúrneho systému, ktorý SPF využíva pri svojej činnosti.

- 4. UGKK konektor:** Projekt má za cieľ prostredníctvom vytvorenia tzv. systémového konektora UGKK zabezpečiť poskytovanie dát zo strany UGKK vo väčšej miere ako tomu bolo v minulosti a to na báze tzv. denných volaní, ktoré umožnia zamestnancom SPF získať prístup k najaktuálnejším informáciám, potrebným pre spracovanie konkrétneho spisu. Týmto konektorom bude možné získať najaktuálnejší status o údajoch – dátach, ktoré UGKK poskytuje online spôsobom cez služby ESKN (zmeny na liste vlastníctva, výmery parciel, atď.). Zabezpečenie tohto cieľa má viesť k zlepšeniu optimalizácie vecného a technického spracovania agendy v rámci SPF. Hlavným cieľom do budúcnosti má byť najmä výmena informácií medzi viacerými systémami jednak na UGKK (ESKN – elektronický systém katastra nehnuteľností) ako aj na SPF (FABASOFT, GIS, IS Právne akty, IS Depozity a iné). V súčasnosti finišujú zmluvné procesy medzi oboma zmluvnými stranami. Po podpise zmluvy s UGKK a otestovaní projektu v ostrom – produkčnom prostredí, začne byť konektor využívaný naplno. Projekt UGKK konektor bude rozvíjaný aj naďalej a to jeho plnou integráciou s hore uvedenými internými systémami nasadenými na SPF, avšak až po uskutočnení dôležitých rozvojových procesov dotknutých systémov, ktoré musia prebehnúť najneskôr v I/II. kvartáli roku 2024.
- 5. Nový GIS:** Na SPF prebehol tzv. Výkonnostný audit GIS, ktorý okrem viacerých zásadných technických nedostatkov limitujúcich používateľov a limitujúci jeho ďalší rozvoj, poukázal aj na závažnú skutočnosť tzv. "Vendor-lock". V prípade súčasného GISu, ktorý je využívaný na SPF – nie je v súlade s Metodickým usmernením Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky č. 009417/2021/oSBAA-1 a odporúčaniami pre nákup IT vo verejnej správe. Na základe vyššie uvedených skutočností bolo rozhodnuté, že pred začatím procesu obstarávania nového GIS, bude zabezpečený externý konzultant/firma s GIS špecializáciou na výkon analytickej činnosti a vytvorenia podkladov nadlimitnej zákazky (vrátane PTK – prípravné trhové konzultácie) na dodanie

nového GIS, vrátane všetkých sprievodných podporných a rozvojových služieb po dobu 5 – 10 rokov. Celá štruktúra realizácie tohto projektu bola prerozdelená do niekoľkých konkrétnych fáz:

1. analýza aktuálneho stavu fungovania GIS,
2. vytvorenie projektového tímu,
3. na základe výsledkov projektového tímu, vytvorenie OPZ,
4. príprava na vyhlásenie PTK,
5. realizácia nadlimitnej zákazky.

Projekt sa nachádza na konci prvej fázy – finalizácia analýzy fungovania systému GIS v podmienkach SPF, spracovanie a dodávka dokumentov v zmysle vyhlášky 85/2020 Z.z. (vid'. Bod 2) a následne bude pokračovať 2 etapou tykajúcou sa prípravy podkladov pre procesy VO – PTK. Predpoklad vyhlásenia PTK/VO – II./III. kvartál 2024.

6. Fabasoft 2023: Registratúrny systém Fabasoft funguje v podmienkach SPF vo verzii "Fabasoft 2016", ktorej platnosť a funkcionality budú pozastavené v druhej polovici roka 2024. Fabasoft je jedným z kľúčových systémov, ktorý SPF využíva pri svojej činnosti. Vzhľadom na nároky, ktoré sú kladené na funkcionality využívané v rámci registratúrneho systému Fabasoft, je nutné zabezpečiť širšie možnosti rozvojových služieb v rámci SPF, ktoré sú pre činnosť fondu veľmi špecificky nastavené. Okrem toho, kľúčovým faktorom vyžadujúcim aj prechod na vyššiu verziu – Fabasoft 2023 je potreba ďalšieho rozvoja tohto systému, vzhľadom na ďalšie rozbehnuté projekty uvedené v bodoch 3, 4 a 5, ktoré sa logicky nebudú implementovať do verzie Fabasoft 2016. Vzhľadom na pozastavenie projektu Fabasoft 2023 zo strany štatutárov SPF vo funkcii v III. kvartáli roku 2023 sa bude tento projekt realizovať spustením procesov VO v priebehu I. kvartálu roka 2024.

7. Projekt eSlužby: tento projekt začal zabezpečovať v prostredí SPF dôležitú úlohu podávania žiadostí elektronickou formou a to prostredníctvom funkčnej elektronickej klientskej zóny SPF v priebehu I. kvartálu roku 2023. Hlavným cieľom tohto projektu bolo zabezpečenie zásadného zlepšenia kvality procesov v rámci zasielania žiadostí a dokumentov klientmi SPF elektronickou cestou. Bolo zabezpečené vytvorenie samostatného geoportálu – funkcionality, ktorá v rámci štruktúrneho vyplňania žiadosti zabezpečuje zakreslenie konkrétne žiadaného pozemku/parcely/predmetu žiadosti. V priebehu roku 2023 boli dodatočne identifikované na dopracovanie ďalšie 2 zmenové požiadavky,

a to na elimináciu duplicitného zadávania mien žiadateľov v rámci žiadostí a doprogramovanie automatizácie zasielania skompletizovaných žiadostí priamo do el. schránky SPF do Fabasoftu bez akéhokoľvek manuálneho zásahu referenta. Obe dodatočné zmenové požiadavky prispeli k spružneniu administratívnych procesov a odbúraní nadbytočných manuálnych zásahov pracovníkmi fondu.

8. Nové webové sídlo – pozfond.sk: V roku 2023 bol na porade vedenia SPF širokým konsenzom prijatý návrh na re-dizajn webu SPF, ktorý mal zahŕňať zmenu pozadia na modernejší systém, ale najmä prispôsobenie vzhľadu národnému dizajnovému manuálu IDSK. V priebehu roka tak boli dokončovateľné procesy odovzdania projektu v zmysle Zmluvy o dielo na nový webový portál SPF, ktorý už spĺňa požiadavky a kritériá moderných webových sídiel slovenského eGovernmentu. Vytvorením nového webu v podmienkach SPF bol zabezpečený celkový re-dizajn webového sídla, vyvinuté boli nové integrácie pre používané aplikácie ako IS Právne akty pre zabezpečovanie zverejňovania zmlúv a IS SPIN, ktorý slúži na zverejňovanie objednávok a faktúr. Zmenou štatutárov SPF v III. kvartáli 2023 však proces migrácie stránok nebol dokončený.

9. Projekt Centrálné úradné doručovanie (CÚD): V prípade SPF sa jedná o novú službu modulu elektronického doručovania, v rámci ktorej sa vyhotovujú a doručujú listinné rovnopisy elektronických úradných dokumentov. CÚD vychádza z predpokladu, že orgán verejnej moci (OVM) vytvárajú úradné dokumenty už len v elektronickej podobe a doručujú ich prostredníctvom modulu elektronického doručovania. Prostredníctvom rozšírenia funkcionalít modulu elektronického doručovania, OVM elektronický úradný dokument autorizuje a odošle prostredníctvom modulu elektronického doručovania. Správca zabezpečí jeho doručenie do elektronickej schránky adresáta, a ak elektronickej schránky adresáta nie je aktivovaná na doručovanie, zabezpečí vyhotovenie listinného rovnopisu a doručí ho adresátovi v listinnej podobe prostredníctvom poštového podniku. Po technickej stránke je tento projekt je riadne otestovaný, plne funkčný a pripravený na nasadenie vo forme "ostrej" prevádzky. V priebehu prvého kvartálu roka 2024 sa ukončia administratívne procesy; podpis zmluvy zo strany NASES a SPF, a CUD bude nasadené do ostrej prevádzky, spoplatnené v zmysle platného cenníka pre OVM pri poskytovaní služieb CÚD.



10. Bezpečnostný projekt GR SPF: Bezpečnostný projekt bol iniciovaný zo strany štatutárov SPF za účelom redukovať prevádzkové náklady za poskytovanie služieb fyzickej ochrany, ktoré sú zabezpečované prostredníctvom externej SBS na báze 24/7 v počte 2 osoby na každú smenu. Podľa pokynov štatutárov SPF sa tento projekt riešil v intenciách pripojenia objektu Búdková 36 na pult centrálnej ochrany (ďalej len PCO) krajského riaditeľstva – odbor ochrany objektov policajného zboru a krajského riaditeľstva hasičského záchranného zboru v Bratislave. V zmysle týchto pokynov sa najprv riešila projektová dokumentácia (ďalej len PD) na kamerové systémy, požiarne signalizačné hlásiče a zabezpečovacia techniku, ktorá bude slúžiť ako podklad pre vyhlásenie verejného obstarávania na dodávku a montáž týchto zariadení ako jeden celok. Zároveň by sa tento projekt doplnil aj o projekt požiarnej ochrany pre zásahové jednotky a po schválení všetkých byrokratických náležitostí a otestovaní celkového systému, by bolo možné ukončiť činnosť SBS v aktuálnom režime a to jeho redukciami iba na denné smeny v čase od 06:00 do 18:00 hod. počas pracovných dní (2 osoby). Odboru IT bola odovzdaná PD, ktorá je použiteľná pre prípravu opisu predmetu zákazky za účelom stanovenia PHZ, ktorý by určil predbežnú cenovú náročnosť tohto projektu, avšak po zmene štatutárov v III. kvartáli 2023 bol tento projekt pozastavený.

11. Obnova činnosti parkovacieho systému GR SPF: Obnovenie prevádzky parkovacieho systému bolo iniciované štatutárnymi zástupcami SPF v marci 2023 na základe dlhodobu neúnosného stavu parkovacej disciplíny v areáli GR SPF. Vzhľadom na technologickú zastaranosť HW a SW vybavenia parkovacieho systému boli obstarané a dodané nové technológie a nová licencia. Bola vypracovaná nová štruktúra organizácie parkovania v objekte pre zamestnancov SPF ako aj systematika parkovania krátkodobých návštev SPF zo strany verejnosti. Odbor IT prevzal správu parkovacieho systému a zabezpečuje správu parkovacieho systému – nahrávanie

a odoberanie oprávnení, prostredníctvom aktualizácie ŠPZ vozidiel v programe. Nový hardvér je zároveň technicky pripravený na komunikáciu s ďalšími zariadeniami, ktoré budú pripojené na pult centrálnej ochrany objektu v rámci ďalšej nastavbovej fázy bezpečnostného projektu iniciovaného v novembri 2022. V súčasnosti parkovací systém vyžaduje ešte zakúpenie SW na načítavanie nového typu ŠPZ na vozidlách, avšak ďalšie kroky v tejto veci boli na základe pokynov štatutárov SPF v III. kvartáli roku 2023 pozastavené.

12. Projekt BI platformy a reportov: Projekt mal za úlohu implementovať do pracovného prostredia SPF, vo forme nastavbového riešenia, systematicku vizualizáciu dát z IS Fabasoft a IS Právne akty. Toto riešenie tak poskytuje dôležité reportingové štatistické prostredie, kde je možné analyzovať dáta a vytvoriť jednoduché štatistické prehľady formou interaktívnych dashboardov/kokpitov čím sa prispieva k prehľadnému a ucelenému sledovaniu výkonnosti odborov/referentov, vytváranie prehľadu vývoja počtu záznamov a spisov za sledované obdobie, priemernej doby spracovania záznamu, sledovanie histórie zmien vykonaných na záznamoch/spisoch atď. Projekt bol zaradený do používania k 1. 5. 2023 a umožňuje prostredníctvom získaných dát adaptovať a zefektívňovať vnútorné procesy pracovného prostredia SPF.

13. Projekt Centrálného agendového systému: vznikol na základe manažérskeho rozhodnutia v roku 2023, pričom k nemu boli, za účasti dodávateľskej firmy, realizované analytické stretnutia na úrovni riaditeľov a expertov všetkých agendových odborov. Výsledkom bola analýza existujúceho stavu procesov SPF, ako aj návrh budúceho stavu, ktorý by počítal s vytvorením jediného systému pre správu agend SPF, založenom na systéme pre podporu obehu dokumentov. Tento projekt bol v septembri 2023 zastavený.

Krátkodobé projekty

V roku 2023 sa zrealizovalo viacero drobných – krátkodobých projektov, súvisiacich s úpravami v geografickom informačnom systéme GIS SPF na základe existujúcej zmluvy. Išlo predovšetkým o rozvojové požiadavky a úpravy modulov/funkcionalít na základe požiadaviek jednotlivých agendových útvarov SPF.

1. Pre ekonomický odbor pribudli v module Financie rozšírené funkcionality s cieľom optimalizácie procesu úhrad rozhodnutí o vyrubenej dani z nehnuteľností pre vybrané katastrálne územie, úprava aplikácie pre agendu spracovania daňových priznaní z nehnuteľností – úprava výberu parciel do predmetu dane – čiastočne prenajaté parcely, nedoriešené nájomné zmluvy a zmluvy na výkon práva poľovníctva. V ďalšej fáze sa rozšírila funkcionality GIS SPF v module Prenájom a Financie o výpočet medziročnej inflácie pri výpočte a generovaní splátok, ako aj následnej fakturácii, čo umožní na vybraných zmluvách zvýšiť medziročne ročný nájom o mieru inflácie vyhlásenú Štatistickým úradom SR za predchádzajúci rok. V poslednom kvartáli roku 2023 bol rozbehnutý projekt zameraný na zmenovú požiadavku pre hromadné podpisovanie a odosielanie daňových priznaní, ktoré sú na fonde spracovávané. Týmto krokom sa významne urýchlia finalizácie procesov podpisovania stoviek daňových priznaní hromadnou formou a to prakticky na pár kliknutí.
2. Pre odbor reštitúcií pribudlo rozšírenie modulu Reštitúcie za účelom efektívneho vytvárania reštitučných rozhodnutí, systémovej evidencie agendy reštitúcií v GIS SPF a generovania tlačových zostáv.
3. Pre odbor usporiadania vlastníctva pribudli v module Usporiadanie vlastníctva rozšírené funkcionality za účelom efektívneho spracovania dohôd o zrušení a vysporiadaní podielového spoluvlastníctva vrátane evidencie partnerov, predmetu dohody, výpočtu odvodu, hodnoty pozemkov a fakturácie vyrovnávacieho podielu. Zároveň sa zabezpečila aj nevyhnutná integrácia tejto novej funkcionality s ostatnými modulmi GIS SPF (Zmluvy, Fakturácia, Mapy, Nehnuteľnosti) ako aj s ďalšími externými informačnými systémami SPF – IS Právne Akty a IS SPIN. Zároveň sa uskutočnili aj ďalšie zmeny v module Usporiadanie vlastníctva pre vytvorenie zostáv – zoznamy pozemkov pre vypracovanie delimitačných protokolov z Lesov SR na SPF a pre odovzdanie pozemkov Lesom SR. V module Usporiadanie vlastníctva, Nehnuteľnosti a Mapy bola rozšírená dôležitá funkcionality za účelom evidencie a efektívneho vytvárania delimitačných protokolov.
4. Pre odbor nájomov pribudli v module Mapy, Nehnuteľnosti a OpaPS (oddelenie poľovníctva a pozemkových spoločností) rozšírené funkcionality GIS SPF za účelom efektívneho vytvárania obvodov zmlúv na výkon práva poľovníctva podľa hraníc poľných revírov.
5. Pre odbor prevodov pribudli v module Prevod – Pracovné zmluvy, Predaj stavieb, rozšírené funkcionality tak, aby bolo možné v module Prevod vytvoriť pracovnú zmluvu za účelom výpočtu výslednej kúpnej ceny ešte pred vytvorením aktuálnej – ostrej ceny. Dodatočne sa v module Prevod vytvorila funkcionality pre účely predaja stavieb.
6. Projekt centrálného repozitára zdrojových kódov bol realizovaný v zmysle zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a metodických pokynov Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR s cieľom vytvoriť jedno úložisko pre všetky zdrojové kódy k dodávateľským produktom pre zabránenie dodávateľskej exkluzivity, tzv. "vendor-locku". Centrálny repozitár zdrojových kódov je uložený v cloudovej časti IT infraštruktúry SPF.
7. Nástroj na zverejňovanie zoznamov nezistených (neidentifikovateľných vlastníkov) bol uvedený do používania 31. 1. 2023 na podstránke webového sídla SPF.

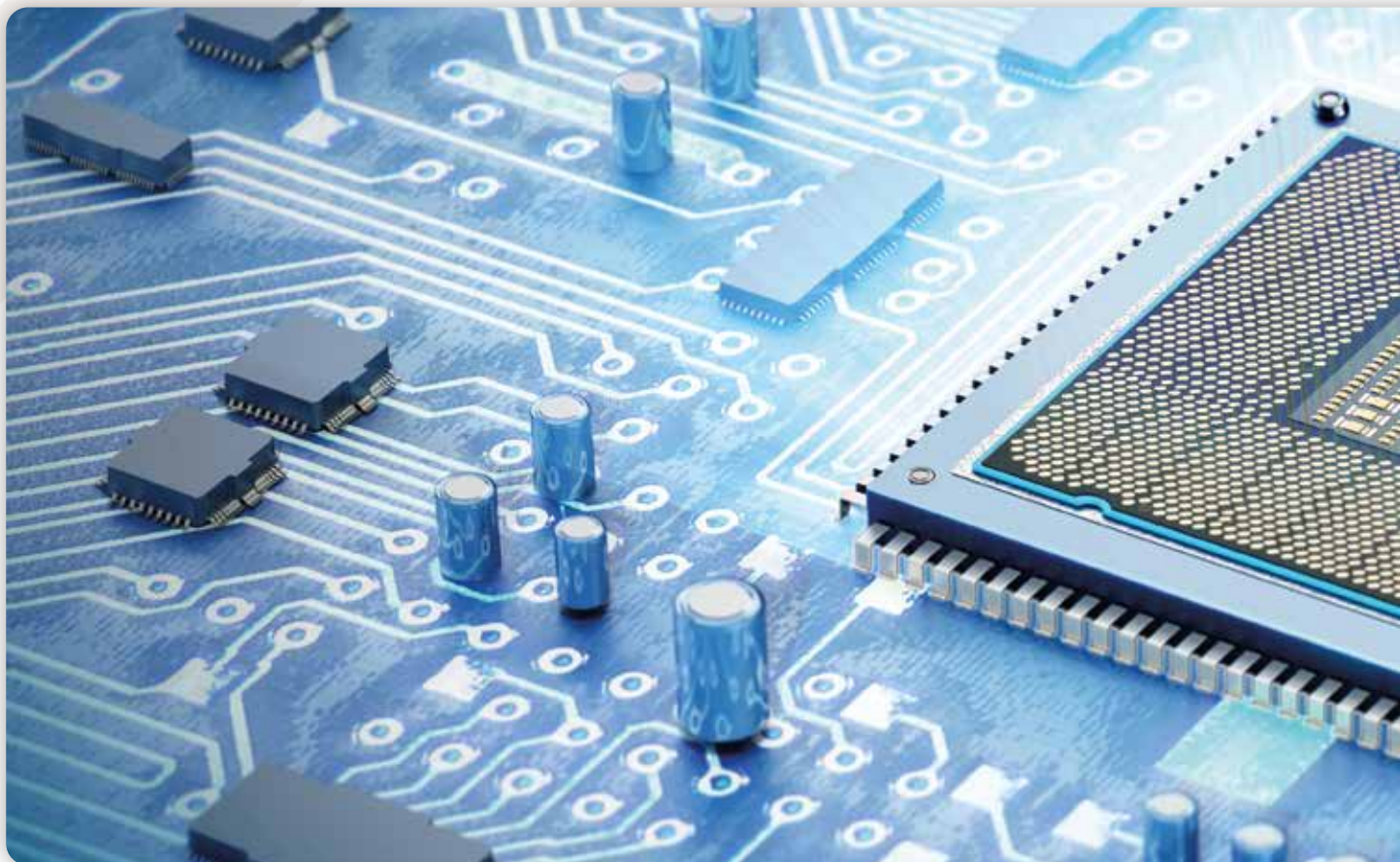
Prevádzka IT na Slovenskom pozemkovom fonde

V priebehu roka 2023 bola prevádzka IT sieťovej, hardvérovej a virtuálnej infraštruktúry ako aj podpora koncových používateľov zabezpečená nižším počtom IT pracovníkov, ako je optimálne. Každý zamestnanec podpory koncových používateľov spravoval sám niekoľko okresov, alebo v prípade Bratislavy vysoký počet používateľov na jednom pracovisku. Vďaka vysokému pracovnému nasadeniu zamestnancov odboru IT, bola prevádzka koncových používateľov SPF a koncových služieb SPF podporovaná priebežne bez kritických udalostí. Žiaden zo spravovaných systémov, alebo služieb nemal v priebehu roka 2023 kritickú chybu, alebo zlyhanie.

Okrem personálneho problému zostáva problémom aj starý, morálne zastaralý serverový hardvér, vrátane nevyhovujúcej serverovne, čo zvyšuje časové nároky na obsluhu, riešenie situácií a správu. IT prevádzka tiež bola v horšej situácii pre nedostatočnú podporu rôznych útvarov, ktoré mali v priebehu roka 2023 na starosti procesy spojené s verejným obstarávaním, čo malo za výsledok prevádzkových improvizácií.

Napriek vyššiemu veku sa však podarilo všetky hardvérové prvky fyzicky umiestnené v prostredí SPF ošetriť bezpečnostnými záplatami, podľa zadania manažéra kybernetickej bezpečnosti, zoptimalizovať ich správu a zabezpečiť ich dodávateľskú podporu v zmysle záruky. Závady na zariadeniach a poruchové stavy boli priebežne riešené okamžitým obstaraním náhradných súčastí, alebo servisných služieb. Interný audit serverov a služieb ukázal perspektívnosť postupného preklápania informačných systémov do cloudových služieb, pričom preferovaným riešením je najmä vládny cloud.

Služby pripojenia pracovísk do internetu a internej siete SPF sú dlhoročne zabezpečované službami Národnej agentúry pre sieťové a elektronické služby (NASES). Prenosové rýchlosti a šírka pásma sa však ukazujú byť limitom a vzhľadom na zvyšujúce sa požiadavky na konektivitu používateľských a serverových aplikácií, bude do ďalších období (2024-25) potrebné ďalej navyšovať rýchlosť internetového pripojenia centier.

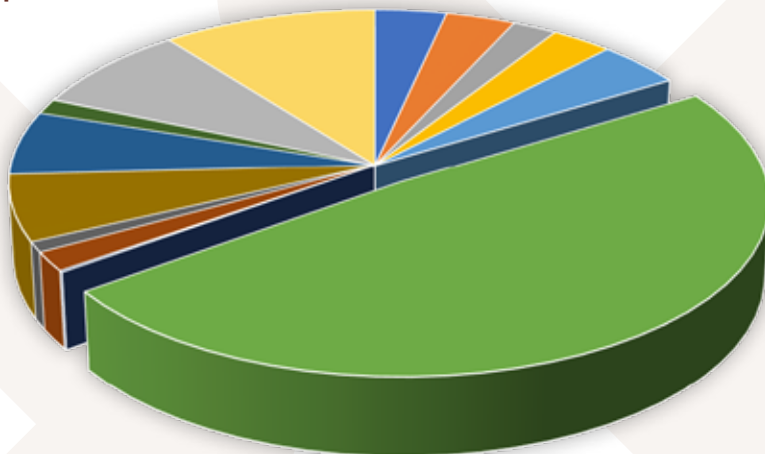


Pri podpore koncových používateľov odbor IT vyriešil 4 003 registrovaných požiadaviek, pričom 140 sa týkalo problémov používateľov s ich pracovnými počítačmi. 134 požiadaviek sa týkalo centrálnej tlače. Najviac požiadaviek na riešenie mal Odbor IT ohľadom správy informačného systému Fabasoft. Toto súvisí s tým, že IS Fabasoft je najviac používaným systémom na SPF, ale aj s pomerne komplexnou customizáciou tohto systému, kedy sú požiadavky SPF kontinuálne zadávané a riešené dodávateľom.

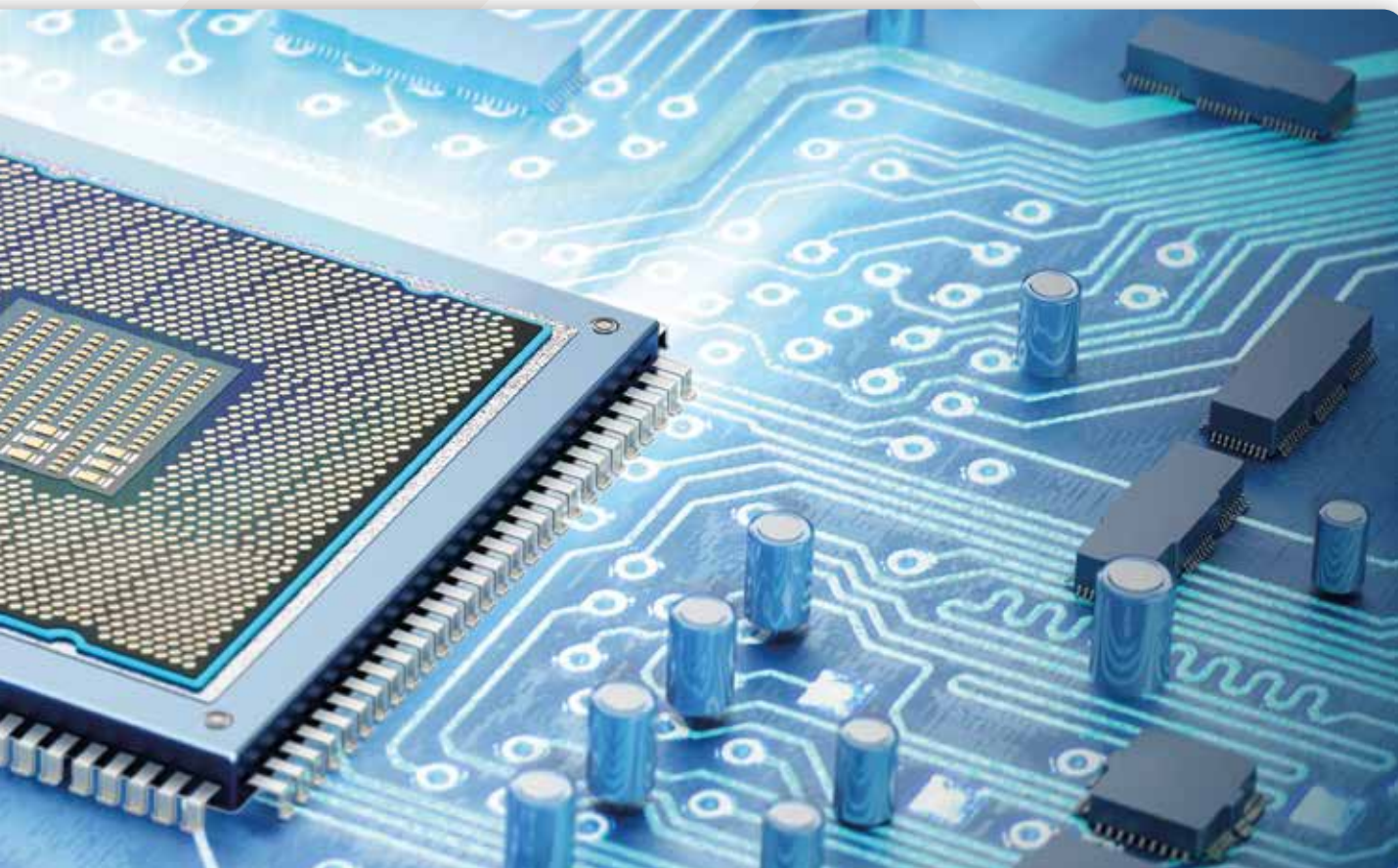
Odbor IT riešil 240 zaregistrovaných požiadaviek týkajúcich sa prístupových práv. Tieto súvisia aj s tým, že systém prístupových práv nateraz nie je štandardizovaný a dostatočne procesne podchytený, čo bude súčasťou riešení plánovaných pre rok 2024.

V roku 2023 však dochádzalo aj k ignorovaniu nutnosti zaznamenávať požiadavky na odbor IT do systému evidencie požiadaviek, preto nie je možné jednoznačne povedať, že sa počet požiadaviek na prevádzku IT v roku 2023 oproti roku 2022 znížil (ako bolo očakávané).

Graf č. 1: Požiadavky na prevádzku IT SPF



- používateľské PC
- centrálna tlač
- ostatné (HW)
- GIS
- IS právne akty a IS depozity
- Fabasoft
- intranet
- Office a Outlook
- eHuman
- ostatné (SW)
- prístupové práva
- zabezpečenie techniky
- zaškolenie
- IT bezpečnosť
- ostatné (činnosť)
- iné



Ciele a plány na rok 2024

Všetky plánované aktivity vychádzajú z prijatého Plánu rozvoja IT na Slovenskom pozemkovom fonde, ktorý je v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky a Koncepciou rozvoja informačných systémov verejnej správy. Hlavnými činnosťami Slovenského pozemkového fondu sú agendy nájmov, prevodov, reštitúcií, usporiadania vlastníctva a zasielanie vyjadrení a informovania verejnosti. Najvýznamnejšou časťou plánovaných zmien IT SPF sú preto rozvojové plány týkajúce sa agendových systémov nevyhnutných pre vykonávanie týchto hlavných činností.

1. Systém na podporu výkonu kontrol stavu obhospodarovania pozemkov SPF:

Tento projekt má za cieľ priniesť zásadné zlepšenie kontrolných činností SPF, ktorý na základe aktuálnych – pravidelne (každých 7 – 10 dní) obnovovaných satelitných snímok resp. satelitných údajov vo viditeľnom spektre, umožní vizuálne detailnejšie identifikovať zmeny využívania majetku v správe SPF. Implementácia tohto systému umožní pravidelnú kontrolu stavu majetku (rôzne druhy protiprávnej činnosti, resp. zmluvný rozpor) v správe SPF bez nutnosti opakovaných fyzických kontrol reálneho stavu majetku zamestnancami SPF, čím sa urýchlia aj procesy riešenia protiprávneho vzťahu včasnou intervenciou SPF. V súčasnosti, žiadny z informačných systémov aktuálne používaných na SPF neponúka možnosť využitia obdobných funkcionalít.

2. Rozvoj IS SPIN: Tento informačný systém zastrešuje činnosti súvisiace s ekonomickou agendou SPF a ako taký, bude tento systém zohrávať aj dôležitú úlohu pri presune ekonomickej agendy, ktorá sa v súčasnosti nachádza v IS GIS, čo potvrdila aj samotná analýza aktuálneho IS GIS (celá systematika tvorby a evidencie faktúr a objednávok je vytváraná v IS GIS a IS SPIN). V priebehu roka 2024 sa tak bude postupne pripravovať proces koncepcie riešení jednotlivých krokov, ktoré v súčasnosti zastrešuje IS GIS v IS SPIN a pripraví sa strategický súbežný časový plán týchto presunov bez obmedzenia prevádzky.

3. Nový intranet SPF na báze online SharePointu: V priebehu roka 2024 bude postupne nasadzovaný nový online SharePoint do ostrej prevádzky, čím sa výrazne zlepši užívateľské prostredie a sprehľadní vnútropodniková komunikácia.

4. Projekt digitalizácie archívu centrálnej registratúry: Cieľom tohto projektu je postupne digitalizovať veľké množstvo papierovej a listinnej agendy (rôzne spisy) do externého online archívu a teda postupne digitalizovať už uzatvorenú papierovú a listinnú agendu, ktorá nie je v rámci registratúry SPF evidovaná v akomkoľvek systéme, alebo archíve. Týmto krokom by sa vytvorilo externé online prostredie, ktoré bude slúžiť ako príručný archív pre odborných referentov.

5. Vnútornej integrácia modulov GIS a integrácia systému GIS s registratúrnym systémom Fabasoft:

Cieľom vnútornej integrácie je okrem iného efektívnejšie identifikovať žiadateľov, ktorí majú viacero žiadostí, viacero typov (predaj, prenájom) žiadostí, ako aj pozemky, ku ktorým je evidovaných viacero žiadostí. Tento projekt si vyžiada zásahy do systémov GIS a Fabasoft.

6. Systém centrálnej tlače a skenovania je považovaný za perspektívnu službu, ktorá bude naďalej rozvíjaná a doplnená o ďalšie komponenty centrálneho monitoringu stavu zariadení a ďalších služieb tlače a skenovania. Predpokladá sa prechod od vlastníctva multifunkčných zariadení na ich prenájom. Služby skenovania budú rozvíjané smerom k ďalšej automatizácii a zvyšovaniu efektívnosti práce zamestnancov SPF.

7. Registratúrnym systémom Fabasoft je používaný vo verzii 2016 a je na sklonku svojho životného cyklu. V roku 2023 nebolo zo strany príslušných podporných útvarov vyhlásené verejné obstarávanie na novú verziu, čo prinesie zvýšené ľudské, časové a reputačné náklady až do roku 2024. Systém Fabasoft bude v ďalších rokoch možné nahradiť iným registratúrnym softvérom, pričom dôležitými rozhodovacími faktormi bude kompatibilita s obdobnými systémami v rámci rezortu, ako aj rýchlosť zaučenia sa pracovníkov SPF na alternatívny systém. Na základe auditov bol tiež definovaný predpoklad, že nahradenie existujúceho IS pre podporu registratúry za iný by si vyžiadalo dva roky.

8. Webová prezentácia SPF bude rozvíjaná smerom ku grafickým a dizajnovým štandardom IDSK, ale aj smerom k budúcim technologickým požiadavkám. Web SPF bude v budúcnosti integrovať väčšie množstvo elektronických podaní a prvkov vyplývajúcich z dátovej integrácie.

9. Office 365 / MS Teams / SharePoint: Tieto systémy sú považované za perspektívnu technológiu do konca dekády a budú aktualizované vo vzťahu k dodržaniu technologických a bezpečnostných kritérií používania IT vo verejnej správe. V rámci prostredia Office 365 / SharePoint budú vyvíjané vlastné drobné biznis aplikácie, najmä analytické a manažérske nástroje.

10. Správa sieťovej infraštruktúry – káblovej a WiFi: Plán rozvoja IT SPF počíta so znižovaním počtu regionálnych centier, ktoré zároveň bude znamenať zvyšovanie rýchlosti a kvality pripojenia pre zostávajúce centrá. K tomuto prispeje zvýšenie káblovej a bezdrôtovej konektivity.

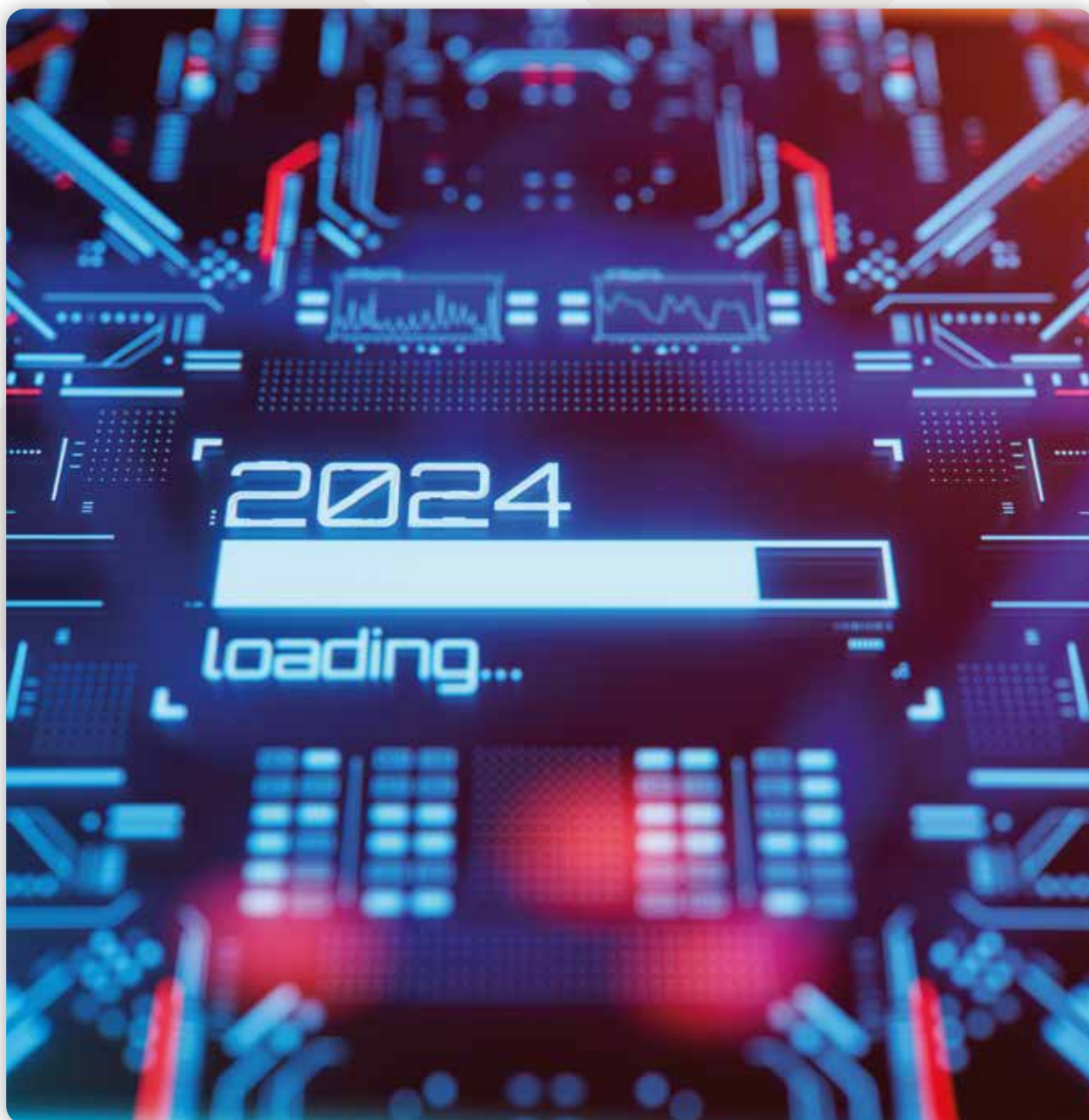
11. VoIP a Mobilná telefónia: Plán rozvoja IT SPF počíta so znižovaním významu VoIP a ďalším zvyšovaním významu mobilnej telefónie v rámci SPF v roku 2024.

12. Správa zálohovania predpokladá rozvoj offline zálohovania na páskové jednotky, čím bude vytvorený archív schopný zálohovať používateľské dáta na obdobie 5+ rokov. Ďalšími dvoma prvkami zálohovania budú zálohovanie do virtuálnej serverovej infraštruktúry SPF a zálohovanie do cloudových riešení firmy Microsoft.

13. Správa firewallov a sieť VPN: Rozvojové aktivity týkajúce sa firewallov a siete VPN budú rozvíjané smerom k jednoduchšiemu a bezpečnejšiemu používaniu informačných zdrojov a informačných prostriedkov, prostredníctvom vzdialeného prístupu zamestnancami SPF.

14. Serverová infraštruktúra: V roku 2024 je plánované presunúť ďalšie virtuálne serverové vybavenie z vlastného hardvéru do vládneho cloudu, ako vytvorenie nových virtuálnych serverov s novou funkcionalitou. Do vládneho cloudu bude prenesený z prostredia komerčného poskytovateľa aj web SPF. Cieľom je znížiť počet vlastných fyzických serverov na SPF.

15. Vzdelávanie zamestnancov: Zvyšovanie odbornej úrovne zamestnancov odboru informačných technológií účasťou na seminároch a školeniach.





ODBOR KONTROLY

V súlade s platnými ustanoveniami osobitných predpisov vnútorná kontrolná činnosť SPF je založená na výkone finančných kontrol. Súčasťou vnútorného kontrolného systému je aj vybavovanie sťažností, podaní označených ako sťažnosť, podnetov a žiadostí o prešetrenie.

Činnosť a hospodárenie fondu kontroluje príslušný výbor Národnej rady Slovenskej republiky, Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky (ďalej aj "NKÚ SR") a rada SPF, ktorá okrem kontrolnej činnosti prerokúva pripravované právne akty a štatutárom fondu predkladá odporúčajúce alebo neodporúčajúce stanoviská. Kontrolu činnosti fondu môže z vlastného podnetu alebo z podnetu inej osoby vykonávať aj Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej aj "MPRV SR") v zmysle zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách.

Kontrola MPRV SR

Na základe poverenia ministra pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky č. 7/2023, zo dňa 16. 3. 2023, poverená kontrolná skupina MPRV SR vykonala kontrolu činnosti SPF v čase od 21. 3. 2023 do 5. 9. 2023, so zameraním na Projekt "Spisová zápcha". Závery kontroly MPRV SR sú zaznamenané v Protokole o výsledku kontroly č. 7/2023, v ktorom je identifikovaných 16 nedostatkov zistených kontrolnou skupinou. V nadväznosti na zistené nedostatky fond vydal vnútorný predpis "Príkazný list č. 5/2023 generálneho riaditeľa, ktorým sa ukládajú opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, Poverenie č. 7/2023", ktorý nadobudol účinnosť 16. 11. 2023 (ďalej len "Príkazný list č. 5/2023"). Prijaté opatrenia smerujú najmä k zlepšeniu činnosti fondu v oblasti:

- **verejného obstarávania, najmä k určení postupu pri realizácii zákazky,**
- **prenájmu pozemkov v správe a nakladaní SPF s cieľom upraviť určité postupy fondu z hľadiska lehôt pri vybavovaní žiadostí o prenájom a zjednotiť postupy organizačných útvarov pri vybavovaní žiadostí o prenájom a postupy v kontrolnom, schvaľovacom a podpisovom konaní,**
- **prevodov pozemkov v správe fondu, najmä z hľadiska lehôt pri vybavovaní žiadostí o prevod pozemkov a zjednotenia postupu organizačných útvarov pri vybavovaní žiadostí o prevod a postupu v kontrolnom, schvaľovacom a podpisovom konaní,**
- **vykonávania základnej finančnej kontroly v zmysle platného zákona a pokynu generálneho riaditeľa SPF,**
- **uzatvárania dohôd o mimopracovnej činnosti,**
- **preškolenia príslušných zamestnancov k zákonu č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a k zákonu č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.**

Generálny riaditeľ SPF v rámci prijatých opatrení tiež vydal rozhodnutie o zrušení Projektu "Spisová zápcha". Pri vyhodnocovaní stavu plnenia jednotlivých opatrení (k 6. 12. 2023) bolo zaznamenané, že opatrenie č. 1, je plnené čiastočne. Náhradný termín pre splnenie tohto opatrenia je ustanovený v Dodatku č. 1 k Príkaznému listu č. 5/2023, ktorý nadobudol účinnosť dňa 8. 12. 2023. Ostatné prijaté opatrenia boli splnené. Listom generálneho riaditeľa, zo dňa 22. 11. 2023, boli vedúcej kontrolnej skupiny MPRV SR oznámené prijaté opatrenia a listom, zo dňa 8. 12. 2023, bola zaslaná správa o splnení, resp. plnení opatrení.

Kontrola NKÚ SR

Činnosť a hospodárenie fondu aj naďalej podlieha vonkajšej kontrole Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky. Dňa 8. 6. 2023 na základe Poverenia predsedu NKÚ SR na výkon kontroly č. 1880/01, zo dňa 7. 6. 2023, bola na SPF otvorená kontrola "Využitie záverov kontroly NKÚ SR pre optimalizáciu činnosti SPF, č. KA-031/2023/1182", ktorá bola ukončená dňa 6. 12. 2023 prerokovaním protokolu o výsledku kontroly. Kontrolovaným obdobím boli roky 2022-2023 a súvisiace obdobia. Predmetom kontroly boli stanovené oblasti:

- 1. Strategické riadenie organizácie – preverenie účinnosti opatrení zameraných na optimalizáciu prenájmu a predaja nehnuteľného majetku SPF.**
- 2. Krízové riadenie organizácie – preverenie účinnosti opatrení zameraných pre optimalizáciu systému riadenia rizík, najmä Projekt "Spisová zápcha".**
- 3. Protikorupčné opatrenia a opatrenia na zamedzenie klientelizmu – preverenie účinnosti prijatých opatrení zameraných na zamedzenie klientelizmu a korupcie v procese schvaľovania právnych aktov.**

V Protokole o výsledku kontroly, zo dňa 27. 10. 2023, bolo kontrolnou skupinou NKÚ SR zaznamenaných 32 zistení. Prijaté opatrenia budú oznámené NKÚ SR v stanovenej lehote.

V nadväznosti na závery predchádzajúcej kontroly NKÚ SR zameranej na "Hospodárenie, správa a nakladanie s majetkom v Slovenskom pozemkovom fonde", ktorá bola vykonaná na fonde od 12. 11. 2020 do 10. 11. 2021, fond v roku 2022 aktívne pristúpil k plneniu opatrení, ktoré prijal k zisteniam a odporúčaniam zaznamenaným v Protokole o výsledku kontroly. Následne bol na fonde vydaný Príkazný list č. 3/2021 generálneho riaditeľa SPF, ktorým sa ukladajú opatre-

Dňa 13. 9. 2023 minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR predložil na rokovanie vlády Slovenskej republiky informatívny materiál: "Analýza rizika fungovania Slovenského pozemkového fondu (SPF)" s poukazom na vykonanú kontrolu MPRV SR. V rámci navrhovaného riešenia zaznamenaného stavu v predloženej materiáli sú identifikované potrebné opatrenia, ktorých súčasťou je aktivácia krízového ozdravného procesu SPF.

nia na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky (ďalej len "Príkazný list č. 3/2021"), v celkovom počte 67 opatrení. Fond pravidelne vyhodnocuje stav plnenia prijatých opatrení a v stanovených termínoch zasiela správu NKÚ SR o počte splnených opatrení. Pri poslednom hodnotení stavu plnenia opatrení k 15. 1. 2024 bolo konštatované, že 5 opatrení je plnených čiastočne, ostatné opatrenia boli splnené. Za účelom zabezpečenia splnenia ostatných opatrení v náhradnom termíne, bol dňa 23. 1. 2024 vydaný Dodatok č. 3 k Príkaznému listu č. 3/2021 generálneho riaditeľa SPF.

V roku 2023 fond prijal a následne plnil opatrenia k zisteniam a odporúčaniam zaznamenaným v Protokole z kontroly NKÚ SR "Systém prenájmu poľných pozemkov v Slovenskom pozemkovom fonde" vykonanej v čase od 10. 8. 2022 do 13. 12. 2022. Dňa 25. 1. 2023 nadobudol účinnosť Príkazný list č. 1/2023 generálneho riaditeľa, ktorým sa ukladajú opatrenia na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou NKÚ SR "Systém prenájmu poľných pozemkov v Slovenskom pozemkovom fonde" č. KA-007/2022/1070 (ďalej len "Príkazný list č. 1/2023"), v celkovom počte 16 opatrení. Fond pravidelne vyhodnocuje stav plnenia prijatých opatrení a v stanovených termínoch zasiela správu NKÚ SR o počte splnených opatrení. Pri poslednom hodnotení stavu plnenia opatrení k 21. 11. 2023 bolo konštatované, že 1 opatrenie je plnené čiastočne, ostatné opatrenia boli splnené. Za účelom zabezpečenia splnenia ostatného opatrenia v náhradnom termíne bol vydaný Dodatok č. 3 k Príkaznému listu č. 1/2023 generálneho riaditeľa SPF. Uvedené skutočnosti boli oznámené NKÚ SR listom generálneho riaditeľa zo dňa 4. 12. 2023.

Kontrolná činnosť rady pozemkového fondu

V rozsahu vymedzenom zákonom č. 330/1991 Zb. a podľa platného štatútu rady SPF prijaté sťažnosti, ktorých vybavenie si nevyhradila, na základe svojich uznesení postupovala odborom kontroly na priame vybavenie, resp. na prešetrenie.

Rada SPF v roku 2023 prerokovala 30 podaní označených ako sťažnosť, resp. žiadosť o prešetrenie alebo podnet, ktoré boli v zmysle uznesení prijatých radou postúpené na priame vybavenie odborom kontroly, resp. bola poskytnutá súčinnosť pri ich prešetrení. Ďalej okrem ročnej správy o kontrolnej činnosti boli v rade SPF prerokované aj štvrtročné informácie o vybavení sťažností, ako aj ďalšie informatívne materiály týkajúce sa činnosti odboru.

Vnútoraná kontrolná činnosť fondu

Cieľom vnútornej kontrolnej činnosti je včasné a spoľahlivé informovanie orgánov fondu o stave činnosti, úrovni hospodárenia s majetkom a o overení správnosti pri vykonaných finančných operáciách a ostatných úkonoch majetkovej povahy. Súčasťou vnútorného kontrolného systému je aj výkon finančnej kontroly. Do výkonu finančnej kontroly sú zapojení všetci zamestnanci fondu. Zamestnanci fondu v rámci svojej vymedzenej činnosti vykonávajú základné finančné kontroly podľa príslušných ustanovení zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa vnútorných predpisov SPF.

Pre zefektívnenie vnútorného kontrolného systému fond na základe odporúčaní kontroly NKÚ SR ustanovil rozhodnutiami generálneho riaditeľa Strategické oblasti zamerania kontrolnej činnosti SPF na roky 2022-2024, ako aj Prioritné oblasti zamerania kontrolnej činnosti SPF na roky 2022-2023. Rozhodnutím GR č. 4/2022 bolo riaditeľke odboru kontroly uložené sledovať plnenie kontrolných úloh a vyhodnotiť splnenie stanovených priorít kontrolnej činnosti za roky 2022-2023. V nadväznosti na uvedenú úlohu bol vypracovaný materiál, ktorý bol dňa 25. 1. 2024 zaslaný štatutárom fondu v stanovenej lehote.

Kontrolnú činnosť v rámci SPF zabezpečuje odbor kontroly, ktorého úlohou je preverovanie skutočností vykonávaním plánovaných kontrol a mimoriadnych kontrol v zmysle platných zákonov a vnútorných predpisov. Finančné kontroly na mieste, ktoré na základe poverení generálneho riaditeľa vykonali zamestnanci odboru kontroly na vybraných odborných útvaroch fondu, boli zamerané na plnenie pracovných úloh, dodržiavanie platných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov fondu, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti

pri hospodárení a nakladaní s verejnými prostriedkami. V niektorých prípadoch boli súčasťou kontrolnej skupiny aj ďalší zamestnanci fondu.

Na základe takto stanovenej kontrolnej činnosti vykonali poverení zamestnanci 18 kontrol (plánovaných aj mimoriadnych), v rámci ktorých bolo prekontrolovaných 1 545 finančných operácií (z toho 1 040 spisových materiálov). Pri kontrolách vykonaných v roku 2023 bolo kontrolórmí zistených 1 124 kontrolných zistení (nedostatkov). Kontrolovaným subjektom zároveň navrhli 73 odporúčaní. Na odstránenie zistených nedostatkov bolo vedúcimi pracovníkmi kontrolovaných subjektov prijatých 86 opatrení.

V rámci 3 kontrolných akcií zameraných na stav a úroveň obhospodarovania pozemkov v správe a nakladaní fondu boli preverené 3 nájomné zmluvy (právne akty), na základe ktorých bolo predmetom kontroly 41 parciel v 3 katastrálnych územiach nachádzajúcich sa v okresoch: Galanta, Michalovce a Sobrance.

V zmysle Plánu kontrolnej činnosti na rok 2023 vydaného Rozhodnutím generálneho riaditeľa fondu č. 12/2022, bolo vykonaných 8 rozsiahlych plánovaných kontrol na určených organizačných útvaroch SPF, zameraných predovšetkým na hospodárne nakladanie s prostriedkami a s tým súvisiacim dodržiavaním zákonov a vnútorných predpisov. Kontroly sa realizovali náhodným výberom finančných operácií, spisov, evidencií a dokumentov, pričom boli použité dostupné informačné zdroje a zavedené evidenčné systémy na SPF. Bolo preverených 1 204 finančných operácií (z toho 869 spisov). V správach z vykonaných kontrol bolo zaznamenaných 941 kontrolných zistení a kontrolnou skupinou bolo navrhnutých 41 odporúčaní, ku ktorým zo strany kontrolovaných subjektov bolo prijatých 60 opatrení.



Kontrola na centre administrácie rozhodnutí a opravných prostriedkov bola zameraná na postup pri vybavovaní rozhodnutí orgánov verejnej moci doručených fondu, ako aj na kontrolu plnenia ďalších úloh v kompetencii tohto centra. Zistené nedostatky boli najmä v postupoch stanovených platnými právnymi predpismi a internými predpismi fondu, najmä v súvislosti s dodržiavaním lehôt v konaniach týkajúcich sa podávania námietok, vzdania sa práva odvolania voči meritórnemu rozhodnutiu správneho orgánu, ako aj podania odvolania. Prekontrolovaných bolo 56 finančných operácií (56 spisov). Kontrolou bolo zaznamenaných 38 kontrolných zistení. Na základe 5 odporúčaní centrum prijalo 20 opatrení.

Predmetom kontroly odboru reštitúcií boli náhodne vybrané spisy so zameraním na postup kontrolovateľného subjektu pri poskytovaní náhrad oprávneným osobám bezodplatným prevodom náhradných pozemkov a/alebo finančne a jeho súlad s príslušnými predpismi, stav evidencií vedených v zmysle interných aktov riadenia, ako aj postup odboru pri vybavovaní spisov v rámci Projektu "Spisová zápcha". Zaznamenané kontrolné zistenia sa týkali najmä nedodržania zákonnej lehoty podľa zákona č. 503/2003 Z. z., v rámci ktorej mal SPF ponúknuť oprávnenej osobe náhradný pozemok do 1 roka od podania výzvy; nedodržanie 60-dňovej lehoty podľa zákona č. 229/1991 Zb., v rámci ktorej je potrebné dohodnúť spôsob náhrady od podania písomnej výzvy oprávnenou osobou; neprimerane dlhý čas vybavovania priznaného reštitučného nároku; v zápisniciach z prerokovania plnenia reštitučnej náhrady absentovali náležitosti stanovené interným pokynom SPF, nejednotná forma a obsah evidencií. Celkom bolo prekontrolovaných 65 finančných operácií (65 spisov), pri ktorých bolo zaznamenaných 114 kontrolných zistení. Z uvedeného počtu 71 kontrolných zistení sa týka postupu bývalých regionálnych odborov SPF, 41 sa týka postupu oddelení reštitúcií a 2 zistenia sa týkajú postupu odboru reštitúcií. Okrem zistených nedostatkov kontrolná skupina poukázala aj na ďalšie zaznamenané skutočnosti v 9 prípadoch. Na základe kontrolných zistení, ako aj zaznamenaných skutočností bolo navrhnutých 5 odporúčaní, ku ktorým boli prijaté 4 opatrenia.

Predmetom kontroly na centre stanovísk a vecných bremien (od 1. 10. 2023 odbor stanovísk a vecných bremien) bol postup centra pri plnení úloh v rámci pôsobnosti odboru so zameraním na spôsob vybavenia doručených žiadostí v oblasti uzatvárania zmlúv o zriadení vecného bremena a dohôd o jednorazovej náhrade za zriadenie zákonného vecného bremena alebo zákonného obmedzenia vlastníckeho práva; pri vydávaní vyjadrení pre účely územného a stavebného

konania alebo iného konania podľa Stavebného zákona, konania o dodatočnom povolení stavby, konania o odňatí poľnohospodárskej pôdy alebo vyňatí a obmedzení využitia lesného pozemku a konania o zmene druhu pozemku; riešenie žiadostí viazaných na čerpanie finančných prostriedkov z EÚ; ako aj oblasť riešenia Projektu "Spisová zápcha". Zistené nedostatky boli najmä v postupoch vyplývajúcich z interných predpisov, najmä nedodržanie lehôt stanovených pre jednotlivé procesy určené pre oblasť zmlúv o zriadení vecného bremena, pri riešení žiadostí viazaných na čerpanie finančných prostriedkov z EÚ a taktiež boli zaznamenané zistenia pri kontrolných listoch vypracovaných v rámci vykonania základnej finančnej kontroly. Prekontrolovaných bolo 242 finančných operácií (242 spisov). Kontrolou bolo zaznamenaných 135 kontrolných zistení, pričom z uvedeného počtu sa 21 zistení týka postupov bývalých regionálnych odborov a 114 centra stanovísk a vecných bremien. Na základe zistení bolo navrhnutých 6 odporúčaní, ku ktorým boli prijaté 2 opatrenia.

Na oddelení správy majetku a prevádzky ekonomického odboru bola kontrola zameraná na postup oddelenia pri správe majetku SPF v oblasti prevádzky vlastných motorových vozidiel fondu. Kontrolou boli zaznamenané nedostatky pri dokladoch súvisiacich s prevádzkou služobného motorového vozidla, ako aj nedodržanie niektorých ďalších postupov vyplývajúcich z príslušného vnútorného predpisu pre danú oblasť. Prekontrolovaných bolo 202 finančných operácií (mesačných vyúčtovaní, dohôd o zverení motorového vozidla). Kontrolou bolo zaznamenaných 267 zistení (z toho 156 vzťahujúcich sa k osobám zodpovedným za zverenie motorové vozidlá a 111 vzťahujúcich sa k činnosti oddelenia) a 17 ďalších zaznamenaných skutočností. Na základe 4 odporúčaní boli prijaté 4 opatrenia.

Na oddelení daní a depozitov ekonomického odboru bola kontrola zameraná na postup oddelenia pri plnení úloh v rámci pôsobnosti v oblasti vyplácania finančných náhrad z depozitov. V niektorých prípadoch boli zaznamenané nedostatky v postupoch v oblasti registratúry, ako aj systémové nedostatky. Prekontrolovaných bolo 74 finančných operácií (74 spisov) a 3 zásobníky práce v registratúrnom systéme FabaSoft. Kontrolou bolo zaznamenaných 12 kontrolných zistení a 5 systémových zistení, na základe ktorých boli navrhnuté 4 odporúčania, ku ktorým bolo prijatých 5 opatrení.

V rámci agendy nájomných zmlúv bol kontrolovaný postup centra nájomov pri zmluvnom zabezpečení pozemkov v správe a nakladaní fondu, uplatňovanie bezdôvodného obohatenia z titulu užívania pozemkov

bez nájomnej zmluvy, spôsob vybavenia doručených žiadostí v súlade s príslušnými predpismi, ako aj plnenie úloh vyplývajúcich z Projektu "Spisová zápcha". Zaznamenané nedostatky sa týkali evidencií zmluvného zabezpečenia pozemkov v správe a nakladaní fondu, nedostatočného vymáhania spätného nájomného v niektorých prípadoch, vykonávania základnej finančnej kontroly, nedodržania postupov stanovených Registratúrnym poriadkom. Vykonanou kontrolou bolo preverených 308 finančných operácií (z toho 202 spisov a 106 evidenčných záznamov). Kontrolou bolo zaznamenaných 121 kontrolných zistení, na základe ktorých bolo navrhnutých 5 odporúčaní, ku ktorým bolo prijatých 12 opatrení.

Kontrola na oddelení nesporevej agendy právneho odboru (od 1. 10. 2023 odbor podporných činností) bola zameraná na plnenie úloh v oblasti vymáhania pohľadávok po lehote splatnosti, dodržiavania platných všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorných predpisov fondu a spôsobu evidencie všetkých vymáhaných pohľadávok. V rámci procesu vymáhania pohľadávok po lehote splatnosti bolo v niektorých prípadoch zaznamenané nedodržanie lehoty na vypracovanie návrhu platobného príkazu a návrhu na začatie exekúcie stanovené interným pokynom a taktiež boli zaznamenané nedostatky v postupoch v oblasti registratúry – doklady zo spisu neboli riadne evidované. Prekontrolovaných bolo 54 finančných operácií (54 spisov) a 3 zásobníky práce v registratúrnom systéme Fabasoft. Kontrolou bolo zaznamenaných 46 kontrolných zistení a osobitne ďalšie 3 systémové zistenia. Z uvedeného počtu 37 zistení sa týkalo právneho odboru, 9 iných organizačných útvarov. Okrem zistených nedostatkov kontrolná skupina poukázala aj na ďalšie zaznamenané skutočnosti. Na základe zistení bolo navrhnutých 7 odporúčaní, ku ktorým bolo prijatých 7 opatrení.

Kontrola na odbore poľovníctva a pozemkových spoločenstiev bola zameraná na postup pri evidovaní pozemkov v správe pozemkových spoločenstiev (ďalej aj "PS") a na evidenciu spoločných nehnuteľností a evidenciu spoločne obhospodarovaných nehnuteľností a na postup fondu pri riešení nezákonných činností na pozemkoch v správe a nakladaní fondu. Nedostatky boli zaznamenané najmä v postupoch fondu pri evidovaní pozemkov v správe pozemkových spoločenstiev so zameraním na evidenciu spoločných nehnuteľností a spoločne obhospodarovaných nehnuteľností, bol zaznamenaný významný nesúlad výmery evidovanej v IS GIS SPF s výmerou uvádzanou v doručenom hlásení. Niektoré nájomné zmluvy s PS, ktorých platnosť skončila uplynutím času, boli ku dňu vykonania kontroly vedené v príslušnom module ako aktuálne. Ďalšie

zistenia boli zaznamenané pri spisovej dokumentácii týkajúcej sa riešenia nezákonných činností na pozemkoch v správe a nakladaní fondu. Prekontrolovaných bolo 203 finančných operácií (203 spisov), pri ktorých bolo zaznamenaných 200 zistení, z ktorých 106 vplynulo z kontroly evidencií v IS GIS SPF. Na základe zaznamenaných zistení bolo navrhnutých 5 odporúčaní a prijatých bolo 6 opatrení.

Na základe poverenia generálneho riaditeľa boli v roku 2023 vykonané 4 mimoriadne finančné kontroly na príslušných odborných útvaroch fondu.

Na oddelení daní a depozitov ekonomického odboru bola mimoriadna kontrola zameraná na postup oddelenia pri plnení úloh v oblasti platenia daní z nehnuteľností v správe SPF. V oblasti platenia daní z nehnuteľností v správe SPF boli zaznamenané nedostatky v postupe fondu, pri ktorom neboli dodržané príslušné ustanovenia zákona č. 582/2004 Z. z. Nedodržanie príslušných ustanovení zákona č. 582/2004 Z. z. bolo zaznamenané aj v oblasti podaných priznaní k dani z nehnuteľnosti za pozemky v správe SPF. Kontrolná skupina taktiež poukázala aj na systémové nedostatky v predmetnej oblasti. Kontrolnou skupinou bolo prekontrolovaných celkovo 141 finančných operácií, pri ktorých bolo zaznamenaných 39 zistení a 8 systémových zistení. Na základe kontrolných zistení bolo navrhnutých 8 odporúčaní, ku ktorým bolo prijatých 7 opatrení.

V zmysle odporúčania rady SPF prijatého uznesením č. 312 bola na odbore reštitúcií vykonaná mimoriadna kontrola spisu príslušného právneho aktu – zmluvy o bezodplatnom prevode vlastníctva k pozemkom pre oprávnené osoby. Nedostatky zaznamenané kontrolnou skupinou sa týkali nedodržania niektorých ustanovení zákona č. 503/2003 Z. z. rovnako aj ustanovení vnútorného predpisu, týkajúcich sa postupu fondu pri preverení možnosti plnenia náhradným pozemkom podľa stanoveného poradia pri ponukovom konaní, nedodržania lehoty na zaslanie ponuky, ako aj ďalšie nedostatky týkajúce sa spisovej dokumentácie. Kontrolnou skupinou bola prekontrolovaná 1 finančná operácia – spis, pri ktorom bolo zaznamenaných 5 kontrolných zistení. Na základe kontrolných zistení, ako aj iných zaznamenaných skutočností boli navrhnuté 4 odporúčania, ku ktorým boli prijaté 3 opatrenia.

Na centre stanovísk a vecných bremien vykonali poverení zamestnanci fondu mimoriadnu kontrolu zameranú na preverenie skutočností zaznamenaných v Zápisnici z kontrolného dňa rady SPF na Centre stanovísk a vecných bremien v Martine zo dňa 6. 6. 2023 (ďalej "Zápisnica"), vrátane odporúčaní rady SPF uvedených v závere Zápisnice. S poukazom na platné vnútorné predpisy bolo vo



viacerých prípadoch zistené, že záznam v registratúrnom systéme bol schválený, alebo dokument fyzicky podpísaný pracovníkom, ktorý v tom čase nemal na schvaľovanie a podpisovanie poverenie a nevyplývalo mu to ani z pracovnej zmluvy. Ďalej boli zistené nedostatky v oblasti vykonávania základnej finančnej kontroly, verejného obstarávania, ako aj pracovných činností vykonávaných zamestnancami na pracovisku formou dohody. Preverených bolo 191 finančných operácií (z toho 162 spisov, 12 objednávok a faktúr, 6 usmernení, 10 podkladov z pracovných výkazov, 1 evidencia), pričom bolo zaznamenaných 120 zistení. Na základe kontrolných zistení bolo navrhnutých 9 odporúčaní, ku ktorým bolo prijatých 7 opatrení.

Poverení zamestnanci fondu vykonali mimoriadnu kontrolu na oddelení ľudských zdrojov kancelárie generálneho riaditeľa, so zameraním na kontrolu osobných spisov zamestnancov fondu, ktorí sú oznamovateľmi protispoločenskej činnosti v rámci určeného kontrolovaného obdobia. Kontrolnou skupinou bolo prekontrolovaných 5 osobných spisov, pri ktorých boli zaznamenané 2 zistenia a 1 systémový nedostatok. Na základe kontrolných zistení, ako aj zaznamenaných skutočností boli navrhnuté 4 odporúčania, ku ktorým boli prijaté 4 opatrenia.

Fond v roku 2023 vykonal 3 mimoriadne kontrolné akcie zamerané na stav a obhospodarovanie pozemkov v správe a nakladaní fondu v určených katastrálnych územiach.

V rámci 3 kontrolných akcií zameraných na stav a úroveň obhospodarovania pozemkov v správe a nakladaní fondu boli preverené 3 nájomné zmluvy, na základe ktorých bolo predmetom kontroly 41 parciel v 5 katastrálnych územiach nachádzajúcich sa v okresoch: Galanta, Michalovce a Sobrance. Tieto mimoriadne kontroly boli vykonané na základe požiadaviek orgánov fondu, ako aj podnetov pisateľov.

Dňa 1. 7. 2023 nadobudol účinnosť zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 240/2023 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 504/2003 Z. z., ktorý bol doplnený § 1a, v znení "(1) Ak je prenajímateľom poľnohospodárskeho pozemku Slovenský pozemkový fond (ďalej len "fond"), je oprávnený odstúpiť od nájomnej zmluvy aj pred uplynutím dohodnutého času, ak nájomca nevyužíva prenajaté pozemky alebo len niektorý z nich riadnym spôsobom na dohodnutý účel a so starostlivosťou riadneho hospodára. O zisteníach podľa prvej vety vyhotoví fond zápisnicu z vykonanej kontroly, ktorá je podkladom pre odstúpenie od nájomnej zmluvy. (2) Dňom skončenia nájmu je nájomca povinný vypratať prenajaté pozemky a odovzdať ich fondu v stave zodpovedajúcom druhu pozemku, ak sa s fondom nedohodne inak."

Uvedenou novelou zákona č. 504/2003 Z. z. bol ako orgán oprávnený na odstúpenie od zmluvy ustanovený Slovenský pozemkový fond.

Na základe poverenia generálneho riaditeľa vykonali zamestnanci fondu kontrolu zameranú na plnenie podmienok nájomnej zmluvy, ktorej predmetom sú pozemky v k.ú. Dolná Streda - okres Galanta. Kontrola bola vykonaná na základe podania, v ktorom pisateľ namietal výšku nájomného podľa nájomnej zmluvy v súvislosti s rozdielom medzi dojednaným účelom využívania prenajatých pozemkov – nepoľnohospodársky účel (Oddychová zóna – Obecne chránené územie) a skutočnosťou (podnikanie na ostatnej vodnej ploche v osobitnom režime).

Pri kontrole bolo zistené, že "oddychovú zónu" neskôr "obecne chránené územie" tvoria parcely v správe a nakladaní fondu, ktoré nie sú predmetom kontrolovanej nájomnej zmluvy. Zmluvný partner fondu bol požiadaný o vyjadrenie, ktoré parcely sú užívané na výkon rybárstva a ktoré sú využívané ako oddychová zóna v zmysle územného plánu. Prekontrolovaná bola 1 finančná operácia (nájomná zmluva) a v 1 k.ú. bol preverený stav 5 parciel v správe a nakladaní fondu na 6 lokalitách. Pri kontrole boli zaznamenané 2 zistenia. Na základe zaznamenaných zistení boli navrhnuté 2 odporúčania a prijaté 1 opatrenie.

Na základe poverenia generálneho riaditeľa vykonali zamestnanci fondu kontrolu zameranú na plnenie podmienok nájomnej zmluvy, ktorej predmetom sú pozemky v k.ú. Rakovec nad Ondavou - okres Michalovce, ako aj kontrolu plnenia účelu nájmu a stavu pozemkov v správe a nakladaní fondu vzhľadom na spôsob ich užívania. Kontrole predchádzalo podanie, v ktorom pisateľ namietal nedostatočné obhospodarovanie prenajatých pozemkov nájomcom v k.ú. Rakovec nad Ondavou. Fond požiadal o súčinnosť pri výkone kontroly Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave, Pôdohospodársku platobnú agentúru a Výskumný ústav pôdoznanectva a ochrany pôdy Bratislava. Kontroly v teréne sa zúčastnil zástupca Ústredného kontrolného a skúšobného ústavu poľnohospodárskeho v Bratislave.

Vykonanou analýzou kultúrnych dielov nebola zaznamenaná významná zmena celkovej výmery z deklarovanej obhospodarovanej poľnohospodárskej pôdy. Pri terénnej obhliadke bola zaznamenaná skládka rôzneho odpadu v neurčenom množstve. ÚKSÚP v stanovisku k spôsobu hospodárenia na prenajatých pozemkoch spoločnosťou AGROVES, s. r. o. okrem iného uviedol, že spôsob obhospodarovania prenajatých poľnohospodárskych pozemkov od SPF bol v súlade s legislatívnymi podmienkami stanovenými zákonom o hnojivách. Prekontrolovaná bola 1 finančná

operácia (nájomná zmluva) a v 1 k.ú. bol preverený stav 16 parciel v správe a nakladaní fondu, situovaných na 8 kultúrnych dieloch. Pri kontrole bolo zaznamenané 1 zistenie, skládka odpadu. Na základe zistenia boli navrhnuté 2 odporúčania, ku ktorým boli prijaté 2 opatrenia.

Na základe poverenia generálneho riaditeľa vykonali zamestnanci fondu kontrolu zameranú na plnenie podmienok nájomnej zmluvy, ktorej predmetom sú pozemky v k.ú. Beňatina, Inovce a Podhorod' - okres Sobrance, ako aj kontrolu plnenia účelu nájmu a stavu pozemkov v správe a nakladaní fondu vzhľadom na spôsob ich užívania. Podnetom na vykonanie kontroly bolo podanie, v ktorom pisateľ opakovane namietal uzatvorenie predmetnej nájomnej zmluvy, a to v súvislosti so spôsobom jej hospodárenia v k.ú. Inovce. Fond o mimoriadnej kontrole informoval Okresný úrad

Michalovce, pozemkový a lesný odbor, Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky v Bratislave a Pôdohospodársku platobnú agentúru a zároveň ich požiadal o poskytnutie vyjadrenia v súvislosti s predmetom kontroly. Prekontrolovaná bola 1 finančná operácia (nájomná zmluva) a v 3 k.ú. bol preverený stav 20 parciel v správe a nakladaní fondu situovaných na 16 kultúrnych dieloch. Pri kontrole bolo zaznamenaných 5 zistení, z toho 4 zistenia sa týkali nedostatočného obhospodarovania na parcelách v správe a nakladaní fondu, v jednom prípade bola zistená skládka odpadu na parcele v správe fondu v k.ú. Inovce. Na základe zaznamenaných zistení boli navrhnuté 3 odporúčania a prijaté 2 opatrenia.

Kontroly vykonané zamestnancami fondu podľa osobitných predpisov

V roku 2023 na základe poverení (č. 5/2023, č. 9/2023 a č. 10/2023) boli zamestnancami fondu vykonané kontroly na požívanie alkoholických nápojov vyplývajúce zo Smernice na kontrolu používania alkoholu, omamných a psychotropných látok č. BP 2-0 a v súlade s § 9 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP. Uvedený druh kontrol bol vykonaný na Generálnom riaditeľstve na oddelení compliance a boja s korupciou, odbore informačných technológií a taktiež bola vykonaná kontrola u všetkých riadiacich zamestnancov organizačných útvarov SPF s výkonom práce v Bratislave, teda celkovo 3 kontroly.

V roku 2023 zamestnanci odboru kontroly taktiež participovali ako členovia senátu pri prešetroaní vybavenia podania, ktoré bolo doručené fondu oznamovateľom v zmysle zákona č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.



Vybavenie sťažností a ostatných podaní

V roku 2023 bolo na SPF doručených a následne rozdelených **odboru kontroly** na vybavenie **celkom 368 podaní**. Z uvedeného počtu **147 podaní** spĺňalo zákonné podmienky pre ich vybavenie postupom podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o sťažnostiach"). **Ostatných 221 podaní** fyzických alebo právnických osôb malo charakter žiadosti o preskúmanie uplatnených požiadaviek, urgencie, žiadosti, dopytu, podnetu a pod. **V medziročnom porovnaní došlo k nárastu o 60 podaní** oproti roku 2022 (t.j. **o 16,30 %**), a naopak, v porovnaní s rokom 2021 bol zaznamenaný pokles o 74 podaní (t.j. o 16,70 %).



V sledovanom období bolo **rade SPF** adresovaných **30 podaní** označených ako sťažnosť, resp. žiadosť o prešetrovanie, ktoré boli v zmysle uznesení prijatých na zasadnutiach rady SPF postúpené na priame vybavenie odboru kontroly.

Z celkového počtu všetkých 368 podaní bolo **28 sťažností opodstatnených** (čo predstavuje **7,61 %** z celkového počtu), **57 sťažností bolo neopodstatnených** (t.j. **15,49 %**), 1 sťažnosť bola postúpená príslušnému orgánu verejnej správy na ďalšie vybavenie (**0,27 %**) a **61 sťažností bolo odložených (16,58 %)** v zmysle platných ustanovení zákona o sťažnostiach. Dôvodmi odloženia bola napr. sťažnosť zaslaná elektronicky a v zákonnej lehote nepodpísaná; týkala sa inej osoby, než ktorá ju podala a nebola doložená splnomocnením; vo veci konal alebo koná súd, prokuratúra, iný orgán činný v trestnom konaní alebo koná iný orgán verejnej správy; od udalosti, ktorej sa týka predmet sťažnosti, uplynulo v deň jej doručenia viac ako 5 rokov; sťažnosť odložená ako ďalšia opakovaná sťažnosť; zaslaná na vedomie; anonymné sťažnosti a pod.

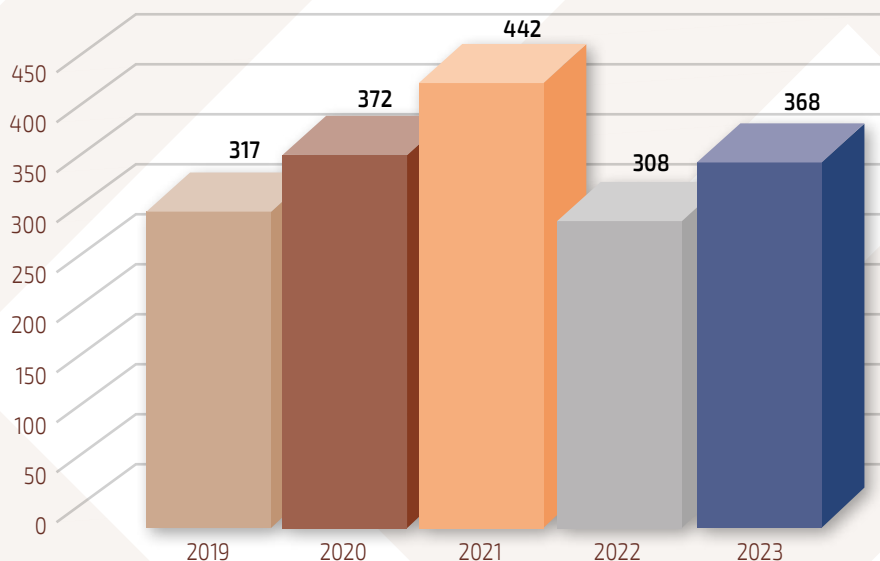
Opodstatnenie sťažností bolo v uvedených prípadoch spôsobené nekonaním, resp. nesprávnym postupom, a to: odboru stanovísk a vecných bremien (do 30. 9. 2023 – centrum) (9), odboru podporných činností (do 30. 9. 2023 – právny odbor) (1), odboru prevodov (1), odboru reštitúcií (1), oddelenia prevodov 1 Nitra (1), oddelenia prevodov 2 Trnava (6), oddelenia reštitúcií 1 Dunajská Streda (1), oddelenia reštitúcií 2 Považská Bystrica (1), oddelenia reštitúcií 3 Prešov (5), oddelenia centra nájmov 3 Rimavská Sobota (1) a oddelenia komunikácie (1). Na základe výsledkov prešetrovania bolo v predmetných prípadoch preukázané nekonanie, resp. prietahy v reštitučných konaniach, dlhodobá nečinnosť pri vybavovaní žiadosti o kúpu a zriadenie vecného bremena na pozemkoch v správe a nakladaní SPF. V dvoch prípadoch bolo zaznamenané porušenie zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a v jednom prípade nečinnosť pri vybavovaní žiadosti o prenájom pozemkov. Riaditelia, resp. vedúci príslušných organizačných útvarov prijali opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov.

Tabuľka č. 6: Štatistický prehľad podaní za rok 2023 podľa jednotlivých organizačných útvarov SPF

Organizačný útvar, proti ktorému smerovala sťažnosť/podanie	Sťažnosti					Ostatné podania a petície	Spolu podania
	Opodstatnené	Neopodstatnené	Postúpené	Odložené	Spolu		
Odbor nájmov		4		1	5	9	14
Odbor prevodov	1	5		4	10	5	15
Odbor reštitúcií	1	1		5	7	3	10
Odbor usporiadania vlastníctva		5		3	8	8	16
Právny odbor/Odbor podporných činností	1			2	3	10	13
Centrum administrácie rozhodnutí a OP		1		2	3	5	8
Centrum nájmov		6		1	7	39	46
Centrum prevodov		2		3	5	8	13
Odbor stanovísk a VB	9	7		14	30	53	83
Centrum špeciálnych prevodov						1	1
Odd. centra nájmov 1 BB		1			1	8	9
Odd. centra nájmov 2 LM		1		4	5	6	11
Odd. centra nájmov 3 RS	1	2		1	4		4
Odbor poľovníctva a PS				2	2	16	18
Oddelenie prevodov NR	1			3	4	16	20
Oddelenie prevodov TT	6	3		4	13	15	28
Odd. tvorby cien a verifikácie				1	1	1	2
Odd. reštitúcií 1 DS	1	5		1	7	1	8
Odd. reštitúcií 2 PB	1	5		2	8	2	10
Odd. reštitúcií 3 PO	5	5	1	5	16	2	18
Odd. daní a depozitov		4		1	5	3	8
Odd. komunikácie	1			2	3		3
Tajomníčka rady SPF						1	1
Kancelária generálneho r.						2	2
Vybavil iný orgán verejnej správy						1	1
Nesmeruje voči SPF / SPF sa netýka						6	6
SPOLU	28	57	1	61	147	221	368

Z celkového objemu prijatých a vybavených podaní v období rokov 2019 až 2023 vyplýva, že po medziročných nárastoch prijatých podaní v rokoch 2019–2021 a následnom poklese v roku 2022, bol v roku 2023 opäť zaznamenaný nárast prijatých podaní.

Graf č. 2: Počet prijatých sťažností a ostatných podaní v rokoch 2019 - 2023



V rámci uvedených podaní fond participoval pri vybavovaní sťažností, resp. podaní označených ako podnet adresovaných aj iným štátnym orgánom.

Fond bol súčinný pri **2** podaniach postúpených z **Kancelárie prezidenta SR**, v 1 prípade vo veci prededenia pozemku bola postúpená sťažnosť odložená, nakoľko vo veci konal súd; v 1 prípade pisateľka opakovane namietala reštitučné konanie, pričom bola upovedomená, že ďalšie opakované podanie v tej istej veci, bez uvedenia nových skutočností, bude odložené bez upovedomenia.

Taktiež bol fond súčinný pri prešetroení **1** podania adresovaného **Úradu vlády SR** (postúpeného rade SPF), ktoré sa týkalo nevyplatenia finančnej náhrady z depozitu. V danom prípade bolo šetrením zistené, že zákonom stanovená lehota na vyplatenie bola dodržaná.

Z **NKÚ SR** bolo postúpené **1** podanie ohľadom zamietnutia žiadosti o vysporiadanie podielového spoluvlastníctva, pričom v uvedenom prípade to v čase zamietnutia neumožňovali interné predpisy fondu.

Ministerstvu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR bola poskytnutá súčinnosť v **15** prípadoch, z toho 6 podaní bolo postúpených rade SPF. Z toho 1 sťažnosť bola vyhodnotená ako neopodstatnená, nakoľko identické námietky už boli predmetom šetrenia podania pisateľa z roku 2022; v 1 prípade bola sťažnosť odložená, keďže vo veci o určenie neplatnosti odstúpenia od nájomnej zmluvy konal súd; v 1 prípade bola sťažnosť na postup fondu pri oceňovaní pozemku na reštitučné účely neopodstatnená, nakoľko predmetný pozemok bol ocenený podľa platného pokynu fondu a podľa t. č. platnej vyhlášky ministerstva financií;

1 sťažnosť bola odložená nakoľko od udalosti, ktorej sa predmet sťažnosti týkal, uplynulo v deň jej doručenia viac ako päť rokov; 1 neopodstatnená sťažnosť vo veci nevyplatenia finančnej náhrady za pozemky v záhradkovej osade vzhľadom k tomu, že ku dňu prešetroenia podania fond neevidoval rozhodnutie OÚ potrebné k vyplácaniu; 1 podanie týkajúce sa zákonnej prolongácie nájomných zmlúv, pričom bolo zistené, že nájomcovi nevznikol zákonný nájom, ani prednostné právo. Zároveň je vedené súdne konanie o určenie trvania nájomnej zmluvy. V 1 podaní pisateľ žiadal preskúmanie zmluvy o bezodplatnom prevode vlastníctva v záhradkovej osade, pričom bolo zistené, že konanie na OÚ vo veci záhradkovej osady bolo zastavené z dôvodu, že základná organizácia nedoplnila požadované doklady v určenej lehote; 1 podnet súvisiaci s údržbou pozemku, v ktorom bolo zistené, že SPF nepreviedol polovičný spoluvlastnícky podiel pozemku tak ako uvádzala pisateľka, t.z. vlastníctvo nezistených vlastníkov zostalo zachované; v 1 podaní poukazujúcom na nečinnosť SPF pri prenájme pozemkov bolo zistené, že vzhľadom na zaznamenaný stav bolo príslušnému organizačnému útvaru fondu odporučené postupovať v zmysle dohody žiadateľov; v 1 prípade bolo preverením postupu SPF pri prenájme zistené pochybenie bývalého regionálneho odboru, ktorý nezohľadnil ďalšieho žiadateľa o prenájom v príslušnom katastrálnom území; v 1 prípade preverovania vydržania parcely vo vlastníctve neznámych vlastníkov bolo zistené, že fond sa k vydržaniu nevyjadroval a zároveň právny odbor má za to, že SR nie je priamo dotknutá, lebo zrejme vlastnícke právo k predmetným pozemkom na SR nikdy neprešlo; 1 podanie vo veci zamietnutia súhlasu so zápisom geometrického plánu

bolo identické s už prešetroným podaním, pričom novým šetrením bolo zistené, že po komunikácii pisateľa s fondom a následným doložením potrebných dokladov bol nesúhlas prehodnotený a SPF vydal súhlasné stanovisko; v 1 prípade sa pisateľ obrátil o pomoc pri získaní stanoviska k cyklotrase, pričom počas prešetrovania podania fond vydal súhlasné stanovisko s vydaním územného rozhodnutia a stavebného povolenia; 1 podanie sa týkalo namietania postupu vo veci reštitučného nároku – v predmetnej veci bolo zo strany fondu podané trestné oznámenie; v prípade 1 podania sa jednalo o preskúmanie zákonnosti postupu a činnosti SPF v súvislosti s vydaním súhlasného stanoviska k územnému konaniu IBV.

Úrad geodézie, kartografie a katastra SR postúpil sťažnosť, ktorá bola odložená z dôvodu konania súdu. Sťažnosť sa týkala postupu katastrálneho odboru OÚ o povolení vkladu na odpredaný pozemok, ktorý bol súčasťou nájomnej zmluvy.

Z Okresného úradu Michalovce bola postúpená sťažnosť vo veci podnetu na zmenu spracovateľa pri realizácii zmluvy o dielo pozemkových úprav v záhradkovej osade, pričom táto bola vyhodnotená ako neopodstatnená, nakoľko fond v danej veci konal.

Zo Slovenského vodohospodárskeho podniku, š.p., z e-mailu zamestnanca SVP, š.p., bola preposlaná sťažnosť k rukám GR SPF, vo veci riešenia žiadosti o zriadenie vecného bremena, pričom pisateľovi bolo oznámené, že predmetná sťažnosť bola prešetrovaná a výsledky šetrenia boli oznámené dotknutej spoločnosti.

Z hľadiska **vecne preskúmaného predmetu všetkých 368 podaní, sa 135 podaní (36,68 %) týkalo prenájmu pozemkov**, nakladania s pozemkami (námietky k nájomným zmluvám a z nich vyplývajúcim problémom v nájomných vzťahoch s klientmi fondu, resp. námietky tretích osôb k týmto nájomným vzťahom, k nezákonným nakladaniam s pozemkami, atď.), z ktorých 1 podanie bolo vybavené ako opodstatnená sťažnosť.

102 podaní (27,72 %) sa týkalo žiadostí o odkúpenie pozemkov v správe a nakladaní SPF, vyporiadania podielového spoluvlastníctva, zriadenia vecného bremena, zámeny, príp. podnetov (námietok) vzťahujúcich sa na už uzatvorené zmluvy, z ktorých 15 podaní bolo vybavených ako opodstatnená sťažnosť.

Ďalších **46 podaní (12,5 %) súviselo s bezodplatným prevodom pozemkov** (reštitúcií), v rámci tohto počtu bolo 8 podaní vybavených ako opodstatnená sťažnosť.

37 podaní (10,05 %) bolo doručených vo veci stavebného a územného konania, z toho 2 boli vybavené ako opodstatnená sťažnosť.



16 podaní (4,35 %) súviselo s **usporiadaním vlastníctva** (vyvlastňovanie pozemkov, preverovanie zápisov pozemkov v správe a nakladaní SPF, delimitácie, pozemkové úpravy, a pod.).

10 podaní (2,72 %) bolo z rôznych oblastí, pričom 6 podaní sa netýkalo SPF, 2 podania upozorňovali na porušenie pracovného času zamestnanca SPF, v 1 prípade bolo v priebehu šetrenia zistené, že predmetný prípad bol vybavený zo strany obce – príslušný stavebný úrad a 1 podanie bolo fondu zaslané na vedomie.

8 podaní (2,17 %) vo veci nevyplatenia finančnej náhrady z **depozitu**, z toho 4 boli vybavené ako neopodstatnená sťažnosť – v 1 prípade z dôvodu systematickej chyby v IS Depozity nedošlo k vygenerovaniu platobnej dávky, v 1 prípade boli uplatnené nároky vyplatené v zákonom stanovenej lehote, v 2 prípadoch neuplynula zákonom stanovená lehota na vyplatenie. Jedna sťažnosť boli odložená v zmysle platných ustanovení zákona o sťažnostiach (elektronické podanie neautorizované).

6 podaní (1,63 %) vecne súviselo s úpravou vlastníckych vzťahov vydržaním (v zmysle § 63 Notárskeho poriadku), resp. s námietkami **voči vydržaniu**.

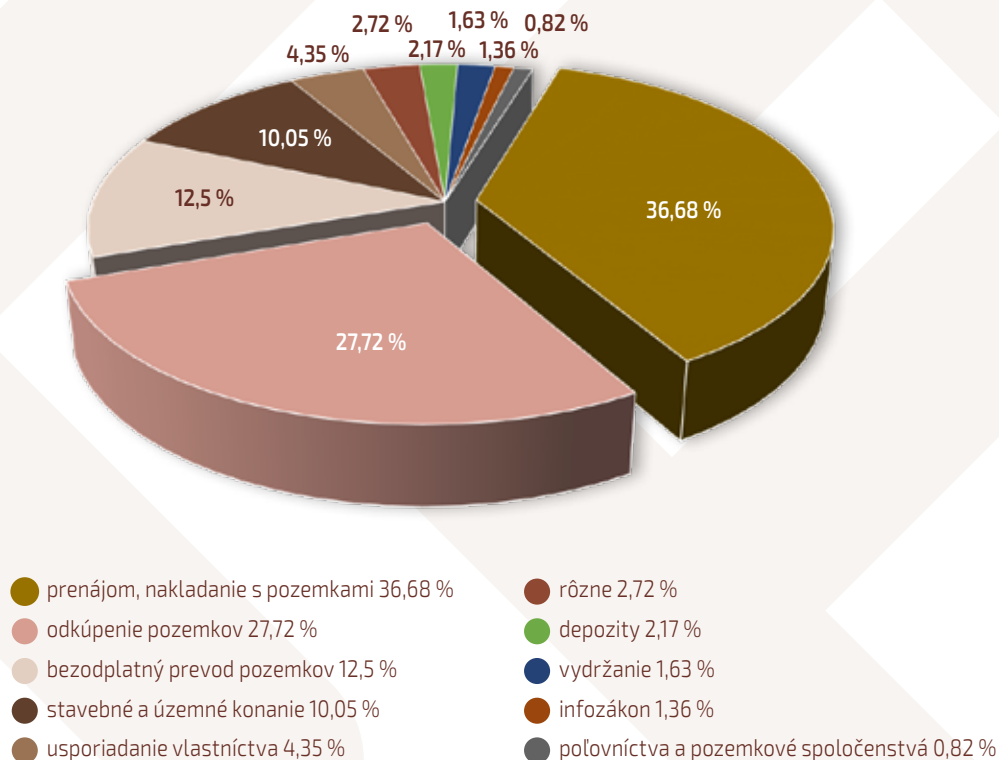
5 podaní (1,36 %) namietalo porušenie zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, z ktorých 2 boli opodstatnené sťažnosti.

3 podania (0,82 %) smerovali k činnosti odboru poľovníctva a pozemkových spoločností – v 2 prípadoch sa jednalo o oznámenia o nepovolený výrub a v 1 prípade o nevyplatenie PHV urbárskou spoločnosťou.

V rámci vyššie uvedených podaní doručených na SPF bolo **12 anonymných podaní (3,26 %)** upozorňujúcich na rôzne skutočnosti, ako napr. námietky voči prenájmu pozemkov, nezákonné nakladanie s pozemkami v správe a nakladaní SPF. Tieto podania odbor kontroly prešetril za účelom zistenia skutkového stavu predmetnej veci, na ktorú anonymní pisatelia poukazovali a v niektorých prípadoch boli zo strany príslušných organizačných útvaroch prijaté opatrenia.



Graf č. 3: Sťažnosti a ostatné podania za rok 2023 podľa vecne preskúmaného predmetu (v % zaokrúhlene)



Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti vnútornej kontrolnej činnosti

- zabezpečenie vykonania kontrol podľa schváleného plánu kontrolnej činnosti SPF na rok 2024,
- vykonávanie kontrolnej činnosti so zreteľom na prioritné oblasti vnútorného kontrolného systému,
- intenzívna kontrolná činnosť jednotlivých agend vybavovaných príslušnými organizačnými útvarmi fondu za účelom identifikácie nedostatkov a ich odstránenia,
- personálne posilnenie odboru kontroly vzhľadom na potreby kontrolnej činnosti SPF,
- zabezpečenie zvyšovania odbornej úrovne zamestnancov odboru kontroly účasťou na seminároch a školeniach.



PRÁVNA AGENDA - ODBOR PODPORNÝCH ČINNOSTÍ

organizačne sa od 1. 10. 2023 člení na:

- A** útvar sporovej agendy
- B** útvar administratívnych činností
- C** oddelenie podpory
- D** oddelenie compliance a boja s korupciou

Oddelenie podpory

V rámci svojej pôsobnosti plní najmä tieto úlohy:

a) v oblasti vymáhania pohľadávok:

- 1) na základe podkladov ekonomického odboru prihlasuje pohľadávky fondu v konkurzných a reštrukturalizačných konaniach alebo do likvidácií a pripravuje návrhy na vyhlásenie konkurzu na majetok dlžníkov fondu,
- 2) v súčinnosti s ekonomickým odborom zabezpečuje súdne vymáhanie pohľadávok a vypracováva podania súvisiace s vymáhaním pohľadávok,
- 3) zabezpečuje výkon rozhodnutí súdov a v exekučnom konaní spolupracuje s exekútormi,
- 4) vedie evidenciu všetkých vymáhaných pohľadávok,
- 5) predkladá vedeniu fondu na prerokovanie návrhy na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok.

b) v oblasti vydržania vlastníckeho práva:

- 1) podáva námietky fondu v konaní o potvrdení vydržania podľa ôsmej hlavy zákona č. 161/2015 Z. z. Civilný mimosporový poriadok v znení neskorších predpisov,
- 2) zabezpečuje podklady na overenie skutkového a právneho stavu vyplývajúceho z predložených dokladov,
- 3) vypracováva výzvy pre vlastníkov na zdokladovanie vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam, ktoré nadobudli na základe notárskej zápisnice formou vydržania bez súhlasného vyjadrenia fondu,
- 4) v prípade zistenia nesplnenia zákonných podmienok pre nadobudnutie vlastníckeho práva vydržaním, vypracováva návrh na príslušný súd na určenie vlastníckeho práva alebo na určenie, že vec patrí do dedičstva,
- 5) podáva odvolania fondu v konaní o obnovení evidencii pozemkov podľa § 11 zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom,
- 6) pripravuje a predkladá v rozsahu svojej kompetencie návrhy na zápis vlastníckeho práva alebo správy k nehnuteľnostiam príslušnému okresnému úradu, katastrálnemu odboru,
- 7) podáva podnet k oprave chyby v katastrálnom operáte podľa ustanovenia § 59 zákona číslo 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov.

c) v oblasti cirkevných reštitúcií podľa zákona č. 282/1993 Z. z. o zmiernení niektorých majetkových krívd spôsobených cirkvám a náboženským spoločnostiam v znení neskorších predpisov a zákona č. 161/2005 Z. z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechode vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov:

- 1) zastupuje fond pred súdmi prvej inštancie v žalobách o vydanie nehnuteľností,
- 2) uzatvára mimosúdne dohody.

d) vypracováva odvolania proti rozhodnutiam správnych orgánov v reštitučných konaniach,

e) zodpovedá za plynulé vybavovanie agendy a za bezodkladné, kvalitné a efektívne riešenie všetkých úkonov súvisiacich s pridelenou agendou,

f) v oblasti medzirezortných pripomienkových konaní:

- 1) kontroluje návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov zverejnené na právnom a informačnom portáli Úradu vlády SR, ktoré môžu mať vplyv na činnosť fondu,
- 2) informuje generálneho riaditeľa, námestníka generálneho riaditeľa a dotknuté organizačné útvary fondu o zverejnených návrhoch všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré môžu mať vplyv na činnosť fondu,
- 3) koordinuje a spracováva pripomienky vznesené generálnym riaditeľom, námestníkom generálneho riaditeľa a organizačnými útvarmi fondu k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov,
- 4) zabezpečuje elektronické odosielanie pripomienok fondu k návrhom všeobecne záväzných právnych predpisov na právny a informačný portál Úradu vlády SR,
- 5) zastupuje fond pri prvostupňovom rozporovom konaní a zúčastňuje sa druhostupňového rozporového konania na úrovni štatutárov.

g) v oblasti vydávania právnych predpisov:

- 1) pripravuje návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré sa vzťahujú na činnosť fondu, najmä v spolupráci s Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
- 2) vypracováva, riadi a zabezpečuje vydávanie vnútorných predpisov fondu.

h) vypracováva právne stanoviská k zásadným právnym otázkam týkajúcich sa činnosti fondu,

i) spracováva odborné stanoviská k uplatňovaniu právnych predpisov v činnosti organizačných útvarov fondu,

j) poskytovanie informácií na základe žiadostí, kontraktov a zmluvných dohôd o štatistické výstupy, žiadostí iných rezortov, inštitúcií a ďalších tretích strán, žiadostí podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) a pod., vedenie a evidencia,

k) vydáva prvostupňové rozhodnutie podľa zákona o slobode informácií,

l) vedie centrálnu evidenciu žiadostí o informácie, metodicky usmerňuje organizačné útvary fondu o spôsobe vybavovania žiadostí o informácie,

m) vydáva prvostupňové rozhodnutie podľa zákona o slobode informácií,

n) pripravuje stanovisko k odvolaniu proti prvostupňovému rozhodnutiu a vypracováva návrh druhostupňového rozhodnutia pre generálneho riaditeľa.

V oblasti prípravy a tvorby vnútorných predpisov odbor podporných činností – oddelenie podpory v roku 2023 vypracoval alebo pripomienkoval nasledovné vnútorné predpisy:

A) Organizačné predpisy

1. Podpisový poriadok
2. Organizačný poriadok
3. Dodatok č. 2 k Štatútu Projektu "Spisová zápcha"
4. Dodatok č. 3 k organizačnému poriadku SPF
5. Dodatok č. 4 k organizačnému poriadku SPF
6. Dodatok č. 5 k organizačnému poriadku SPF
7. Štatút poradných orgánov generálneho riaditeľa

B) Pokyny generálneho riaditeľa

1. Pokyn generálneho riaditeľa č. 1/2023, ktorým sa mení a dopĺňa Pokyn GR č. 14/2021, ktorým sa upravuje postup SPF pri evidencii, schvaľovaní, anonymizovaní a zverejňovaní zmlúv, objednávok a faktúr v znení Pokynu GR č. 25/2022
2. Pokyn generálneho riaditeľa č. 2/2023, ktorým sa upravuje postup organizačných útvarov SPF pri starostlivosti o dreviny a výrub dreviny na pozemkoch v správe a nakladaní SPF a pri odpredaji drevnej hmoty
3. Pokyn generálneho riaditeľa č. 3/2023, ktorým sa upravuje postup SPF pri aplikácii zákona č. 97/2013 o pozemkových spoločenstvách
4. Pokyn generálneho riaditeľa č. 4/2023 o vedení účtovníctva a obehu účtovných dokladov + Príloha č. 1 a č. 2
5. Pokyn generálneho riaditeľa č. 5/2023, ktorým sa upravuje jednotný postup SPF pri prenájme polovných pozemkov v správe a nakladaní SPF
6. Pokyn generálneho riaditeľa č. 6/2023, ktorým sa mení a dopĺňa Pokyn GR č. 3/2023, ktorým sa upravuje postup Slovenského pozemkového fondu pri aplikácii zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách
7. Pokyn generálneho riaditeľa č. 7/2023 o postupe organizačných útvarov Slovenského pozemkového fondu pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce alebo vyššie územné celky podľa osobitných predpisov
8. Pokyn generálneho riaditeľa č. 8/2023, ktorým sa upravuje postup SPF pri prevode pozemkov za účelom realizácie významnej investície
9. Pokyn generálneho riaditeľa č. 9/2023, ktorým sa určuje postup organizačných útvarov SPF pri odmeňovaní oznamovateľov protispoločenskej činnosti v podmienkach SPF
10. Pokyn generálneho riaditeľa č. 11/2023, ktorým sa upravuje jednotný postup SPF pri prenájme polovných pozemkov v správe a nakladaní SPF
11. Pokyn generálneho riaditeľa č. 12/2023, ktorým sa upravuje postup SPF pri uzatváraní zmluvy o zriadení vecného bremena a dohody o poskytnutí jednorazovej náhrady za zriadenie vecného bremena alebo zákonného obmedzenia vlastníckeho práva
12. Pokyn generálneho riaditeľa č. 13/2023 k postupu pri vydávaní vyjadrení a stanovísk pre účely ÚaSK
13. Pokyn generálneho riaditeľa č. 14/2023, ktorým sa stanovuje postup pri spracovaní žiadostí o povolenie výstavby na pozemkoch v správe SPF
14. Pokyn generálneho riaditeľa č. 15/2023, ktorým sa upravuje postup SPF pri vypracovávaní dohôd o prácach vykonávaných mimo PP
15. Pokyn generálneho riaditeľa č. 16/2023, kt. sa zjednocujú určité postupy SPF a interné lehoty na ich vykonanie pri nájme pozemkov
16. Pokyn generálneho riaditeľa č. 17/2023, ktorým sa upravuje postup SPF pri centralizácii a automatizácii podávaní daň. priznaní

C) Rozhodnutia generálneho riaditeľa

1. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 1/2023
2. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 2/2023
3. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 3/2023 o určení počtu pracovných miest na pracoviskách SPF
4. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 4/2023 o určení počtu pracovných miest na pracoviskách Slovenského pozemkového fondu
5. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 5/2023
6. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 6/2023 o určení počtu pracovných miest na pracoviskách Slovenského pozemkového fondu
7. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 7/2023
8. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 8/2023 o určení počtu pracovných miest na pracoviskách Slovenského pozemkového fondu
9. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 9/2023 o zriadení škodovej komisie SPF
10. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 10/2023, ktorým sa zrušuje Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 1/2023 o zriadení pracovnej skupiny "Projektový tím SPF23 a Štatút Projektového tímu SPF23"
11. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 11/2023 o zrušení Projektu Spisová záпча a plnenia úloh v rámci Nevybavenej agendy
12. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 12/2023
13. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 13/2023 o zmene Organizačný predpis Slovenského pozemkového fondu o vydávaní aktov riadenia v podmienkach Slovenského pozemkového fondu a podpisový poriadok
14. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 14/2023 o určení počtu pracovných miest na pracoviskách SPF
15. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 15/2023 o zrušení Príkazného listu GR č. 2/2022 na pozastavenie vydávania stanovísk k územným a stavebným konaniam pre účely výstavby rodinných domov (RD), individuálnej bytovej výstavby (IBV) a dodatočného povoľovania stavieb
16. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 16/2023 o určení počtu pracovných miest na pracoviskách Slovenského pozemkového fondu
17. Rozhodnutie generálneho riaditeľa č. 17/2023, ktorým sa ustanovuje Plán kontrolnej činnosti SPF na rok 2024

V oblasti uzatvárania zmlúv sa odbor podporných činností podieľal na tvorbe nových zmlúv, dodatkov, dohôd, resp. pripomienkovaní predložených návrhov zmlúv súvisiacich so zabezpečením prevádzky fondu, ako aj spolupráce s inými subjektmi. Odbor podporných činností vypracoval Dodatky č. 4-7 k zmluve so SHMÚ, pripomienkoval zmluvy uzatvárané v oblasti IT, právne akty v oblasti prevodov a nájmov a rovnako v oblasti reštitúcií.

Odbor podporných činností – oddelenie podpory vypracovalo, resp. pripomienkovalo memorandá s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou, s Magistrátom hlavného mesta SR Bratislavy a Memorandum s Lesmi SR a spolupracovalo s ďalšími výkonnými útvarmi SPF na viacerých prípadoch, výsledkom ktorých bolo vrátenie poľnohospodárskej pôdy do správy fondu, zníženie nájomného a riešenie konkrétnych prípadov jednotlivých žiadateľov.

Oddelenie podpory v priebehu roka 2023 vybavilo cca 843 dožiadaní z iných odborov (metodické usmernenia, príprava dodatkov, odstúpení od zmlúv, výpovedí zmlúv, vyjadrení a pod.).

Zamestnanci oddelenia podpory sú členmi škodovej komisie. V roku 2023 bolo prerokovaných 19 prípadov.

Oddelenie podporných činností priebežne sleduje na portáli SLOVLEX-u Úradom vlády SR zverejňované informácie k legislatívnemu procesu:

- **medzirezortné pripomienkové konanie (MPK)**

- **predbežné informácie (PI)**

a aktívne sa ich zúčastňuje v zmysle Organizačného poriadku SPF.

Aktuálne sú oddelením podpory v oblasti metodiky spracovávané úlohy s rôznym stupňom priority, množstvo vyššie uvedenej agendy a časová náročnosť na jej spracovanie priamo súvisí s personálnym poddimenzovaním tohto oddelenia (3 referenti).

Útvar sporovej agendy

Činnosť útvaru priamo riadi, koordinuje a kontroluje riaditeľ odboru podporných činností.

V rámci svojej pôsobnosti plní najmä tieto úlohy:

- a) v oblasti zastupovania fondu pred súdmi a inými orgánmi verejnej moci:
 - 1) vypracováva za fond podania na súdy a iné orgány verejnej moci,
 - 2) zastupuje fond v konaniach pred súdmi na základe písomného poverenia.
- b) vypracováva alebo pripomienkuje dohody o mimosúdnom urovnaní súdnych sporov,
- c) zabezpečuje spoluprácu fondu s advokátskymi kancelármi poskytujúcimi právne služby a kontroluje plnenie uzavretých zmlúv o poskytnutí právnej pomoci,
- d) metodicky usmerňuje zamestnancov ostatných organizačných útvarov fondu v oblasti vedenia súdnych sporov,
- e) informuje vecne príslušné organizačné útvary o vydaní uznesenia o nariadení neodkladného opatrenia, ak môže mať vplyv na jeho činnosť,
- f) na základe požiadavky organizačných útvarov fondu poskytuje informácie ohľadom súdnych sporov majúcich vplyv na činnosť vecne príslušných organizačných útvarov,
- g) zodpovedá za plynulé vybavovanie agendy a za bezodkladné, kvalitné a efektívne riešenie všetkých úkonov súvisiacich s pridelenou agendou.

SPF vykonáva vyššie špecifikované odborné činnosti prostredníctvom kvalifikovaných právnikov odboru podporných činností a externých advokátskych kancelárií. Personálne je útvar sporovej agendy oproti predchádzajúcemu roku posilnený avšak aj napriek tomu v roku 2023 bol zaznamenaný značný nárast súdnych sporov a z uvedeného dôvodu je aj naďalej značne vyťažený a SPF na túto skutočnosť opäť poukazuje.

Pridelovanie zastupovania v súdnych sporoch externým advokátskym kanceláriám je z dôvodov právne náročných sporov a len vo vymedzených prípadoch kde je nevyhnutné naštudovať rozsiahlu spisovú agendu a na jednom spore pracuje niekoľko právnikov. Súdne spory sú voči SPF vedené aj na základe nedôvodných a šikanózných žalôb podávaných fyzickými a právnickými osobami na všeobecných súdoch a ich počet ovplyvňuje rozpočet SPF vytváraný na trovy súdneho konania v súdnych sporoch v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

Tabuľka č. 7: **Prehľad súdnych sporov v zastúpení advokátskymi kancelármi za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023**

P. č.	Advokát	Spory/zmluva	Poskytovanie právnych služieb
1	KADUC & PARTNERS s.r.o., Sídlo: Trojičné nám. 4, 917 01 Trnava, Slovenská republika, IČO: 50 290 762	V zmysle Zmluvy o poskytovaní právnych služieb č. 03390/2022-POPS0001/22-00 /v počte 70 súdnych sporov/	ukončené
2	Advokátska kancelária GARAJ&PARTNERS, s.r.o., Sídlo: Jozefská 3, Bratislava IČO: 35 951 125	V zmysle Zmluvy o poskytovaní právnych služieb č. 02364/2023-POVO0000/23-00 /v počte 38 sporov/	neukončené
3	Advokátska kancelária Malata, Pružinský, Hegedúš & Partners s. r. o. Sídlo: Mlynské nivy 10, 821 09 Bratislava IČO: 47 239 921	V zmysle Zmluvy o poskytovaní právnych služieb č. 03579/2023-POPS0002/23-00 v znení jej dodatkov /v počte 43 sporov/	neukončené

Interní právníci SPF

Tím oddelenia sporovej agendy právneho odboru tvorí 16 interných právnikov, ktorých náplňou práce je predovšetkým zastupovať fond pred súdmi a inými orgánmi verejnej moci. V rámci tejto činnosti právnici vypracovávajú za fond podania na súdy a iné orgány verejnej moci a zastupujú fond v konaniach pred súdmi, v niektorých prípadoch aj v konaniach pred orgánmi činnými v trestnom konaní a pred inými orgánmi.

Okrem vyššie uvedených činností patrí do ich pracovnej náplne vypracovanie návrhov právnych riešení individuálnych problémov vznikajúcich pri aplikácii právnych predpisov, vypracovanie alebo pripomienkovanie dohôd o mimosúdnom urovaní

sporov a iných podaní na súdy, analýzy a zovšeobecňujú rozhodnutia súdov, orgánov verejnej správy a orgánov štátnej správy za účelom využitia týchto poznatkov v činnosti fondu.

Najčastejšími súdnymi spormi v prostredí SPF je zrušenie a vyporiadanie podielového spoluvlastníctva, žaloby o určenie vlastníckeho práva, správne žaloby, žaloby o určenie, že vec patrí do dedičstva a pod.

V tabuľke uvádzame prehľad o prebiehajúcich súdnych sporoch za rok 2023. Počet aktívnych sporov sa priebežne každý rok zvyšuje. Kým v roku 2022 fond evidoval 2 815 sporov v roku 2023 fond eviduje 3 107 sporov (t. j. zvýšenie o 10,37 %).

Útvar administratívnych činností

Činnosť útvaru riadi, koordinuje a kontroluje riaditeľ odboru podporných činností.

V rámci svojej pôsobnosti plní najmä tieto úlohy:

- vyjadruje sa k návrhom zmlúv predložených fondom externými subjektmi;
- zabezpečuje zápis a výmaz údajov fondu v Obchodnom registri SR na základe informácií poskytnutých námestníkom generálneho riaditeľa,
- vyjadruje sa k návrhom zmlúv vypracovaných fondom, ktoré sa odlišujú od vzorov zmlúv schválených vnútornými predpismi,
- vyjadruje sa k ukončeniu nájomných zmlúv jednostranným právnym aktom zo strany nájomcu alebo prenajímateľa na základe dožiadania vecne príslušného organizačného útvaru,
- vypracovanie právnych aktov – zmlúv za ktorýkoľvek vecne príslušný odbor fondu v prípade sťažnosti, žaloby a iného právneho úkonu, ktorý zakladá dôvodnú obavu bezprostredného vzniku škody fondu na súdnych poplatkoch, trovách právneho zastúpenia, prípadne pri uložení pokuty za nečinnosť podľa zväženia odboru,
- vedie centrálnu evidenciu vnútorných predpisov fondu (register platných a zrušených predpisov).



Oddelenie compliance a boja s korupciou

Činnosť oddelenia riadi, koordinuje a kontroluje vedúci oddelenia. Vedúci oddelenia je priamo riadený riaditeľom odboru podporných činností.

Oddelenie compliance a boja s korupciou v rámci svojej pôsobnosti plní najmä tieto úlohy:

1) v oblasti compliance:

- a) kontroluje a nahliada do všetkých dokladov a celej spisovej agendy fondu, požaduje vysvetlenia a objasnenia procesných postupov od zamestnancov fondu a výsledky kontroly predkladá generálnemu riaditeľovi fondu,
- b) analyzuje akty riadenia a hlavné smery činnosti fondu a na ich základe koordinuje organizačné a metodické zmeny v rámci fondu,
- c) implementuje organizačné a metodické zmeny a vnútorné predpisy v rámci organizačných útvarov fondu,
- d) spolu s právnym odborom spolupracuje pri príprave vzorových právnych dokumentov (najmä zmlúv) fondu, najmä za účelom zabezpečenia ich jednoznačnosti, transparentnosti, zabezpečenia ochrany verejného záujmu a podobne,
- e) dohliada na dodržiavanie vnútorných predpisov fondu organizačnými útvarmi, najmä za účelom zabezpečenia jednotných postupov v rámci fondu,
- f) vyhodnocuje nastavenie organizačných a metodických zmien v rámci fondu,
- g) sleduje a nastavuje proces pracovných činností organizačných útvarov fondu,
- h) spolupracuje s organizačnými útvarmi na aktualizácii procesu pracovných činností;
- i) vypracováva vnútorné predpisy fondu v oblasti compliance, korupcie a spolupráce fondu s orgánmi činnými v trestnom konaní,
- j) dohliada na aplikáciu zmien a vnútorných predpisov v organizačných útvaroch fondu,
- k) dohliada na transparentnosť, bezúhonnosť a sprehladnenie postupu organizačných útvarov fondu pri všetkých činnostiach, najmä pri uzatváraní kúpnych a nájomných zmlúv, prenajímaní polovníckych revírov, ponúkaní náhradných pozemkov, zostavovaní ROEP-ov, realizácii pozemkových úprav, usporiadaní pozemkov v záhradkárskych osadách a pozemkov pod osídleniami marginalizovaných skupín obyvateľstva a to v spolupráci s ostatnými štátnymi orgánmi (MPaRV SR, MV SR, UGKaK, okresné úrady a iné),

- l) zabezpečuje krížovú kontrolu pred konečným podpisom zmlúv, dohliada na podrobné odôvodnenie jednotlivých rozhodnutí v prípade negatívnych postojov fondu (napr. nepredĺženie zmluvy a pod.).

2) v oblasti korupcie:

- a) podľa pokynov vedenia fondu vykonáva činnosti smerujúce k získaniu certifikátov v oblasti boja proti korupcii pre fond a pod.,
- b) participuje na tvorbe protikorupčných procesov riadenia,
- c) vytvára protikorupčnú stratégiu, protikorupčný akčný plán, protikorupčnú analýzu rizík a etický kódex a ďalších protikorupčných opatrení,
- d) sleduje a vyhodnocuje plnenie úloh na úseku boja proti korupcii, predkladá návrhy na prijatie opatrení zameraných na boj proti korupcii a zapracováva ich do Akčného plánu boja proti korupcii,
- e) vypracováva ročnú informáciu o plnení úloh vyplývajúcich z Akčného plánu boja proti korupcii,
- f) predkladá Rade fondu informáciu o plnení úloh vyplývajúcich z Akčného plánu boja proti korupcii,
- g) spracováva analýzy a podklady k tvorbe protikorupčných opatrení fondu,
- h) participuje na tvorbe protikorupčných metodológií a procesov v rámci organizačných zložiek fondu,
- i) vystupuje v zmysle ustanovenia § 10 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako zodpovedná osoba,
- j) spolupracuje na tvorbe protikorupčnej legislatívy,
- k) spolupracuje s partnerskými inštitúciami,
- l) participuje na tvorbe projektov pri čerpaní grantov v protikorupčnej oblasti.

3) v oblasti spolupráce fondu s orgánmi činnými v trestnom konaní:

- a) vypracováva stanoviská pre orgány činné v trestnom konaní z podkladov vecne príslušných organizačných útvarov fondu,
- b) zabezpečuje poverenia pre zamestnancov fondu na zastupovanie v konaniach pred orgánmi činnými v trestnom konaní,
- c) vypracováva a podáva návrhy trestných oznámení za fond,



- d) vedie evidenciu predvolaní a poverení na zastupovanie fondu v konaniach pred orgánmi činnými v trestnom konaní,
- e) koordinuje a kontroluje spoluprácu jednotlivých organizačných útvarov a zamestnancov fondu s orgánmi činnými v trestnom konaní a určuje zodpovedného pracovníka fondu pre spoluprácu s týmito inštitúciami.

Činnosti uvedené v bode 1. písmeno a) vykonáva so súhlasom GR.

Koordinuje, kontroluje a zabezpečuje spoluprácu s orgánmi činnými v trestnom konaní pri nelegálnych stavbách na pozemkoch SPF.

Vykonáva osobitné činnosti podľa požiadaviek generálneho riaditeľa a námestníka generálneho riaditeľa.

Oddelenie compliance a boja s korupciou (ďalej aj ako "OdCBK") bolo na základe organizačnej zmeny od 1. 10. 2023 začlenené pod odbor podporných činností, pričom prevzalo všetky úlohy a činnosti bývalého odboru compliance a boja s korupciou, ktorý bol na Slovenskom pozemkovom fonde (ďalej aj ako "SPF") zriadený ku dňu 1. 3. 2022.

Hlavným cieľom ostala činnosť smerujúca k identifikácii možných korupčných procesov, ktoré sa môžu na SPF vyskytovať a preto je významnou činnosťou oddelenia aj nastavovanie procesov smerom do vnútra SPF tak, aby po identifikácii problematických postupov boli tieto opravené a nové nastavenia by mali minimalizovať do najvyššej možnej miery korupciu a prípadný klientelizmus.

V rámci svojej pôsobnosti vytvára systém vnútornej kontroly, dohliada na transparentnosť, bezúhonnosť a prehľadnosť postupu organizačných útvarov fondu pri všetkých činnostiach.

Dôležitou úlohou OdCBK je zabezpečenie zverejnenia výzvy a kontaktu pre verejnosť na nahlásenie neštandardnej, netransparentnej, podozrivej a korupčnej činnosti v rámci SPF a vybavenie týchto oznámení dôsledným prešetrením.

Nadalej v rámci spravovania elektronickej emailovej schránky OdCBK pravidelne rieši podnety občanov v pozícii žiadateľov a následne komunikuje s vecne príslušnými odbormi SPF. Vzhľadom na to, že sa na túto emailovú schránku obracajú aj právnické osoby, ktoré poukazujú na sťažnú spoluprácu s SPF, aj tým sa darí odhaľovať problémové procesy v komunikácii so žiadateľmi a aktuálne navrhovať ich úpravu. V priebehu roku 2023 bolo prijatých 27 podaní na túto protikorupčnú linku.

Vyhodnotením obsahu mailovej schránky **korupcia@pozfond.sk** bolo zistené, že jej obsahom boli, sťažnosti na postup jednotlivých odborov SPF, oznamovatelia väčšinou podávali sťažnosti na postupy zamestnancov SPF jednotlivých odborov. Tieto podnety boli častokrát podané v rámci SPF duplicitne a to prostredníctvom rôznych zverejnených kontaktných mailových adries SPF.

Zo všetkých podnetov v roku 2023 bol do schránky **korupcia@pozfond.sk** adresovaný len 1 podnet realizovateľný OdCBK od občana, ktorý uviedol, že ho neznámy páchatel nezisteným spôsobom pripravil o pozemok. Z tohto dôvodu OdCBK podalo trestné oznámenie na Okresné riaditeľstvo PZ v Partizánskom.

OdCBK s poukazom na Uznesenie vlády Slovenskej republiky č. 585/2018 zo dňa 12. decembra 2018 v oblasti "Protikorupčnej politiky Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023" spracovalo Akčný plán boja proti korupcii na Slovenskom pozemkovom fonde na rok 2023, kde sú uvedené ciele, opatrenia, nástroje prevencie ako aj úlohy pri potláčaní korupčného správania.

Počas roka 2023 došlo k novelizácii zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti s účinnosťou od 1. 9. 2023. Podľa tohto zákona OdCBK ako zodpovedná osoba vykonáva všetky povinnosti určené zamestnávateľovi z neho vyplývajúce. Ide najmä o zákonom stanovenú evidenciu oznamovateľov protispoločenskej činnosti. V zmysle tohto zákona boli počas roka 2023 poskytnuté ochrany šiestim zamestnancom SPF - oznamovateľom protispoločenskej činnosti, o ktorej sa dozvedeli počas výkonu svojej práce. Dôvody, za ktoré bola poskytnutá ochrana v zmysle zák. č. 54/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov sú pre zamestnávateľa počas prešetrovania oznámení nedostupné. Podania zamestnancov SPF v celkovom počte 8 boli riešené interne a po následnom preskúmaní boli vyhodnotené nasledovne: opodstatnené 3, neopodstatnené 3 a odstúpené orgánom činným v trestnom konaní 2.

Okrem týchto činností OdCBK zabezpečuje všetku agendu spolupráce s orgánmi činnými v trestnom konaní. Aktuálne celá komunikácia s orgánmi činnými v trestnom konaní a to prevažne s Policajným zborom SR sa uskutočňuje prostredníctvom zamestnancov OdCBK, ktorí riešia a vybavujú najmä písomné žiadosti o poskytnutie podkladov pre Policajný zbor SR (ďalej aj ako "PZ), zastupovanie SPF v rámci trestných konaní, spracovávanie trestných oznámení, poskytovanie vysvetlení a konzultácií k prebiehajúcim konaniam v rámci PZ SR. OdCBK za rok 2023 podalo celkom 15 trestných oznámení a to za trestné činy:



- § 221 Trestného zákona Podvod: 3
- § 225 Trestného zákona Subvenčný podvod: 2
- § 274 Trestného zákona Neoprávnené nakladanie s osobnými údajmi: 1
- § 299a Trestného zákona Neoprávnené uskutočňovanie stavby: 2
- § 375 Trestného zákona Poškodovanie cudzích práv: 2
- § 302 Trestného zákona Neoprávnené nakladanie s odpadmi: 1
- § 261 Trestného zákona Poškodovanie finančných záujmov EÚ: 1
- § 347 Trestného zákona Nepravdivý znalecký posudok: 1
- § 237 Trestného zákona Porušovanie povinností pri správe cudzieho majetku: 2

V roku 2023, najmä po organizačnej zmene s účinnosťou od 1.10.2023, došlo k zlepšeniu komunikácie s odborom poľovníctva a pozemkových spoločností, čo prispelo k zjednoteniu postupov v trestnom konaní na úseku environmentálnej kriminality. V tejto oblasti OdCBK poskytuje súčinnosť policajnému zboru SR pri vyšetrowaní trestných činov Neoprávneného nakladania s odpadmi podľa § 302 Trestného zákona a Porušovania ochrany stromov a krov podľa § 306 Trestného zákona. Celkovo bolo riešených 85 prípadov na úseku environmentálnej kriminality. Súčasne boli k týmto prípadom vyžiadané podrobnejšie informácie od orgánov činných v trestnom konaní, obcí a orgánov štátnej správy pre vyhodnotenie stavu konania a rozsahu poškodenia za účelom stanovenia následného postupu tak, aby bol minimalizovaný negatívny dopad na životné prostredie a prípadný neadekvátny postup SPF pri správe pozemkov, ako aj za účelom odstránenia následkov, náhrady škody a zaistenia nároku poškodeného.

OdCBK poskytuje súčinnosť iným odborom v konkrétnych prípadoch a v spolupráci s riaditeľmi príslušných odborov preveruje postupy jednotlivých odborných útvarov a pracovníkov fondu.

Úlohou OdCBK aj naďalej ostáva identifikácia možných korupčných procesov na SPF, vzhľadom na to, že prioritou SPF je nulová tolerancia korupcie a transparentnosť. OdCBK kladie dôraz na dodržiavanie zákonov a vnútorných predpisov fondu.

Cieľom je neustále skvalitňovanie preverovaní oznámení a podnetov týkajúcich sa neštandardnej a prípadnej korupčnej činnosti SPF, zasielaných do mailovej schránky, participácia na vypracovávaní vnútorných predpisov SPF za účelom ich skvalitnenia

Ciele SPF na ďalšie obdobie v právnej oblasti

Medzi hlavné ciele odboru podporných činností bude v nasledujúcich rokoch aj naďalej aktívne zúčastňovanie sa na procese tvorby legislatívy týkajúcej sa SPF a to pripomienkovaním právnych predpisov, v rámci medzirezortného pripomienkového konania vytváranie a spolupráca s odbornými útvarmi SPF na vytváraní interných riadiacich aktov v súlade s platnými právnymi predpismi, ďalej aktívne zastupovanie Slovenskej republiky a nezistených vlastníkov v súdnych sporoch. Uvedeným prístupom fond zasahuje do ochrany vlastníctva poľnohospodárskej pôdy, ktorej vlastníkom je Slovenská republika, prípadne nezistení vlastníci.

SPF sa bude naďalej aktívne zúčastňovať konaní o vydržaní vlastníckeho práva k nehnuteľnosti, resp. o vydržaní práva zodpovedajúceho vecnému bremenu, v ktorých je účastníkom v zmysle novely Civilného mimosporového poriadku.

Prijaté interné predpisy zabezpečia riadne a včasné vymáhanie pohľadávok tak, že sa minimalizuje počet premlčaných pohľadávok z minulosti a ich následné odpisy z evidencie SPF.





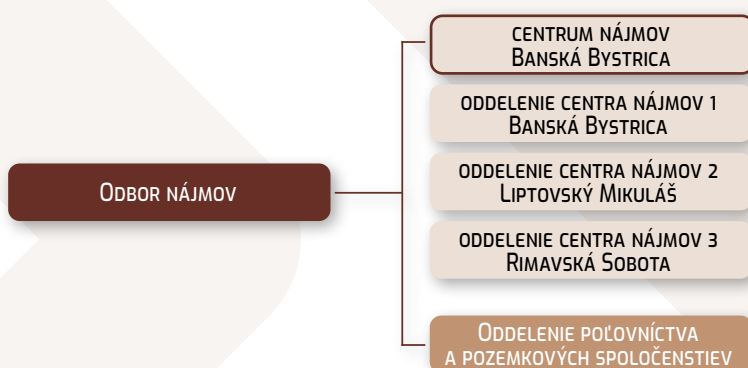
ODBOR NÁJMOV

Prenájom majetku

Činnosti súvisiace s prenájomom majetku v správe a nakladaní fondu zabezpečoval fond v roku 2023 prostredníctvom odboru nájmov a odboru poľovníctva a pozemkových spoločenstiev.

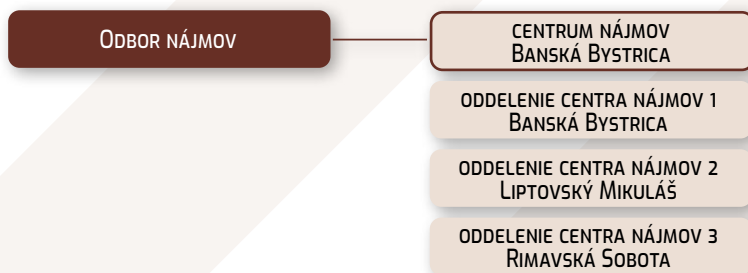
V období od 1. 1. 2023 do 26. 9. 2023 sa zmysle organizačného poriadku SPF odbor nájmov vnútorne členil na centrum nájmov (ktoré sa členilo na oddelenie centra nájmov 1, oddelenie centra nájmov 2, oddelenie centra nájmov 3) a oddelenie poľovníctva a pozemkových spoločenstiev.

Obrázok č. 2: Odbor nájmov a jeho organizačné útvary od 1. 1. 2023 do 26. 9. 2023



Zmenou organizačného poriadku SPF od 27. 9. 2023 bol samostatne vytvorený odbor poľovníctva a pozemkových spoločenstiev. Odbor nájmov sa od 27. 9. 2023 vnútorne členil na centrum nájmov, ktoré sa členil na oddelenie centra nájmov 1, oddelenie centra nájmov 2 a oddelenie centra nájmov 3.

Obrázok č. 3: Odbor nájmov a jeho organizačné útvary od 27. 9. 2023



Odbor nájmov pre spravované nehnuteľnosti, t. j. pozemky v správe a nakladaní fondu, uzatvára nájomné zmluvy:

- na poľnohospodársky účel,
- na iný ako poľnohospodársky účel.

Agenda prenájmu na poľnohospodársky účel a iný ako poľnohospodársky účel je na oddeleniach centra nájmov rozdelená nasledovne :

- prenájom na poľnohospodársky účel: je riešený na všetkých troch oddeleniach centra nájmov, územné prerozdelenie agendy je uvedené v obrázku č. 3.

Prehľad uzatvorených a otvorených spisov v rámci agendy – prenájom na poľnohospodársky účel a na iný ako poľnohospodársky účel:

Žiadosti o prenájom sú doručované do centrálnej podateľne SPF, kde sú evidované v registratúrnom systéme fondu. Centrálna podateľňa fondu vyplní všetky dostupné údaje zo žiadosti a vykoná naskenovanie doložených dokladov. Takto zaevidovaný záznam s elektronickými prílohami následne pridelí centru nájmov. Po doručení záznamu na centrum nájmov je záznam pridelený príslušnému zamestnancovi oddelenia centra nájmov. Zamestnanec oddelenia centra nájmov pridelený záznam skontroluje čo do úplnosti vyplnenia záznamu, ktoré prípadne doplní alebo opraví (hlavne údaje o žiadateľovi, katastrálne

územie požadovaného prenájmu), potom vykoná kontrolu ďalších podaní od žiadateľa a následne vytvorí k záznamu nový spis, alebo záznam vloží do existujúceho spisu. Uvedený postup sa realizuje z dôvodov transparentného evidovania žiadostí.

Pre agendu prenájmu pozemkov na poľnohospodársky a iný ako poľnohospodársky účel sú pridelené registratúrne značky:

P.01 – nájomné zmluvy

B.03 – bežná korešpondencia

Prehľad vybavených, uzavretých a nedoriešených spisov agendy nájmov za rok 2023 podľa spisových značiek je uvedený v tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8: **Prehľad vybavených, uzavretých a nedoriešených spisov agendy nájmov podľa spisových značiek a jednotlivých oddelení centra nájmov k 31. 12. 2023.**

Oddelenie centra nájmov	2023					
	P.01	B.03	P.01	B.03	P.01	B.03
	Vybavené		Uzavreté		Nedoriešené	
Centrum nájmov Banská Bystrica	27	1	126	47	117	7
Odd. centra nájmov 1 Banská Bystrica	938	4	778	28	1 109	139
Odd. centra nájmov 2 Liptovský Mikuláš	901	0	798	22	760	8
Odd. centra nájmov 3 Rimavská Sobota	1 087	1	448	96	342	36
Celkom:	2 953	6	2 150	193	2 328	190

Vysvetlivky:

Registratúrna značka P.01 Nájomné zmluvy

Registratúrna značka B.03 Bežná korešpondencia

V roku 2023 bolo doručených na SPF spolu 1 912 žiadostí o prenájom pozemkov, z toho 1 287 žiadostí bolo na poľnohospodársky účel, 622 žiadostí na iný ako poľnohospodársky účel a 3 žiadostí sa týkali prenájmu budov v správe a nakladaní SPF. V porovnaní s rokom 2022 sa počet doručených žiadostí zvýšil o 385 ks.

SPF zaznamenal celkový nárast počtu žiadostí o prenájom, v roku 2021 bolo doručených 1 369 žiadostí, v roku 2022 - 1 527 žiadostí, v roku 2023 - 1 912 žiadostí.

Tabuľka č. 9: **Počet doručených žiadostí na prenájom pozemkov podľa účelu nájmu za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.**

Sledované obdobie	Počet žiadostí spolu:	1 912
Od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023	z toho	
	na poľnohospodársky účel	1 287
	iný účel	622
	stavby	3

Prenájom poľnohospodárskych pozemkov na poľnohospodárske účely

Ku dňu 31. 12. 2023 bolo na SPF evidovaných 6 744 trvajúcich nájomných zmlúv na prenájom pozemkov na poľnohospodárske účely, v porovnaní s rokom 2022 sa počet zmlúv zvýšil o 935 nájomných zmlúv (k 31. 12. 2022 bolo 5 809 zmlúv).

V roku 2023 skončilo spolu 148 nájomných zmlúv uzatvorených na poľnohospodársky účel, typ nájomnej zmluvy poľnohospodárske pozemky (NZPP).

Tabuľka č. 10: **Prehľad nájomných zmlúv na poľnohospodársky účel (typ NZPP), ktoré skončili v roku 2023 podľa okresov a prenajatej výmery**

Oddelenie centra nájmov	Okres	Počet zmlúv	Výmera v ha
Oddelenie centra nájmov 1 Banská Bystrica	Banská Bystrica	2	3,75
	Banská Štiavnica	2	54,16
	Brezno	6	175,02
	Detva	3	140,65
	Myjava	1	0,09
	Nové Mesto nad Váhom	3	47,66
	Považská Bystrica	3	0,27
	Prievidza	3	259,31
	Púchov	2	176,69
	Trenčín	2	0,21
	Zvolen	1	0,49
	Žarnovica	1	1,36
	Žiar nad Hronom	3	54,89
	Celkom		32
Oddelenie centra nájmov 2 Liptovský Mikuláš	Bardejov	1	0,00
	Bytča	1	0,06
	Kežmarok	4	95,86
	Košice - okolie	4	371,35
	Levoča	1	565,84
	Liptovský Mikuláš	1	0,18
	Martin	1	1,90
	Medzilaborce	1	127,99
	Michalovce	7	130,97
	Námestovo	1	2,04
	Poprad	2	0,73
	Prešov	2	9,78
	Sabinov	2	75,25
	Snina	1	1,20
	Stará Ľubovňa	1	3,27
	Stropkov	1	0,31
	Svidník	1	0,05
	Trebišov	25	856,97
	Turčianske Teplice	5	1 707,43
	Vranov nad Topľou	1	137,30
Celkom		63	4 088,48



Oddelenie centra nájmov	Okres	Počet zmlúv	Výmera v ha
Oddelenie centra nájmov 3 Rimavská Sobota	Bratislava	5	0,62
	Dunajská Streda	3	110,99
	Galanta	3	35,40
	Hlohovec	1	0,28
	Komárno	1	0,16
	Levice	10	511,87
	Lučenec	3	26,13
	Malacky	1	0,01
	Nitra	2	0,75
	Nové Zámky	4	120,03
	Piešťany	1	17,77
	Revúca	3	1 953,74
	Rimavská Sobota	7	1 226,78
	Rožňava	3	8,36
	Senec	1	0,02
	Šaľa	2	83,20
	Trnava	2	0,37
Veľký Krtíš	1	0,08	
Celkom		53	4 096,55
Spolu sumár za oddelenia centier nájmov		148	9 099,58

V roku 2024 skončí uplynutím doby nájmu spolu 185 nájomných zmlúv na poľnohospodársky účel (typ NZPP).

Tabuľka č. 11: **Prehľad nájomných zmlúv na poľnohospodársky účel (typ NZPP), ktoré skončia v roku 2024 uplynutím doby nájmu podľa oddelení centier nájmov, okresov a prenajatej výmery**

Oddelenie centra nájmov	Okres	Počet zmlúv	Výmera v ha
Oddelenie centra nájmov 1 Banská Bystrica	Banská Bystrica	1	8,02
	Banská Štiavnica	1	1,38
	Brezno	2	235,54
	Detva	13	1 140,10
	Krupina	3	336,31
	Nové Mesto nad Váhom	1	0,05
	Nové Zámky	5	692,79
	Partizánske	1	1,49
	Považská Bystrica	2	57,30
	Prievidza	1	8,03
	Trenčín	1	28,48
	Zvolen	9	369,61
	Žiar nad Hronom	1	2,54
	Celkom		41

Oddelenie centra nájmov	Okres	Počet zmlúv	Výmera v ha
Oddelenie centra nájmov 2 Liptovský Mikuláš	Bardejov	2	29,56
	Bytča	1	80,59
	Čadca	1	19,60
	Dolný Kubín	4	979,00
	Gelnica	1	6,31
	Humenné	2	279,68
	Košice - okolie	1	25,55
	Liptovský Mikuláš	1	0,24
	Medzilaborce	1	5,56
	Michalovce	12	1 348,44
	Námestovo	8	1 489,88
	Prešov	2	18,96
	Sabinov	1	0,01
	Sobrance	17	4 260,66
	Trebišov	10	965,48
	Tvrdošín	6	960,83
	Žilina	1	3,28
Celkom		71	10 473,64
Oddelenie centra nájmov 3 Rimavská Sobota	Bratislava	1	0,09
	Dunajská Streda	5	120,89
	Galanta	8	1 318,20
	Komárno	25	4 172,31
	Levice	8	251,17
	Lučenec	2	184,15
	Malacky	2	21,45
	Nitra	3	2,20
	Pezinok	3	30,18
	Piešťany	1	0,85
	Poltár	1	64,69
	Revúca	1	17,98
	Rimavská Sobota	9	641,42
	Rožňava	1	44,76
	Skalica	1	29,80
Trnava	2	38,78	
Celkom		73	6 938,92
Spolu sumár za oddelenia centier nájmov		185	20 294,20

V roku 2023 bolo daných do schvaľovacieho procesu na prerokovanie do Rady fondu 1 172 nájomných zmlúv uzatváraných na poľnohospodársky účel, 230 dodatkov k trvajúcim nájomným zmluvám a 9 právnych aktov o jednostrannom ukončení zmluvy zo strany SPF z dôvodov neplnenia podmienok nájomnej zmluvy.

Celková prenajímaná výmera pozemkov v správe a nakladaní fondu na poľnohospodársky účel ku dňu 31. 12. 2023 bola **387 635,24 ha**, z toho:

- výmera vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe fondu bola **138 469,50 ha**,
- výmera vo vlastníctve nezistených vlastníkov a v nakladaní fondu bola **249 165,74 ha**.

Celková výmera pozemkov v správe a nakladaní fondu prenajímaná na poľnohospodársky účel sa v roku 2023 v porovnaní s rokom 2022 (k 31. 12. 2022 bola 357 841,23 ha) zvýšila o **29 794,01 ha**, z toho:

- prenajímaná výmera vo vlastníctve Slovenskej republiky sa zvýšila o **10 057,74 ha**,
- prenajímaná výmera vo vlastníctve nezistených vlastníkov sa zvýšila o **19 736,27 ha**.

Zmeny v prenajímanej výmere sú z viacerých dôvodov. Prenajímaná výmera sa každoročne znižuje z dôvodov:

- zníženia výmery po skončení doterajšej nájomnej zmluvy uplynutím času,
- úpravy výmery prenajatých pozemkov v správe a nakladaní SPF podľa údajov z katastra nehnuteľností pri vykonaní inventarizácie pozemkov,
- zníženia výmery dodatkom k nájomnej zmluve z dôvodov aktualizácie predmetu nájmu po vykonaní registra obnovenej evidencie pozemkov, zápise projektu pozemkových úprav, odpredaji pozemkov v správe a nakladaní SPF, prevode pozemkov vo vlastníctve SR na oprávnené osoby podľa osobitných predpisov, delimitácie pozemkov a pod.

Napriek uvedeným skutočnostiam sa celková prenajímaná výmera v roku 2023 značne zvýšila z dôvodu uzatvorenia veľkého počtu nových nájomných zmlúv.

SPF pokračoval aj v roku 2023 v aktualizácii údajov trvajúcich nájomných zmlúv v informačnom systéme GIS SPF. Prepájanie nájomných zmlúv v moduloch ZMLUVY a PRENÁJOM v informačnom systéme GIS SPF sa vykonávalo za účelom získania aktuálnej písomnej informácie o prenajatých, neprenajatých pozemkoch a grafickej informácie o prenajatých pozemkoch.

V roku 2023 sa zvýšilo prepojenie všetkých nájomných zmlúv na poľnohospodársky účel na 99,87 % (v roku 2022 bolo vykonané na 92,61 %).

K 31. 12. 2023 bolo percentuálne prepojenie nájomných zmlúv uzatvorených na poľnohospodárske účely nasledovné:

- **99,87 %** pre všetky platné nájomné zmluvy na poľnohospodárske účely,
- **99,91 %** pre platné nájomné zmluvy na poľnohospodárske účely uzatvorené podľa prvej časti zákona č. 504/2003 Z.z. (t.j. zmluvy uzatvárané s fyzickými osobami – nepodnikateľmi na drobnú pestovateľskú a chovateľskú činnosť),
- **99,89 %** pre platné nájomné zmluvy na poľnohospodárske účely uzatvorené podľa druhej časti zákona č. 504/2003 Z.z. (t.j. zmluvy uzatvárané pre prevádzku podniku s poľnohospodárskymi podnikmi, právnickými osobami a súkromne hospodáriacimi roľníkmi).

Spôsob stanovenia výšky nájomného u nájomných zmlúv uzatvorených na poľnohospodársky účel

Pri nájomných zmluvách uzatváraných na poľnohospodársky účel pri prevádzke podniku s právnickými osobami a súkromne hospodáriacimi roľníkmi podľa druhej časti zákona č. 504/2003 Z.z. bol dohodnutý spôsob výpočtu nájomného v roku 2023 vo výške obvyklej výšky nájomného, stanoveného pre jednotlivé katastrálne územia príslušným okresným úradom v súlade so zákonom č. 504/2003 Z.z. v platnom znení.

Ročné nájomné za prenajatú poľnohospodársku pôdu pre jednotlivé katastrálne územia bolo určené podľa vzorca $RC = OVN \times VYM$, kde RC je ročné nájomné, OVN je obvyklá výška nájomného pre príslušné katastrálne územie zverejnená príslušným okresným úradom a VYM je prenajatá výmera v príslušnom katastrálnom území. Celková výška nájomného bola tvorená súčtom RC za jednotlivé katastrálne územia, ktoré



sú predmetom prenájmu podľa tejto zmluvy. Obvyklá výška nájomného sa v zmysle vyhlášky určuje pre jednotlivé druhy pozemkov v každom katastrálnom území samostatne, a preto v prípade prenajatých poľnohospodárskych pôd v rozdielnych katastrálnych územiach, bola obvyklá výška nájmu rozdielna.

Právny inštitút "obvyklá výška nájomného" bol definovaný a do právneho poriadku zavedený s účinnosťou od 1. 5. 2018 ako údaj o výške nájomného za 1 ha poľnohospodárskej pôdy, ktorý každoročne k 30. júnu za predchádzajúci rok zverejňuje príslušný okresný úrad pre každé katastrálne územie z údajov, ktoré zistí z evidencie dohodnutého a zaplateného nájomného podľa § 14 ods. 3 ako priemernú výšku nájomného za

užívanie poľnohospodárskej pôdy pri prevádzkovaní podniku.

Pri nájomných zmluvách uzatváraných na poľnohospodársky účel podľa prvej časti zákona č. 504/2003 Z.z. v platnom znení (ktoré sa uzatvárajú s fyzickými osobami na drobnú pestovateľskú a chovateľskú činnosť) bolo nájomné stanovené s nájomcom dohodou. Určenie výšky nájomného je upravené interným predpisom, výška nájomného sa stanovovala podľa prenajímanej výmery, umiestnenia v extraviláne/intraviláne, počtu obyvateľov obce, kde sa pozemok nachádzal a atraktívnosti lokality. Minimálna celková výška ročného nájomného bola stanovená na 50,- eur/rok/zmluvu.

Prenájom pozemkov podľa osobitného predpisu

SPF v roku 2023 riešil žiadosti o prenájom podľa osobitného predpisu, a to podľa platných ustanovení § 2a alebo § 2b nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Žiadosť o prenájom podľa § 2a nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov podával žiadateľ – mladý poľnohospodár, poľnohospodár spĺňajúci podmienky malého podniku alebo mikro-podniku, ktorému bolo Pôdohospodárskou platobnou agentúrou (ďalej iba "PPA") vydané právoplatné rozhodnutie o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok podľa podopatrenia : 6.1 – Pomoc na začatie poľnohospodárskej činnosti mladých poľnohospodárov alebo 6.3. – Pomoc na začatie poľnohospodárskej činnosti na rozvoj malých poľnohospodárskych podnikov.

Za žiadateľa v zmysle uvedeného ustanovenia § 2a bol považovaný žiadateľ, ktorý k žiadosti doložil aj : právoplatné rozhodnutie PPA podľa podopatrenia 6.1. alebo 6.3., kópiu nájomnej zmluvy, ktorou si prenajíma pozemky od známych vlastníkov v katastrálnom území, kde požadoval prenájom pozemkov od SPF alebo preukázal listom vlastníctva svoje vlastníctvo pozemkov v požadovanom katastrálnom území.

Žiadosť o prenájom podľa § 2b nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov podával žiadateľ - poľnohospodár obhospodarujúci poľnohospodárske pozemky s výmerou najviac 50 ha, ktorý mal preukázať, že:

a) obhospodaruje vinohrad, ovocný sad alebo chmeľnicu najmenej na 50% výmery pozemkov, ktoré vlastní alebo má prenajaté od iných vlastníkov,

b) pestuje špeciálne plodiny najmenej na 50% výmery pozemkov, ktoré vlastní alebo má prenajaté od iných vlastníkov,

c) má na pozemkoch , ktoré vlastní alebo má prenajaté od iných vlastníkov, zaťaženie najmenej 0,4 dobytčej jednotky/ha.

Žiadateľ podľa svojej činnosti bol k žiadosti povinný predložiť:

- výpis z vinohradníckeho registra alebo výpis z registra ovocných sádov a chmeľníc,
- rozhodnutie Pôdohospodárskej platobnej agentúry o poskytnutí priamych podpôr podľa osobitných predpisov, ak pestoval špeciálne plodiny na výmere väčšej ako 0,3 ha, alebo čestné vyhlásenie žiadateľa, že pestuje špeciálne plodiny na výmere najviac 0,3 ha,
- rozhodnutie o registrácii prevádzkarne, rozhodnutie o registrácii prvovýrobcu alebo rozhodnutie o registrácii maloobchodnej prevádzkarne alebo rozhodnutie o schválení prevádzkarne pre produkty živočíšneho pôvodu.

Na posúdenie žiadostí podľa osobitného predpisu mala podstatný vplyv skutočnosť, či doterajšia prenajatá výmera nájomcovi bola viac ako 100 ha, a či nájomná zmluva s doterajším nájomcom bola skončená uplynutím času, alebo z dôvodu schválenia projektu pozemkových úprav. Novelou zákona č. 330/1991 Zb. účinnou od 1. 9. 2022 boli ustanovenia § 14 ods. 9 a nasl. zrušené, t.j. prednostné právo na prenájom pozemkov pre žiadateľov podľa osobitného predpisu bolo riešené iba v zmysle ustanovení § 13 ods. 4 a nasl. zákona č. 504/2003 Z.z. v platnom znení, teda len v prípadoch, ak nájomná zmluva skončila uplynutím času.

Pri riešení žiadostí podľa osobitného predpisu SPF postupoval podľa ustanovení § 13 ods. 4 a nasl. zákona č. 504/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov.

V zmysle ustanovení § 13 odsek 4 zákona č. 504/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov, SPF prenajme mladému poľnohospodárovi alebo poľnohospodárovi spĺňajúcemu podmienky malého podniku, alebo mikropodniku pozemky vhodné na vykonávanie špeciálnej rastlinnej výroby, alebo živočíšnej výroby v rozsahu podľa osobitného predpisu, alebo pozemky poľnohospodárovi, ktorý aspoň na polovici obhospodarovanej výmery vykonáva špeciálnu rastlinnú výrobu, alebo poľnohospodárovi, ktorý vyrába finálny produkt, ak existujú pozemky, ktoré možno podľa zákona prenajať, najviac však do celkovej výmery 150 ha bez pozemkov, ktoré už má vo vlastníctve alebo v nájme.

Poľnohospodár vykonávajúci špeciálnu rastlinnú výrobu alebo vyrábajúci finálny produkt k žiadosti o prenájom pozemkov:

- preukazoval vlastníctvo, alebo prenájom k pozemkom,
- deklaroval špeciálnu rastlinnú výrobu aspoň na polovici obhospodarovanej výmery, alebo výrobu finálneho produktu.

SPF mohol znížiť doterajšiemu nájomcovi výmeru pozemkov vhodných na špeciálnu rastlinnú výrobu alebo živočíšnu výrobu v rozsahu podľa osobitného predpisu, ak mal prenajaté pozemky vo výmere:

- 101 až 500 ha najviac o 4 %,
- 501 až 700 ha najviac o 7 %,
- 701 až 1 500 ha najviac o 9 %,
- 1 501 ha a viac najviac o 12 %.

Ak špeciálnu rastlinnú výrobu alebo živočíšnu výrobu v rozsahu podľa osobitného predpisu vykonával aj doterajší nájomca, výmera doterajšieho nájomcu sa v súlade s platnou legislatívou neznižovala. SPF neznižoval doterajšiemu nájomcovi výmeru ani na pozemkoch zaradených do viacročného záväzku podľa osobitného predpisu.

Pri riešení žiadostí o prenájom žiadateľov podľa osobitného predpisu SPF postupoval podľa platnej legislatívy. Z dôvodu dosiahnutia prenájmu ucelených hospodárskych celkov boli nájomné zmluvy pre žiadateľov podľa osobitného predpisu uzatvárané na základe dohôd uzatvorených na rokovaní medzi doterajším nájomcom s prednostným právom a žiadateľom podľa osobitného predpisu, čím došlo aj k odstráneniu konfliktov pri preberaní a odovzdávaní pozemkov medzi subjektami.

Ak žiadateľom nebolo možné vyhovieť z dôvodu, že požadované pozemky boli už predmetom nájomného vzťahu platnej nájomnej zmluvy, boli im ponúknuté aktuálne neprenajaté pozemky v požadovanom alebo susednom katastrálnom území.

SPF na svojom webovom sídle zverejšoval v roku 2023 mesačne aktualizovaný počet doručených žiadostí o prenájom podľa ustanovení § 2a nariadenia č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov. Počet žiadostí sa v priebehu roka menil s pribúdajúcimi žiadosťami. Po vybavení žiadosti v plnej miere, alebo po späťvzati žiadosti bola žiadosť zo zoznamu vyradená. SPF počty žiadostí aktualizoval k prvému dňu v kalendárnom mesiaci.

Prehľad o počte doručených žiadostí v roku 2023 podľa ustanovenia § 2a nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov je uvedený v tabuľke č. 12.

Tabuľka č. 12: **Prehľad celkového počtu žiadostí o prenájom na SPF v roku 2023 podľa jednotlivých mesiacov, doručených podľa ustanovení § 2a nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov (žiadateľ - mladý poľnohospodár, poľnohospodár spĺňajúci podmienky malého podniku alebo mikropodniku)**

Dátum	1. 1. 2023	1. 2. 2023	1. 3. 2023	1. 4. 2023	1. 5. 2023	1. 6. 2023	1. 7. 2023
Počet žiadostí	131	130	130	131	129	130	131
Dátum	1. 8. 2023	1. 9. 2023	1. 10. 2023	1. 11. 2023	1. 12. 2023	31. 12. 2023	
Počet žiadostí	128	126	125	127	127	125	

Prehľad riešených žiadostí v roku 2023 podľa ustanovení § 2a) nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov, u ktorých bol dohodnutý predmet nájmu a vyhotovená zmluva je uvedený v tabuľke č. 13.

Tabuľka č. 13: **Prehľad riešených nájomných zmlúv v roku 2023 podľa osobitného predpisu § 2a nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z., v znení neskorších predpisov, kde bol dohodnutý predmet nájmu a vyhotovená zmluva**

Pracovisko podľa organizačného poriadku	Názov požadovaného k. ú. od MF	Prenajímaná výmera od SPF v pripravovanom právnom akte (ha)		Prenajímaná výmera v pripravovanom právnom akte od SPF spolu (ha)	Stav vybavenia žiadosti podľa nároku na pôdu (úplne = uspokojený nárok podľa žiadosti, čiastočne = uzatvorená zmluva iba na časť výmery podľa žiadosti)	Číslo zmluvy	Dátum účinnosti zmluvy
		NV SPF	SR SPF				
Oddelenie centra nájmov 1 Banská Bystrica	Kráľovce, Krnišov	2,6276	0,0000	2,6276	vybavené čiastočne	01072/2022-PNZ -P40315/22.00	26. 1. 2023
	Hrabičov	22,576	2,2257	24,8017	vybavené úplne	01809/2021-PNZ -P40350/21.00	26. 1. 2023
	Dežerice	3,1981	0,3112	3,5093	vybavené čiastočne	00040/2023-PNZ -P40012/23.00	25. 4. 2023
	Hliník nad Hronom	3,0287	0,0000	3,0287	vybavené úplne	03028/2022-PNZ -P40964/22.00	25. 4. 2023
	Poniky	38,9824	1,7273	40,7097	vybavené úplne	02211/2021-PNZ -P40559/21.00	26. 4. 2023
	Bohunice, Horovce, Krivoklát, Kvašov, Mikušovce pri Pruskom, Sedmerovec, Slavnica	10,5382	16,8415	27,3797	vybavené čiastočne	01623/2023-PNZ -P40457/23.00	27. 9. 2023
	Lehota pod Vtáčnikom	12,135	1,4023	13,5370	vybavená čiastočne	02060/2023-PNZ -P40963/22.00	26. 10. 2023
	Vrbovce	35,3048	3,7391	39,0439	v riešení na oddelení centra nájmov	P40355/22.00	
	Chynorany, Livina, Nadlice	2,2449	0,9236	3,1685	v kontrolnom procese	02125/2023-PNZ -P40710/23.00	
Oddelenie centra nájmov 2 Liptovský Mikuláš	Hincovce	1,8689	3,6933	5,5622	vybavené úplne	04078/2022-PNZ -P41339/22.00	14. 4. 2023
	Rakovec nad Ondavou	3,339	2,5188	5,8578	vybavená čiastočne	03515/2022-PNZ -P41122/22.00	14. 4. 2023
	Gerlachov	10,2253	12,7016	22,9269	vybavené úplne	00704/2023-PNZ -P40242/23.00	25. 4. 2023
	Tvarožec	3,6040	1,7534	5,3574	vybavená čiastočne	03571/2022-PNZ -P40483/21.00	25. 4. 2023
	Vápeník	0,3351	0,0000	0,3351	vybavené čiastočne	01090/2023-PNZ -P40059/23.00	27. 7. 2023
	Biel, Veľké Trakany	28,1317	0,2698	28,4015	vybavená čiastočne	01053/2023-PNZ -P40361/23.00	9. 9. 2023
	Ladmovce, Rad	26,4670	10,9769	37,4439	vybavená úplne	02611/2023-PNZ -P40810/23.00	21. 12. 2023
	Kurov	4,8653	0,071	4,9363	v riešení na oddelení centra nájmov	00458/2020-PNZ -P40640/19.00	
	Kolačkov	15,0144	0,6385	15,6529	v riešení na oddelení centra nájmov	04591/2020-PNZ -P40499/20.00	
	Kolačkov	4,9279	1,4751	6,4030	v riešení na oddelení centra nájmov	04621/2020-PNZ -P40506/20.00	
	Kolačkov	10,907	0,9075	11,8145	v riešení na oddelení centra nájmov	04697/2020-PNZ -P40484/20.00	
	Iliašovce	13,693	1,0346	14,7276	v riešení na oddelení centra nájmov	04125/2023-PNZ -P41482/23.00	
Iňačovce	5,4613	0,2305	5,6917	v kontrolnom procese	02317/2023-PNZ -P40053/23.00		
Oddelenie centra nájmov 3 Rimavská Sobota	Nová Stráž	0,0000	46,9389	46,9389	vybavené úplne	03881/2022-PNZ -P41262/23.00	7. 4. 2023
	Lakšárska Nová Ves	0,8601	0,1430	1,0031	vybavené úplne	01405/2023-PNZ -P40472/23.00	27. 7. 2023
	Pastovce	1,5059	9,16520	10,6711	vybavené čiastočne	01914/2023-PNZ -P40519/23.00	19. 8. 2023
	Veľké Zlievce	0,0000	7,45680	7,4568	vybavené čiastočne	02419/2023-PNZ -P40753/23.00	21. 12. 2023
	Chlaba	0,0000	9,23310	9,2331	v kontrolnom procese	02489/2021-PNZ -P40637/21.00	
	Suchá nad Parnou	0,2452	0,24520	0,4904	v kontrolnom procese	03938/2023-PNZ -P41463/23.00	
	Kamenica nad Hronom	0,2770	0,0000	0,277	v kontrolnom procese	03493/2023-PNZ -P41214/23.00	
	Kamenica nad Hronom	0,7956	0,06250	0,8581	v kontrolnom procese	03494/2023-PNZ -P41215/23.00	
Pastovce, Zalaba	1,5059	22,6197	24,1256	v kontrolnom procese	03434/2023-PNZ -P40519/23.01		

Sumár:

Prípravené NZ v kontrolnom a schvalovacom proces	NZ v riešení na oddelení centra nájmov	Nerealizované NZ z dôvodu späťvzatia žiadostí	Celkom (ks)
7	6	18	31



V tabuľke č. 13 je uvedené katastrálne územie, kde žiadateľ požadoval prenájom, prenajímaná výmera, stav vybavenia žiadosti a číslo nájomnej zmluvy. Ak bola žiadateľovi poskytnutá celá výmera v požadovanom katastrálnom území, bola žiadosť považovaná za úplne vybavenú. Pri čiastočnom vybavení žiadosti bola prenajatá žiadateľovi iba časť požadovanej výmery.

V roku 2023 bolo spolu uzatvorených 18 nájomných zmlúv a dodatkov, ktorými bola žiadateľom podľa ustanovení § 2a nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z., v znení neskorších predpisov spolu prenajatá výmera 287,5466 ha. Z celkového počtu 18 uzatvorených zmlúv bolo 8 nárokov v zmysle žiadosti vybavených úplne a 10 nárokov vybavených čiastočne.

K 31. 12. 2023 bolo zaradených v kontrolnom a schvaľovacom procese 7 nájomných zmlúv s prenajímanou výmerou spolu 43,8444 ha. K 31. 12. 2023 bolo pripravených na oddelení centra nájomov 6 nájomných zmlúv s pripravenou výmerou spolu 92,5782 ha. Tieto návrhy zmlúv budú doriešené v kontrolnom a schvaľovacom procese v roku 2024.

V roku 2023 boli doručené 2 žiadosti o prenájom pozemkov podľa ustanovenia § 2b nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov, z toho jedna žiadosť bola zamietnutá z dôvodu nesplnenia podmienok žiadateľa v zmysle platnej legislatívy, a druhá žiadosť je ešte v riešení.

Tabuľka č. 14: **Prehľad počtu doručených žiadostí o prenájom na SPF v roku 2023 podľa ustanovení § 2b nariadenia vlády č. 238/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov**

P. č.	Oddelenie centra nájomov	Dátum doručenia žiadosti na SPF -GR	Katastrálne územie (požadovaný prenájom)	Požadovaná výmera na prenájom od SPF (ha)	Stav žiadosti
1	Oddelenie centra nájomov 1 Banská Bystrica	-	-	-	-
2	Oddelenie centra nájomov 2 Liptovský Mikuláš	5. 4. 2023	Streda nad Bodrogom	4,6644	posúdenie pozemkov
3	Oddelenie centra nájomov 3 Rimavská Sobota	31. 5. 2023	Devínska Nová Ves	neudáva	zamietnutá

Príjem z nájomného

V roku 2023 bol celkový predpis ročného nájomného z prenajatej výmery vo výške **22 526 150,41 eur**. Do 31. 12. 2023 bolo uhradené nájomné vo výške **21 484 840,70 eur**. Plnenie nájomného za rok 2023 ku dňu 31. 12. 2023 predstavovalo 93,61 % z celkového objemu ročného nájomného.

V porovnaní s rokom 2022 (kedy bol celkový predpis ročného nájomného z prenajatej výmery vo výške 18 425 483,00 eur) bol celkový predpis nájomného vyšší z dôvodu vyššej prenajímanej výmery.

Prehľad o nájomných zmluvách a úhrade nájomného za poľnohospodársku pôdu prenajímanú na poľnohospodársky účel je uvedený v tabuľke č. 15.

Tabuľka č. 15: **Prehľad o nájomných zmluvách uzatvorených na poľnohospodársky účel a úhrade nájomného za rok 2023.**

Oddelenie centra nájomov	Počet zmlúv (ks)	Výmera k 31. 12. 2023			Predpis roč. nájmu k 31. 12. 2023 (eur)	Uhradené nájomné do 31. 12. 2023 (eur)	Celkové plnenie nájomného (%)
		Spolu (ha)	Z toho výmera SR (ha)	Z toho výmera NV (ha)			
Oddelenie centra nájomov 1	1 951	62 863,32	24 809,27	38 054,05	1 849 673,94	1 684 797,85	91,09%
Oddelenie centra nájomov 2	2 159	135 787,45	42 687,72	93 099,73	5 052 150,52	4 771 602,30	94,45%
Oddelenie centra nájomov 3	2 634	188 984,47	70 972,51	118 011,96	15 624 325,95	15 028 440,55	96,19%
Celkom SPF	6 744	387 635,24	138 469,50	249 165,74	22 526 150,41	21 484 840,70	93,61%

Prenájom poľnohospodárskych pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel

Ku dňu 31. 12. 2023 SPF evidoval **2 497** platných nájomných zmlúv uzatvorených na iný ako poľnohospodársky účel. V porovnaní s rokom 2022 sa počet zmlúv mierne zvýšil (k 31. 12. 2022 bolo 2 452 zmlúv).

V roku 2023 skončilo 94 nájomných zmlúv uzatvorených na iný ako poľnohospodársky účel.

Tabuľka č. 16: **Prehľad nájomných zmlúv na iný ako poľnohospodársky účel (typ NZPP INÉ), ktoré skončili v roku 2023 podľa okresov a prenajatej výmery**

Oddelenie centra nájmov	Okres	Počet zmlúv	Výmera v ha
Oddelenie centra nájmov 1 Banská Bystrica	Banská Bystrica	13	1,7532
	Banská Štiavnica	1	0,0067
	Bardejov	2	0,0211
	Bratislava II	1	0,1752
	Brezno	5	0,6665
	Galanta	1	0,0569
	Humenné	1	0,0019
	Ilava	1	0,0104
	Kežmarok	3	0,0423
	Košice - okolie	2	0,0681
	Krupina	1	0,0120
	Levoča	1	0,3078
	Lučenec	7	2,0731
	Medzilaborce	1	0,0786
	Michalovce	3	0,4826
	Nové Zámky	3	0,2060
	Poprad	6	1,9616
	Prešov	9	0,7780
	Revúca	1	0,0440
	Sabinov	3	1,5612
	Sobrance	1	0,0070
	Spišská Nová Ves	4	59,8553
	Stará Ľubovňa	2	0,9120
	Stropkov	3	1,3224
	Svidník	1	0,1684
	Šaľa	4	1,0636
	Topoľčany	1	0,4064
	Trebišov	5	0,5455
	Trenčín	3	0,0171
	Veľký Krtíš	1	0,0498
	Žilina	1	0,0660
	Zvolen	1	0,0063
Vranov nad Topľou	2	0,0256	
Celkom		94	74,7526

V roku 2024 skončí uplynutím doby nájmu spolu 130 nájomných zmlúv uzatvorených na iný ako poľnohospodársky účel.

Tabuľka č. 17: Prehľad nájomných zmlúv na iný ako poľnohospodársky účel (typ NZPP INÉ), ktoré skončia v roku 2024 uplynutím doby nájmu podľa oddelení centra nájmov, okresov a prenajatej výmery

Oddelenie centra nájmov	Okres	Počet zmlúv	Výmera v ha
Oddelenie centra nájmov 1 Banská Bystrica	Bánovce nad Bebravou	1	0,0670
	Banská Bystrica	6	1,0847
	Bardejov	2	0,3514
	Brezno	2	0,2757
	Ilava	2	5,0258
	Kežmarok	4	0,0999
	Liptovský Mikuláš	1	0,0963
	Lučenec	6	1,7067
	Nitra	2	0,0016
	Nové Mesto nad Váhom	2	0,0421
	Dunajská Streda	3	1,7516
	Dolný Kubín	1	0,0301
	Košice - okolie	6	5,4384
	Košice IV	1	0,0289
	Medzilaborce	2	0,2820
	Michalovce	5	0,2802
	Myjava	2	0,1704
	Námestovo	4	0,6942
	Nové Zámky	5	2,8367
	Partizánske	2	0,6271
	Piešťany	1	0,0277
	Poprad	1	0,0081
	Považská Bystrica	1	0,0277
	Prešov	2	0,2956
	Prievidza	3	1,5672
	Púchov	1	0,0694
	Rimavská Sobota	1	0,0256
	Rožňava	1	0,0193
	Senica	1	0,1396
	Sobrance	4	1,9517
	Snina	1	0,0040
	Spišská Nová Ves	6	1,4736
	Stropkov	3	0,3024
	Svidník	2	0,2338
	Šaľa	3	0,8572
	Topoľčany	2	0,0667
	Vranov nad Topľou	2	1,6201
	Zlaté Moravce	1	0,0010
	Žiar nad Hronom	1	0,0053
	Žilina	2	0,0057
	Komárno	10	17,3468
	Galanta	6	0,3429
Gelnica	1	0,0300	
Humenné	2	0,6437	
Skalica	2	0,2106	
Trnava	4	0,4645	
Trenčín	1	19,4802	
Veľký Krτίš	6	0,9264	
Celkom		130	69,0376

V roku 2023 bolo daných do schvaľovacieho procesu na prerokovanie do Rady fondu 190 nájomných zmlúv uzatváraných na iný ako poľnohospodársky účel a 69 dodatkov k trvajúcim nájomným zmluvám.

Doba nájmu bola v nájomných zmluvách na iný ako poľnohospodársky účel dohodnutá podľa účelu nájmu na určitý čas alebo neurčitý čas. Účel nájmu bol v nájomnej zmluve špecifikovaný tak, aby bol jednoznačný, zrozumiteľný a presne vyjadrený zámer nájomcu akú činnosť bude na pozemkoch vykonávať, resp. na aký účel bude pozemok slúžiť. Pri realizácii stavieb alebo trvalých záberov pôdy bolo riešené majetkoprávne vysporiadanie pozemkov odpredajom alebo prevodom.

Celková prenajímaná výmera pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel bola k 31. 12. 2023 spolu **1 246,54 ha**, z toho výmera:

- vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe fondu **632,78 ha** a
- vo vlastníctve nezistených vlastníkov a v nakladaní fondu **613,76 ha**.

V porovnaní s rokom 2022 (k 31. 12. 2022 bola prenajatá výmera spolu 1 128,61 ha) sa celková prenajímaná výmera pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel zvýšila o 117,93 ha, z toho sa výmera vo vlastníctve Slovenskej republiky zvýšila o 107,38 ha a výmera vo vlastníctve nezistených vlastníkov zvýšila o 10,55 ha.

Spôsob stanovenia výšky nájomného u nájomných zmlúv uzatvorených na iný ako poľnohospodársky účel

Výška nájomného na iný ako poľnohospodársky účel sa stanovovala podľa účelu nájmu. Pri prenájme pozemku na komerčné a podnikateľské aktivity, bola výška nájomného stanovená individuálne podľa lokality a účelu nájmu oddelením tvorby cien a verifikácie, ktorý stanovil výšku nájomného na základe znaleckého posudku predloženého žiadateľom a na základe dostupných informácií trhového nájomného na území SR.

Ak prenajímaný pozemok nebol použitý na komerčné využitie, ale rôzne iné účely, bola výška nájomného za m² stanovená podľa počtu obyvateľov obce, kde sa pozemok nachádzal, v zmysle platného interného predpisu, ktorým sa stanovilo minimálne nájomné na základe dostupných údajov o trhovom nájomnom.

V určitých vymedzených prípadoch sa stanovovalo nájomné s ohľadom na účel nájmu a počet obyvateľov obce, kde sa pozemok nachádzal (napr. záhradkárske pozemky prenajímané s chatkou alebo bez na rekreačný účel, športový rybolov, vykonanie protipovodňových a protierozívnych opatrení, pri prenájme vo verejnom alebo verejnoprospešnom záujme – verejné priestranstvá, oddychové zóny v obci, športové a detské ihriská, školské záhrady, pozemky pod stavbami vo vlastníctve obce, ktoré chce obec rekonštruovať, cyklotrasy, pozemky na ktorých sa nachádza národná kultúrna pamiatka a pod.).

Ak účelom nájmu bola starostlivosť o verejnú zeleň alebo výsadba zelene na verejných priestranstvách obce, v prípade že nájomcom bola obec, prípadne nezisková organizácia, občianske združenie, bola výška nájmu stanovená jednotkovou cenou bez ohľadu na umiestnenie pozemku.

Pre pozemky, na ktorých sa mala vykonávať špeciálna starostlivosť v zmysle zákona o ochrane prírody a krajiny, alebo rozhodnutia štátneho orgánu, sa výška nájomného stanovovala stanovenou jednotkovou cenou v závislosti od prenajímanej výmery.

Pre umiestnenie reklamného zariadenia na komerčné účely sa výška ročného nájomného stanovovala podľa počtu reklamných zariadení, v závislosti od dĺžky plochy reklamného zariadenia a podľa lokality miest a obcí.

Pre umiestnenie informačných tabúl pre štátne orgány a organizácie, verejné inštitúcie, samosprávu a neziskové organizácie bola výška nájomného stanovená bez ohľadu na umiestnenie tabúl jednotnou cenou za ks.

Minimálna celková výška nájmu za prenájom pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel v nájomnej zmluve bola stanovená vo výške 50,- eur/rok.

V roku 2023 bol celkový predpis ročného nájomného z prenajatej výmery **na iný ako poľnohospodársky účel vo výške 595 099,91 eur. Do 31. 12. 2023 bolo uhradené nájomné vo výške 536 085,41 eur.** Plnenie nájomného za rok 2023 ku dňu 31. 12. 2023 predstavovalo 90,23 % z celkového objemu ročného nájomného. V porovnaní s rokom 2022 (kedy bol predpis ročného

nájomného **580 430,99 eur**) bol v roku 2022 predpis ročného nájomného zvýšený o 14 668,92 eur, z dôvodu zvýšenej prenajímanej výmery.

Prehľad o nájomných zmluvách a úhrade nájomného za poľnohospodársku pôdu prenajímanú na iný ako poľnohospodársky účel je uvedený v tabuľke č. 18.

Tabuľka č. 18: **Prehľad o nájomných zmluvách a úhrade nájomného za poľnohospodársku pôdu prenajímanú na iný ako poľnohospodársky účel za rok 2023.**

Oddelenie centra nájmov	Počet zmlúv (ks)	Výmera k 31. 12. 2023			Predpis roč. nájmu k 31. 12. 2023 (eur)	Uhradené nájomné do 31. 12. 2023 (eur)	Celkové plnenie nájomného (%)
		Spolu (ha)	Z toho výmera SR (ha)	Z toho výmera NV (ha)			
Oddelenie centra nájmov 1	2 497	1 246,54	632,78	613,76	595 099,91	536 085,41	90,23



Vykonané opatrenia na zvýšenie efektivity a zrýchlenie procesov pri prenájmoch nehnuteľností na poľnohospodársky a iný ako poľnohospodársky účel v roku 2023

- V roku 2023 boli riaditeľkou odboru nájmov uložené úlohy (úloha č. 1/2023, úloha č. 3/2023), ktorých cieľom bolo aktívne sledovať na centre nájmov a jeho oddeleniach vybavenosť spisov, prerozdelenie spisov medzi referentami vedúce k plynulému vybavovaniu spisov. Úlohy boli zamerané aj na vybavovanie starších nedoriešených spisov, prednostné riešenie kompletne doložených žiadostí o prenájom pozemkov na poľnohospodársky účel, ak je žiadateľom poľnohospodársky podnik, súkromne hospodáriaci roľník pri prevádzke podniku.
- Centrum nájmov a jeho oddelenia vykonávali v roku 2023 pravidelné mesačné odpočty svojej činnosti, odpočtami podľa druhu agendy a vykonávaného úkonu bola sledovaná výkonnosť celého oddelenia, ale i jednotlivých zamestnancov pri vybavovaní spisovej agendy. Na základe mesačných prehľadov sa priebežne prijímali opatrenia k zlepšeniu činnosti celého odboru nájmov.
- Bol prijatý interný predpis – "Usmernenie riaditeľa odboru nájmov č. 1/2023 k označovaniu štatutárneho orgánu SPF na právnych aktoch – nájomných zmluvách", aby nebolo potrebné právne akty prepracovávať z dôvodu zmeny na poste štatutárov SPF. Usmernenie nadobudlo účinnosť 6. 4. 2023.
- Bol prijatý nový interný predpis – "Pokyn generálneho riaditeľa SPF č. 16/2023, ktorým sa zjednocujú určité postupy SPF a interné lehoty na ich vykonanie pri nájme pozemkov na poľnohospodársky a iný ako poľnohospodársky účel". Pokyn nadobudol účinnosť 5. 12. 2023. Upravil jednotný postup a stanovil interné lehoty pri vybavení spisu novej agendy odboru nájmov doručenej na SPF od 5. 12. 2023, tiež stanovil lehoty v ktorej ostatné organizačné útvary poskytnú súčinnosť odboru nájmov a jeho organizačným útvarom pri riešení agendy odboru nájmov. Boli určené lehoty, pre jednotlivé úkony pri vybavení spisu, napr. lehota na zaslanie oznámenia o doručení žiadosti žiadateľovi, lehota na zaslanie výzvy nájomcovi ak doručené podanie neobsahuje všetky náležitosti, lehota na zaslanie oznámenia o nemožnosti uzatvoriť nájomnú zmluvu ak požadovaný pozemok je už prenajatý inou zmluvou a podobne. Na výzvach zasielaných žiadateľom boli pokynom zjednotené lehoty na doloženie dokladov, ak žiadosť neobsahuje potrebné náležitosti na vybavenie žiadosti.
- V rámci riešenej agendy doručených žiadostí o prenájom na poľnohospodársky a iný ako poľnohospodársky účel bolo celkovo v roku **vybavených 5134 spisov**. Z celkového počtu vybavených spisov bolo 2 212 spisov vyriešených uzatvorením spisu z dôvodu nesplnenia podmienok žiadateľa na prenájom od SPF v zmysle platnej legislatívy, alebo zamietnutím žiadosti z dôvodu, že požadovaný pozemok už bol aktuálne prenajatý inou trvajúcou nájomnou zmluvou a žiadosti nebolo možné vyhovieť, alebo z dôvodov späťvzatia žiadosti žiadateľa. Z celkového počtu vybavených spisov bolo 2 922 spisov vybavených uzatvorením právneho aktu (nájomnej zmluvy alebo dodatku ku zmluve), alebo uznaním dlhu (zaplatením bezdôvodného obohatenia za užívanie pozemkov bez nájomnej zmluvy).
- V roku 2023 bolo spolu predložených na schválenie do Rady SPF celkom 1 670 právnych aktov, z toho bolo 610 nájomných zmlúv uzatvorených na poľnohospodársky účel pri prevádzke podniku s poľnohospodárskymi podnikmi alebo súkromne hospodáriacimi roľníkmi, predmetom nájmu s uvedenými subjektami bola výmera 38 898 ha.
- Využívaním elektronickej komunikácie a elektronickeho podpisovania právnych aktov so žiadateľmi - poľnohospodárskymi podnikmi, súkromne hospodáriacimi roľníkmi, obcami a inými právnickými osobami, sa zrýchlila komunikácia s uvedenými subjektami.
- Odbor nájmov pokračoval v komunikácii s verejnosťou prostredníctvom e-mailovej stránky pre verejnosť na centre nájmov (**centrum.najmu@pozfond.sk**) a poskytovaním telefonických konzultačných hodín pre verejnosť, poskytované komplexné odborné informácie prispeli k vybaveniu dotazov verejnosti a podaných žiadostí o prenájom.
- Dodržiavala sa aktívna komunikácia so žiadateľom o prenájom, po zaevidovaní nových žiadostí o prenájom, prvá odpoveď žiadateľovi po podaní žiadosti o prenájom bola zasielaná z Centra nájmov v lehote

najviac 4 pracovných dní po doručení žiadosti (zaslaná informácia o zaevidovaní žiadosti, informácia o následnom postupe, zamietnutie doručeného návrhu na prenájom aby nevznikol nájomný vzťah zo zákona).

- Pre zlepšenie komunikácie s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou bolo uzatvorené "Memorandum o spolupráci č. CRZ 00830/2023-OST0002/23-00 medzi SPF a Pôdohospodárskou platobnou

agentúrou, s účinnosťou od 19. 4. 2023". Predmetom memoranda bola koordinácia aktivít vedúcich k obojstrannému efektívnemu využívaniu zdrojov oboch strán, vzájomná výmena informácií a podkladov pri zabezpečovaní efektívnej správy majetku a kontroly využívania poskytnutých finančných prostriedkov. SPF v zmysle memoranda poskytoval Pôdohospodárskej platobnej správe potrebnú súčinnosť v dohodnutých lehotách.

Ciele odboru nájmov na rok 2024 v oblasti prenájmu nehnuteľností

- naďalej pokračovať v ústretovej komunikácii so žiadateľmi o prenájom, využívať elektronickú komunikáciu a zverejňovanie informácií týkajúcej sa vybavovania žiadostí o prenájom prostredníctvom webovej stránky SPF,
- poskytovať nájomcom SPF potrebnú súčinnosť o prenajatých pozemkoch od SPF vo formáte požadovanom od Pôdohospodárskej platobnej agentúry,
- pri vybavovaní žiadostí o prenájom komunikovať so žiadateľom v primeraných lehotách, posúdiť a vyhotoviť právny akt v primeranom čase po doložení všetkých potrebných dokladov od žiadateľa o prenájom,
- naďalej pokračovať v zjednodušení kontrolného a schvaľovacieho procesu právnych aktov v snahe dosiahnuť urýchlenie procesu uzatvárania nájomných zmlúv a dodatkov,
- naďalej pokračovať v spolupráci s odborom podporných činností v pripomienkovaní zmien právnej úpravy týkajúcej sa prenájmu nehnuteľností Slovenským pozemkovým fondom a iniciovať návrhy na zmenu legislatívy zameranej na zjednodušenie posudzovania plnenia podmienok na prenájom od SPF,
- pokračovať v spolupráci s Pôdohospodárskou platobnou agentúrou, najmä v zlepšení komunikácie o vzájomnom poskytovaní informácií,
- naďalej podávať návrhy na rozvoj informačného systému v podmienkach SPF pri nájomných zmluvách uzatváraných na poľnohospodársky účel a iný ako poľnohospodársky účel, k zlepšeniu vyhotovenia právnych aktov, správnej evidencie a kontroly údajov o zmluvách,
- vzhľadom k narastajúcemu počtu doručených žiadostí na prenájom na poľnohospodársky a iný ako poľnohospodársky účel (v roku 2021 - 1 369 žiadostí, v roku 2022 - 1 527 žiadostí, v roku 2023 - 1 912 žiadostí) a vzhľadom k veľkému počtu končiacich nájomných zmlúv uplynutím času v roku 2025 (v roku 2024 - 263 končiacich nájomných zmlúv, v roku 2025 - 542 končiacich nájomných zmlúv) je nevyhnutná personálna stabilizácia zamestnancov odboru nájmov, zvýšenie počtu zamestnancov na oddeleniach centra nájmov a ich odborné zaškolenie.





SV. ANNA
CIRKULU ZA NÁS

123

ODBOR USPORIADANIA VLASTNÍCTVA

Hlavnými úlohami odboru usporiadania vlastníctva sú riešenie nezrovnalostí v zápisoch vlastníckych vzťahov na pozemkoch evidovaných v správe a v nakladaní Slovenského pozemkového fondu, zastupovanie štátu a nezistených vlastníkov v konaniach prebiehajúcich na okresných úradoch katastrálnych odborov a pozemkových a lesných odboroch, uzatváranie dohôd o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov a správa melioračných zariadení vo vlastníctve bývalých štátnych majetkov v súlade s platnou legislatívou.

Registre, vlastnícke vzťahy a informačný systém k pozemkom v správe fondu

Fond ako správca poľnohospodárskych a niektorých lesných pozemkov vo vlastníctve štátu a nakladajúci s pozemkami nezistených vlastníkov realizuje geografický informačný systém (ďalej len "GIS") k poľnohospodárskym a lesným pozemkom s prepojením na súbor geodetických a popisných informácií katastrálnych operátov (ISKN).

Na základe údajov ISKN k 31. 12. 2023 je na listoch vlastníctva vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe SPF evidovaných celkom 245 041 ha pozemkov, z toho 98 672 ha ornej pôdy, 50 191 ha trvalých trávnych porastov, 44 381 ha lesnej pôdy, 32 730 ha ostatnej plochy a 19 063 ha iných druhov pozemkov.

Podľa údajov zapísaných registrov a pozemkových úprav je vo vlastníctve nezistených vlastníkov evidovaných celkom 405 368 ha pozemkov, z toho 232 232 ha ornej pôdy, 97 167 ha trvalých trávnych porastov, 61 352 ha lesnej pôdy, 6 210 ha ostatnej plochy a 8 410 ha iných druhov pozemkov.

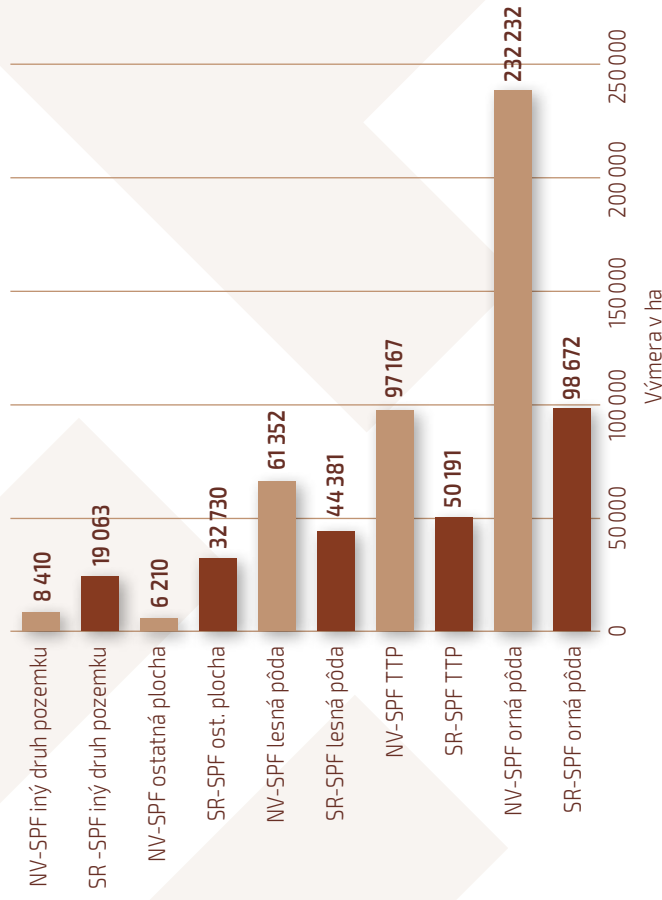
SPF celkom spravuje a nakladá 650 409 ha pozemkov, z toho 330 904 ha ornej pôdy, 147 358 ha trvalých trávnych porastov, 105 733 ha lesnej pôdy, 38 940 ha ostatnej plochy a 27 473 ha iných druhov pozemkov.

Prehľad o výmerách pozemkov vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe SPF a nezistených vlastníkov zapísaných do katastra nehnuteľností k 31. 12. 2023 je uvedený podľa krajov v prílohe nižšie.

Tabuľka č. 19: Prehľad o výmerách pozemkov vo vlastníctve SR-SPF a NV-SPF zapísaných do katastra nehnuteľností k 31. 12. 2023

Kraj	Výmera ornej pôdy v ha			Výmera TTP v ha			Výmera lesnej pôdy v ha			Výmera ost. plochy v ha			Výmera iných druh. p. v ha			Výmera celkom v ha		
	SR-SPF	NV-SPF	spolu	SR-SPF	NV-SPF	spolu	SR-SPF	NV-SPF	spolu	SR-SPF	NV-SPF	spolu	SR-SPF	NV-SPF	spolu	SR-SPF	NV-SPF	spolu
Bratislavský	2542	8393	10935	734	2131	2865	805	1444	2249	846	198	1044	732	559	1291	5662	12727	18389
Trnavský	19453	29414	48867	1908	3955	5863	1144	3543	4687	2548	270	2818	2389	822	3211	27441	38001	65442
Trenčiansky	7829	20891	28720	4103	8045	12148	1617	6589	8206	2917	582	3499	1734	804	2538	18202	36909	55111
Nitriansky	24782	47431	72213	3688	6736	10424	1440	3324	4764	4258	544	4802	3898	1998	5896	38066	60035	98101
Žilinský	3687	19901	23588	6513	13933	20446	4017	9842	13859	3284	1414	4698	1997	508	2505	19498	45601	65099
Banskobystrický	14451	25928	40379	17480	22036	39516	26709	13177	39886	5366	941	6307	2764	1704	4468	66768	63784	130552
Prešovský	12572	43922	56494	6912	20719	27631	4491	12691	17182	9554	1563	11117	2871	853	3724	36401	79748	116149
Košický	13356	36352	49708	8853	19612	28465	4158	10742	14900	3957	698	4655	2678	1162	3840	33003	68563	101566
SR celkom	98 672	232 232	330 904	50 191	97 167	147 358	44 381	61 352	105 733	32 730	6 210	38 940	19 063	8 410	27 473	245 041	405 368	650 409

Graf č. 4: Prehľad o výmerách pozemkov vo vlastníctve SR-SPF a NV-SPF zapísaných do katastra nehnuteľností k 31. 12. 2023 - graf podľa druhov pozemkov



Delimitácia správy nehnuteľností vo vlastníctve štátu a prevod vlastníctva nehnuteľností z majetku Slovenskej republiky do vlastníctva obcí a vyšších územných celkov

Fond rieši spornú evidenciu správy k pozemkom vo vlastníctve štátu v zmysle právnych predpisov a v nadväznosti na skutočné druhy pozemkov formou delimitačných protokolov.

Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce alebo vyššie územné celky podľa osobitných predpisov, fond rieši formou protokolov o odovzdaní pozemkov pod stavbami.

Prvoradou úlohou fondu bolo zabezpečiť v súlade s právnymi predpismi zmenu práva správy k poľnohospodárskym a niektorým lesným pozemkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktoré patria do jeho správy. Pri riešení prevodov správy a odstraňovaní spornej evidencie vlastníckych vzťahov k pozemkom sú pre posúdenie správnosti riešenia vlastníckych práv využívané súbory geodetických a popisných informácií katastrálnych operátov v informačnom programe GIS. Základným podkladom na zmenu správcov majetku štátu v katastri nehnuteľnosti je delimitačný protokol so súpisom nehnuteľností a s náležitosťami podľa § 42 Katastrálneho zákona.

V roku 2023 bolo na odbore usporiadania vlastníctva zrealizovaných celkovo 541 právnych aktov, t. j. uzatvorených delimitačných protokolov o prevode správy pozemkov vo vlastníctve štátu a protokolov o prevode nehnuteľností z majetku Slovenskej republiky do vlastníctva obcí a vyšších územných celkov.

Z celkového počtu 541 právnych aktov SPF podpísal:

- 254 delimitačných protokolov o prevode správy pozemkov vo vlastníctve Slovenskej republiky
 - 18 delimitačných protokolov, predmetom ktorých bol prevod práva správy pozemkov vo vlastníctve Slovenskej republiky do správy SPF podľa ustanovení § 1, 17 a 22 zákona č. 229/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, podľa § 34 ods. 3 zákona č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, podľa § 14 ods. 1 zákona č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 10 zákona č. 97/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov.
 - Do správy fondu boli od iných správcov majetku štátu prevzaté poľnohospodárske nehnuteľnosti

o celkovej výmere 9,21 ha, pričom najväčšiu výmeru – 3,79 ha fond prevzal od Lesov Slovenskej republiky, š. p., Banská Bystrica.

- 236 delimitačných protokolov, predmetom ktorých bol prevod práva správy majetku vo vlastníctve Slovenskej republiky zo správy SPF na iných správcov majetku štátu, ktoré podľa ustanovení § 17 zákona o pôde č. 229/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, zákona o lesoch č. 326/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona o vodách č. 364/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona o správe majetku štátu č. 278/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov a iných zákonov upravujúcich správu majetku štátu, nepatria do správy SPF.
- V prospech iných správcov majetku štátu bolo odovzdaných celkom 2 163,12 ha pôdy, z čoho najrozľahlejšiu výmeru – 1 462,94 ha tvorili lesné pozemky, ktoré v zmysle zákona o lesoch patria do správy Lesov Slovenskej republiky, š. p. Banská Bystrica.
- 287 protokolov o odovzdaní vlastníctva nehnuteľností z majetku Slovenskej republiky, v správe SPF do vlastníctva obcí alebo vyšších územných celkov podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, v znení neskorších predpisov a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, v znení neskorších predpisov, z toho 10 protokolov o odovzdaní pozemkov ako pôvodný majetok obce a neknihované pozemky umiestnené v zastavanom území obce a 277 protokolov o odovzdaní pozemkov pod stavbami vo vlastníctve obcí alebo vyšších územných celkov podľa zákona č. 258/2009 Z. z.
 - Touto formou boli usporiadané pozemky o celkovej výmere 352,84 ha, pričom najväčšiu výmeru tvorili pozemky pod cestami II. a III. triedy, ktoré podľa zákona č. 446/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov patria do vlastníctva vyšších územných celkov.

Fond v roku 2023 odovzdal správcovi majetku štátu, obciam a vyšším územným celkom pozemky o celkovej výmere 2 515,96 ha formou delimitačných protokolov o odovzdaní správy a protokolov o odovzdaní vlastníctva v počte 523 protokolov.



Tabuľka č. 20: Prehľad o počte protokolov a výmerách odovzdaných a prevzatých pozemkov v roku 2023

P. č.	Zmluvný partner	Odovzdanie vlastníctva a správy		Prevzatie správy	
		Počet	Výmera v ha	Počet	Výmera v ha
1	Obce, mestá	123	56,51	0	0
2	VÚC*	164	296,33	0	0
3	LESY SR, š.p. Banská Bystrica	70	1 462,94	6	3,79
4	Slovenský vodohospodársky podnik, š.p.	114	271,82	1	0,26
5	Slovenská správa ciest	32	72,12	2	0,08
6	Hydromeliorácie, š.p.	7	5,55	0	0
7	Okresné úrady	4	0,61	3	0,37
8	Správa národného parku Muránska Planina	4	341,07	0	0
9	Štátna ochrana prírody SR	2	7,60	0	0
10	Správa Tatranského národného parku	1	1,36	0	0
11	Agrokomplex Národné výstavisko, štátny podnik	1	0,04	0	0
12	Špeciálna základná škola	1	0,01	0	0
13	Ministerstvo vnútra SR	0	0,00	3	1,17
14	Ministerstvo hospodárstva SR	0	0,00	1	2,44
15	Regionálna veterinárna a potravinová správa	0	0,00	1	0,15
16	Mesto Topoľčany	0	0,00	1	0,95
Celkom		523	2 515,96	18	9,21

* VÚC - vyšší územný celok-Banskobystrický samosprávny kraj, Bratislavský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj, Nitriansky samosprávny kraj, Prešovský samosprávny kraj, Trenčiansky samosprávny kraj, Trnavský samosprávny kraj a Žilinský samosprávny kraj

Tabuľka č. 21: Prehľad o počte podpísaných delimitačných protokolov v roku 2023 podľa krajov

P. č.	Kraj	Celkový počet protokolov	Protokoly - obce a VÚC	Delimitačné protokoly	
				o odovzdaní správy	o prevzatí správy
1	Bratislavský	20	8	12	0
2	Trnavský	65	37	27	1
3	Trenčiansky	40	33	5	2
4	Nitriansky	46	27	18	1
5	Žilinský	66	36	26	4
6	Banskobystrický	59	26	28	5
7	Prešovský	177	101	73	3
8	Košický	68	19	47	2
Celkom		541	287	236	18

Pri vyhotovovaní a schvaľovaní delimitačných protokolov o prevode správy pozemkov vo vlastníctve Slovenskej republiky a protokolov o odovzdaní nehnuteľností z majetku Slovenskej republiky do vlastníctva obcí alebo vyšších územných celkov SPF postupoval dôsledne v zmysle aktuálne platných právnych predpisov. Všetky vyššie uvedené právne akty boli Slovenským pozemkovým fondom v zmysle zákona zverejnené v Centrálnom registri zmlúv SR a je ich možné vyhľadať na internetovej stránke www.crz.gov.sk.

Odbor usporiadania vlastníctva SPF k 31. 12. 2023 eviduje nevybavené žiadosti o delimitáciu pozemkov

v celkovom počte 136 žiadostí. K uvedenému počtu je nutné uviesť, že SPF nedisponuje žiadnym agendovým systémom, z ktorého by mohol získať korektné informácie o vybavených či nevybavených žiadostiach. Preto je tento údaj iba informatívny.

Uvedený počet nevybavených žiadostí je najmä z dôvodu častých zmien štatutárnych orgánov v štátnych podnikoch, z dôvodu zmeny názvu alebo sídla štátneho podniku, napr. na Slovenskom vodohospodárskom podniku, š. p. (SVP, š. p.), ako aj z dôvodu nepripravenosti zmluvných partnerov (napr. LESY SR, š. p., SVP, š. p. a Slovenská správa ciest) podpisovať právne akty kvalifikovaným elektronickým podpisom. Z uvedených

dôvodov, referenti odboru usporiadania vlastníctva prepracovali a opätovne zasielali niektoré protokoly 3- až 4-krát na podpis zmluvným partnerom, avšak tieto protokoly do konca roka 2023 nestihli podpísať obidve zmluvné strany.

Ďalším nezanedbateľným dôvodom nevybavených žiadostí je skutočnosť, že samospráva, najmä obce, žiadajú SPF o delimitáciu pozemkov vo veľkom množstve, niekedy v rozsahu troch až štyroch strán bez uvedeného právneho titulu k jednotlivým parcelám a bez dokladania listín preukazujúcich vlastníctvo obce

k stavbám. Obce často žiadajú o delimitáciu pozemkov, ktoré nie sú v správe SPF alebo sú vo vlastníctve tzv. nezistených vlastníkov, pričom SPF na obec môže previesť protokolom iba pozemky vo vlastníctve štátu. Napriek týmto nedostatkom, všetky pozemky uvedené v žiadosti sú na odbore usporiadania vlastníctva dôkladne prešetrené a žiadateľovi je odoslaná výzva na doplnenie podkladov alebo žiadateľovi je zaslaná odpoveď s odporúčaním, ako má ďalej postupovať.

Odúmrť

Dočasný správca na základe § 5 ods. 5 zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov odovzdáva správu majetku nadobudnutého titulom odúmrť do vlastníctva Slovenskej republiky správcovi podľa osobitného predpisu. Ide o majetok získaný po poručiteľovi bez zákonných dedičov, ktorý nezanechal závet. Slovenský pozemkový fond sa ujíma zákonnej správy k poľnohospodárskym nehnuteľnostiam vo vlastníctve štátu, ktoré tvoria poľnohospodársky pôdny fond alebo doň patria, a lesných nehnuteľností podľa osobitných predpisov. SPF vydáva stanovisko pre dočasného správcu majetku štátu o prevzatí nehnuteľností vo vlastníctve SR na základe odúmrť do správy fondu. Zápis zákonnej správy do katastra nehnuteľností formou záznamu zabezpečuje na základe stanoviska SPF k ujatiu sa trvalej správy dočasný správca.

V zmysle zákona 278/1993 Z. z., SPF na základe výzvy dočasných správcov preveril a prevzal do správy majetok Slovenskej republiky, ktorý štát získal odúmrťou o celkovej výmere 84,31 ha.

K uvedenému je nutné uviesť, že SPF nedisponuje žiadnym agendovým systémom, z ktorého by mohol získať korektné informácie k vyššie uvedenému. Preto je tento údaj iba informatívny.

Usporiadanie vlastníctva vykonaním pozemkových úprav

Fond v konaniach podľa zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách vykonáva práva vlastníka nehnuteľností vo vlastníctve štátu a zastupuje neznámych vlastníkov pozemkov alebo vlastníkov pozemkov, ktorých miesto pobytu nie je známe, okrem podielov spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu a neznámych vlastníkov, ktorých zastupuje pozemkové spoločenstvo.

Ako člen prípravného výboru a následne predstavenstva združenia účastníkov pozemkových úprav sa fond zúčastňuje na zasadnutiach komisií a rokovaní zvolaných správny orgánom. Taktiež vypracováva stanoviská k doručeným žiadostiam správneho orgánu a v prípade potreby podáva námietky k jednotlivým zverejneným etapám projektu. Keďže zverejnené údaje z registra pôvodného stavu

a z návrhu nového usporiadania pozemkov sú na fond doručované v papierovej podobe alebo PDF formátoch, kontrolné mechanizmy zverejnených údajov sú náročné a zdĺhavé. V rámci prípravného konania evidujeme 85 prípravných konaní nariadených formou jednoduchých pozemkových úprav so zjednodušenou dokumentáciou. V 172 katastrálnych územiach prebiehajú komplexné pozemkové úpravy (spravidla v celom katastrálnom území) a jednoduché pozemkové úpravy v 206 katastrálnych územiach, ktoré sú v rôznych etapách spracovania (spracovanie úvodných podkladov, návrh nového usporiadania pozemkov v obvode projektu a vykonanie projektu). Hlavným dôvodom realizácie jednoduchých pozemkových úprav je usporiadanie pozemkov na ich budúce využitie na iné účely, ako je hospodárenie na pôde – s týmto účelom evidujeme 196 konaní. Stav riešenia projektov pozemkových úprav k 31. 12. 2023 spracovaný podľa krajov je uvedený v nasledujúcom prehľade.



Tabuľka č. 22: Prehľad o stave riešenia projektov pozemkových úprav v roku 2023

Kraj	Počet k. ú.	Počet projektov	Prípravné konanie		Rozpracované		Zastavené		Schválené	
			PPÚ	JPÚ	PPÚ	JPÚ	PPÚ	JPÚ	PPÚ	JPÚ
Bratislavský	121	42	13	16	0	13	0	0	0	0
Trnavský	347	85	29	11	14	23	0	1	0	7
Trenčiansky	378	73	11	11	23	27	0	0	0	1
Nitriansky	451	69	28	4	22	15	0	0	0	0
Žilinský	409	125	33	14	21	52	0	0	0	5
Banskobystrický	621	95	45	7	29	10	0	0	0	4
Prešovský	727	151	56	13	27	46	0	3	1	5
Košický	505	90	21	9	36	20	0	3	0	1
SR celkom	3 559	730	236	85	172	206	0	7	1	23

Vysvetlivky:

- KN - kataster nehnuteľností
PPÚ - projekt pozemkových úprav
JPÚ - jednoduché pozemkové úpravy

Tabuľka č. 23: Prehľad o stave riešenia projektov pozemkových úprav za rok 2023 podľa dôvodu pozemkových úprav

Kraj	Počet projektov	Konanie podľa § 2 ods. 1 písm zákona č. 330/1991 Zb.											zákon č. 66/2009 Z. z.
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)	i)	j)	k)	
Bratislavský	42	13	11	0	0	0	0	0	15	1	0	2	0
Trnavský	85	43	13	0	0	0	0	0	21	1	0	7	0
Trenčiansky	73	34	7	0	0	0	0	0	28	0	0	4	0
Nitriansky	69	50	7	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0
Žilinský	125	54	15	0	0	0	0	0	53	0	0	1	2
Banskobystrický	95	74	7	0	0	0	0	0	13	0	0	1	0
Prešovský	151	84	5	0	0	0	0	0	39	0	22	1	0
Košický	90	57	2	2	0	0	0	0	15	0	14	0	0
SR celkom	730	409	67	2	0	0	0	0	196	2	36	16	2

Vysvetlivky:

- a) je potrebné usporiadanie vlastníckych a užívачích pomerov a odstránenie prekážok ich výkonu vyvolaných historickým vývojom pred účinnosťou tohto zákona
b) došlo k podstatným zmenám vo vlastníckych pomeroch a užívачích pomeroch v obvode pozemkových úprav
c) došlo alebo má dôjsť k investičnej výstavbe, ktorá podstatne ovplyvní hospodárenie na pôde alebo životné podmienky v obvode pozemkových úprav
d) potreba obnovenia alebo zlepšenia funkcií ekologickej stability v územnom systéme a celkového rázu poľnohospodárskej krajiny
e) má dôjsť k obmedzeniu poľnohospodárskej alebo lesnej výroby z dôvodu vyhlásenia ochranných pásiem, chránených území alebo z iných dôvodov
f) v katastrálnom území sa vyčlenilo do bezplatného dočasného náhradného užívania viac ako 25 percent výmery poľnohospodárskej pôdy
g) potreba riešiť dôsledky živelných pohrôm
h) usporiadanie pozemkov vzhľadom na ich budúce použitie na iné účely, ako je hospodárenie na pôde
i) usporiadanie vlastníckych a užívачích pomerov v súvislosti s rozsiahlou zmenou štátnej hranice
j) usporiadanie vlastníckych a užívачích pomerov k pozemkom, ktoré sa nachádzajú pod osídleniami marginalizovaných skupín obyvateľstva
k) k) usporiadanie vlastníckych a užívачích pomerov v hospodárskych dvoroch

Z dôvodu, že správny orgán nedoručuje fondu všetky rozhodnutia súvisiace s konaniami, prehľady pozemkových úprav evidované na fonde nemusia byť v súlade s konaniami, ktoré eviduje príslušný správny orgán.

Finančné úhrady fondu a žiadateľov v súvislosti s PÚ

Fond v konaní pozemkových úprav podľa § 11 zákona č. 330/1991 Zb. poskytuje vlastníkom vyrovnanie v peniazoch za pozemky alebo spoluvlastnícke podiely k pozemkom, vrátane trvalých porastov na nich. Finančné vyrovnanie sa poskytuje na základe právoplatných rozhodnutí o schválení vykonania projektu pozemkových úprav podľa § 14 zákona č. 330/1991 Zb.

V roku 2023 poskytol fond vyrovnanie v peniazoch v zmysle jedného právoplatného rozhodnutia o schválení vykonania projektu, a to v katastrálnom území Hozelec v sume 76,14 eur za celkovú výmeru 1 978 m².

Fond prijal na depozitný účet vyrovnanie v peniazoch za pozemky nezistených vlastníkov v zmysle právoplatných rozhodnutí o schválení vykonania projektu od žiadateľov o jednoduché pozemkové úpravy v celkovej sume 39 464,73 eur. Prehľad rozhodnutí o schválení vykonania projektu, podľa ktorých fond prijal vyrovnanie v peniazoch v roku 2023, je uvedený v prílohe nižšie.

Tabuľka č. 24: **Prehľad rozhodnutí o schválení vykonania projektu, podľa ktorých fond prijal vyrovnanie v peniazoch v roku 2023**

p.č.	číslo rozhodnutia	dátum právoplatnosti	okres	katastrálne územie	celková suma v eur	výmera v m ²
1	OU-MI-PL0-2023/000369-356	24. 3. 2023	Michalovce	Čečehov	998,17	341,69
2	OU-PO-PL01-2023/000275-186	6. 12. 2023	Prešov	Veľký Šariš	1 300,53	35,24
3	OU-NO-PL01-2023/000936	20. 12. 2023	Námestovo	Oravské Veselé	37 166,03	4 877,43
Spolu					39 464,73	5 254,36

Finančné úhrady fondu v súvislosti s ROEP

Fond na základe písomných výziev správneho orgánu priebežne uhrádza finančné úhrady na náklady konania ROEP podľa ustanovenia § 10 zákona č. 180/1995 Z. z.

SPF v priebehu roka 2023 nevyzval nijaký správny orgán k úhrade podľa ustanovenia § 10 zákona č. 180/1995 Z. z..

Usporiadanie vlastníctva v záhradkových osadách

Usporiadanie vlastníctva k pozemkom v zriadených záhradkových osadách sa vykonáva podľa ustanovení zákona č. 64/1997 Z. z. o užívaní pozemkov v zriadených záhradkových osadách a vysporiadaní vlastníctva k nim.

Fond pri aplikácii zákona č. 64/1997 Z. z. vystupuje ako správca pozemkov vo vlastníctve štátu a nakladá s pozemkami nezistených vlastníkov v obvode zriadenej záhradkovej osady. Fond v konaní zabezpečuje znalecké posudky a technické podklady pre správne konania a poskytuje náhradné pozemky.

V roku 2023 v zmysle § 18 ods. 6 zákona č. 64/1997 Z. z. fond na základe výzvy správneho orgánu vypracoval 4 zmluvy na zabezpečenie znaleckých posudkov a technických podkladov pre správne konania.

Celková hodnota zabezpečených podkladov predstavovala 2 742,00 eur, z toho za znalecké posudky 1 410,00 eur a za projekty pozemkových úprav v obvode záhradkovej osady 1 332,00 eur.

Súhrn zabezpečených technických podkladov pre rozhodovaciu činnosť správnych orgánov v konaniach podľa zákona č. 64/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov podľa krajov je uvedený nižšie.



Tabuľka č. 25: Súhrn zabezpečených technických podkladov pre rozhodovaciu činnosť správnych orgánov v konaniach podľa zákona č. 64/1997 Z. z.

P. č.	Kraj	Cena diela (eur)
1	Bratislavský	960,00
2	Trnavský	0,00
3	Trenčiansky	450,00
4	Nitriansky	0,00
5	Žilinský	588,00
6	Banskobystrický	0,00
7	Prešovský	744,00
8	Košický	0,00
Celkom		2 742,00

Katastrálne konania o oprave chýb podľa § 59 Katastrálneho zákona

Slovenský pozemkový fond v správnych konaniach o oprave chyby podľa § 59 zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (Katastrálny zákon) vykonáva práva vlastníka nehnuteľností vo vlastníctve štátu a zastupuje neznámych vlastníkov pozemkov alebo vlastníkov pozemkov, ktorých miesto pobytu nie je známe, ako aj podielov spoločnej nehnuteľnosti podľa osobitného predpisu.

SPF v konaniach vedených na príslušných okresných úradoch vydáva stanoviská a podáva podnety na opravy chýb v katastrálnom operáte.

V prospech SR sa v roku 2023 zapísalo vlastníctvo na základe preverenia údajov na 162,70 ha nehnuteľností zaradených do pôdohospodárskeho pôdneho fondu. Išlo o opravy vlastníckych práv, správy vlastníctva nehnuteľností vo vlastníctve SR, ako aj vo vlastníctve neznámych osôb.

K uvedenému je nutné uviesť, že SPF nedisponuje žiadnym agendovým systémom, z ktorého by mohol získať korektné informácie k vyššie uvedenému. Preto je tento údaj iba informatívny.



Dohody o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov

Fond uzatvára dohody o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva podľa § 141 ods. 1 Občianskeho zákonníka v spojení s § 19 ods. 6 zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom a podľa vnútorných predpisov fondu (ďalej len "dohody o vyporiadaní"), ktoré definujú podmienky uzatvárania dohôd medzi žiadateľom a Slovenským pozemkovým fondom.

V roku 2023 bolo na odbore usporiadania vlastníctva prijatých 89 žiadostí a zrealizovaných 38 dohôd o vyporiadaní. Dohody o vyporiadaní boli Slovenským pozemkovým fondom v zmysle zákona zverejnené v Centrálnom registri zmlúv SR.

Tabuľka č. 26: **Prehľad dohôd o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva za rok 2023**

P. č.	Kraj	počet dohôd
1	Bratislavský	4
2	Trnavský	4
3	Trenčiansky	10
4	Nitriansky	5
5	Žilinský	5
6	Banskobystrický	5
7	Prešovský	5
8	Košický	0
Celkom		38

Odbor usporiadania vlastníctva SPF ku dňu 31. 12. 2023 eviduje 35 nedoriešených žiadostí za rok 2023, ktoré sú v rôznom stupni rozpracovanosti, a 26 nedoriešených žiadostí z rokov 2018 až 2022, pričom niektoré zo spisov boli na odbor usporiadania vlastníctva odstúpené v roku 2023 z odboru prevodov v rámci riešenia spisovej zápchy. Dohody o vyporiadaní sú na odbore usporiadania vlastníctva riešené priebežne bez zbytočných prieťahov.



Odvodnenie pozemkov po bývalých ŠM vo vlastníctve SR v správe SPF

Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky podľa ustanovenia § 15 ods. 3 zákona č. 111/1990 Zb. o štátnom podniku v znení neskorších predpisov, príslušných ustanovení zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby v znení neskorších predpisov a v súlade s privatizačným projektom schváleným rozhodnutím Prezídia Fondu národného majetku Slovenskej republiky zrušilo štátne majetky (ŠM), štátne podniky. Zároveň pri privatizácii štátnych majetkov, š. p., boli melioračné zariadenia vo vlastníctve štátnych majetkov (plošná rúrková drenáž - odvodňovací detail) prevedené do vlastníctva Slovenskej republiky v správe SPF.

Na základe rozhodnutí Prezídia Fondu národného majetku SR a Ministerstva pre správu a privatizáciu národného majetku SR pri privatizácii štátnych podnikov hospodáriacich na pôde, SPF prevzal do majetku odvodňovací detail (plošnú rúrkovú drenáž) nachádzajúci sa v 48 okresoch, v 449 katastrálnych územiach, v celkovej výmere 60 000 ha. Tento odvodňovací detail bol prevzatý do účtovnej evidencie fondu v účtovnej hodnote 17 858 704,54 eur.

Pri prevode do správy SPF sa tento majetok previedol bez príslušnej projektovej dokumentácie, bez plošnej identifikácie odvodňovacieho detailu, spravidla len na základe účtovnej evidencie hmotného investičného majetku a matričných kariet majetku.

Účtovná hodnota odvodňovacieho detailu vo vlastníctve Slovenského pozemkového fondu k 31. 12. 2023 je 14 329 224,31 eur.

Tento majetok, vzhľadom na špecifickosť postavenia, Slovenský pozemkový fond neodpisuje. Priemerný vek odvodnenia pozemkov odvodňovacieho detailu je 30 rokov, pričom životnosť odvodnenia je 40 rokov. Značná časť prevzatých drenáží do správy SPF už bola nefunkčná. Bola prevzatá len do účtovnej evidencie fondu a je predmetom inventarizácie.

V zmysle ustanovenia § 52 ods. 1 písm. f) zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v znení neskorších predpisov stavby na odvodňovanie pozemkov sú vodnými stavbami. Z toho vyplýva, že plošná rúrková drenáž - odvodňovací detail je súčasťou týchto vodných stavieb. Plošná rúrková drenáž - odvodňovací detail je podzemný odvodňovací systém, ktorý je zložený zo siete podzemných drénov - potrubí, ktoré sú schopné prijímať z pôdy prebytočnú vodu a odviesť ju z odvodňovaného územia.

Odstránenie vodnej stavby je prípustné len na základe nariadenia alebo povolenia špeciálneho stavebného úradu, ktorým je príslušný okresný úrad, odbor starostlivosti o životné prostredie ako vecne príslušný orgán štátnej vodnej správy, ktorý rozhoduje o odstránení vodohospodárskeho diela - plošnej rúrkovej drenáže.

SPF ako vlastník plošnej rúrkovej drenáže - odvodňovacieho detailu, môže nefunkčnú drenáž účtovne vyradiť zo svojho majetku len na základe právoplatného rozhodnutia správneho orgánu v zmysle ustanovenia § 26 zákona č. 364/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 88 ods. 3 č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov.

Vzhľadom na to, že SPF nemá k dispozícii príslušnú technickú a vodoprávnú dokumentáciu (stavebné povolenie a kolaudačné rozhodnutie), ktorá priamo súvisí s vyradovaním objektov odvodňovacích stavieb drenážou z dôvodov ich nefunkčnosti, resp. životnosti, musí tieto dokumenty žiadať alebo osobne vyhľadávať v príslušných archívoch ako sú, napr. okresné úrady - odbor starostlivosti o životné prostredie, Hydromeliorácie, š. p. Bratislava, štátne archívy, prípadne iné inštitúcie.

SPF získava rozhodnutia o povolení na odstránenie vodnej stavby s ťažkosťami a niektoré príslušné správne orgány ich zamietajú SPF poskytovať. Vodoprávne konania sú problémové z dôvodu absencie príslušnej technickej a vodoprávnej dokumentácie. Vodoprávne konanie je zdĺhavé aj z dôvodu doplnenia podkladov a stanovísk z iných inštitúcií v zmysle ustanovenia § 88 ods. 3 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov.

Z dôvodu časovo náročných vodoprávnych konaní príslušných správnych orgánov sa SPF v roku 2023 nepodarilo účtovne vyradiť z evidencie dlhodobého hmotného majetku žiadnu vodnú stavbu - odvodňovací detail po bývalých štátnych majetkoch, a tým znížiť hodnotu majetku.

Podľa vyjadrenia niektorých okresných úradov, odboru starostlivosti o životné prostredie je v súčasnosti prioritou minimalizovať počet nefunkčných stavieb odvodňovacích detailov a ich prioritou je obnovenie, teda oprava a uvedenie do prevádzky. Pri vodoprávnych konaniach môže nastať problém, že správny orgán v súlade s ust. § 53 písm. a) zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v znení neskorších predpisov, podľa kto-

rého povinnosťou vlastníka vodnej stavby je udržiavať vodnú stavbu v riadnom stave a zabezpečiť jej údržbu a prevádzku, určí Slovenskému pozemkovému fondu ako vlastníkovi plošnej rúrkovej drenáže termín na opravu a sfunkčnenie stavby odvodňovacieho detailu, na čo SPF nemá v rozpočte vyčlenené žiadne finančné prostriedky.

Slovenský pozemkový fond je právnická osoba zriadená zákonom. SPF nie je zriadený na podnikanie, ale spravuje poľnohospodárske nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu a nakladá s pozemkami, ktorých vlastník nie je známy. SPF v zmysle platnej legislatívy nie je správcom melioračných zariadení a nie je inštitúcia, ktorá by mala vykonávať revitalizáciu nefunkčných odvodňovacích detailov.

Na takúto činnosť bol 1. 7. 2003 rozhodnutím Ministerstva pôdohospodárstva SR zriadený samostatný štátny podnik Hydromeliorácie.

Vzhľadom na činnosť štátneho podniku Hydromeliorácie, ktorého predmetom, okrem iného je:

- zabezpečovanie verejnoprospešných činností v rámci správy, prevádzky, opravy a údržby odvodňovacích systémov,
- prevádzkovanie, opravy, údržba a likvidácia hydromelioračného majetku (t. j. závlahových a odvodňovacích systémov),
- plnenie ďalších úloh vyplývajúcich pre štátny podnik zo zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v znení neskorších predpisov

a z dôvodu, aby tento majetok mohol účelne slúžiť na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činností, SPF listom č. SPFZ015727/2022 zo dňa 1. 2. 2022 požiadal š. p. Hydromeliorácie o stanovisko, prípadne návrh riešenia k vyššie uvedenému dlhodobému problému SPF.

Hydromeliorácie, š. p., listom zo dňa 16. 2. 2022 (vo Fabasofte č. záznamu SPFZ029138/2022) prejavil ochotu spoločne hľadať nový spôsob správy odvodňovacieho detailu, ktorý by bol predložený ako spoločný návrh zakladateľovi š. p., t. j. Ministerstvu pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR. Zároveň štátny podnik navrhol uskutočniť spoločné rokovanie úzkej skupiny odborníkov, ktorí vzájomne dohodnú postup budúcej spolupráce. Po zložení pracovnej skupiny bolo dohodnuté spoločné rokovanie v sídle SPF v termíne 6. 4. 2022, ktoré sa však z dôvodu ochorenia na Covid-19 a následnej zmeny štatutára š. p. Hydromeliorácie neuskutočnilo.

V roku 2023, z dôvodu častých organizačných zmien vo vedení fondu (na pozícii generálneho riaditeľa pôsobili traja štatutári fondu a na pozícii námestníka generálneho riaditeľa taktiež traja štatutári), sa ne-

uskutočnilo žiadne pracovné rokovanie so štátnym podnikom Hydromeliorácie.

SPF naďalej navrhuje odovzdať správu k melioračným zariadeniam - plošnej rúrkovej drenáže štátnemu podniku Hydromeliorácie.

V prípade, že Hydromeliorácie, š. p., odmietne prevziať správu k plošnej rúrkovej drenáže od SPF formou delimitácie, navrhujeme v súlade s ust. § 3a ods. 1 písm. a), b) a ods. 2 písm. a), b) zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov osloviť Ministerstvo financií SR a Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, aby odňali Slovenskému pozemkovému fondu správu k predmetnej stavbe a určili nového správcu - Hydromeliorácie, š. p., z dôvodu, aby tento majetok mohol účelne slúžiť na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činností.



Tabuľka č. 27: Odvodňovací detail vo vlastníctve SR v správe SPF ku dňu 31. 12. 2023

Názov pôvodného štátneho majetku	Účtovná hodnota k 31. 12. 2023 (eur)
ŠM Veľké Leváre, š. p.	110 319,09
ŠM Plavecké Podhradie, š. p.	312 906,63
ŠM Stupava, š. p.	125 272,10
Plemenárske služby, š. p. Ivanka pri Dunaji	21 024,70
SELEKT, Výskumný a šľachtiteľský ústav, š. p. Bučany - závod stredisko 00030 Horné Chlebany	13 715,42
ŠM Gabčíkovo, š. p.	10 849,47
ŠM Šaštín - Stráže, š. p.	19 137,72
ŠM Senica, š. p.	36 899,49
Osivár Holič, š. p.	1 789,77
ŠM Nová Bošáca, š. p.	8 658,17
ŠM Moravské Lieskové, š. p.	14 652,49
Machnáč, š. p. Omšenie	37 442,74
Výskumný a šľachtiteľský ústav okrasných rastlín š. p. Potvorice - stredisko Rovňany	17 843,86
ŠM Nitrianske Rudno, š. p.	132 081,75
ŠM Nitrianske Pravno, š. p.	196 132,48
ŠM Zemianske Kostolany, š. p.	355 931,09
ŠM Handlová, š. p.	99 048,48
ŠM Partizánske, š. p.	47 458,54
ŠM Bánovce nad Bebravou, š. p.	736 339,81
Semenársky štátny majetok Levice, š. p.	22 925,35
ŠM Palárikovo, š. p.	30 420,31
ŠM Mikuláš, š. p.	5 980,28
ŠM Trnovec nad Váhom, š. p.	42 641,14
Šľachtiteľská stanica Radošina, š. p.	542,6
Semenársky štátny majetok, š. p. Topoľčany	74 274,51
ŠM Čadca, š. p.	265 179,28
ŠM Rajec, š. p.	424 622,25
ŠM Námestovo, š. p.	728 261,77
ŠM Liptovský Mikuláš, š. p.	764 797,32
AGROKOMBINÁT "Šturec", š. p. Turčianske Teplice	299 440,22
Semenársky štátny majetok Turčianske Teplice, š. p.	407 407,31
ŠM Martin, š. p.	78 343,13
ŠM Predajná š. p. - Agrohron Jasenie	19 876,55
ŠM Polomka, š. p.	187 375,55
ŠM "Lehota" š. p. Horná Lehota	33 892,05
ŠM Lovinobaňa, š. p.	222 476,76
ŠM Fiľakovo, š. p.	480 515,17
Semenársky štátny majetok Lučenec, š. p.	939 450,77

Názov pôvodného štátneho majetku	Účtovná hodnota k 31. 12. 2023 (eur)
Semenársky ŠM Slovenské Ďarmoty, š. p.	302 981,81
ŠM Hodejov, š. p., časť Jesenské Domafala	40 805,75
ŠM Bátka, š. p.	744 905,66
Ovocinársky štátny majetok Štrkovec, š. p.	15 736,04
ŠM Zvolen, š. p. Bakova Jama	16 372,87
Semenársky štátny majetok Vígľaš, š. p.	133 035,12
ŠM Stožok, š. p.	53 667,32
ŠM Banská Štiavnica, š. p.	141 905,07
ŠM Drieňová, š. p.	20 606,78
ŠM Nová Baňa, š. p.	121 959,44
ŠM Žiar nad Hronom, š. p.	96 620,83
AGROANIM, š. p. Prešov	10 510,99
ŠM Chminianska Nová Ves, š. p.	27 427,50
ŠM Prešov, š. p.	304 354,84
ŠM Lipany š. p.	141 100,25
ŠM Úsvit, š. p.	26 730,13
ŠM Kvetnica, š. p.	88 329,04
ŠM Veľký Slavkov, š. p.	155 227,44
ŠM Matejovce, š. p.	109 102,13
ŠM Stráže, š. p. Poprad - Stráže	11 146,03
TATRAOSIVO, š. p. Veľká Lomnica	497 472,42
ŠM Levoča, š. p.	110 303,34
Šľachtiteľsko výskumná stanica Klčov	3 709,48
AGROKOMBINÁT "Torysa", š. p. Košice	7 105,09
ŠM Moldava nad Bodvou, š. p.	231 064,06
ŠM Košice, š. p. časť Valaliky - starý dvor	285 208,37
Semenársky štátny majetok Spišské Vlachy, š. p.	215 642,18
ŠM Spišská Nová Ves, š. p.	46 661,39
JOVEKO, š. p. Nálepkovo	1 083,70
AGROSPOL, š. p. Hrabušice	53 471,69
ŠM Jelšava, š. p.	28 944,86
ŠM Rožňava, š. p.	307 376,06
ŠM Streda nad Bodrogom, š. p.	717 657,14
AGRO Veľatý, š. p.	188 161,06
ŠM Kazimír, š. p.	420 776,27
ŠM Michaľany, š. p.	348 810,60
ŠM Novosad, š. p.	306 122,59
ŠM "Mäsoprodukta" š. p. Lastovce	245 185,59
AGRO COP, š. p. Dvorianky	155 291,11
ŠM Trebišov, š. p.	270 726,15
SPOLU	14 329 224,31

Ciele na rok 2024 v oblasti odboru usporiadania vlastníctva

- optimalizácia softvérového vybavenia fondu, zdokonaľovanie programov na ich efektívnejšie využívanie,
- v rámci existujúceho geografického informačného systému (GIS) na SPF vytvorenie: Nového modulu k príprave dohôd o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva reálnym rozdelením pozemkov,
- zlepšenie spolupráce s orgánmi štátnej správy a samosprávy,
- aktualizácia interných predpisov spadajúcich pod agendu usporiadania vlastníctva,
- väčšia automatizácia procesov vyhotovenia a spracovania právnych aktov za účelom zjednodušenia, zrýchlenia procesov, zvýšenia kvality pripravovaných zmlúv

Administrácia rozhodnutí a opravných prostriedkov

Centrum administrácie rozhodnutí a opravných prostriedkov (ďalej len "centrum") zastupuje fond ako dotknutého účastníka v konaniach a administruje doručené rozhodnutia orgánov verejnej moci hlavne v územných, stavebných a obdobných konaniach, ďalej v konaniach k zmene druhu pozemku, vyňatia pozemku z PPF, konaniach k návrhu územnoplánovacej dokumentácie – územného plánu, alebo jeho zmeny, vyvlastňovacích konaniach a iných konaniach, ak nie sú vnútornými predpismi dané do kompetencie iných organizačných útvarov fondu.

Centrum sa pri svojej činnosti riadi Pokynom generálneho riaditeľa č. 5/2021, ktorý upravuje postup Slovenského pozemkového fondu (ďalej len ako "SPF" alebo "fond") pri administrácii doručených rozhodnutí orgánov verejnej moci a pri zastupovaní fondu v konaniach pred orgánmi verejnej moci vo veci:

- a)** územného, riadneho stavebného konania, resp. iného konania podľa stavebného zákona, vrátane konania pred špeciálnym stavebným úradom v spojení so
- 1) zákonom č. 143/1998 Z.z. o civilnom letectve (Letecký zákon),
 - 2) zákonom č. 513/2009 Z.z. o dráhach,
 - 3) zákonom č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (Cestný zákon),
 - 4) zákonom č. 129/1996 Z.z. o niektorých opatreniach na urýchlenie prípravy výstavby diaľnic a ciest pre motorové vozidlá,

5) zákonom č. 364/2004 Z.z. o vodách a (Vodný zákon),

6) zákonom č. 39/2013 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia,

7) zákonom č. 569/2007 Z.z. o geologických prácach (Geologický zákon),

8) zákonom č. 51/1988 Zb. o banskej činnosti, výbušnínach a o štátnej banskej správe,

9) zákonom č. 58/2014 Z.z. o výbušnínach, výbušných predmetoch a munícii,

10) iným zákonom, ktorý upravuje postup špeciálneho stavebného úradu.

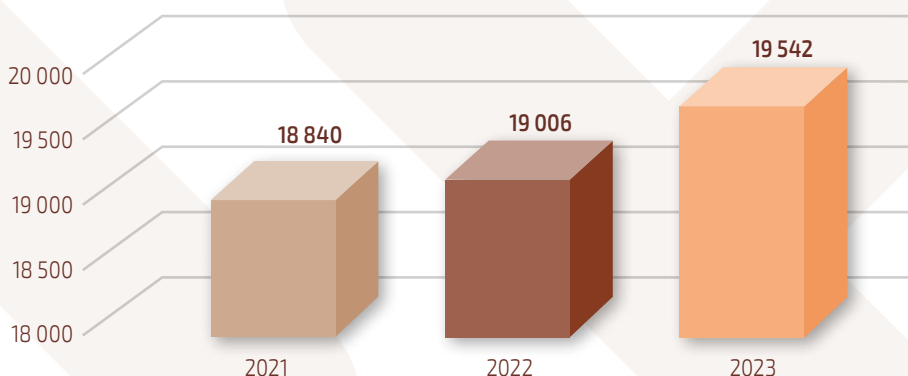
- b)** konania podľa zákona č. 220/2004 Z.z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona č. 245/2003 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia,
- c)** konania podľa zákona č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie,
- d)** pripomienkovania návrhu územnoplánovacej dokumentácie – územného plánu alebo jeho zmeny podľa § 22 Stavebného zákona,
- e)** konania o vyvlastnení podľa zákona č. 282/2015 Z.z. o vyvlastňovaní pozemkov a stavieb a o nútenom obmedzení vlastníckeho práva k nim,
- f)** iného konania podľa osobitného predpisu, ak jeho zastupovanie nie je upravené iným vnútorným predpisom.



Centrum neadministruje súdne rozhodnutia, rozhodnutia vydané podľa reštitučných zákonov, rozhodnutia o oprave chýb v katastrálnom operáte, rozhodnutia vydané v katastrálnom konaní (vkladové, záznamové a iné konanie...), rozhodnutia, kde sa jedná o majetok štátu v zmysle zákona č. 278/1993 Z.z. a rozhodnutia a konania, ktoré sú dané vnútornými predpismi do kompetencie iných organizačných útvarov fondu.

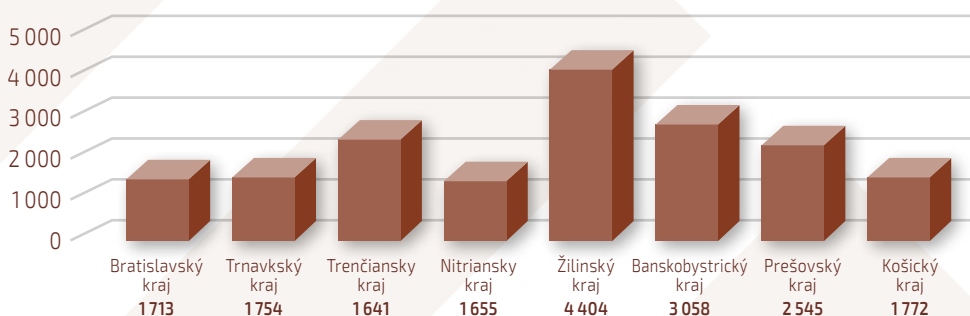
V roku 2023 bolo fondu doručených celkovo 19 542 podaní (doručených rozhodnutí, oznámení o konaní, ako i ostatných podaní orgánov verejnej moci). Všetky tieto doručené podania boli prešetrené zamestnancami centra za použitia informačných systémov fondu. V porovnaní roka 2023 s rokmi 2021 a 2022 má počet doručených podaní orgánov verejnej moci fondu stúpajúcu tendenciu.

Graf č. 5: Počet doručených podaní orgánov verejnej moci v období rokov 2021 - 2023



Agenda centra s celoslovenskou pôsobnosťou je rozdelená medzi referentov centra podľa krajov, prípadne okresov. Počty doručených podaní podľa jednotlivých krajov znázorňuje nasledujúci graf.

Graf č. 6: Počet doručených podaní orgánov verejnej moci v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 podľa krajov



Na základe vykonaných prešetrení doručených podaní, bolo v roku 2023 odoslaných orgánom verejnej moci 1 095 podaní. Z toho bolo podaných 30 odvolaní, 45 vzdaní sa práva na podanie odvolania a 1 020 námietok a vyjadrení ku konaniam. Námietky, odvolania a ostatné vyjadrenia príslušným správny orgánom sú podávané hlavne z dôvodov, ak stavebník nepožiadala o stanovisko SPF ku konaniu i napriek tomu, že v konaní boli dotknuté pozemky SPF, resp. nebola splnená podmienka fondu daná žiadateľovi v stanovisku SPF pre účely konania. Vzdanie sa práva podať odvolanie zo strany SPF ako účastníka konania sú vydané na žiadosť stavebníka len v prípade, ak boli splnené

podmienky fondu uvedené v stanovisku, resp. konaním neboli priamo dotknuté pozemky SPF.

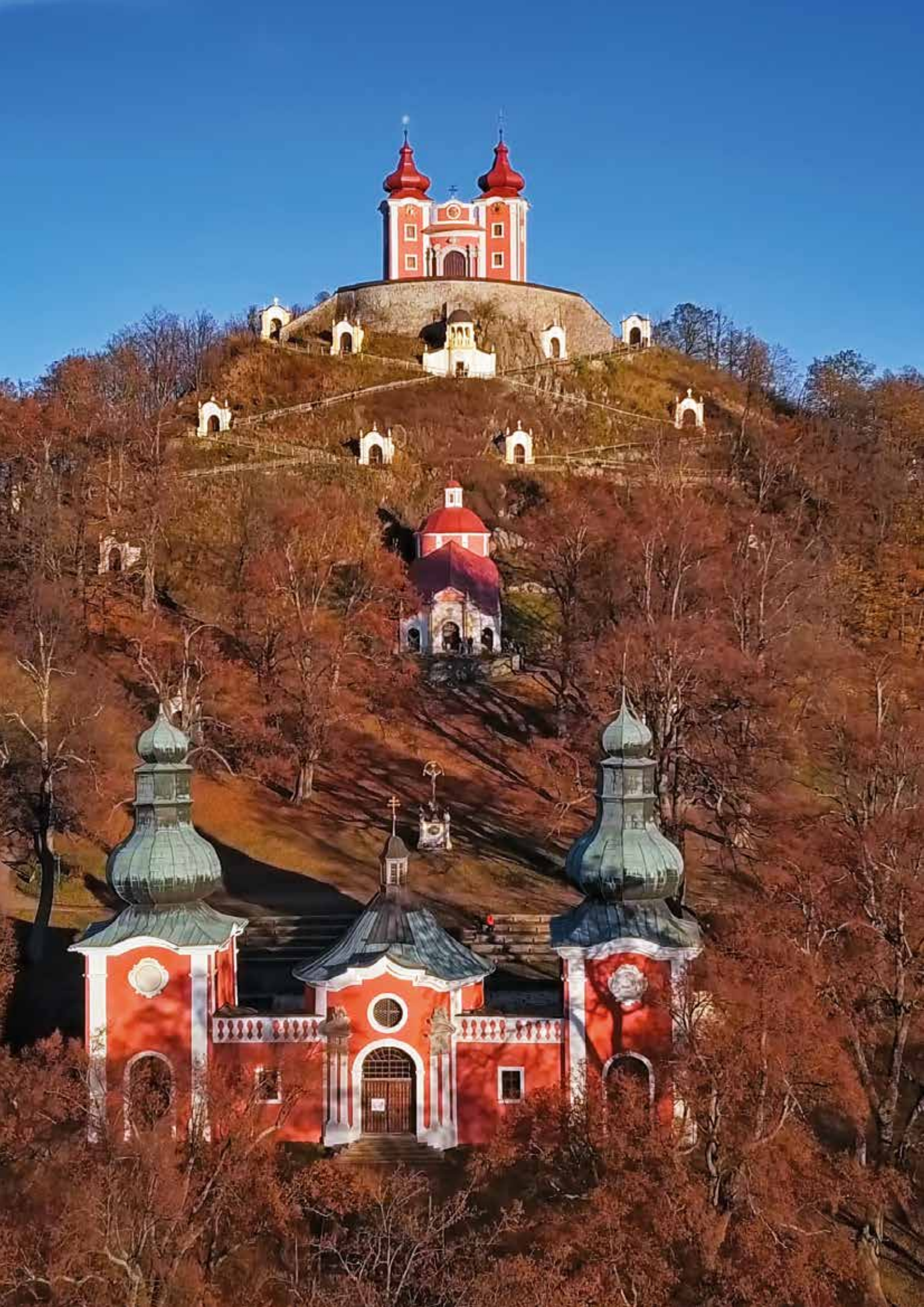
V roku 2023 centrum riešilo v rámci konaní štátneho stavebného dohľadu aj problematiku nelegálnych stavieb a v piatich prípadoch aj iniciovalo štátny stavebný dohľad na základe podnetov odstúpených centru odborom kontroly. V súvislosti s novým stavebným zákonom boli pod gesciou pána námestníka GR aj za účasti riaditeľa centra v roku 2023 uskutočnené rokovania s Úradom pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky s cieľom zosúladiť interné postupy a predpisy SPF v súvislosti s novou stavebnou legislatívou.

Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti administrácie rozhodnutí a opravných prostriedkov

- pokračovať v dôslednom uplatňovaní práv a právom chránených záujmov SPF,
- zabezpečiť dodržiavanie podmienok SPF stanovených fondom pre účely príslušných konaní,
- zamedziť takému konaniu zo strany stavebníkov, aby bez súhlasu fondu využívali pozemky v správe a nakladaní SPF, umiestňovali na nich nelegálne stavby, prípadne ich využívali v rozpore so zákonmi a príslušnými právnymi predpismi,
- zosúladiť postupy a interné pokyny SPF s novou stavebnou legislatívou.

Tieto ciele chceme dosiahnuť hlavne:

- dôsledným šetrením doručených podaní,
- dodržiavaním lehôt a včasným podaním opravných prostriedkov,
- intenzívnejšou komunikáciou s orgánmi verejnej moci,
- pokračovaním v komunikácii s Úradom pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky v oblasti stavebnej legislatívy v súvislosti so zosúladením interných postupov SPF.



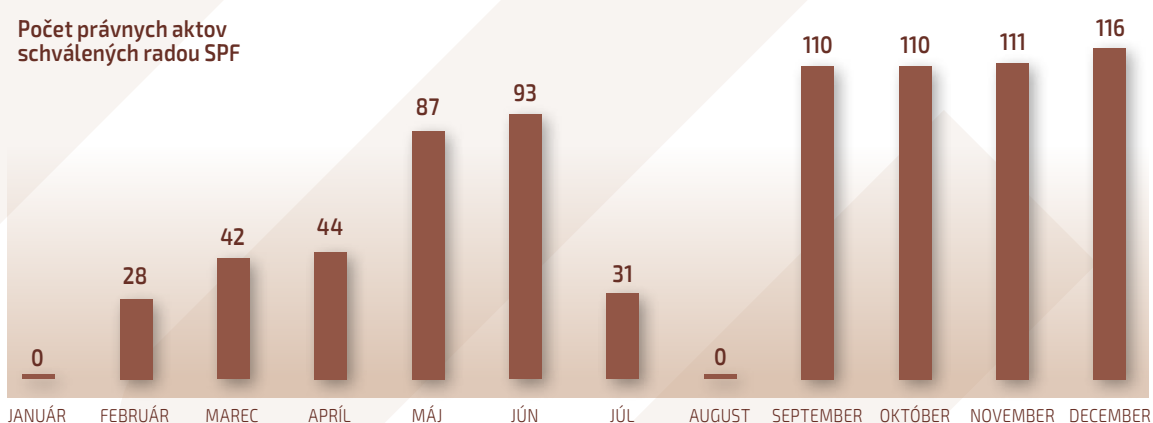
ODBOR PREVODOV

Prevod správy a vlastníctva k pozemkom

SPF vybavuje každú žiadosť o kúpu pozemku, nadobudnutie vlastníctva individuálne. Pri posudzovaní žiadostí fond prihliada na ďalšie celospoločenské záujmy, ktoré mu vyplývajú z rôznych smerných dokumentov na úseku poľnohospodárstva a nakladania s pozemkami. Fond dbá prioritne na ochrane hodnoty pôdy a jej vlastníctve či správy, ako aj na plnenie reštitučných nárokov pri vydávaní pozemkov oprávneným osobám. Z uvedeného dôvodu fond pri predajoch pozemkov posudzuje aj skutočnosť, či je pre fond z pohľadu správcu pozemkov SR (Slovenskej republiky) a pozemkov NV (nezistených vlastníkov) účelné a výhodné žiadané pozemky predať, alebo pristúpi k inej forme vysporiadania pozemkov.

V roku 2023 fond pokračoval vo vybavovaní prevodov v zmysle platnosti obmedzujúcich pravidiel daných interným pokynom, ktorých cieľom bolo transparentnejšie rozhodovanie o doručených žiadostiach o prevod vlastníckeho práva, ako aj zrýchlenie vybavovania takýchto žiadostí.

Graf č. 7: Prehľad počtu predkladaných právnych aktov v kompetencii odboru prevodov Rade fondu v roku 2023



Jednotlivé organizačné útvary odboru prevodov aj v roku 2023 zaevidovali enormné množstvo podaných žiadostí o kúpu, zmenu a vysporiadanie pozemkov. Pri ich vybavovaní spolu s vybavovaním žiadostí podaných v predošlých rokoch stále zaznamenávame značný časový sklz.

S účinnosťou od 15. 6. 2023 bol novelizovaný zákon č. 180/1995 Z. z., ktorým bol sčasti umožnený prevod vlastníctva k pôvodne neknihovaným pozemkom cit:

"Vlastnícke právo k neknihovaným pozemkom podľa odseku 1, ktoré sa nachádzajú mimo zastavaného územia obce, nemožno scudziti a tieto pozemky sa použijú na účely podľa osobitného predpisu; to neplatí, ak ide o prevod pozemkov na účely usporiadania vlastníckych vzťahov k pozemkom

- určeným na výstavbu alebo ťažbu alebo realizáciu kompenzačného opatrenia za podmienok podľa osobitného predpisu,
- pod stavbami vrátane primeraného príslušného pozemku, ktorý svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou, alebo

c) na ktorých je umiestnený cintorín, športový areál alebo verejná zeleň".

Prijatím tejto novelizácie zákona boli opätovne prehodnocované žiadosti o prevod pôvodne neknihovaných pozemkov.

V roku 2023 v súlade s vyššie príslušnými právnymi predpismi fond uzatvoril **646** zmlúv o prevode práva správy a vlastníctva k pozemkom s fyzickými a právnickými osobami v celkovej výmere **99,3287 ha** a v celkovom finančnom objeme **17 334 885,27 eur**.

Z uvedenej celkovej sumy pripadá za rok 2023 na zmluvy o prevode práva správy a vlastníctva k pozemkom vo vlastníctve SR, ktoré fond spravuje, finančný objem 5 833 104,64 eur, zvyšok predstavujú zmluvy o prevode vlastníctva k pozemkom tzv. neznámych vlastníkov, s ktorými fond nakladá podľa § 16 ods. 1 písm. b) zákona č. 180/1995 Z. z.

Členenie zmlúv podľa jednotlivých krajov a právnych predpisov, podľa ktorých boli zmluvy uzatvorené, je bližšie špecifikované v nasledujúcej tabuľke č. 28.

Tabuľka č. 28: **Prehľad zmlúv o prevode správy a vlastníctva nehnuteľností uzatvorených od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023**

P. č.	Kraj	Počet zmlúv											Výmera (ha)	Kúpna cena (eur)		
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.		spolu	Vyhľadisková	Dohodnutá
1	Bratislavský	15	12	0	0	2	1	2	0	0	0	16	48	4,6734	2 633 195,42	3 223 357,10
2	Trnavský	26	12	0	1	6	5	0	0	0	0	12	62	8,8613	870 729,67	1 559 289,61
3	Trenčiansky	22	15	1	0	6	7	0	0	0	0	40	91	6,3334	684 350,69	773 017,50
4	Nitriansky	20	12	1	0	3	2	0	0	0	0	13	51	6,4005	557 841,65	888 316,17
5	Žilinský	48	31	1	1	7	8	0	0	0	0	52	148	12,0234	1 785 816,70	1 962 231,39
6	Banskobystrický	32	14	2	0	6	2	0	0	0	0	25	81	10,6693	1 120 235,91	1 559 821,49
7	Prešovský	38	15	0	1	9	11	0	0	0	0	23	97	6,7318	872 505,57	708 279,71
8	Košický	19	15	0	0	2	3	19	0	0	0	10	68	43,6355	6 372 615,78	6 660 572,30
SR celkom		220	126	5	3	41	39	21	0	0	0	191	646	99,3287	14 897 291,38	17 334 885,27

Vysvetlivky:

- uzatvorených podľa Nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z. z. - § 3 ods. 1 písm. a/ až h/
- uzatvorených podľa zákona č. 180/1995 Z. z. na pozemky, s ktorými fond nakladá (NV)
- podľa zákona č. 180/1995 Z. z. na pozemky, s ktorými fond nakladá v hosp. dvo-roch (NV)
- uzatvorených na prevod práva správy majetku štátu
- uzatvorených pre stavebné pozemky podľa zákona 330/1991 Zb.

- uzatvorených na bezodplatný prevod stavebného pozemku na obec podľa zá-kona č. 330/91 Zb.
- uzatvorených podľa z. č. 175/1999 Z. z. na podnikový poz. v správe a nakladaní fondu - významná investícia
- uzatvorených podľa zákona č. 193/2001 Z. z. - priemyselné parky
- uzatvorených podľa zákona č. 182/1993 Z. z. - uzatvorených na predaj pozemkov pod bytovými domami
- uzatvorených na základe výnimky z § 45 z. č. 92/1991 Zb.
- uzatvorených podľa zákona č. 180/1995 Z.z. - § 19 ods. 6 - zrušenie a vyporiada-nie podiel. spoluvlastníctva (NV)

1. Špecifikácia uzatvorených zmlúv o prevode správy a vlastníctva podľa jednotlivých ustanovení právnych predpisov (právnych titulov), na základe ktorých sa prevod realizoval

- **zmluvy uzatvorené podľa Nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z. z. - § 3 ods. 1 písm. a) až h)**

Fond uzatvoril od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 220 kúpnych zmlúv s titulom predaja uvedeným pod § 3 ods. 1 písmenami a) až h) Nariadenia vlády.

- **zmluvy uzatvorené podľa § 19 ods. 3 písm. a), b), d), e), f), g), h) zákona č. 180/1995 Z. z. na pozemky, s ktorými fond nakladá**

Fond uzatvoril v roku 2023 v zmysle § 19 ods. 3 (s výnimkou písm. c) zákona č. 180/1995 Z. z.) spolu 126 zmlúv o prevode vlastníctva. Ide o zmluvy, ktorými sa prevádza vlastníctvo k pozemkom nezistených vlastníkov alebo k pozemkom, ktorých vlastníctvo nie je evidované podľa predpisov o katastri nehnuteľností. V zmysle týchto ustanovení, fond môže prevádzať vlastníctvo k pozemkom, ak dôvodom prevodu je:

- účel, na ktorý možno pozemok vyvlastniť podľa zákona Stavebného zákona,
- rozhodnutie o zriadení priemyselného parku podľa osobitného predpisu,
- usporiadanie vlastníctva k pozemkom zastavaným stavbami vo vlastníctve štátu slúžiacim ozbrojeným silám Slovenskej republiky,
- usporiadanie vlastníctva k pozemkom zastavaným stavbami vybudovanými vo verejnom záujme,
- usporiadanie vlastníctva k pozemkom zastavaným inými stavbami a zabezpečenie nevyhnutného prístupu k nim vrátane príslušného pozemku, ktorý svojím umiestnením a využitím tvorí s inou stavbou funkčný celok a je dlhodobo užívaný vlastníkom inej stavby,
- usporiadanie vlastníctva k pozemkom zastavaným stavbami vo vlastníctve obcí alebo vyšších územných celkov, ktoré prešli do ich vlastníctva podľa osobitných predpisov, kúpnu zmluvou alebo zámenou zmluvou,
- usporiadanie vlastníctva k pozemkom na zabezpečenie nevyhnutného prístupu k pozemkom iných vlastníkov.

- **zmluvy uzatvorené podľa § 19 ods. 3 písm. c) zákona č. 180/1995 Z. z. na pozemky, s ktorými fond nakladá v hospodárskych dvoroch**

Podľa tohto ustanovenia môže fond previesť vlastníctvo k pozemkom nezistených vlastníkov alebo k pozemkom, ktorých vlastníctvo nie je evidované podľa predpisov o katastri nehnuteľností, ak dôvodom prevodu je usporiadanie vlastníctva k pozemkom zastavaným stavbami do 24. júna 1991 na účely poľnohospodárskej výroby.

SPF uzatvoril za obdobie od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 spolu 5 takýchto zmlúv.

- **zmluvy o prevode práva správy majetku štátu**

Zmluvy o prevode práva správy majetku štátu sa uzatvárajú podľa osobitných predpisov. Takýmito zmluvami sa neprevádza vlastnícke právo k pozemkom, nakoľko tie ostávajú vo vlastníctve štátu, prevádza sa len právo správy k pozemku na iný subjekt, ktorý podľa osobitných predpisov má v správe daný typ pozemkov. Spolu boli uzatvorené 3 zmluvy od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

- **zmluvy uzatvorené podľa § 34 ods. 4 písm. d) zákona č. 330/1991 Zb.**

Kúpnymi zmluvami podľa § 34 ods. 4 písm. d) sa prevádza vlastníctvo k nehnuteľnostiam vo vlastníctve štátu, ktoré sú právoplatným rozhodnutím príslušných orgánov štátnej správy určené na výstavbu alebo ťažbu (napríklad na výstavbu rodinného domu, výrobné haly). V období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 bolo uzavretých spolu 41 kúpnych zmlúv, predmetom ktorých boli pozemky určené pre stavebné účely.

- **zmluvy uzatvorené z dôvodu bezodplatného prevodu pozemku do vlastníctva obce podľa § 34 ods. 9 a 13 zákona č. 330/91 Zb., resp. podľa § 34 ods. 9 a 14 zákona č. 330/91 Zb. (po novele zákona)**

SPF v roku 2023 uzatvoril 39 zmlúv o bezodplatnom prevode pozemkov na obce. Takéto zmluvy môže fond uzatvárať na základe právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu štátnej správy a na pozemky vo vlastníctve SR, na ktorých podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie majú byť umiestnené verejnoprospešné stavby. Nakoľko ide o bezodplatný prevod, nadobúdateľ, ktorým je obec, platil len správne poplatky za zápis prevodu v katastri nehnuteľností.



- **zmluvy uzatvorené podľa zákona č. 371/2021 Z. z. - významné investície**

Podľa zákona o významných investíciách bolo v roku 2023 uzavretých 21 zmlúv so spoločnosťou Valaliky Industrial Park, s. r. o. (19) a SEPS, a. s.(2).

- **zmluvy uzatvorené podľa zákona č. 193/2001 Z. z. - priemyselné parky**

Fond po prijatí rozhodnutia ministerstva o poskytnutí dotácie uzatvorí s obcou alebo vyšším územným celkom písomnú zmluvu o prevode alebo prenájme pozemku a na jej základe prevedie pozemky, s ktorými nakladá, do vlastníctva obce alebo vyššieho územného celku. V roku 2023 nebola uzatvorená zmluva v zmysle tohto právneho predpisu.

- **zmluvy uzatvorené na základe zákona č. 182/1993 Z. z. - pod bytovými domami**

Podľa tohto zákona nebola v roku 2023 uzatvorené žiadne zmluvy na pozemky v správe SPF.

- **zmluvy uzatvorené na základe výnimky z § 45 zákona č. 92/1991 Zb. – stavby**

Podľa zákona o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby neboli v roku 2023 uzavreté žiadne zmluvy na predaj stavieb v správe SPF. Takýto prevod podlieha súhlasu majetkovej komisie Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.

- **dohody o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva podľa § 19 ods. 6 zákona č. 180/1995 Z. z.**

V období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 bolo uzatvorených 191 dohôd o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva podľa § 19 ods. 6 zákona č. 180/1995 Z. z.

- **zámenné zmluvy uzatvorené podľa Nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z. z. - § 4 ods. 1 písm. a) až f)**

V roku 2023 fond neuzatvoril žiadnu zámennú zmluvu podľa citovaného ustanovenia nariadenia.

- **kúpne zmluvy na nadobudnutie vlastníctva k pozemkom fondom podľa Nariadenia vlády SR č. 238/2010 Z. z. - § 5 ods. 1**

V sledovanom období fond neuzatvoril žiadnu kúpnu zmluvu, ktorou by nadobudol vlastníctvo k pozemkom za odplatu. SPF môže nadobúdať vlastníctvo k pozemkom v zmysle § 5 ods. 1 Nariadenia, ak je to nevyhnutné pre zabezpečenie úloh fondu.

- **zmluvy uzatvorené podľa § 34 ods. 7 zákona č. 330/1991 Z. z. v obchodnej verejnej súťaži**

V zmysle ustanovenia § 34 zákona č. 330/1991 Zb. v obchodnej verejnej súťaži (ďalej len "OVS") v roku 2023 neboli uzatvorené žiadne zmluvy.

2. Prehľady uzatvorených zmlúv v roku 2023 podľa rôznych kritérií

A/ Zmluvy s mestami, obcami, vyššími územnými celkami

V prípade uzatvorených zmlúv s mestami, obcami a samosprávnymi krajmi na základe ich žiadostí sa jedná zväčša o zmluvy na pozemky určené na verejnoprospešné stavby súvisiace s ich rozvojom. Tieto zmluvy sú uzatvárané v zmysle § 34 zákona č. 330/1991 Zb. pri štátnych pozemkoch a v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 180/1995 Z. z. pri pozemkoch nezistených vlastníkov. Časť týchto zmlúv sa uzatvára bezodplatne (na verejnoprospešné stavby po splnení zákonných podmienok), a preto nevstupujú do celkového hospodárskeho výsledku fondu (uvádza sa prevádzaná výmera za nulovú cenu). V nasledujúcej tabuľke je uvedený prehľad o počtoch zmlúv (odplatných aj bezodplatných) uzatvorených s mestami, obcami a VÚC, spolu s výmerou a cenou za jednotlivé kraje.

Tabuľka č. 29: Prehľad zmlúv uzatvorených v roku 2023 s mestami, obcami a VÚC podľa krajov

P. č.	Kraj	Počet zmlúv	Výmera (ha)	Kúpna cena (eur)	
				Vyhľadisková	Dohodnutá
1	Bratislavský	1	0,0030	1 102,61	1 328,44
2	Trnavský	14	2,2400	79 628,41	107 723,76
3	Trenčiansky	23	0,8700	67 960,43	57 183,49
4	Nitriansky	22	1,0100	66 442,12	103 976,16
5	Žilinský	25	1,0400	117 280,17	78 076,42
6	Banskobystrický	19	0,5400	37 135,93	29 361,75
7	Prešovský	37	6,8200	393 656,92	117 718,38
8	Košický	17	1,8202	238 108,30	30 082,94
SR celkom		158	14,3432	1 001 314,87	525 451,34

B/ Zmluvy s Národnou diaľničnou spoločnosťou, a. s.

Národná diaľničná spoločnosť, a. s. bola aj naďalej jedným z dôležitých partnerov fondu pri uzatváraní kúpnych zmlúv, zmlúv o zriadení vecného bremena a obdobných zmlúv z pohľadu príjmov fondu. SPF má stabilne posledné roky najväčšie príjmy z prevodu pozemkov práve od tohto partnera.

Prehľad o počtoch zmlúv uzavretých s NDS, spolu s výmerou a cenou za jednotlivé kraje je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka č. 30: Prehľad zmlúv o prevode správy a vlastníctva nehnuteľností uzatvorených v roku 2023 s NDS

P. č.	Kraj	Počet zmlúv	Výmera (ha)	Kúpna cena (eur)	
				Vyhľadisková	Dohodnutá
1	Bratislavský	5	3,77	2 514 195,99	2 550 446,56
2	Trnavský	2	0,21	29 130,79	29 130,79
3	Trenčiansky	6	1,47	361 730,74	361 730,74
4	Nitriansky	0	0,00	0,00	0,00
5	Žilinský	10	0,65	103 692,53	104 785,80
6	Banskobystrický	3	1,80	183 740,00	220 488,00
7	Prešovský	7	0,27	122 234,01	146 680,82
8	Košický	2	1,60	155 386,89	186 464,35
SR celkom		35	9,7700	3 470 110,95	3 599 727,06

3. Zmluvy o budúcich zmluvách

V roku 2023 fond neuzatvoril žiadnu zmluvu o budúcej kúpnej zmluve. Takéto zmluvy sa uzatvárajú ojedinele, a to kvôli potrebe urýchleného konania vo veciach vysporiadania pozemkov pod výstavbou diaľnic, resp. pre výstavbu podnikov, ktoré sú významnými investíciami.

4. Nakladanie so stavbami v správe SPF

SPF má vo svojej pôsobnosti správu budov podľa § 1 a 17 zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov (ďalej len "budovy"), ktoré prevádza fyzickým a právnickým osobám najmä podľa § 45 a 45a zákona č. 92/1991 Zb. o podmienkach prevodu majetku štátu na iné osoby a § 34 ods. 7 zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách.

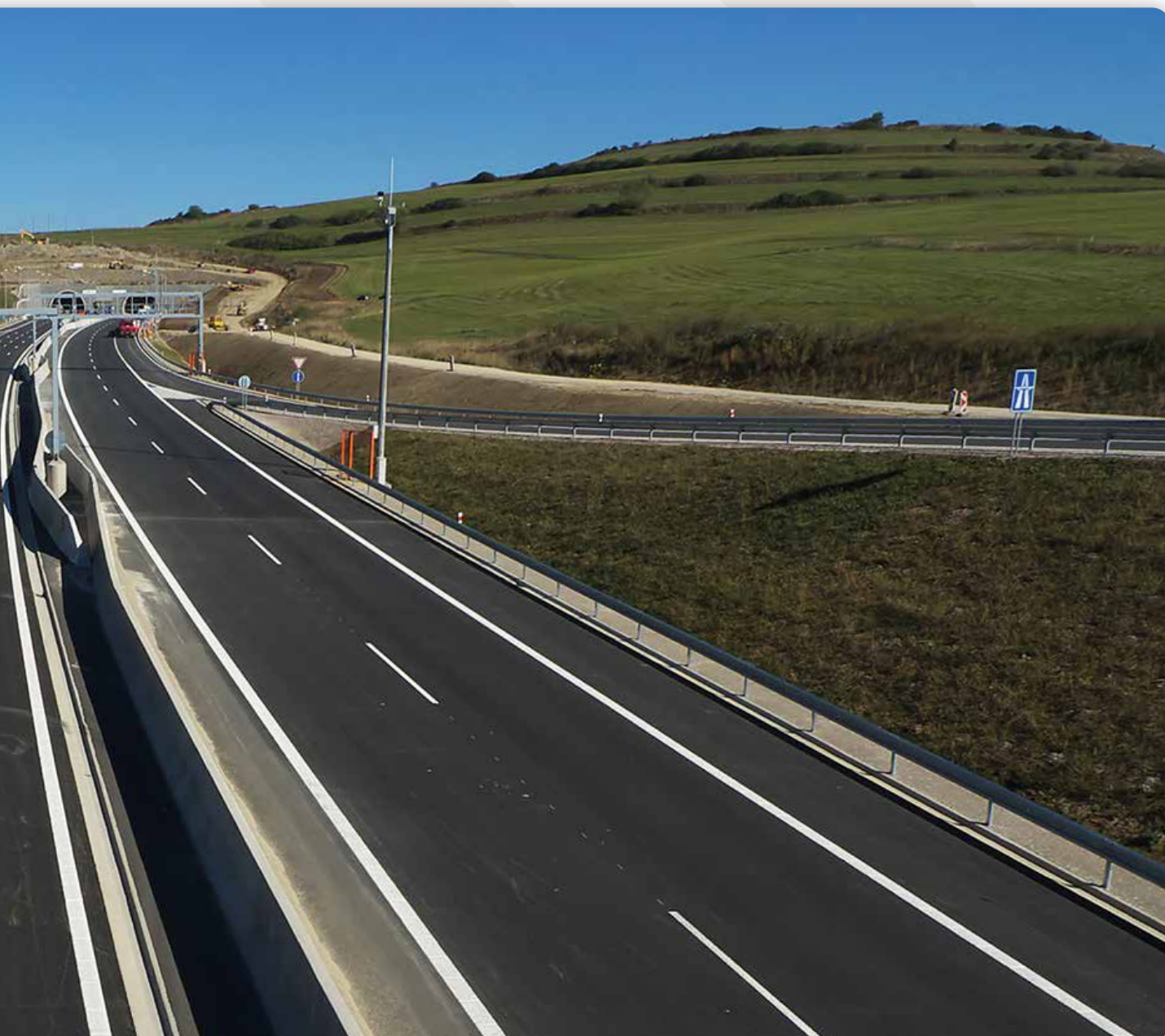
K 31. 12. 2023 mal fond v správe **461** budov rozdelených do bytového a nebytového fondu, časť z nich bola prenajatá. Nie všetky zo spravovaných budov svojím technickým stavom spĺňajú atribúty účelného využitia a v rôznej miere potrebujú rekonštrukciu, sú v dezolátnom stave či chátrajú.

Fond aj v roku 2023 evidoval žiadosti o odkúpenie stavieb, ktoré sa nachádzajú v rôznych štádiách rozpracovanosti (napr. podaná samostatná žiadosť, dopĺňanie dokladov). Zároveň treba uviesť, že nie všetky spĺňajú prísne kritériá stanovené na predaj (napr. pozemok musí mať žiadateľ v nájme od fondu, žiadateľ musí byť vlastníkom pozemku pod budovou). Kritériá sú stanovené platnou smernicou Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR č. 9455/2021-250, ktorá upravuje činnosť rezortnej majetkovej komisie.



Ciele SPF na ďalšie obdobie v oblasti prevodu nehnuteľností

- zefektívniť a zjednodušiť procesy pri vyhotovovaní zmlúv v rámci odboru prevodov, najmä upresniť a uľahčiť jednotlivé kroky,
- venovať zvýšenú pozornosť riešeniu problematiky vyporiadania vlastníctva k pozemkom v hospodárskych dvoroch,
- venovať zvýšenú pozornosť riešeniu problematiky stavieb vo vlastníctve SR v správe SPF a súvisiacich pozemkov,
- podporiť a rozvinúť odpredaj nehnuteľností v správe SPF v režime významných investícií podľa zákona č. 371/2021 Z. z. o významných investíciách,
- hlavným cieľom je dosiahnuť priebežné a pružné vybavovanie žiadostí bez časových prietahov, aké sa vyskytujú v súčasnosti a dosiahnuť vyššiu spokojnosť klientov s vybavovaním ich podaní zo strany SPF, a to vyššie uvedenými opatreniami a cieľmi.





ODBOR STANOVÍSK A VECNÝCH BREMIEN

Zmluvy o zriadení vecného bremena v zmysle § 151n Občianskeho zákonníka (resp. aj v spojení s § 19 ods. 4 zákona č. 180/1995 Z.z.).

V roku 2023 bolo uzatvorených **270** zmlúv, ktorých predmetom bolo odplatné **zriadenie vecného bremena** v zmysle §151n Občianskeho zákonníka resp. v zmysle § 19 ods. 4 zákona č. 180/1995 Z.z. na celkovú výmeru **74 381,9857 m²** za celkovú dohodnutú cenu vo výške **365 232,55 eur.** (tabuľka č. 31). Týmito zmluvami sa najmä umožňuje právo prechodu a prejazdu vlastníkom susedných pozemkov alebo udeľuje právo uložiť inžinierske siete na daných pozemkoch na podklade právoplatného rozhodnutia príslušného orgánu štátnej správy.

V záujme zrýchlenia procesu uzatvárania zmlúv o zriadení vecného bremena a v zmysle rozsahu zákona a povinnosti predkladať právne akty rade fondu, tieto zmluvy nepodliehajú prerokovaniu radou fondu za účelom získania odporúčacieho alebo neodporúčacieho stanoviska, ale sú vyhotovované priamo na odbore stanovísk a vecných bremien a predkladané priamo na podpis riaditeľovi odboru stanovísk a vecných bremien.

Dohody o poskytnutí jednorazovej náhrady za zriadenie vecného bremena zo zákona (podľa § 51 Občianskeho zákonníka v spojení s osobitnými predpismi)

SPF uzatvoril počas roka 2023 **103** dohôd o poskytnutí jednorazovej náhrady za zriadenie vecného bremena zo zákona v celkovej sume **405 036,18 eur.** Ide o poskytnutie zmluvnej peňažnej náhrady za vecné bremená, ktoré boli zriadené zo zákona subjektmi, ktoré sú na to podľa osobitných predpisov oprávnené.

Schvaľovanie je podobné, ako v prípade zmlúv o zriadení vecného bremena zrýchlené a zjednodušené.

Pri niektorých subjektoch zo zákona došlo v roku 2023 priamo k fakturácii jednorazovej náhrady na základe odsúhlasených podkladov. Významným partnerom bola v roku 2023 spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s., s ktorou SPF dohodol jednorázovú náhradu.

Vydávanie stanovísk k rozhodnutiam v konaniach podľa Stavebného zákona

SPF má vo svojej agende taktiež vydávanie stanovísk Slovenského pozemkového fondu v územných a stavebných konaniach, príp. kolaudačných konaniach, konaniach o dodatočnom povolení stavby resp. iných konaniach podľa Stavebného zákona (zákon č. 50/1976 Zb. v platnom znení), v ktorých je fond účastníkom.

Prehľad počtu stanovísk, ktoré boli schválené od 1. 1. 2023: **2 045 stanovísk** (tabuľka č. 32)

Tabuľka č. 31: Prehľad zmlúv o zriadení vecného bremena od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023

P. č.	Kraj	Počet zmlúv	Výmera (ha)	Jednorazová odplata za zriadenie VB (eur) Dohodnutá
1	Bratislavský	22	3 655,9322	92 525,44
2	Trnavský	25	6 553,2477	52 701,74
3	Trenčiansky	78	10 954,3134	76 462,94
4	Nitriansky	13	2 806,5357	13 360,38
5	Žilinský	61	31 649,1177	50 278,73
6	Banskobystrický	17	8 968,1250	34 240,02
7	Prešovský	31	6 420,5750	22 362,56
8	Košický	23	3 374,1390	23 300,74
SR celkom		270	74 381,9857	365 232,55

Tabuľka č. 32: Prehľad vydaných stanovísk od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023

P. č.	Kraj	Stanoviská
1	Bratislavský	100
2	Trnavský	262
3	Trenčiansky	186
4	Nitriansky	189
5	Žilinský	322
6	Banskobystrický	342
7	Prešovský	439
8	Košický	205
SR celkom		2045



Ciele SPF odboru stanovísk a vecným bremien

Hlavným cieľom bude odbúravanie starších podaných žiadostí a zároveň zabezpečiť spracovávanie novších žiadostí v zmysle interných predpisov tak, aby sa postupne doručené žiadosti spracovávali priebežne a nie v dlhých čakacích lehotách.

V prvom rade po zaevidovaní žiadosti ihneď preskúmať, či je žiadosť kompletná s požadovanými prílohami. Ak áno, spracovanie odpovede-stanoviska realizovať v lehote napr. 30 dní. V prípade, ak nie je žiadosť kompletná, spracovať výzvu na doplnenie potrebných dokladov hneď pri zakladaní žiadosti do spisu.

Taktiež je dôležité na pravidelnej báze zaevidovanie doručených záznamov do spisov tak, aby v systéme neboli v zásobníku práce, ale založené v spisoch.

Pri spracovávaní žiadostí nepostupovať v poradí v akom boli doručené, ale spôsobom, že ak

zaevidovaná žiadosť je kompletná, môže byť spracovaná v interne stanovenej lehote. Poradie zvoliť tak, aby sa súbežne vybavovali staršie žiadosti s novými.

Pripraviť odbor k zavedeniu formátu " front office " , ktorý by zabezpečoval selektovanie podaní na tie kompletné a na tie, ku ktorým je potrebné doplniť doklady. Týmto spôsobom by odborní referenti neboli tak zaťažení administratívnou prácou či na vstupe alebo na výstupe. Odbúrala by sa aj ostatná administratívna činnosť ako napr. viazanie zmlúv, skenovanie stanovísk, administratívne ukončenie spisu (v GISe, Fabasofte),

Odbor bude vykonávať priebežnú revíziu a evidenciu spisov (žiadostí), a to z dôvodu, aby sa zabraňovalo tzv. duplicitným spisom. V spolupráci s ostatnými oddeleniami a centrami komunikovať tak, aby sa na jednu vec nevytváralo viac spisov v rámci SPF.





Oddelenie tvorby cien a verifikácie

V zmysle organizačného poriadku platného od 1. 10. 2023 bolo oddelenie tvorby cien a verifikácie (OTCV) presunuté spod odboru prevodov pod Námetníka GR SPF. V priebehu roka 2023 si prešlo viacerými personálnymi zmenami.

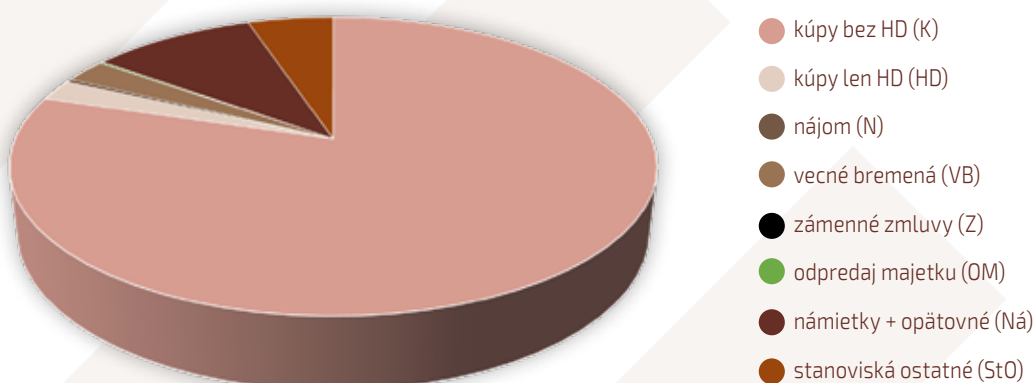
Hlavnú náplň činnosti OTCV tvoria návrhy konečnej ceny – všeobecnej hodnoty -nehnuteľností, ktoré sú predmetom zmlúv o odplatnom prevode nehnuteľnosti v správe SPF, dohôd o zrušení a vyporiadaní podielového spoluvlastníctva nehnuteľnosti v správe SPF za finančnú náhradu, nájomných zmlúv na iný ako poľnohospodársky účel a zmlúv o zriadení vecného bremena.

OTCV spolupracuje tiež s odborom podporných činností vo veci posudzovania všeobecnej hodnoty nehnuteľností pre potreby súdnych konaní vo veci zrušenia podielového spoluvlastníctva.

Tabuľka č. 33: Počty a priemerné ceny jednotlivých druhov cenových návrhov spracovaných na OTCV za rok 2023

Názov	počet	%	výmera v m ²	suma	Ø eur/m ²
kúpy Celkom (KC)	805	69,34	681 472,95	14 622 889,20	21,46
kúpy bez HD (K)	778	67,01	502 187,30	13 543 966,08	26,97
kúpy len HD (HD)	27	2,33	179 285,65	1 078 923,12	6,02
nájom (N)	32	2,76	250 451,00	173 939,82	0,69
vecné bremená (VB)	225	19,38	74 605,87	771 128,74	10,34
zámenné zmluvy (Z)	0	0,00			
odpredaj majetku (OM)	0	0,00			
námietky + opätovné (Ná)	60	5,17			
stanoviská ostatné (StO)	39	3,36			
SPOLU:	1161	100	1 006 529,82	15 567 957,76	

Graf. č. 8: Počty a priemerné ceny jednotlivých druhov cenových návrhov spracovaných na OTCV za rok 2023



Tabuľka obsahuje uvedené počty a priemerné ceny jednotlivých druhov cenových návrhov spracovaných na OTCV za rok 2023, ktoré sú vyjadrené aj prostredníctvom grafu.

OTCV v rámci svojej činnosti v roku 2023 celkovo riešil 1 161 požiadaviek, pričom počet návrhov ceny týkajúcich sa predaja (v tab. označené ako "KC" – kúpy celkom) bol spolu 805, z toho návrhov ceny v hospodárskych dvoroch ("HD") bol 27. Počet návrhov ceny týkajúcich sa nájmu bol spolu 32, zámeny pozemkov 0, zriadenia vecného bremena (ďalej ako "VB") spolu 225,

námietok spolu 60, podkladov pre potreby súdnych konaní a iné spolu 39.

Celková priemerná cena týkajúca sa predaja pozemkov bola 21,46 eur/m², z toho priemerná cena v hospodárskych dvoroch bola 6,02 eur/m², priemerná cena bez HD bola 26,97 eur/m².

Priemerná cena týkajúca sa nájmu pozemkov bola 0,69 eur/m².

Priemerná cena týkajúca sa zriadenia vecných bremien bola 10,34 eur/m².



V zmysle vyhlášky všeobecnou hodnotou majetku je výsledná objektivizovaná hodnota majetku, ktorá je znaleckým odhadom najpravdepodobnejšej ceny hodnoteného majetku ku dňu ohodnotenia v danom mieste a čase, ktorú by tento mal dosiahnuť na trhu v podmienkach voľnej súťaže, pri poctivom predaji, keď kupujúci aj predávajúci budú konať s patričnou informovanosťou i opatrnosťou a s predpokladom, že cena nie je ovplyvnená neprimeranou pohnútkou (Vyhláška 492/2004, § 2, písm. g).

V zmysle platnej legislatívy môže SPF ako správca previesť vlastníctvo k nehnuteľnostiam minimálne za cenu stanovenú znaleckým posudkom.

V tomto smere sa OTCV neustále stretáva so znaleckými posudkami – doloženými k jednotlivým žiadostiam – ktoré nereflektujú trhové ceny pozemkov, preto OTCV analyzuje ceny nehnuteľností na trhu

s nehnuteľnosťami vo vzťahu k cenám v znaleckých posudkoch doložených k jednotlivým žiadostiam.

OTCV pri stanovení všeobecnej hodnoty pozemkov vychádza z trhovej ceny pozemkov a zohľadnení všetkých dostupných údajov o pozemku ako je znalecký posudok, územnoplánovacia informácia, účel využitia, ako aj redukujúcich faktorov (tvar a poloha pozemku, ťarcha na pozemku, ochranné pásma, svaovitost', atď.), pričom berie do úvahy, že pri prevode pozemku nejde prevod na voľnom trhu pre viacerých potencionálnych záujemcov, ale sa jedná o prevod pre konkrétnych žiadateľov, ktorí splňajú právny titul na kúpu/prevod.

Pre posúdenie indexov z dosiahnutej výšky ceny voči cene podľa znaleckého posudku bol vypracovaný tabuľkovou formou štatistický prehľad. Štatistické údaje sú spracované podľa príslušných organizačných útvarov.

Tabuľka č. 34: Prevod pozemkov celkom

*Organizačný útvar	**Počet (KC) Celkom	Suma celkom za prevod (eur)/OTCV	Suma celkom za prevod (eur)/znalec	Podiel SR v m ²	Suma priemer za prevod (eur/m ²)/OTCV	Suma priemer za prevod (eur/m ²)/Znalec	koeficient OTCV/ znalec
OP1	420	6 841 001,85	2 106 416,36	254 718,93	26,86	8,27	3,25
OP2	211	6 170 985,81	2 656 743,94	301 622,46	20,46	8,81	2,32
CŠP	174	1 610 901,55	1 065 932,68	125 131,56	12,87	8,52	1,51
Spolu:	805	14 622 889,20	5 829 092,98	681 472,95	21,46	8,55	2,51

Tabuľka č. 35: Nájmy pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel

*Organizačný útvar	**Počet (N)	Suma celkom za prevod (eur)/OTCV	Suma celkom za prevod (eur)/znalec	Podiel SR v m ²	Suma prieme za prevod (eur/m ²)/OTCV	Suma priemer za prevod (eur/m ²)/znalec	koeficient OTCV/ znalec
CN	32	173 939,82	121 347,37	250 451,00	0,69	0,48	1,43
Spolu:	32	173 939,82	121 347,37	250 451,00	0,69	0,48	1,43

Tabuľka č. 36: Zriadenie vecného bremena (VB) - Celkovo

*Organizačný útvar	**Počet (VB)	Suma celkom za prevod (eur)/OTCV	Suma celkom za prevod (eur)/znalec	Podiel SR v m ²	Suma prieme za prevod (eur/m ²)/OTCV	Suma priemer za prevod (EUR/m ²)/znalec	koeficient OTCV/ znalec
CSaVB	225	771 128,74		74 605,87	10,34		
Spolu:	225	771 128,74		74 605,87	10,34		

Tabuľka č. 37: Zriadenie vecného bremena (VB) - Výber, kde bol doložený znalecký posudok

*Organizačný útvar	**Počet (VB)	Suma celkom za prevod (eur)/OTCV	Suma celkom za prevod (eur)/znalec	Podiel SR v m ²	Suma prieme za prevod (eur/m ²)/OTCV	Suma priemer za prevod (EUR/m ²)/znalec	koeficient OTCV/ znalec
CSaVB	75	413 404,33	170 336,00	44 301,56	9,33	3,84	2,43
Spolu:	75	413 404,33	170 336,00	44 301,56	9,33	3,84	2,43

Vysvetlivky:*

COP1 - centrum oddelenia prevodov 1 NR

COP2 - centrum oddelenia prevodov 2 TT

CŠP - centrum špeciálnych prevodov

CN - centrum nájmov

CSaVB - centrum stanovísk a vecných bremien

Vysvetlivky:**

Počet (KC) - počet návrhov ceny týkajúcich sa predaja

Počet (N) - počet návrhov ceny týkajúcich sa nájmu

Počet (VB) - počet návrhov ceny týkajúcich sa zriadenia vecného bremena

Tabuľky č. 34 až 36, v ktorých sú podľa príslušných organizačných útvarov zosumarizované nasledovné počty:

- tab. č. 34 – prevody pozemkov celkom (KC)
- tab. č. 35 – nájmy pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel (N)
- tab. č. 36 – zriadenie vecného bremena (VB)

Každá z uvedených tabuliek obsahuje aj nasledovné údaje spracované podľa jednotlivých organizačných útvarov:

- výpočet celkovej sumy za prevod, resp. nájom, resp. hodnotu VB podľa návrhu OTCV (stĺpec 3)
- výpočet celkovej sumy za prevod, resp. nájom, resp. hodnotu VB podľa návrhu znalca (stĺpec 4)
- spoluvlastnícky podiel v správe SPF vyjadrený v m² (stĺpec 5),
- priemerná cena za prevod, resp. nájom, resp. VB v eur/m² podľa OTCV (stĺpec 6)
- priemerná suma za prevod, resp. nájom, resp. VB v eur/m² podľa znalca (stĺpec 7)
- koeficient – index z priemernej dosiahnutej výšky ceny voči priemernej cene podľa znaleckého posudku (stĺpec 8).

Pri prevodoch bol porovnávaním cien stanovených OTCV voči cenám stanovených znalcom zistený priemerný koeficient 2,51.

Najnižšia priemerná odchýlka medzi cenami v znaleckých posudkoch a cenami stanovenými OTCV bola zaznamenaná v rámci Centra špeciálnych prevodov, kde dosiahla hodnotu 1,51. Nakoľko šlo o prevody pre obce a vyššie územné celky, bol pri návrhu ceny zohľadnený verejnoprospešný účel.

Pri nájme pozemkov na iný ako poľnohospodársky účel bola zistená výraznejšia odchýlka medzi cenou stanovenou OTCV a cenou stanovenou znalcom v rámci jedného súboru v k. ú. Hurbanovo, kde hodnota nájmu v znaleckom posudku bola 0,398 eur/m²/rok, hodnota nájmu stanovená OTCV bola 21,818 eur/m²/rok, šlo o pozemok, ktorý bude slúžiť na umiestnenie a prevádzku stavby "Brána P5 – KO/NZ district border – Nové Zámky – základová päťka a oceľová konštrukcia".

Pri vecných bremenách bola zistená najvýraznejšia odchýlka medzi cenou stanovenou OTCV a cenou stanovenou znalcom v rámci jedného súboru v k. ú. Handlová, okres Prievidza, kde hodnota koeficientu je 250,98. Jednorazová odplata za zriadenie vecného bremena v znaleckom posudku bola 0,0153 eur/m²/rok, hodnota stanovená OTCV bola 3,840 eur/m²/rok, šlo o zriadenie vecného bremena spočívajúce v práve uloženia inžinierskych sietí (elektrická prípojka NN) a v práve vstupu, prechodu a prejazdu za účelom vykonávania opráv.

Vo všeobecnosti je možné konštatovať, že jednotlivé indexy dosiahnutej výšky ceny stanovenej OTCV voči cene podľa znaleckého posudku boli vysoké zvlášť v tých prípadoch, keď prevádzaný pozemok tvoril súčasť stavebného pozemku, resp. sa nachádzal pri stavbe a tvoril časť dvora, záhrady a pod., alebo šlo o perspektívny stavebný pozemok a pritom bol znalcom ohodnotený ako pozemok na poľnohospodárske využitie.

Ciele a plány na ďalšie obdobie

Najhlavnejším cieľom OTCV v roku 2024 bude rozšírenie svojej personálnej kapacity o nových samostatných odborných referentov, ich následné zaučenie do vypracovávania náročnej agendy. Týmto krokom dôjde k rýchlejšiemu spracovávaniu väčšieho množstva spisov a tým aj k odbúraniu spisovej zápchy.

Ďalším dôležitým cieľom je vypracovanie/aktualizovanie nového pokynu GR na zabezpečenie jednotného postupu organizačných útvarov SPF pri stanovení ceny nehnuteľností v správe a nakladaní SPF.



VENDEGLA

COMPACT
STUDIO
MUSIC - FILM - DOPLNKY



123

MS



ODBOR REŠTITÚCIÍ

Plnenie reštitučných nárokov

Reštitučné nároky oprávnených osôb, ktorým bolo priznané právo na náhradu, upravuje zákon č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 229/1991 Zb.") a od roku 2004 aj zákon č. 503/2003 Z. z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon č. 503/2003 Z. z.").

Plnenie reštitučného nároku v zmysle právoplatného rozhodnutia o priznaní práva na náhradu sa začína podaním výzvy alebo žiadosti oprávnenej osoby o plnenie reštitučného nároku. SPF plní reštitučné nároky poskytnutím finančnej náhrady, alebo poskytnutím náhradného pozemku.

Pozemok vhodný na plnenie reštitučného nároku – parcela, ktoré je vedená v katastri nehnuteľností ako vlastníctvo SR v správe SPF, na ktorú nebol uplatnený reštitučný nárok a nevzťahujú sa na predmetnú parcelu iné zákonné obmedzenia, ktoré by bránili vydaniu parcely.

Charakteristika činnosti - údaje

V roku 2023 bolo uzatvorených **295** zmlúv o bezodplatnom prevode vlastníctva k pozemkom vo vlastníctve štátu v správe fondu, podľa ktorých fond poskytol oprávneným osobám náhradu v pozemkoch o výmere **120 ha** v hodnote **325 600 eur**, ďalších 67 zmlúv bolo vzhľadom na zmenu štatutárov presunutých na rok 2024. V roku 2022 bolo uzatvorených **251** zmlúv o výmere 87,8 ha v hodnote 327 080,24 eur, v roku 2021 to bolo 55 zmlúv o výmere 135,9 ha a v hodnote 146 013,14 eur.

Fond realizoval v roku 2023 finančné náhrady platobnými príkazmi v počte **499** v celkovej výške **186 595,04 eur** a prostredníctvom Ministerstva pôdohospodárstva SR a Ministerstva vnútra SR bolo zrealizovaných **177** platobných príkazov vo výške **19 319,67 eur**, v zmysle zákona č. 229/1991 Zb. v znení neskorších predpisov. V roku 2022 bolo zrealizovaných 569 platobných príkazov v celkovej výške 123 593,40 eur a prostredníctvom Ministerstva pôdohospodárstva SR a Ministerstva vnútra SR bolo zrealizovaných 137 platobných príkazov vo výške 15 849,15 eur, v roku 2021 bolo zrealizovaných 250 platobných príkazov v celkovej výške 212 675,35 eur a prostredníctvom Ministerstva pôdohospodárstva SR a Ministerstva vnútra SR bolo zrealizovaných 74 platobných príkazov vo výške 30 051,97 eur.

Fond v roku 2023 úplne ukončil **1 244** spisov (2022 – 1 762, 2021 – 2 429 spisov – súvis s inventarizáciou) a **635** spisov odložil, nakoľko súvisia s rozhodnutiami, ktoré momentálne nemajú riešenie, napr. nízky neprededený nárok – náklady na znovuotvorenie dedičstva by boli vyššie ako príjem z dedičstva, neprevzatie finančného plnenia – odmietanie finančnej náhrady, a spadajú do celkovej štatistiky ako neukončené.

V roku 2023 bolo na fond doručených **164 rozhodnutí** o priznaní práva na náhradu (z toho podstatná časť Košice 107), aktuálny stav evidovaných neukončených rozhodnutí k 31. 12. 2023 je **4 586**.

Najvyšší počet neukončených rozhodnutí je v mestách Bratislava, Košice a Žilina, čo súvisí aj s celkovým nedostatkom pozemkov v správe fondu, nielen pozemkov v primeranej bonite a výmere, ako boli pôvodné pozemky.

Zároveň tieto mestá majú aj najvyšší počet nových rozhodnutí a rozhodnutí, ktorých konanie ešte nie je ukončené na príslušných Okresných úradoch, čo v konečnom dôsledku zvyšuje náročnosť plnenia pozemkom (samotná lustrácia vydatelnosti), ktorý je možné použiť na reštitučné účely.



Vydanie vecí cirkvám a náboženským spoločnostiam

Fond podľa zákona č. **282/1993 Z.z.** o zmiernení niektorých majetkových krívd spôsobených cirkvám a náboženským spoločnostiam, v znení neskorších predpisov, vydal na základe **jednej** dohody pozemky vo výmere 18 217 m² poľnohospodárskej pôdy a podľa zákona č. **161/2005 Z. z.** o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechode vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov vydal na základe **jednej** dohody pozemky vo výmere 40 436 m² poľnohospodárskej pôdy.

Spolu v roku 2023 vydal fond cirkvám a náboženským spoločnostiam na základe **dvoch** dohôd **58 653 m²** (cca 5,8 ha) poľnohospodárskej pôdy.

Zabezpečenie technických podkladov

Fond pri reštitučných konaniach postupuje v súlade s Metodickým usmernením Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR a Slovenského pozemkového fondu k hradeniu nákladov spojených s vydávaním nehnuteľností a poskytovaním náhrad oprávneným osobám podľa zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení zákona č. 559/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov

a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony a zákona č. 503/2003 Z. z. o navrátení vlastníctva k pozemkom a o zmene a doplnení zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

V roku 2023 fond realizoval **57** požiadaviek na zabezpečenie geodetických prác s celkovými nákladmi **28 243,90 eur** a **35** požiadaviek na zabezpečenie vyhotovenia znaleckých posudkov s celkovými nákladmi **14 250,- eur**.

Zhodnotenie štatistických údajov reštitučných plnení

Zvýšený počet uzatvorených zmlúv súvisí s náročnosťou a dĺžkou reštitučného procesu od lustrácie pozemku k uzatvoreniu zmluvy. Vzhľadom na stabilizáciu odboru a nastavené pokyny a usmernenia bolo možné zvýšiť počet prerokovaní a celkovo zvýšiť počet ukončených konaní.

Celkové vybavenie spisov je v porovnaní s rokom 2022 nižšie, nakoľko jednoduchšie prípady už boli ukončené v roku 2022 a v roku 2023 sa začali riešiť zložitejšie prípady.

V roku 2023 sa zároveň podarilo zlepšiť celkovú komunikáciu s orgánmi štátnej správy a samosprávy pri zabezpečovaní podkladov potrebných k plneniu reštitučných nárokov (predovšetkým údaje potrebné pri lustrácii pozemkov, aj keď naďalej niektoré mestá a obce zdržiavajú tento proces.

Ciele SPF v oblasti reštitúcií na nasledujúce obdobie

- v rámci existujúceho geografického informačného systému (GIS) na SPF vytvorenie:
 - novej databázy s pozemkami, ktoré sú rozpracované ako predmet bezodplatného prevodu s vyznačením stavu rozpracovania - za účelom vyznačenia (blokovania) pozemkov, ktoré sú predmetom bezodplatného prevodu
 - novej databázy jednotnej evidencie pozemkov vhodných na reštitučné účely
- zabezpečiť vzdelávacie akcie a školenia zamestnancov, ktoré budú viesť k skvalitneniu pracovných výkonov, urýchleniu a zjednoteniu postupu fondu pri plnení reštitučných nárokov
- priebežne zabezpečovať lustráciu pozemkov vhodných na reštitučné účely po katastrálnych územiach, aby bol zabezpečený dostatok náhradných pozemkov na plnenie reštitučných nárokov
- zefektívniť a zjednodušiť procesy pri vyhotovovaní zmlúv o bezodplatnom prevode vlastníctva v rámci odboru reštitúcií, najmä upresniť a uľahčiť jednotlivé procesné kroky
- zlepšiť automatizáciu procesov vyhotovenia a spracovania právnych aktov za účelom zjednodušenia, zrýchlenia procesov, zvýšenia kvality pripravovaných zmlúv, vrátane prispôsobovania IT vybavenia
- zabezpečiť zvýšenie vybavovania reštitučných spisov o 50% v porovnaní s rokom 2023
- hlavným cieľom je doriešiť nevybavené nároky oprávnených osôb z minulého obdobia a dosiahnuť priebežné a pružné vybavovanie žiadostí pre vyššiu spokojnosť oprávnených osôb s vybavovaním ich podaní zo strany SPF, a to v súlade s vyššie uvedenými opatreniami a cieľmi
- zlepšenie spolupráce s orgánmi štátnej správy a samosprávy pri zabezpečovaní podkladov potrebných k plneniu reštitučných nárokov



ODBOR POĽOVNÍCTVA A POZEMKOVÝCH SPOLOČENSTIEV

Slovenský pozemkový fond pri riešení agendy poľovníctva zastupuje neznámych vlastníkov a štát na zhromaždeniach vlastníkov poľovných pozemkov a vedie evidenciu zmlúv o užívaní poľovných revírov, pri agende pozemkových spoločenstiev spravuje podiely spoločnej nehnuteľnosti v správe a v nakladaní fondu a pri agende výrubov drevín rieši výrubu drevín mimo lesa na pozemkoch v správe a v nakladaní fondu. Ďalej rieši problematiku nelegálnych skládok, nelegálnych výrubov v súčinnosti s orgánmi činnými v trestnom konaní, ako aj údržbu pozemkov v správe a nakladaní SPF. Lesníci fondu vykonávajú súčinnosť pri zabezpečovaní obhliadok pre iné odbory a oddelenia fondu.

Poľovníctvo – postúpenie užívania poľovných pozemkov v správe a v nakladaní fondu

Slovenský pozemkový fond sa prostredníctvom povereného zástupcu zúčastňuje na zhromaždení vlastníkov poľovných pozemkov zvolaných pozvánkou (verejnou vyhláškou) a má právo hlasovania za jednotlivé body programu zhromaždenia. O využití práva poľovníctva v poľovnom revíri rozhoduje vlastník alebo vlastníci spoločného poľovného revíru a to postupom podľa § 5 a § 11 zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve v znení neskorších predpisov.

V priebehu roku 2023 bolo na fond zaslaných 98 pozvánok na zhromaždenie vlastníkov poľovných pozemkov (ZVPP). Fond sa počas roka 2023 zúčastnil 70 zhromaždení vlastníkov poľovných pozemkov. Celkový prehľad jednotlivých pozvánok na zhromaždenie vlastníkov poľovných pozemkov za rok 2023 spolu s vyznačenou účasťou, alebo neúčasťou fondu na zhromaždení je uvedený v tabuľke č. 38.

Tabuľka č. 38: Prehľad doručených pozvánok a prehľad účasti na zhromaždeniach vlastníkov poľných pozemkov za rok 2023

Počet	Poľný revír	Dátum ZVPP	Miesto konania ZVPP	Poverenie na účasť	Dôvod neúčasti
1	PR Dulovce	11. 1. 2023	Vráble	nie	*
2	PR Bakoň	11. 1. 2023	Rešica	áno	
3	PR Tlstý vrch Žemberovce	17. 1. 2023	Uhliská	áno	
4	PR Vadičov	24. 1. 2023	Lietavská Lúčka	áno	
5	PR Spišské Bystré	30. 1. 2023	Spišské Bystré	áno	
6	PR Veľká nad Iplom	31. 1. 2023	Banská Bystrica	áno	
7	PR Marmont	6. 2. 2023	Spišská Nová Ves	áno	
8	PR Džverník	21. 2. 2023	Košice	áno	
9	PR Lehota	2. 2. 2023	Lehota	áno	
10	PR Andovce	7. 2. 2023	Nové Zámky	áno	
11	PR Babindol	2. 2. 2023	Babindol	áno	
12	PR Dolinka - Hajná Nová Ves	8. 2. 2023	Veľké Dvory	áno	
13	PR Rovná hora	21. 2. 2023	Lučenec	nie	***
14	PR Poľana	23. 3. 2023	Spišská Nová Ves	áno	
15	PR Výravka	2. 3. 2023	Rokytov pri Humennom	áno	
16	PR Tuhár	14. 3. 2023	Budiná	nie	*
17	PR Školský revír-SPoš Levice	10. 3. 2023	Kalinčiakovo	áno	
18	PR Šiklôš - Kalinčiakovo	10. 3. 2023	Kalinčiakovo	áno	
19	PR Podkarpatské pole	5. 4. 2023	Pezinok	áno	
20	PR Lukáčovce	9. 3. 2023	Nitra	nie	****
21	PR Ondava Moravany	17. 3. 2023	Rakovec nad Ondavou	áno	
22	PR Urbár Martin	15. 3. 2023	Lietavská Lúčka	áno	
23	PR Sliač	19. 3. 2023	Veľká Lúka	nie	***
24	PR Ida	21. 3. 2023	Cestice	áno	
25	PR Bohatá	31. 3. 2023	Nové Zámky	nie	*
26	PR Vinodol	30. 3. 2023	Vinodol	áno	
27	PR Váh Šúrovce	30. 3. 2023	Hlohovec	áno	
28	PR Borzagoš	27. 3. 2023	Rešica	áno	
29	PR Rybník	24. 3. 2023	Perín	áno	
30	PR Ladice	19. 4. 2023	Nové Zámky	áno	
31	PR Alekšince	13. 4. 2023	Alekšince	áno	
32	PR Hájske	12. 4. 2023	Nové Zámky	áno	
33	PR Janova Lehota	17. 4. 2023	Topoľčianky	áno	
34	PR Družba Šurany	25. 4. 2023	Nové Zámky	áno	
35	PR Strojár Dubnica nad Váhom	17. 4. 2023	Žilina	áno	
36	PR Fiľakovo - Máza	14. 4. 2023	Lučenec	áno	
37	PR Lúky	26. 4. 2023	Kechnec	áno	
38	PR Janova Lehota	27. 4. 2023	Topoľčianky	áno	
39	PR Teplá Voda - Jelšava	3. 5. 2023	Ochtiná	áno	
40	PR Malinovec	24. 5. 2023	Levice	áno	
41	PR Háj Križovany	4. 5. 2023	Trnava	áno	
42	PR Srnec Ľubá	5. 5. 2023	Nové Zámky	áno	
43	PR Čierna hora	5. 5. 2023	Klenov	áno	
44	PR Čakanovce	12. 5. 2023	Rimavská Sobota	áno	
45	PR Hontianska Vrbica	30. 5. 2023	Levice	áno	
46	PR Drietoma	19. 5. 2023	Drietoma	áno	
47	PR Podkriváň	24. 5. 2023	Píla	áno	
48	PR Borovica Bátovce	26. 5. 2023	Nové Zámky	áno	
49	PR Hrnčiariska Ves	30. 5. 2023	Gemerská Panica	áno	



Počet	Polovný revír	Dátum ZVPP	Miesto konania ZVPP	Poverenie na účasť	Dôvod neúčasti
50	PR Túrovce	29. 5. 2023	Nové Zámky	nie	**
51	PR RD Nýrovce	31. 5. 2023	Nové Zámky	áno	
52	PR Kukučínov	1. 6. 2023	Nové Zámky	áno	
53	PR Kamenná	2. 6. 2023	Košice	nie	***
54	PR Rybník	20. 6. 2023	Nové Zámky	áno	
55	PR Kľačany	14. 6. 2023	Hlohovec	áno	
56	PR Podkriváň	19. 6. 2023	Píla	áno	
57	PR Slažany	23. 6. 2023	Slažany	áno	
58	PR Dolany pole	7. 7. 2023	Šaštín- Stráže	áno	
59	PR Madunice	19. 7. 2023	Hlohovec	áno	
60	PR Lapáš	27. 7. 2023	Veľký Lapáš	áno	
61	PR Poľana	1. 8. 2023	Nové Zámky	áno	
62	PR Trnovec nad Váhom	4. 9. 2023	Nové Zámky	áno	
63	PR PD Žemberovce	15. 8. 2023	Žemberovce	áno	
64	PR Nesluša	17. 8. 2023	Lietavská Lúčka	áno	
65	PR Chrašť	30. 8. 2023	Geča	áno	
66	PR Berek Maťovce	4. 9. 2023	Nové Zámky	áno	
67	PR Zbehy	11. 9. 2023	Zbehy	áno	
68	PR Ríka Úbrež	12. 9. 2023	Sobrance	áno	
69	PR Orol Pohronský Ruskov	12. 9. 2023	Levice	áno	
70	PR Poľana	4. 9. 2023	Nové Zámky	áno	
71	PR Podkarpatské pole	12. 9. 2023	Pezinok	áno	
72	PR Janova Lehota	14. 9. 2023	Banská Bystrica	áno	
73	PR Veľké Dravce	8. 9. 2023	Lučenec	áno	
74	PR Bušince	18. 9. 2023	Lučenec	nie	*****
75	PR Sedlice	27. 10. 2023	Sedlice	nie	*****
76	PR Dolina	11. 10. 2023	Veľké Ripňany	nie	*****
77	PR Hromovec	16. 10. 2023	Poprad	nie	*****
78	PR Hančov- Kľušov	20. 10. 2023	Bardejov	nie	*****
79	PR Skalica les	23. 10. 2023	Skalica	nie	*****
80	PR Ľúča	30. 10. 2023	Spišská Nová Ves	nie	*****
81	PR PD Bátovce	6. 11. 2023	Nové Zámky	áno	
82	PR Čierny Kameň	27. 10. 2023	Liptovské Revúce	nie	*****
83	PR Eberhard	13. 11. 2023	Malinovo	áno	
84	PR Mier Nitrianska Blatnica	10. 11. 2023	Vozokany	áno	
85	PR Kamenná	10. 11. 2023	Liptovské Sĺiače	nie	*****
86	PR Rozvoj	15. 11. 2023	Pušovce	nie	*****
87	PR Šarkan -Diva	21. 11. 2023	Nové Zámky	áno	
88	PR Liska Podhájska	1. 12. 2023	Nové Zámky	nie	*****
89	PR Šintava	4. 12. 2023	Vínohrady nad Váhom	áno	
90	PR Lipa Lovčice	1. 12. 2023	Dolné Lovčice	áno	
91	PR Miklušovce	15. 12. 2023	Miklušovce	nie	*****
92	PR Dzurkove	8. 12. 2023	Topoľovka	nie	*****
93	PR Túrovce	12. 12. 2023	Malý Cetín	nie	*****
94	PR Báb	19. 12. 2023	Báb	nie	*****
95	PR Bajtava	19. 12. 2023	Banská Bystrica	nie	*****
96	PR Bôrie	14. 12. 2023	Pravotice	nie	*****
97	PR Roháč Rybany	13. 12. 2023	Rybany	nie	*****
98	PR Letničie	19. 12. 2023	Senica	nie	*****

Vysvetlivky: * ešte platná zmluva, príp. už nová zaevidovaná
 ** z dôvodu právnej istoty, nesúlad plných mocí
 *** veľmi nízky podiel SPF, príp. iné
 **** zrušené ZVPP
 ***** pozastavená účasť SPF príkazom GR

Neúčast fondu na zhromaždeniach vlastníkov poľovních pozemkov bola najmä z dôvodu platnej zmluvy o užívaní poľovného revíru, ako aj z dôvodu minimálneho zastúpenia fondu v poľovnom revíri a od septembra 2023 aj z dôvodu pozastavenia účasti fondu na zhromaždeniach vlastníkov poľovních pozemkov generálnym riaditeľom SPF. V decembri 2023 pozastavil účasť fondu na zhromaždeniach vlastníkov poľovních pozemkov aj minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR.

Fond postupuje pri hlasovaní o postúpení užívania poľovních pozemkov v správe a nakladaní SPF na zhromaždeniach vlastníkov poľovních pozemkov v zmysle stanovených jednoznačných a transparentných kritérií a tým v maximálnej miere eliminuje subjektívne rozhodovanie poverených zamestnancov fondu.

Zároveň fond naďalej aktívne spolupracuje s Lesmi SR š.p. v oblasti vzájomnej výmeny informácií ohľadom pozvánok na ZVPP za účelom spoločného transparentného postupu pri spracovaní podkladov pred vystavením poverenia k účasti na zhromaždeniach

vlastníkov poľovních pozemkov a pri vzájomnom zosúladenom znení a rozsahu poverení vydávaných povereným zamestnancom SPF a Lesmi SR, š.p.

Ku dňu 31. 12. 2023 fond eviduje v informačnom systéme SPF celkom **1 616** zmlúv o užívaní poľovného revíru na celkovej výmere **509 943,03 ha**. Z tejto celkovej výmery tvoria poľovné pozemky vo vlastníctve Slovenskej republiky **139 896,62 ha** a vo vlastníctve neznámych vlastníkov **370 046,41 ha**.

Predpis celkovej ročnej náhrady za užívanie poľovních revírov činil za rok 2023 celkom **584 507,95 eur**. Podľa evidencie informačného systému fondu bolo k 31. 12. 2023 z uvedeného predpisu uhradených celkom **578 953,29 eur**. Z uvedeného vyplýva, že priemerná cena náhrady za užívanie poľovného pozemku na 1 ha/rok činí 1,15 eur. Celkový prehľad počtu zmlúv o užívaní poľovného revíru evidovaných k 31. 12. 2023, výmery fondu a predpisu celkovej ročnej náhrady za rok 2023 podľa krajov Slovenska je uvedený v tabuľke.

Tabuľka č. 39: Prehľad zmlúv o užívaní poľovních revírov evidovaných k 31. 12. 2023

Kraj	Počet zmlúv (ks)	Výmera k 31. 12. 2023			Predpis roč. nájmu k 31. 12. 2023 (eur)	Uhradené nájomné do 31. 12. 2023 (eur)	Celkové plnenie nájomného (%)
		Spolu (ha)	Z toho výmera SR (ha)	Z toho výmera NV (ha)			
Banskobystrický	248	68 013,82	14 595,43	53 418,39	91 473,24	88 293,63	96,52
Bratislavský	72	15 991,62	3 906,55	12 085,07	20 373,97	20 137,46	98,83
Trenčiansky	147	38 321,51	9 542,87	28 778,64	68 915,76	68 915,76	100,00
Trnavský	187	56 262,73	20 250,03	36 012,70	73 079,93	73 079,93	100,00
Žilinský	159	58 384,76	13 351,38	45 033,38	65 404,82	65 404,82	100,00
Nitriansky	330	96 372,39	32 673,57	63 698,82	96 576,76	96 236,03	99,64
Košický	188	67 521,72	17 631,56	49 890,16	64 402,97	63 246,37	98,20
Prešovský	285	109 074,48	27 945,23	81 129,25	104 280,50	103 639,29	99,39
Celkom SPF	1 616	509 943,03	139 896,62	370 046,41	584 507,95	578 953,29	98,94

Pozemkové spoločenstvá – podiely spoločnej nehnuteľnosti v správe a v nakladaní fondu

Slovenský pozemkový fond zastupuje v pozemkových spoločenstvách podiely spoločnej nehnuteľnosti podľa § 10 ods. 1 a 2 zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov. Fond vykonáva práva člena pozemkového spoločenstva, ak zhromaždenie pozemkového spoločenstva rozhoduje podľa §14 ods. 7 písm. a), b), d), e), i), j) zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov.

Na Slovenský pozemkový fond bolo v priebehu roka 2023 zaslaných **533** pozvánok na valné zhromaždenie pozemkových spoločenstiev, ktorých sa fond zúčastňuje formou čiastkových schôdzí len v prípade, ak pozvánka obsahuje body programu, v ktorých má fond hlasovacie právo člena (§14 ods. 7 písm. a), b), d), e), i), j) zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov). Fond sa zúčastnil prostredníctvom poverených osôb počas roka 2023 na **8** zhromaždeniach (formou čiastkovej schôdze).

Na základe prechodných a záverečných ustanovení § 32 a ods. 7 zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov eviduje fond ku dňu 31. 12. 2023 celkom **105** platných a účinných nájomných zmlúv na podiely spoločnej nehnuteľnosti.

Výmera podielov spoločnej nehnuteľnosti v správe a v nakladaní fondu v uvedených nájomných zmluvách je celkom **5 217,07 ha**, z toho výmera podielov Slovenskej republiky je vo výške **1 060,82 ha** a výmera za neznámych vlastníkov je **4 156,25 ha**. Celková výška nájomného je **189 490,33 eur** a podľa evidencie informačného systému fondu bolo ku dňu 31. 12. 2023 uhradených **184 902,66 eur**. Celkový prehľad počtu nájomných zmlúv na podiely v správe a v nakladaní fondu, výmera fondu podľa krajov Slovenska je uvedený tabuľke č. 40.

Tabuľka č. 40: Prehľad nájomných zmlúv na podiely spoločnej nehnuteľnosti za rok 2023

Nájomné zmluvy s pozemkovými spoločenstvami	Počet zmlúv (ks)	Výmera k 31. 12. 2023			Predpis roč. nájmu k 31. 12. 2023 (eur)	Uhradené nájomné do 31. 12. 2023 (eur)	Celkové plnenie nájomného (%)
		Spolu (ha)	Z toho výmera SR (ha)	Z toho výmera NV (ha)			
Celkom	105	5 217,07	1 060,82	4 156,25	189 490,33	184 902,66	98,05

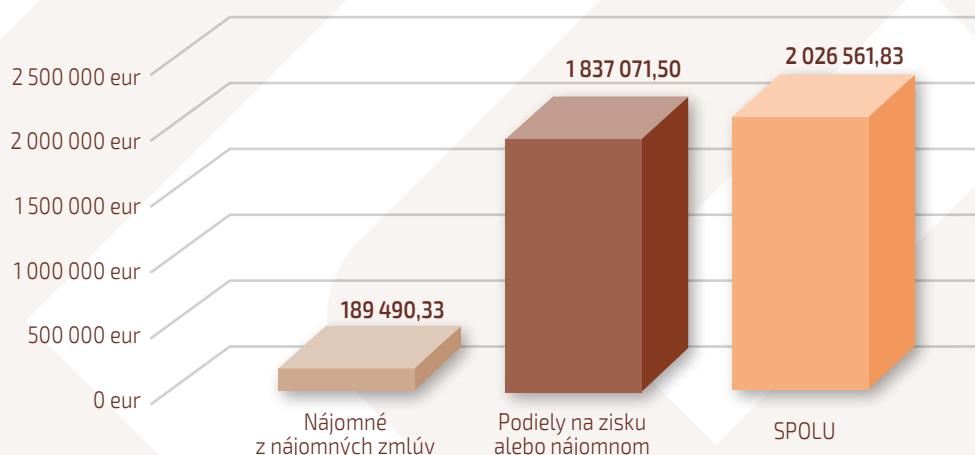
Na základe novely zákona č. 97/2013 Z.z. o pozemkových spoločenstvách účinnnej od 1. júla 2018 v zmysle § 10 ods. 3, fond nemôže užívať pozemky, ktoré zodpovedajú podielom na spoločnej nehnuteľnosti, ale užíva ich spoločenstvo; fond prijíma podiel na zisku alebo na nájomnom podľa § 20.

Fond počas roka 2023 prijal od pozemkových spoločenstiev podiely na zisku, alebo na nájomnom vo výške **1 837 071,50 eur**. V uvedenej sume sú zahrnuté podiely na zisku, alebo nájomnom za rok 2023, ako aj podiely

na zisku za predchádzajúce roky 2022 a 2021, nakoľko v dôsledku koronavírusu v rokoch 2020 až 2021 pristúpili mnohé pozemkové spoločenstvá k rozdeleniu zisku za tieto roky až po skončení účtovného obdobia a na základe schválenej účtovnej závierky za rok 2022.

V grafe je vidieť celkovú výšku nájomného z uzatvorených nájomných zmlúv a prijatého podielu na zisku alebo nájomnom na podieloch spoločnej nehnuteľnosti v správe a v nakladaní fondu v roku 2023.

Graf č. 9: **Prehľad celkovej výšky nájomného z nájomných zmlúv a podielov na zisku alebo nájomnom prijatých v roku 2023**



Problémom v praxi je skutočnosť, že značná časť pozemkových spoločenstiev si neplní povinnosť a neposielajú oznámenia o rozdelení zisku alebo podielu na nájomnom. Jednotlivé pozemkové spoločenstvá, ktoré ešte nezaslali vyplnené tlačivo "Ročné hlásenie pozemkového spoločenstva o úhrade podielu na zisku alebo na nájomnom podľa § 20 odsekov 1 a 2 zákona č. 97/2013 Z.z. za roky 2018 až 2022 boli na jeseň hromadne vyzvané lesníkmi fondu k doloženiu predmetných dokladov. Následne budú upovedomené aj príslušné okresné úrady o nesplnení si povinnosti pozemkových spoločenstiev v zmysle § 27 ods. 2 písm. d) zákona č. 97/2013 o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov.

Fond nepristupuje k odpredajom podielov spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve SR z dôvodu, že je to pre fond neefektívne a nevýhodné z dlhodobého hľadiska. Uvedené pozemky je potrebné ponechať v správe SPF z dôvodu prípravy projektov pozemkových úprav, v ktorých budú použité na spoločné zariadenia.

Výrubu drevín – na pozemkoch v správe a v nakladaní fondu

Slovenský pozemkový fond rieši výrubu drevín podľa § 47 ods. 3 zákona č. 543/2002 o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov na pozemkoch v správe a nakladaní fondu. Za rok 2023 bolo vypracovaných **198** stanovísk k výrubom drevín na pozemkoch v správe a v nakladaní fondu.

Fond sa podieľa na vydaní stanoviska k výrubu ako vlastník pozemku, nerozhoduje o samotnom výrubu, nakoľko je len jedným z účastníkov konania. Samotný výrub sa uskutoční až na základe rozhodnutia príslušného orgánu ochrany prírody a krajiny. V stanoviskách bol predovšetkým udelený súhlas fondu na výrub drevín, ktoré sú poškodené, alebo v zlom zdravotnom stave a ohrozujú zdravie a majetok občanov, prípadne ohrozujú bezpečnosť cestnej premávky.

V nájomných zmluvách na poľnohospodársky účel umožňuje fond nájomcom v zmysle zákona č. 543/2002 o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov vyrábať dreviny do 40 cm obvodu v extraviláne. Na základe uvedeného môžu

nájomcovia fondu riadne hospodáriť a udržiavať druh pozemku podľa katastra nehnuteľností v požadovanom stave. V spolupráci so Štátnou ochranou prírody fond umožňuje nájomcom aj výrub drevín nad 40 cm z dôvodu zachovania druhu pozemku a rázu krajiny ako aj s možnosťou riadne hospodáriť na pozemkoch v správe a nakladaní fondu. V tomto prípade však ide o správne konanie vedené orgánom ochrany prírody a krajiny v zmysle zákona č. 543/2002 o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov.

V priebehu roka 2023 bol fond súčinný pri vyšetrovaniach vo veci prečinu porušovania ochrany stromov a krov podľa § 306 ods. 1, ods.2 písm. b) Trestného zákona na konaniach pred orgánmi činnými v trestnom konaní ako aj vo veci prečinu neoprávneného nakladania s odpadmi podľa § 302 ods. 1 Trestného zákona a to v celkovej počte **55** prípadov.

Lesníci fondu vykonali v teréne počas roka 2023 pre jednotlivé odbory a centrá fondu spolu **241** obhliadok.



Vykonané opatrenia na zvýšenie efektivity a zrýchlenie procesov v rámci agendy poľovníctva a pozemkových spoločností v roku 2023

- aktualizácia interných predpisov v agende poľovníctva, pozemkových spoločností a výrubov drevín,
- hromadné zaslanie opakovaných výziev pozemkovým spoločnostiam e-deskom v súvislosti s plnením povinností pozemkových spoločností podľa zákona č. 97/2013 o pozemkových spoločnostiach v znení neskorších predpisov,
- prebiehajúce rokovania s Lesmi SR, š.p. na nastavenie vzájomnej spolupráce pri spoločnom postupe účasti na zhromaždeniach vlastníkov poľných pozemkov.



Ciele v agende poľovníctva, pozemkových spoločenstiev a výrubov drevín

- zabezpečiť transparentnosť a jednotnosť postupov štátnych organizácií, dopracovaním dohody tzv. Memoranda s Lesmi SR, š.p. o vzájomnej spolupráci na zhromaždeniach vlastníkov poľovných pozemkov,
- dôsledný manažment zmlúv o užívaní poľovných revírov v informačnom systéme fondu, zlepšenie komunikácie s užívateľmi poľovných revírov a následne efektívne sledovanie plnenia podmienok zmlúv o užívaní poľovných revírov,
- napredovať v spolupráci s okresnými úradmi pri aktualizácii databázy poľovných revírov v ich pôsobnosti,
- aktívne sa zúčastňovať na legislatívnom právnom procese tvorby novely zákona o poľovníctve,
- dôsledné zabezpečenie kontroly plnenia si povinností pozemkových spoločenstiev podľa zákona č. 97/2013 o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov a v prípade potreby oznámiť príslušným okresným úradom nesplnenie si povinnosti pozemkových spoločenstiev voči fondu v zmysle § 27 ods. 2 písm. d) zákona č. 97/2013 o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov,
- iniciovať stretnutie zástupcov ÚGKK a Lesov SR, š.p. spolu s odborními fondu (odborom nájmu a odborom usporiadania vlastníctva), cieľom stretnutia bude, aby sa dosiahlo vykonanie auditu všetkých nehnuteľností pozemkových spoločenstiev na príslušných okresných úradoch, katastrálnych odboroch za účelom zosúladenia a opravy zápisu kódov pre skutočnú historickú spoločnú nehnuteľnosť a vytvorenie nových kódov pre spoločne obhospodarovanú nehnuteľnosť,
- vypracovanie nového interného predpisu k nelegálnym skládkam a k údržbe pozemkov,
- aktívny prístup vo veci nelegálnych výrubov,
- dôsledné vykonávanie obhliadok a aktívne oznamovanie nelegálnych skládok a čiernych stavieb príslušným okresným úradom a orgánom činným v trestnom konaní.



EKONOMICKÝ ODBOR

Ekonomika a hospodárenie fondu

Výnosy v roku 2023 dosiahli výšku 104 886 004,72 eur. Výnosy z predaja tovarov a služieb v roku 2023 dosiahli výšku 39 910 760,53 eur, čo oproti minulému roku predstavuje nárast o 4 352 486,96 eur. Výšku výnosov pozitívne ovplyvnili vyššie tržby z predaja služieb – prenájom pozemkov v objeme 30 930 534,96 eur a tržba za predaj pozemkov v objeme 7 448 495,71 eur. Pozitívny vplyv na výšku tržieb za prenájom bol zvýšený počet uzatvorených právnych aktov.

Výška výnosov bola významnou mierou ovplyvnená rozpustením tvorby rezerv na súdne spory v prospech výnosov v objeme 52 805 572,45 eur z dôvodu právoplatne vyhrátého súdneho sporu.

Náklady v roku 2023 dosiahli výšku 20 004 820,44 eur, čo je oproti minulému roku zníženie o 4 266 091,39 eur. Ťažisko prevádzkových nákladov tvorili najmä náklady na spotrebu energií vo výške 355 459,54 eur, náklady na práce súvisiace s informačnými systémami a výpočtovou technikou vo výške 586 704,56 eur a náklady na internet 262 305,56 eur. Vyššie náklady fondu v roku 2023 súviseli taktiež s nákladmi na právne služby vo výške 861 674,95 eur.

Náklady sa zvýšili aj nákladmi na odpis nevymožiteľných pohľadávok vo výške 1 845 265,18 eur, ktorých významnú časť tvorí pohľadávka v objeme 1 337 714,93 eur, ako nesplatená časť kúpnej ceny z veľkej privatizácie dlžníka v exekúcii.

Výsledok hospodárenia po zdanení dosiahol za rok 2023 výšku 83 540 677,39 eur, čo je výsledkom jednak výnosov z predaja pôdy a z prenájmu pozemkov v správe a nakladaní fondu, ale v rozhodujúcej miere rozpustením rezervy na súdne spory v prospech výnosov v objeme 52 805 572,45 eur, čoho najvyššiu časť odúčtovanej rezervy tvorila rezerva na súdny spor vedený na Okresnom súde (ďalej OS) Prešov pod č. k. 15C/144/2014 (pôvodne na OS Poprad pod č. k. 20C/139/2008), žalobca: DIGITAL FLOOR LTD (ERMANNNO TRADE & INVEST LIMITED), žalovaný fond o zaplatenie 60 408 874,60 eur s 8,5% úrokom z omeškania do zaplatenia, ako aj skutočnosťou, že v roku 2023 fond netvoril ďalšie rezervy na súdne spory.

Tabuľka č. 41: **Porovnanie hospodárskych výsledkov (v eur)**

	2022	2023
Výnosy	37 652 686,00	104 886 004,72
Náklady	24 270 911,83	20 004 820,44
Výsledok hospodárenia pred zdanením	13 381 774,17	84 881 184,28
Daň z príjmu	12 976,19	1 340 506,89
Výsledok hospodárenia po zdanení	13 368 797,98	83 540 677,39

Celkové aktíva SPF vzrástli k súvahovému dňu na objem brutto 676 499 847 eur. Oproti predchádzajúcemu obdobiu zaznamenali nárast o 36 788 526,15 eur. Zvýšenie aktív v rozhodujúcej miere ovplyvnili aktíva na finančných účtoch, kde sa zhodnocuje aj nerozdelený výsledok hospodárenia za roky 2021 a 2022.

Neobežný majetok tvoril z celkových aktív podiel 42,54 %. K rozhodujúcim položkám dlhodobých aktív patrili pozemky v správe fondu v objeme 260 595 769,65 eur.

Budovy, stavby v objeme 19 351 902,38 eur a dopravné prostriedky v objeme 1 558 717,66 eur.

Obežný majetok k súvahovému dňu v objeme 387 227 691,03 eur pozostával z dlhodobých pohľadávok v objeme 47 550,64 eur, krátkodobých pohľadávok v objeme 4 696 860,49 eur a peňažných prostriedkov vo výške 382 466 487,66 eur.

Účtovné výkazy súvisiace s účtovnou závierkou r. 2023 sú súčasťou Výročnej správy za rok 2023 a tvoria jej prílohu.

Rozpočet a financovanie činností fondu

Hospodárenie fondu sa riadi podľa príslušných ustanovení zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Fond nie je zriadený na podnikanie, svoju činnosť vykonáva podľa zákonov a osobitných predpisov vo verejnom záujme.

Rozpočet na rok 2023 bol schválený Uznesením vlády SR č. 638 zo dňa 14. októbra 2022. Plnenie rozpočtu ako aj hospodárenie bolo sledované a vyhodnocované Radou fondu, ktorá prerokovala informáciu o plnení rozpočtu dňa 7. septembra 2023 a dňa 12. decembra 2023.

Rozpočet fondu na rok 2023 bol zostavený podľa metodiky ESA 2010 s plánovaným schodkom vo výške 920 664 eur. Fond ukončil rok s prebytkom vo výške **18 202 923,58 eur**.

Príjmy

V roku 2023 fond dosiahol nedaňové príjmy vo výške **47 868 898,16 eur**. Plnenie rozpočtu nedaňových príjmov dosiahlo plnenie na 200,58 %.

Tabuľka č. 42: **Rozpočtová klasifikácia – nedaňové príjmy v eurách**

Názov	Skutočnosť 31. 12. 2022	Schválený rozpočet 2023	Skutočnosť 31. 12. 2023	%
200 Nedaňové príjmy spolu z toho:	40 802 919,33	26 685 000	47 868 898,16	179,4
210 Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	29 119 474,44	19 295 000	33 051 679,77	171,3
220 Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	118 515,13	120 000	230 869,63	192,4
230 Kapitálové príjmy	10 790 902,67	7 010 000	7 174 735,84	102,4
240 Úroky z tuz. úverov, pôžičiek, návr. fin. výpomocí, vkladov a ážio	63 965,76	60 000	7 054 898,76	11 758,2
290 Iné nedaňové príjmy	710 061,33	200 000	356 714,16	178,4

Rozhodujúcimi príjmovými položkami fondu boli príjmy z vlastníctva - príjmy z prenájmu pozemkov a kapitálové príjmy z predaja pozemkov. Príjmy z prenájmu pozemkov zahrnuté pod Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku sa zvýšili oproti roku 2022 o 3 932 205,33 eur v dôsledku toho, že sa zvýšil počet účinných právnych aktov na prenájom pôdy

uzatvorených počas roka 2023 a s tým súvisiaci objem fakturovaného nájomného za predchádzajúce roky.

Kapitálové príjmy z predaja pozemkov sa znížili oproti roku 2022 o 3 616 166,83 eur. Najväčší nárast príjmov zaznamenali **Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio,** ktoré sa zvýšili o 6 990 933,00 eur.

Výdavky

Skutočné výdavky fondu v roku 2023 bez finančných výdavkových operácií predstavovali sumu **21 435 188,26 eur**, t. j. plnenie na 82,1 %.

Tabuľka č. 43: **Bežné a kapitálové výdavky v eurách**

Názov	Skutočnosť 2022	Schválený rozpočet 2023	Skutočnosť 31. 12. 2023	%
600+700 Bežné a kapitálové výdavky spolu	22 599 995,75	26 107 160	21 435 188,26	82,1
600 Bežné výdavky, z toho:	22 240 804,65	24 297 160	20 896 885,77	86,1
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	7 338 803,90	9 506 599	8 456 121,45	89,0
620 Poistné a príspevok do poisťovní	2 809 610,84	3 664 857	3 277 352,36	89,4
630 Tovary a služby	6 461 640,21	6 976 604	7 059 406,66	101,2
640 Bežné transfery	5 630 749,70	4 149 100	2 104 005,30	50,7
700 Kapitálové výdavky:	359 191,10	1 810 000	538 302,49	29,7

Plnenie bežných a kapitálových výdavkov v roku 2023 bolo plnené na 82,1 %.

Oproti roku 2022 sa Bežné a kapitálové výdavky znížili o 1 164 807,49 eur. Bežné výdavky boli prekročené len v Tovaroch a službách, a to hlavne na položke Dane, kde namiesto plánovaných 477 804 eur zaplatil fond 1 487 937,49 eur. V Kapitálových výdavkoch pri

plnení rozpočtu na 29,7 % bolo realizované len obstaranie softvéru v objeme 119 181,60 eur, modernizácia softvéru v objeme 159 796,80 eur, rekonštrukcia kotolne v administratívnej budove v Bratislave v objeme 91 469,70 eur a obstaranie dopravných prostriedkov – služobných osobných automobilov v objeme 59 839,99 eur.

Depozity

Oddelenie daní a depozitov vedie evidenciu doručených rozhodnutí štátnych orgánov o finančných nárokoch nezistených vlastníkov (rozhodnutia o vyvlastnení, zmluvy o prevode vlastníctva, rozhodnutia o schválení projektov pozemkových úprav v záhradkových osadách) a zabezpečuje vyplatenie finančnej náhrady z depozitu oprávneným žiadateľom po neznámych vlastníkoch na základe doručených žiadostí.

Za rok 2023 oddelenie daní a depozitov zaevidovalo a vyplatilo:

- **Počet doručených žiadostí** o vyplatenie finančnej náhrady z depozitu – **898** žiadostí
- **Rozhodnutia o vyvlastnení vyplatené z Depozitného účtu (DZVP)** – vyplatená suma vo výške **937 218,92 eur**, počet vyplatených platieb 254 platieb
- Zmluvy o prevode vlastníctva vyplatené z Depozitného účtu (DZPP) – vyplatená suma **2 045 657,02 eur**, počet platieb 701
- Rozhodnutia o vykonaní pozemkových úprav v záhradkových osadách (DZZO) – vyplatená suma **418 874,82 eur**, počet platieb 209

Tabuľka č. 44: Prehľad vyplatených pohľadávok z depozitného účtu SPF v roku 2023

titul nadobudnutia pohľadávky	vyplatená suma z depozitného účtu SPF v eurách	počet vyplatených platieb
zmluvy o prevode vlastníctva	937 218,92	254
rozhodnutia o vyvlastnení	2 045 657,02	701
PPÚ v záhradkových osadách	418 874,82	209
SPOLU	3 401 750,76	1164

Daňové priznania a daň z nehnuteľností

Účinnosťou zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, fond sa stal daňovníkom dane z nehnuteľností podľa § 5, 9 a 13 zákona.

Fond na základe rozhodnutí od správcov daní zaplatil v roku 2023 daň z nehnuteľností vo vlastníctve SR v správe SPF (neprenajaté a bez užívateľov) vo výške **122 184,82 eur**, z toho daň za pozemky vo výške **103 226,71 eur**.

Tabuľka č. 45: Prehľad vyrubenej a zaplatenej dane z nehnuteľností vo vlastníctve SR v správe SPF za rok 2023 podľa krajov v eurách

P. č.	Kraj	Vyrubená daň	Daň z pozemkov	Daň zo stavieb	Daň z bytov	Uhradená daň
1.	Bratislavský	20 982,79	13 257,38	7 760,76	43,20	20 982,79
2.	Trnavský	11 196,09	10 567,90	804,00		11 196,09
3.	Trenčiansky	11 423,32	10 051,39	1 248,00		11 423,32
4.	Nitriansky	15 007,99	9 459,75	3 839,76	127,49	15 007,99
5.	Žilinský	6 917,33	6 453,94	748,74		6 917,33
6.	Banskobystrický	37 507,84	34 936,49	3 377,75	58,11	37 507,84
7.	Košický	12 540,07	11 998,10	860,10		12 540,07
8.	Prešovský	6 609,39	6 501,76	90,20		6 609,39
	SR celkom	122 184,82	103 226,71	18 729,31	228,80	122 184,82

Oddelenie verejného obstarávania

V roku 2023 bolo pre interné potreby SPF realizovaných 659 verejných obstarávaní postupom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nižšie uvedeným postupom:

Zákazky malého rozsahu na základe prieskumu trhu: realizovaných 651 zákaziek. Zákazky s nízkou hodnotou: z 8 vyhlásených zákaziek bolo 7 úspešných, 1 zákazka bola zrušená.

V roku 2023 pre potreby SPF neboli vyhlásené žiadne podlimitné a nadlimitné zákazky.

Z pohľadu vývoja agendy verejného obstarávania za uplynulé roky možno konštatovať, že uvedená agenda prešla za toto obdobie negatívnym vývojom. Pod nepriaznivý stav vybavovania tejto agendy sa o.i. podpísali predovšetkým - časté zmeny organizačných útvarov, ktoré agendu vecne vybavovali, vrátane personálnych zmien na týchto útvaroch, ktoré viedli k súčasnému stavu, t.j. neexistujúca nadväznosť na personálny substrát, ktorý agendu vybavoval v minulosti.



PRÍLOHY

UZNUJV21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 0 7 0 2 1 IČO 1 7 3 3 5 3 4 5 SK NACE 8 4 . 1 3 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurocentoch)</i>		
Názov účtovnej jednotky S l o v e n s k ý p o z e m k o v ý f o n d		
Sidlo účtovnej jednotky		
Ulica B Ú D K O V Á PSČ 8 1 7 0 5 Obec B R A T I S L A V A Telefónne číslo E-mailová adresa	Číslo 3 6	
Zostavená dňa: 2 6 . 0 1 . 2 0 2 4	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Súvaha (Úč NUJ 1 - 01)

IČO 1 | 7 3 | 3 5 3 | 4 5 / SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	287 791 449,03	9 344 154,12	278 447 294,91	285 659 035,33
A.I. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002	3 094 256,12	2 269 170,50	825 085,62	859 038,42
A.I.1. Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Softvér 013 - (073+091 AÚ)	004	2 890 326,92	2 269 170,50	621 156,42	655 109,22
3. Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091 AÚ)	006	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041)-(093)	007	203 929,20	0,00	203 929,20	203 929,20
6. Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	284 697 192,91	7 074 983,62	277 622 209,29	284 799 996,91
A.II.1. Pozemky (031)	010	260 595 769,65	0,00	260 595 769,65	267 670 665,05
2. Umelecké diela a zbierky (032)	011	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012	19 351 902,38	2 583 019,37	16 768 883,01	16 813 620,38
4. Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	2 247 521,94	2 182 520,14	65 001,80	149 654,09
5. Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	1 558 717,66	1 459 540,30	99 177,36	63 739,92
6. Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092A)	017	841 690,92	841 690,92	0,00	0,00
9. Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	8 212,89	8 212,89	0,00	0,00
10. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019	93 377,47	0,00	93 377,47	102 317,47
11. Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ)	025	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028	0,00	0,00	0,00	0,00

Súvaha (Úč NUJ 1 - 01)

IČO 1 | 7 3 | 3 5 3 | 4 5 | SID

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051	029	387 227 691,03	2 026 017,43	385 201 673,60	342 351 245,87
B.I. Zásoby r.031 až r.036	030	16 792,24	0,00	16 792,24	20 232,20
B.I.1 Materiál (112+119)-191	031	16 792,24	0,00	16 792,24	20 232,20
2. Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Výrobky (123 - 194)	033	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Zvieratá (124 - 195)	034	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Tovar (132 + 139) - 196	035	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II Dlhodobé pohľadávky r.038 až r.041	037	47 550,64	0,00	47 550,64	1 683 390,94
B.II.1 Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041	47 550,64	0,00	47 550,64	1 683 390,94
B.III Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	4 696 860,49	2 026 017,43	2 670 843,06	1 826 056,13
B.III.1 Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043	4 326 778,15	2 024 446,38	2 302 331,77	1 370 979,54
2. Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	307 736,95	1 571,05	306 165,90	405 142,49
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Daňové pohľadávky (341 až 345)	046	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	62 345,39	0,00	62 345,39	49 934,10
B.IV Finančné účty r. 052 až r. 056	051	382 466 487,66	0,00	382 466 487,66	338 821 566,60
B.IV.1 Pokladnica (211+213)	052	2 139,72	0,00	2 139,72	3 606,75
2. Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	382 427 332,94	0,00	382 427 332,94	338 780 944,85
3. Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako 1 rok (221 AÚ)	054	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055	37 015,00	0,00	37 015,00	37 015,00
5. Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056	0,00	0,00	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057	1 480 707,89	0,00	1 480 707,89	330 869,05
C.1 Náklady budúcich období (381)	058	79 190,03	0,00	79 190,03	132 869,93
2. Príjmy budúcich období (385)	059	1 401 517,86	0,00	1 401 517,86	197 999,12
MAJETOK SPOLU r. 001 + r.029 + r.057	060	676 499 847,95	11 370 171,55	665 129 676,40	628 341 150,25

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072	061	651 153 359,43	557 660 098,48
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066	062	285 716 016,50	292 790 911,90
A.I.1. Základné imanie (411)	063	278 447 294,91	285 659 035,33
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)	064	0,00	0,00
3. Fond reprodukcie (413)	065	7 268 721,59	7 131 876,57
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	066	0,00	0,00
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070	067	258 974 067,46	241 946 588,50
A.II.1 Rezervný fond (421)	068	86 602 606,38	86 602 606,38
2. Fondy tvorené zo zisku (423)	069	0,00	0,00
3. Ostatné fondy (427)	070	172 371 461,08	155 343 982,12
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov(+;-;428)	071	22 922 598,08	9 553 800,10
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)	072	83 540 677,39	13 368 797,98
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096	073	13 622 785,74	68 251 570,75
B.I.1 Rezervy r. 075 až r. 077	074	8 820 626,03	61 446 118,50
2. Rezervy zákonné (451AÚ)	075	0,00	0,00
3. Ostatné rezervy (459 AÚ)	076	8 310 762,43	61 116 334,88
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	077	509 863,60	329 783,62
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085	078	3 166,50	35 392,85
B.II.1 Záväzky zo sociálneho fondu (472)	079	3 166,50	35 392,85
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)	080	0,00	0,00
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)	081	0,00	0,00
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)	082	0,00	0,00
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)	083	0,00	0,00
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	084	0,00	0,00
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	085	0,00	0,00
B.III. Krátkodobé záväzky r.087 až r.095	086	4 798 993,21	6 770 059,40
B.III.1 Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	087	1 119 014,93	1 375 225,84
2. Záväzky voči zamestnancom (331+333)	088	481 916,50	372 525,32
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	089	293 615,74	318 768,20
4. Daňové záväzky (341 až 345)	090	74 942,44	86 287,06
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	091	0,00	0,00
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	092	0,00	0,00
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)	093	0,00	0,00
8. Spojovací účet pri združení (396)	094	0,00	0,00
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)	095	2 829 503,60	4 617 252,98
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099	096	0,00	0,00
B.IV.1 Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	097	0,00	0,00
2. Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	098	0,00	0,00
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	099	0,00	0,00
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r.101 až r.103	100	353 531,23	2 429 481,02
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)	101	0,00	0,00
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)	102	353 531,23	2 429 481,02
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)	103	0,00	0,00
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100	104	665 129 676,40	628 341 150,25

UZNUJV21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 0 7 0 2 1 IČO 1 7 3 3 5 3 4 5 SK NACE 8 4 . 1 3 . 0	Účtovná závierka		Mesiac Rok
	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná (vyznačf sa x)	Za obdobie	od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k ý p o z e m k o v ý f o n d

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

BÚDKOVÁ

Číslo

3 6

PSČ

Obec

8 1 7 0 5 B R A T I S L A V A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

2 6 . 0 1 . 2 0 2 4

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

UZNUJv21_1

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 0 0 7 0 2 1 IČO 1 7 3 3 5 3 4 5 SK NACE 8 4 . 1 3 . 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <i>(vyznačí sa x)</i>	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 2 do 1 2 2 0 2 2
Priložené súčasti účtovnej závierky <input checked="" type="checkbox"/> Súvaha (Úč NUJ 1-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) <i>(v eurocentoch)</i> <input checked="" type="checkbox"/> Poznámky (Úč NUJ 3-01) <i>(v celých eurách alebo eurocentoch)</i>		
Názov účtovnej jednotky S l o v e n s k ý p o z e m k o v ý f o n d		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica B Ú D K O V Á PSČ 8 1 7 0 5 Obec B R A T I S L A V A Telefónne číslo E-mailová adresa	Číslo 3 6	
Zostavená dňa: 2 6 . 0 1 . 2 0 2 4	Schválená dňa: . . 2 0	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:



Poznámky (Úč NUJ3 – 01)

IČO

1 7 3 3 5 3 4 5

/SID

□ □ □ □

Čl. I Všeobecné údaje

Názov spoločnosti: Slovenský pozemkový fond (ďalej len fond)
 Sídlo spoločnosti: Búdková 36, 817 15 Bratislava
 IČO: 17 335 345
 Dátum založenia: 01.01.1992
 Dátum zápisu do obchodného registra: 19.08.1991

Právna forma: Fond bol zriadený v zmysle § 34 zákona č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov. Fond hospodári ako nepodnikateľský a neziskový subjekt.

I.1 Členovia štatutárneho orgánu

Podľa výpisu z obchodného registra:

JUDr. Richard Šmída – generálny riaditeľ
 Tomášikova 23
 Košice mestská časť Sever
 Vznik funkcie: 30.11.2023

Ing. Rastislav Juhár – námestník generálneho riaditeľa
 Ul. J. Jesenského 766/23
 Levice
 Vznik funkcie: 30.11.2023

JUDr. Henrich Haščák – generálny riaditeľ
 Prokopova 4
 Bratislava mestská časť Petržalka
 Vznik funkcie: 1.6.2023
 Skončenie funkcie: 29.11.2023

Ing. Marian Bulla – námestník generálneho riaditeľa
 Hviezdoslavova 40
 Nižná 027 43
 Vznik funkcie: 1.6.2023
 Skončenie funkcie: 29.11.2023

Mgr. Ján Marosz – generálny riaditeľ
 Podhorie 306
 Podhorie 013 18
 Vznik funkcie: 01.11.2021
 Skončenie funkcie: 31.5.2023

JUDr. Adriana Muráňová – námestníčka generálneho riaditeľa
 Rosina 988
 Rosina 013 22

Poznámky (Úč NUJ3 – 01)

IČO

1

7

3

3

5

3

4

5

/SID

Vznik funkcie: 09.12.2021

Skončenie funkcie: 31.5.2023

Konanie v mene spoločnosti:

Za fond koná vo všetkých veciach samostatne generálny riaditeľ. Právne akty, ktorých obsahom je odplatný alebo bezodplatný prevod alebo prenájom majetku v správe pozemkového fondu na iné osoby podpisujú generálny riaditeľ a námestník generálneho riaditeľa spoločne.

I.2 Rada Slovenského pozemkového fondu:

Činnosť a hospodárenie pozemkového fondu kontroluje trinásťčlenná Rada fondu. Členov rady volí a odvoláva Národná rada Slovenskej republiky, a to ôsmich členov na návrh vlády Slovenskej republiky, z toho jedného člena vláde Slovenskej republiky navrhne združenie miest a obcí, ktoré spĺňa podmienky reprezentatívneho združenia zamestnávateľov podľa osobitného predpisu (ďalej len "reprezentatívne združenie miest a obcí"), a jedného člena vláde Slovenskej republiky navrhne Slovenská poľnohospodárska a potravinárska komora, a piatich členov na základe princípu pomerného zastúpenia politických strán a politických hnutí, za ktoré boli poslanci zvolení do Národnej rady Slovenskej republiky, na návrh Výboru pre pôdohospodárstvo a životné prostredie. Rada začne vykonávať svoju činnosť, ak Národná rada Slovenskej republiky zvolí všetkých členov navrhnutých vládou Slovenskej republiky a nadpolovičnú väčšinu členov navrhnutých výborom; povinnosť zvoliť zvyšných členov rady tým nie je dotknutá. Funkčné obdobie členov rady je päť rokov.

Členovia:

Ing. Štefan Gregor (na návrh ZMOS)
Ing Peter Dratva (na návrh SPPK)
Ing. Darina Kalabusová
Ing. Peter Radošínský
Ing. Branislav Skladaný
JUDr. Martin Toman
JUDr. Dagmar Valuchová
Mgr. Štefan Žid
Ing. František Haník
Ing. Peter Polák
Ing. Bc. Dalibor Steindl, MBA
Ing. Miloš Šimončíč, CSc
JUDr. Richard Šmída ukonč.29.11.2023

Poznámky (Úč NUJ3 – 01)	IČO	1	7	3	3	5	3	4	5	/SID			
-------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	------	--	--	--

Členom Rady fondu boli pravidelne mesačne vyplatené odmeny, ktorých celková výška za rok 2023 dosiahla sumu 149 667,20 eur.

I.3 Hlavné činnosti spoločnosti fondu

Fond:

- Pozemkový fond spravuje poľnohospodárske nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu ustanovené osobitným predpisom a podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu ustanovené osobitným predpisom. Pozemkový fond nakladá s pozemkami, ktorých vlastník nie je známy okrem pozemkov, ktoré sú lesnými pozemkami, ako aj s podielmi spoločnej nehnuteľnosti, ktorých vlastník nie je známy. Postup pozemkového fondu pri prenajímaní a skončení nájmu, predaji, zámene a nadobúdaní nehnuteľností pozemkovým fondom a kritériá pre určovanie výšky nájomného pri prenajímaní nehnuteľností pozemkovým fondom upravuje nariadenie vlády Slovenskej republiky.
- prevádza bezplatne do vlastníctva oprávnených osôb pozemky alebo im poskytne finančnú náhradu, ak im nemožno podľa týchto predpisov vydať pôvodné pozemky, uzatvára zmluvy o výmene pozemkov s vlastníkmi, na pozemkoch ktorých je zriadená záhradková alebo chatová osada, a poskytuje ďalšiu súčinnosť pri uplatňovaní práv oprávnených osôb; povinnosti právnických osôb, ktoré pozemok držia, nie sú tým dotknuté
- spravované nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu prenajíma do schválenia privatizačného projektu alebo v súlade s ním a nehnuteľnosti neznámych vlastníkov do uplatnenia a preukázania vlastníckych práv,
- je účastníkom konania o pozemkových úpravách za pozemky, ktoré spravuje,
- pozemky vo vlastníctve štátu, ktoré sú určené v záväznej časti územného plánu obce na bývanie a podľa uznesenia obecného zastupiteľstva majú byť na nich umiestnené nájomné byty vo vlastníctve obce, môže pozemkový fond previesť do vlastníctva obce. Prvá veta sa primerane použije aj na prevody pozemkov vyššiemu územnému celku na základe jeho územného plánu a uznesenia zastupiteľstva vyššieho územného celku,
- nakladá s pozemkami neznámych vlastníkov, neknihovanými pozemkami, ktoré sú vo vlastníctve štátu, pozemkami vo vlastníctve štátu, pozemkami, ktorých vlastníctvo nie je evidované podľa predpisov o katastri nehnuteľností v súbore geodetických informácií a v súbore popisných informácií alebo nie je preukázané inak a pozemkami, ktoré tvoria podiely spoločnej nehnuteľnosti, ktoré spravuje, pričom postupuje podľa zákona č. 180/1995 Z. z. a zákona č. 181/1995 Z. z..

I.4 Priemerný počet zamestnancov 2023

	Bežné účtovné obdobie 2023	Bezprostredne predchádzajúce obdobie 2022
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	299	305
Z toho počet vedúcich zamestnancov	37	37
Počet dobrovoľníkov vyslaných ÚJ	-	-
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre ÚJ počas účtovného obdobia	-	-

I.5 Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka k 31.12.2023 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. januára 2023 do 31. decembra 2023.

Čl. II.

Informácie o účtovných metódach a všeobecných účtovných zásadách

II.1 Fond vedie svoje účtovníctvo podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a „Opatrenia MF SR číslo 24342 /2007 – 74 zo dňa 14. novembra 2007“, v znení neskorších predpisov, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené za účelom podnikania. Účtovníctvo vedie v peňažnej jednotke euro.

II.1.1 Fond v priebehu sledovaného obdobia nemenil účtovné zásady a metódy.

II.1.2 Účtovná závierka za rok 2023 bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti.

II.2 Spôsob oceňovania položiek súvahy

II.2.1 Fond nakupoval v danom roku dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok a oceňoval ho v obstarávacej cene, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

II.2.2 Fond netvoril Dlhodobý nehmotný majetok a Dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou

II.2.3 Zásoby

Fond nakupuje zásoby na sklad. Fond účtoval o obstaraní a úbytku zásob spôsobom A, netvoril v bežnom roku zásoby vlastnou činnosťou

II.2.4 Majetok dlhodobý hmotný a majetok dlhodobý nehmotný v hodnote do 330 eur účtoval fond priamo do nákladov na ťarchu účtu 501, 518.

II.3 Spôsob zostavenia odpisového plánu

Fond používa metódu rovnomerného odpisovania dlhodobého majetku.

Mesačný odpis každého jednotlivého majetku sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta, t.j. na centy.

Účtovné odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Názov OS	Doba odpisovania
0	Nehmotný majetok	20%
1	Účet 022,023,	4 roky
2	Účet 022	6 rokov
3	Účet 022	8 rokov
4	Účet 022,021	12 rokov
5	Účet 021,	20 rokov
6	Účet 021	40 rokov

II.4 Členenie majetku

Majetok sa z časového hľadiska člení na dve skupiny

- krátkodobý, ktorého doba použiteľnosti je do jedného roka vrátane,
- dlhodobý, ktorého doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok.

Dlhodobý majetok sa člení na

- dlhodobý nehmotný majetok
- dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý nehmotný majetok sa ďalej člení na

- dlhodobý nehmotný majetok s obstarávacou cenou nad 2 400 eur,
- drobný dlhodobý nehmotný majetok - zložky nehmotného majetku, ktorých obstarávacia cena je vyššia ako 330 do 2 400 eur.

Dlhodobý hmotný majetok sa ďalej člení na

- dlhodobý hmotný majetok s obstarávacou cenou nad 1 700 eur

Poznámky (Úč NUJ3 – 01)	IČO	1	7	3	3	5	3	4	5	/SID				
-------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	------	--	--	--	--

- b) drobný dlhodobý hmotný majetok - zložky hmotného majetku, ktorých obstarávacía cena je vyššia ako 330 eur do 1 700 eur.

Pozemky, pre vedenie operatívno-technickej a účtovnej evidencie sa oceňujú v priemernej hodnote poľnohospodárskej pôdy eur/m² podľa bonitačnej banky dát Výskumného ústavu ekonomiky poľnohospodárstva a potravinárstva Bratislava, ktorý je na tento účel povereným rezortným pracoviskom v rámci rezortu Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky.

Čl. III.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v Súvahe v eur

III.1 Poistenie majetku využívaného pre vlastnú činnosť fondu

Poistenie budov a stavieb - firma ALIANZ Slovenská poisťovňa, a.s. 501,10 eur,
- firma Generali Slovensko poisťovňa, a.s. 2 449,28 eur.

Služobné motorové vozidlá sú poistené firmou GROUPAMA, a.s.
- Zákonné poistenie 3 985,49 eur
- Havarijné poistenie 12 752,90 eur

III.2 Fond neučtuje o dlhodobom finančnom majetku.

III.3 Prehľad pohľadávok

III.3.1 Odpis nevymožiteľných pohľadávok

Na ťarchu nákladov boli v roku 2023 odpísané klasifikované pohľadávky v objeme 1 845 265,18 eur, jedná sa prevažne o klasifikované pohľadávky z prenájmu pôdy a pohľadávku 1 337 714,93 Eur ako nesplatená časť kúpnej ceny z privatizácie dlžníka GEMI Gendiar, IČO: 33 783 748 eur v konkurze.

III.3.2 Bilancia pohľadávok

v EUR

T e x t:	Účet	Účtovný stav k 31.12.2022	Inventúrny stav k 31.12.2023	Účtovný stav k 31.12.2023
1. Úroky z privatizácie	311/110	78 250,35	103,28	103,28
2. Rozsudok v mene SR a záhradkové osady	311/130 311/120	106 318,84 85 014,28	96 909,13 132 452,40	96 909,13 132 452,40
3. Drevná hmota	311/270	2 028,59	2 028,59	2 028,59
4. Predaj bytov ŠM	311/180	3 628,07	3 428,77	3 428,77
5. Byty	311/190	98 564,85	55 639,09	55 639,09
6. Predaj pozemkov	311/220	80 052,38	426 615,57	426 615,57
7. Vecné bremeno	311/240	3 477,41	4 753,18	4 753,18
8. Privatizácia (nehnuteľ.)	311/200	15 688,38	13 159,54	13 159,54
9. Nebytové priestory	311/300	460,15	460,15	460,15
10. Prenájom pozemkov	311/400	2 575 724,61	3 170 156,45	3 170 156,45
11. Lesy	311/500	18 655,38	20 858,78	20 858,78
12. Refakturovaná daň	311/900	35 027,63	34 956,06	34 956,06

Poznámky (Úč NUJ3 – 01)	IČO	1	7	3	3	5	3	4	5	/SID			
-------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	------	--	--	--

13. Úroky z omeškania	311/112	177 780,19	191 143,94	191 143,94
14. Vecné bremeno zo zákona	311/160	14 657,12	5 550,81	5 550,81
15. Podiely HV PS	311/700	36 347,10	68 914,09	68 914,09
16. Zmluvné pokuty	311/320	26 529,65	96 957,80	96 957,80
17. Poskyt. prevádz. zálohy	314/200	2 690,52	2 690,52	2 690,52
18. Ostatné pohľadávky SPF	315/100,211	406 043,07	307 204,09	307 204,09
	315/320,390	-	-	-
	315/520,220	-	-	-
19. Zastavané pozemky	315/800	670,47	532,86	532,86
20. Zamestnanci SPF	335/320	6 035,44	5 951,89	5 951,89
	335/200	22 904,36	22 817,17	22 817,17
	335/300	20 994,30	33 373,85	33 373,85
	335/100	-	202,48	202,48
	378/101	1 610,26	1 610,26	1 610,26
21. Istina kúp. ceny(privatizácia)	378/200	1 681 780,68	45 940,38	45 940,38

V tabuľke nie sú zahrnuté účty:

385/400 -príjmy budúcich období

381/100 -náklady budúcich období

341/100 -ostatné priame

dane

III.4 Cenné papiere

Na účte 253/200 sú vykázané dlhové cenné papiere určené na predaj spoločnosti Výskumného ústavu ovocných a okrasných drevín (VÚOOD) vo výške 37 015,00 eur. (Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku)

III.5 Významné položky časového rozlíšenia

Náklady budúcich období 381/100 zahŕňajú faktúry uhradené v roku 2023 za dodávky a služby týkajúce sa roku 2024 vo výške 79 190,03 eur, ide hlavne o licencie a poistenie majetku.

Výnosy budúcich období 384 zahŕňajú bezodplatne nadobudnutý majetok odpisovaný v budúcich obdobiach, uhradené kúpne zmluvy spoločnosti NDS.a. s. a splátky Pozemkové združenie, spolu vo výške 353 531,23 eur.

Príjmy budúcich období 385 vo výške 1 401 517,86 eur zahŕňajú úroky z termínovaných vkladov v Štátnej pokladnici.

III.6 Opravné položky k majetku

Fond pri tvorbe opravných položiek postupoval v zmysle Príkazu generálneho riaditeľa č. 8/2016. Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam.

III.7 Vlastné zdroje krytia

III.7.1 Údaje o základnom imaní

eur

Počiatkový stav základného imania k 01.01.2023	285 659 035,33
Prírastok:	

Poznámky (Úč NUJ3 – 01)	IČO	1	7	3	3	5	3	4	5	/SID			
-------------------------	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	------	--	--	--

technické zhodnotenie budov a obstaranie majetku	2 446,20
výmena počítačovej techniky a kanc. strojov	38 278,40
Softvér	340 084,80
DDHM	20 504,30
Pozemky	2 050 885,30
Dopravné prostriedky	59 839,99
Obstaranie hmotného majetku MD	127 128,89
Úbytok:	
Oprávky	670 308,59
Pozemky	9 125 780,70
Stroje, prístroje a zariadenia	
Obstaranie hmotného majetku D	127 128,89
Konečný stav základného imania k 31.12.2023	278 374 985,03

Pokles základného imania súvisí s úbytkom pozemkov v správe a nakladaní fondu.

Druhy fondov	eur
Fond reprodukcie 413	7 341 031,47
Fond rezervný 421	86 602 606,38
Účel fond FNM 427/100	34 173 503,69
Účel. fond Depozit 427/200,210,300,400,500,600,700	138 197 957,39
Sociálny fond 472	3 166,50

Fond v súvislosti s privatizáciou tvoril účelový fond - analytický účet 427/100 – Účelový fond FNM. Fond účtoval na strane Dal fondu 427/100 v čase privatizácie. V súčasnosti po ukončení privatizácie, účtuje fond odpis neuhradených pohľadávok z dôvodu toho, že v rámci konania o konkurze, vyrovnaní alebo reštrukturalizácii pohľadávka fondu nebola uspokojená. Na ostatných analytických účtoch účtu 427 účtuje fond príjem a výdaj finančných prostriedkov do depozitu.

III.7.2 Závazky

Vysoký stav záväzkov vyplýva z exekúcií na účte 379, výnosov budúcich období 384/300 a neidentifikovaných príjmov na účte 325/400 ku koncu účtovného obdobia.

III.7.3 Fond v roku 2023 nemal poskytnuté bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci.

III.7.4 Fond v účtovnom období neúčtoval o výdavkoch budúcich období.

III.7.5 Fond na účte 459/100 účtuje o tvorbe rezerv na významné dlhodobé súdne spory. Časť rezervy bola rozpustená v prospech výnosov v objeme 52 805 572,45 eur, čoho najvyššiu časť odúčtovanej rezervy tvoril súdny spor vedený na Okresnom súde (ďalej OS) Prešov pod č.k. 15C/144/2014 (pôvodne na OS Poprad pod č.k. 20C/139/2008), žalobca: DIGITAL FLOOR LTD (ERMANNIO TRADE & INVEST LIMITED), žalovaný SPF o zaplatenie 60 408 874,60 eur s 8,5% úrokom z omeškania do zaplatenia - v predmetnom súdnom konaní si pôvodný žalobca AR Park, s.r.o. uplatňoval voči fondu náhradu škody titulom údajne zmarenej investície (časť projektu OKKO G.E.R. - konkrétne GAMING) z dôvodu, že fond vydal pozemky (na ktorých sa mal projekt realizovať). V priebehu súdneho konania došlo zmluvou o postúpení pohľadávky, k postúpeniu žalovanej pohľadávky na súčasného žalobcu. Súdne konanie bolo

Poznámky (Úč NUJ3 – 01)

IČO

1 7 3 3 5 3 4 5

/SID

právoplatne skončené, vo veci však bolo podané dovolanie. Uznesením NS SR sp. zn. 1Cdo/144/2021-2505 zo dňa 23.5.2023 dovolanie súd odmietol a žalovanému voči žalobcovi priznal nárok na náhradu trov dovolacieho konania v plnom rozsahu. Uznesenie nadobudlo právoplatnosť a vykonateľnosť dňa 27.7.2023.

III.8 Prenajatý majetok formou finančného prenájmu

Fond si neprenajíma majetok formou finančného prenájmu.

Čl. IV.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát v eur

IV.1 Tržby za vlastné výkony

Tržby z prenájmu pozemkov v správe fondu 602/500	30 930 534,96
Tržby z predaja pozemkov v správe fondu 602/940	7 448 495,71

IV.2 Iné ostatné výnosy netvorí významnú zložku výnosov

IV.3 Finančné výnosy

Úroky z finančných prostriedkov uložených v štátnej pokladnici 644/440 v objeme 4 943 409,16 eur.

IV.4 Významné položky nákladov ostatné služby, osobitné náklady a ostatné náklady v eur

518/172 Náklady na internet	262 305,56
518/230 Náklady na práce VT	586 704,56
518/920 Právne služby	861 674,95
543/300 Odpis nevymožiteľnej pohľadávky	1 845 265,18
547/200 Osobitné náklady Reštitučné nároky z. 229/1991 Zb a 503/2003 Z.z.	186 642,64
547/700 Osobitné náklady – doplatok záhradkových osád	51 568,67
549/180 Právoplatné rozsudky	44 050,13
549/300 Rezervy na súdne spory	0
551/100,110 Odpis DHM, DNM	670 308,59

IV.5 Náklady za účtovné obdobie v členení:

Overenie účtovnej závierky, uisťovacie audítorské služby, súvisiace audítorské služby, daňové poradenstvo vid' tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky v prílohe.

Čl. V.**Opis údajov na podsúvahových účtoch**

Účtovná jednotka vedie na podsúvahovom účte 798/100 majetok vyňatý z privatizácie štátnych majetkov (nehnuteľnosti) účelovo určený na uspokojenie reštitučných nárokov oprávnených osôb vo výške 427 663,35 eur.

Čl. VI.**Ďalšie informácie****VI.1 HV za minulé obdobie**

Účtovná závierka fondu za účtovné obdobie roku 2021 a roku 2022 vrátane rozdelenia hospodárskeho výsledku za rok 2021 a rok 2022 je v schvaľovacom konaní a do dnešného dňa nebola schválená.

VI.2 Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich z významných súdnych rozhodnutí

1. Súdny spor vedený na OS Bratislava I pod č.k. 9C/53/2013, žalobca: Vladimír Grznár - GRZNAR COMPANY, žalovaný SPF a spol. o náhradu škody vo výške 2 449 675,00 eur s 8,5% úrokom z omeškania do zaplatenia. Vec bola rozhodnutá na súde prvej inštancie, aktuálne prebieha odvolacie konanie. Očakávame vytýčenie pojednávania.

2. Súdny spor vedený na Okresnom súde Bratislava I. č.k. 11C/35/2011 – žalobca Peter Klenko žaluje SPF o náhradu škody v dôsledku neplatnosti zmluvy o bezodplatnom prevode vlastníctva v sume 585 974,00 eur s 9,0% úrokom z omeškania do zaplatenia. Prebieha odvolacie konanie pod sp. zn. 6Co/101/2022 proti rozsudku, ktorý bol v prospech SPF. Vo veci nebolo rozhodnuté odvolacím súdom.

3. Súdny spor vedený na Okresnom súde Humenné č.k. 15C/35/2015 (pôv. 15C/202/2014) – žalobca ALK Humenné žaluje o náhradu škody v sume 434 414,34 eur. Rozsudkom Okresného súdu Humenné zo dňa 07.06.2019 bola žaloba žalobcu čiastočne zamietnutá a čiastočne bolo žalobe vyhovené, keďže súd prvej inštancie uložil SPF povinnosť zaplatiť žalobcovi sumu vo výške 304.376,41 EUR s príslušenstvom. Žalobcovi bol voči SPF priznaný nárok na náhradu trov konania v rozsahu 40,14 %. Na základe pokynu SPF bolo voči výroku rozsudku prvej inštancie o čiastočnom vyhovení žalobe a voči výroku o trovách konania podané odvolanie. Na základe podaného odvolania SPF bol vydaný rozsudok Krajského súdu v Prešove zo dňa 16.06.2021, č. k. 2Co/123/2019 – 566, ktorým boli zmenené výroky tak, že žaloba sa zamietla a nepriznáva sa stranám náhrada trov konania. Voči výroku o nepriznaní náhrady trov konania SPF (žalovaný) podal dovolanie a rovnako tak podal dovolanie (proti všetkým výrokom rozsudku krajského súdu) aj žalobca. K týmto dovolaniam sa procesné strany vzájomne písomne vyjadrovali. Aktuálne sa čaká na rozhodnutie o dovolaniach žalobcu a žalovaného.

4. Súdny spor vedený na OS Bratislava I pod č. 12C/114/2014 - žalobca: Leo Dualský a Alena Petříková o náhradu škody vo výške 394 975,00 eur s úrokom z omeškania 9% ročne. Súdne konanie bolo právoplatne skončené, vo veci však bolo signalizované podanie dovolania (zo strany žalobcu). V spore nebolo rozhodnuté.

5. Súdny spor vedený na OS Bratislava I pod č. 14C/62/2020 – žalobca: SPF c/a Ecker-Kán & partners s.r.o. o zaplatenie 786 115,- eur. Aktuálne prebieha konanie na súde prvej inštancie. Očakávame vytýčenie pojednávania.

6. Súdny spor vedený na OS Košice I pod č. 15C/42/2020 – žalobca: SPF c/a JUDr. Sopková o zaplatenie 2 160 000,- eur s príslušenstvom. Aktuálne prebieha konanie na súde prvej inštancie. Pojednávanie bolo vytýčené na 2.2.2023, násl. 25.04.2023 odročené na 21.09.2023 a toto pojednávanie bolo odročené na 13.02.2024.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Ocenené práva	Ostatný DNM	Obstaranie DNM	Poskytnuté preddavky na DNM	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		2 550 242,12			203 929,20		2 754 171,32
prírastky		340 084,80			340 084,80		680 169,60
úbytky					340 084,80		340 084,80
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		2 890 326,92			203 929,20		3 094 256,12
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		1 895 132,90					1 895 132,90
prírastky		374 037,60					374 037,60
úbytky							0
Stav na konci bežného účtovného obdobia		2 269 170,50					2 269 170,50
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia		-					
prírastky		-					
úbytky		-					
Stav na konci bežného účtovného obdobia		-					
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia		655 109,22			203 929,20		859 038,42
Stav na konci bežného účtovného obdobia		621 156,42			203 929,20		825 085,62

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hmotné veci a súbory hmotných vecí	Dopr. prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádp a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté predávky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	267 670 665,05		19 268 036,68	2 209 243,54	1 498 877,67			829 399,51	102 317,47		291 578 539,92
prírastky	2 050 885,30		83 865,70	38 278,40	59 839,99			20 504,30	199 608,39		2 452 982,08
úbytky	9 125 780,70				0,00				208 548,39		9 334 329,09
presuny											0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia	260 595 769,65		19 351 902,38	2 247 521,94	1 558 717,66			849 903,81	93 377,47		284 697 192,91
Oprávky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			2 454 416,30	2 059 589,45	1 435 137,75			829 399,51			6 778 543,01
prírastky			128 603,07	122 930,69	24 402,55			20 504,30			296 440,61
úbytky					0,00						0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia			2 583 019,37	2 182 520,14	1 459 540,30			849 903,81			7 074 983,62
Opravné položky - stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	267 670 665,05		16 813 620,38	149 654,09	63 739,92			0,00	102 317,47		284 799 996,91
Stav na konci bežného účtovného obdobia	260 595 769,65		16 768 883,01	65 001,80	99 177,36			0,00	93 377,47		277 622 209,29

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhodobé cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
prírastky								
úbytky								
presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
prírastky								
úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v%)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v%)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	predchádzajúceho účtovného obdobia

Tabuľka č. 1 k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	37 015,00			37 015,00
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka ržané do splatnosti				
Ostatné realizované cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu	37 015,00			37 015,00

Tabuľka č. 2 k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie / zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizované cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvyšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokondená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					16 792,24
Materiál	20 232,20				
Poskytnutý preddávok na zásoby					
Zásoby spolu	20 232,20				16 792,24

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravných položiek (zvyšenie)	Zníženie opravných položiek	Zúčtovanie opravných položiek	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	1 989 915,96	2 024 446,38		1 989 915,96	2 024 446,38
Ostatné pohľadávky	1 571,05	1 571,05		1 571,05	1 571,05
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	1 991 487,01	2 026 017,43		1 991 487,01	2 026 017,43

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Druh pohľadávok	Stav na konci		
	bežného ÚO brutto	bežného ÚO netto	bezprostredne predch. ÚO
Pohľadávky do lehoty splatnosti 1 rok	1 976 686,00	1 976 686,00	1 157 066,00
Pohľadávky po lehote splatnosti viac ako 1 rok	2 767 725,13	741 707,70	4 343 868,08
	4 744 411,13	2 718 393,70	5 500 934,08

Tabuľka k čl. II ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Druh zásob	Stav na začiatku, bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+/-)	Stav na konci, bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	285 659 035,33	544 672,89	7 756 413,31		278 447 294,91
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie	7 131 876,57	681 517,91	544 672,89		7 268 721,59
Oceň. rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	86 602 606,38				86 602 606,38
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy	155 343 982,12	23 631 784,81	6 604 305,85		172 371 461,08
Neusporiadaný výsledok hospodárenia min. rokov	9 553 800,10			13 368 797,98	22 922 598,08
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	13 368 797,98	83 540 677,39		-13 368 797,98	83 540 677,39
Spolu	557 660 098,48	108 398 653,00	14 905 392,05	0,00	651 153 359,43

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	Rok 2021
Účtovný zisk		
Rozdelenie účtovného zisku		
Prídel do základného imania	13 368 797,98	9 553 800,10
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu		
Prídel do fondu reprodukcie		
Prídel do rezervného fondu		
Prídel do fondu tvoreného zo zisku		
Prídel do ostatných fondov		
Úhrada straty minulých období		
Prevod do sociálneho fondu		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	13 368 797,98	9 553 800,10
Iné		
Účtovná strata		
Vysporiadanie účtovnej straty		
Zo základného imania		
Z rezervného fondu		
Z fondu tvoreného zo zisku		
Z ostatných fondov		
Z nerozdeleného zisku minulých rokov		
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov		
Iné		

Tabuľka čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	329 783,62	513 263,60	333 183,62		509 863,60
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv	61 116 334,88			52 805 572,45	8 310 762,43
Ostatné rezervy spolu	61 446 118,50	513 263,60	333 183,62	52 805 572,45	8 820 626,03
Rezervy spolu	61 446 118,50	513 263,60	333 183,62	52 805 572,45	8 820 626,03

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu	4 798 993,21	6 770 059,40
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	3 166,50	35 392,85
Dlhodobé záväzky spolu	4 802 159,71	6 805 452,25
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu		

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	35 392,85	275,35
Tvorba na ťarchu nákladov	115 747,65	206 828,14
Tvorba zisku		
Čerpanie	147 974,00	171 710,64
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 166,50	35 392,85

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobuduteľného dlhodobého majetku	7 482,74		445,93	7 036,81
predaj pozemkov vr.2023	2 421 998,28	346 494,42	2 421 998,28	346 494,42
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grandu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenatatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej zvierky

Jednotlivé druhy nákladov	Suma
overenie účtovnej zvierky	13 675,20
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej zvierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	1 200,00
ostatné neauditorské služby	
Spolu	14 875,20

Tabuľka k čl. i ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov z toho počet vedúcich zamestnancov	299 37	305 37
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre vedenie organizácie

**SLOVENSKÝ POZEMKOVÝ FOND,
Bratislava**

V Bratislave, 31.1.2024

E K O R D A, s.r.o.
Révová 45, Bratislava



I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Slovenského pozemkového fondu, Bratislava (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2023, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne pochybníť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

- 4 -

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Bratislave, 31.1.2024



JUDr. Ing. Daša Koraušová, MBA, LL.M.
 Licencia SKAU 529



E K O R D A, s.r.o.
 Révová 45, Bratislava
 Licencia SKAU 143

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre vedenie organizácie

k časti II – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

SLOVENSKÝ POZEMKOVÝ FOND,

Bratislava

V Bratislave, 15.3.2023

E K O R D A, s.r.o.
Révová 45, Bratislava
Licencia SKAU 143

I. Overili sme účtovnú závierku organizácie Slovenský pozemkový fond, Bratislava, (ďalej aj „Organizácia“) k 31. decembru 2022, uvedenú na stranách 116-142 priloženej výročnej správy Organizácie, ku ktorej sme dňa 31.1.2023 vydali správu nezávislého audítora, ktorá sa nachádza na stranách 143-146. Tento dodatok sme vypracovali v zmysle § 27 ods. 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“):

Na základe prác vykonaných počas opísaných v správe nezávislého audítora – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, podľa nášho názoru:

- *informácie uvedené vo výročnej správe Slovenského pozemkového fondu zostavenej za rok 2022 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,*
- *výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.*

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe

V tejto súvislosti konštatujeme, že sme nezistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

V Bratislave, 15.3.2023



JUDr. Ing. Daša Koraušová, MBA, LL.M.
Licencia SKAU 529



EKORDA, s.r.o.
Révová 45, Bratislava
Licencia SKAU 143



VÝROČNÁ SPRÁVA
2023
ANNUAL REPORT

© Graphics design/Press - INSIGHT, s. r. o. 2024

Autori fotografií: Ing. Roman Plačintár RP-PHOTOLOGY, iStock, Mgr. Jana Cambelová

Číslo parlamentnej tlače NRSR: 207